

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/052/2021
Toluca, Estado de México a
12 de marzo de 2021

T.L. CÉSAR IVÁN APOLINAR CAMACHO
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente me permito informarle, que por necesidades del servicio y ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, deberá presentarse a laborar en las siguientes guardias:

No.	Guardia a Cubrir	Días por disfrutar
1	Guardia Dominical del 14 de marzo	Lunes 15 y jueves 18 de marzo
2	Guardia Dominical del 21 de marzo	Lunes 22 y jueves 25 de marzo
3	Guardia Dominical del 28 de marzo	Lunes 29 de marzo y jueves 01 de abril
4	Guardia Nocturna "A" del 05 de abril	Lunes 05 y jueves 08 de abril
5	Guardia Dominical del 11 de abril	Lunes 12 y jueves 15 de abril
6	Guardia Nocturna "B" del 17 de abril	Lunes 19 y jueves 22 de abril
7	Guardia Dominical del 25 de abril	Lunes 26 y jueves 29 de marzo

Sin otro particular y agradeciendo su valiosa colaboración y apoyo, le envío cordial saludo.

ATENTAMENTE

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P. C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

AMA / ENR^o

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México. C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/051/2021
Toluca, Estado de México a
11 de marzo de 2021

TEC. LAB. NORMA MERCADO BECERRA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/002/2020, se le informa que se le autoriza el día 17 del presente mes y año, como pago por la guardia realizada en la guardia nocturna A el 08 de enero de 2021, no quedando días pendientes por disfrutar de dicha guardia.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.

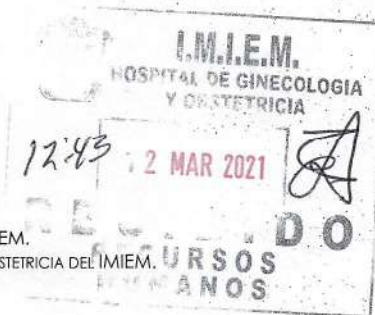
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Marcos A 12/03/2021

C.C.P. C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

AMA / ENR°



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo
5. Mar. 2021
ad

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/043/2021
Toluca, Estado de México a
04 de marzo de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/176/2020, se le informa que se le autoriza el día 05 del presente mes y año como pago por las guardias mencionadas en dicho oficio, no quedando días pendientes por disfrutar de dichas guardias.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

RECIBIO CGR 24-03-21



C.C.P. C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO
AMA / ENR^o

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México. C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/044/2021
Toluca, Estado de México a
04 de marzo de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente me permito informar, que por necesidades del servicio ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, se presentará a laborar del 08 de marzo al 12 de marzo del presente año, en un horario de 07:00 a 14:00 horas; reincorporándose al turno vespertino hasta nuevo aviso.

Lo anterior, derivado de la incapacidad de la C. María concepción Garatachia Esquivel.

De antemano agradeciendo su apoyo y compromiso en el servicio de sus funciones, envío cordial saludo.

IM.I.E.M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.
RECIBIO

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P. C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO

AMA / ENR^o

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/043/2021
Toluca, Estado de México a
04 de marzo de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/176/2020, se le informa que se le autoriza el día 05 del presente mes y año como pago por las guardias mencionadas en dicho oficio, no quedando días pendientes por disfrutar de dichas guardias.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

SAMP

08-03-21



C.C.P.

C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO

AMA / ENR®

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México. C.P. 50170.
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/040/2021
Toluca, Estado de México a
23 de febrero de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/176/2020, se le informa que se le autoriza el día 24 del presente mes y año como pago por las guardias mencionadas en dicho oficio, quedando un día pendiente por disfrutar de dichas guardias.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO 25-02-21



C.C.P. C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.

ARCHIVO
AMA / ENR°

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo
23 febr. 2021
acub

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/040/2021
Toluca, Estado de México a
23 de febrero de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/176/2020, se le informa que se le autoriza el día 24 del presente mes y año como pago por las guardias mencionadas en dicho oficio, quedando un día pendiente por disfrutar de dichas guardias.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P.

C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM

AMA / ENR°

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
Imiem.updi@gmail.com

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/039/2021
Toluca, Estado de México a
16 de febrero de 2021

T.L IRENE HERNÁNDEZ OCAÑA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En alcance al oficio 208C0301020201L-203/007/2021, me permito informarle que se le autoriza la guardia nocturna "B" de fecha 16 del presente mes y año, derivado de la guardia dominical realizada el 24 de enero de 2021; no quedando guardia por disfrutar.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO CGR 19-02-21 15:21



C.C.P. C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO
AMA / ENR°

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/030/2021
Toluca, Estado de México a
12 de febrero de 2021

TEC. LAB. MARÍA CONCEPCIÓN GARATACHÍA ESQUIVEL
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/249/2020, se le autorizan los días 15 y 17 del presente mes y año, como pago por la guardia nocturna A cubierta el 14 de diciembre de 2020 no quedando días pendientes por otorgar de dicha guardia.

Sin otro particular y agradeciendo su valiosa colaboración y apoyo, le envío cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS N.G.
RECIBIO *M. Inés J. 15/02/2021*



C.C.P. C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO
AMA / ENR^o

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/029/2021
Toluca, Estado de México
12 de febrero de 2021.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
P R E S E N T E

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/017/2021, mediante el cual se le comunicó de la forma en que a la T.L. Norma Mercado Becerra, personal adscrito a este servicio, disfrutará de su primer periodo vacacional 2021; al respecto, me permito informarle que por error no se incluyó un día a disfrutar por dicho servidor público.

Dice:

☞ 23 y del 29 al 30 de abril (4 días)

Debe decir:

☞ 23, 28, 29 y 30 de abril (4 días)

Lo anterior, para que dicho servidor público no se vea afectado en su registro de puntualidad y asistencia.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Mercedes A. Flores

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

C.C.P.

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
T.L. NORMA MERCADO BECERRA, PERSONAL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO

AMA / ENR^o



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/028/2021
Toluca, Estado de México a
11 de febrero de 2021

T.L. CÉSAR IVÁN APOLINAR CAMACHO
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente me permito informarle, que por necesidades del servicio y ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, deberá presentarse a laborar en la guardia dominical del 14 de febrero de 2021, en un horario de 19:30 a 07:00 horas; disfrutando el 16 y 18 del presente mes y año, por haber cubierto dicha guardia.

Sin otro particular y agradeciendo su valiosa colaboración y apoyo, le envío cordial saludo.

ATENTAMENTE


DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.
Martínez A 15/02/2021
RECIBIDO



C.C.P. C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO
AMA / ENR^o

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/019/2021
Toluca, Estado de México a
08 de febrero de 2021

QUÍM. TOMÁS PÉREZ GARCÍA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente me permito informar, que por necesidades del servicio ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, se presentará a laborar del 09 de febrero al 04 de marzo del presente año, en un horario de 07:00 a 14:00 horas; reincorporándose al turno vespertino en su horario habitual a partir del 05 de marzo de 2021.

De antemano agradeciendo su apoyo y compromiso en el servicio de sus funciones, envío cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

SANID

17-02-21



C.C.P.

C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO

AMA / ENR®

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/018/2021
Toluca, Estado de México a
05 de febrero de 2021

TEC. LAB. MARÍA CONCEPCIÓN GARATACHÍA ESQUIVEL
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente me permito informarle, que por necesidades del servicio y ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, deberá presentarse a laborar en la guardia dominical del 07 de febrero de 2021, en un horario de 19:30 a 07:00 horas; reincorporándose a su horario habitual el 09 del presente mes y año; quedando pendiente 1 día de descanso por disfrutar

Sin otro particular y agradeciendo su valiosa colaboración y apoyo, le envío cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.
RECIBIO 17:03hrs
CGR 10-02-21

C.C.P.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo
8 febrero 2021
as d

INSTITUTO
MATerno INFANTIL
ESTADO DE MEXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/018/2021
Toluca, Estado de México a
05 de febrero de 2021

TEC. LAB. MARÍA CONCEPCIÓN GARATACHÍA ESQUIVEL
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente me permito informarle, que por necesidades del servicio y ante la falta de personal por la Pandemia COVID-19, deberá presentarse a laborar en la guardia dominical del 07 de febrero de 2021, en un horario de 19:30 a 07:00 horas; reincorporándose a su horario habitual el 09 del presente mes y año; quedando pendiente 1 día de descanso por disfrutar

Sin otro particular y agradeciendo su valiosa colaboración y apoyo, le envío cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATerno INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/017/2021
Toluca, Estado de México
04 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
P R E S E N T E

Por medio del presente, me permito informarle que por necesidades del servicio y por falta de personal derivado por la Pandemia COVID-19, a la T.L. Norma Mercado Becerra, personal adscrito a este servicio, disfrutará de su primer periodo vacacional 2021, de la siguiente manera:

- Del 17 al 19 y del 24 al 26 de febrero (6 días).
- 23 y del 29 al 30 de abril (4 días)

Lo anterior, para que dicho servidor público no se vea afectado en su registro de puntualidad y asistencia.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

RECIBIO

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

C.C.P. P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
T.L. NORMA MERCADO BECERRA, PERSONAL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

AMA / ENR^o



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/017/2021
Toluca, Estado de México
04 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
P R E S E N T E

Por medio del presente, me permito informarle que por necesidades del servicio y por falta de personal derivado por la Pandemia COVID-19, a la T.L. Norma Mercado Becerra, personal adscrito a este servicio, se le ha fraccionado su primer periodo vacacional 2021; de la siguiente manera:

- ☞ Del 17 al 19 y del 24 al 26 de febrero (6 días).
- ☞ 23 y del 29 al 30 de abril (4 días)

Lo anterior, para que dicho servidor público no se vea afectado en su registro de puntualidad y asistencia.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P. P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
T.L. NORMA MERCADO BECERRA, PERSONAL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO
AMA / ENR°



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/016/2021
Toluca, Estado de México
04 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
P R E S E N T E

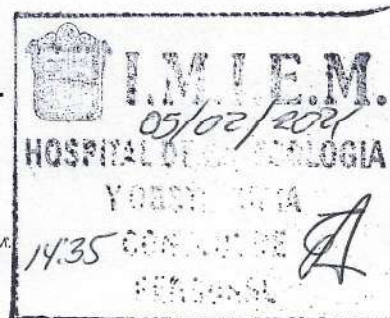
En atención a su oficio número 208C0301020202L/152/2021, le informo del rol vacacional correspondiente al primer semestre 2021, del personal adscrito al Banco de Sangres de este nosocomio.

Servidor Público	Turno	Primer Periodo Vacacional	Segundo Periodo Vacacional
Noemí Piña Vidal	Matutino	04 al 15 de enero	29 de junio al 13 de julio
María Concepción Garatachía	Matutino	18 al 29 de enero	
Javier Ortiz Miraflores	Matutino	18 de febrero al 04 de marzo	15 al 28 de junio
Norma Mercado Becerra	Matutino	17 al 19 de marzo 24 al 26 de marzo 23 de marzo 28 al 30 de marzo	01 al 14 de junio
Abril Calzada Mancilla	Matutino	03 al 17 de marzo	18 al 31 de mayo
María de la Luz Reyes Hernández	Matutino	05 al 16 abril	
Andrea Vilchis Quiroz	Matutino	19 al 30 de abril	
Ruth Olvera Morales	Vespertino	12 al 25 de mayo	
Tomás García Pérez	Vespertino	04 al 15 de enero	26 de abril al 07 de mayo
Mercedes Ordoñez Moreno	Nocturno A	22 de marzo al 02 de abril	
Omar Fuentes Dotor	Nocturno A	10 al 21 de mayo	
Marlen Sánchez Luja	Nocturno B	13 al 24 de abril	
Irene Hernández Ocaña	Nocturno B	18 al 29 de mayo	
Verónica Martínez León	Jornada Acumulada	25 de marzo al 11 de abril	
Minerva Lugo Sanabria	Jornada Acumulada	13 al 27 de febrero	

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTINEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.c.p.

DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL, DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA, SUBDIRECTORA MÉDICA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

AMA/ENR

ARCHIVO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/014/2021
Toluca, Estado de México a
04 de febrero de 2021

T.L. CÉSAR IVÁN APOLINAR CAMACHO
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Derivado de la confusión y falta de verificación de su horario laboral con el personal administrativo correspondiente; le informo que del periodo del 20 al 27 de enero quedó a deber 06 horas laborales; por lo anterior, deberá presentarse el domingo 07 del presente mes y año a solventar dichas horas de 07:00 a 13:00; asimismo, se incorporará a su horario habitual a partir del lunes 08 de febrero de 2021 en el horario oficial de 07:00 a 14:00 horas.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I.M.I.E.M.
CONTROL DE TARJETAS H.C.
RECIBIO 17.03hrs
CGR 10-02-21



C.C.P. C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo
8. Febr. 2021
ok



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/014/2021
Toluca, Estado de México a
04 de febrero de 2021

T.L. CÉSAR IVÁN APOLINAR CAMACHO
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Derivado de la confusión y falta de verificación de su horario laboral con el personal administrativo correspondiente; le informo que del periodo del 20 al 27 de enero quedó a deber 06 horas laborales; por lo anterior, deberá presentarse el domingo 07 del presente mes y año a solventar dichas horas de 07:00 a 13:00; asimismo, se incorporará a su horario habitual a partir del lunes 08 de febrero de 2021 en el horario oficial de 07:00 a 14:00 horas.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.



C.C.P.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.
ARCHIVO



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

informar a tarjeta
03/02/2021

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO".

BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L-203/011/2021
Toluca, Estado de México a
02 de febrero de 2021

TEC. LAB. NORMA MERCADO BECERRA
PERSONAL ASIGNADO A BANCO DE SANGRE
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En alcance al oficio número 208C0301020201L-203/002/2020, se le informa que se le autoriza el día 03 del presente mes y año, como pago por la guardia realizada en la guardia nocturna A el 08 de enero de 2021, quedando un día pendiente por disfrutar de dicha guardia.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



DRA. ALEJANDRA MARTÍNEZ ALVA
ENCARGADA DE BANCO DE SANGRE DEL H.G.O.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBIO

Marcos A. Ortiz
02/02/21



C.C.P.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM.

ARCHIVO

AMA / ENR°

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 208C0301020202L/260/2021
17 DE FEBRERO DE 2021

L.G. CRISTINA SAMPEDRO SÁNCHEZ
SUPERVISORA ZONA TOLUCA
GRUPO GASTRONÓMICO GÁLVEZ, S.A. DE C.V.
P R E S E N T E.

Con motivo de la contingencia sanitaria por Coronavirus (Covid-19) por este medio, solicito a usted su apoyo con un servicio para el día 19 de febrero del presente año, que consta de 35 colaciones, las cuales serán otorgadas al personal que participará en la brigada de vacunación en el Hospital para el Niño.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.c.p.- DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL.- Director del H.G.O.
MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable del Área de Recursos Humanos.
Archivo
CP'ATP/omsp***



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Ángeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170.
Tels.: 722 17 82 80



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Mat

cumplimiento

18 febr-2021 Act



EX

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 208C0301020201L-204/14/2021
FEBRERO 17 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

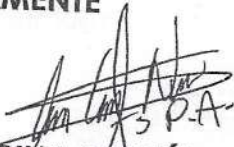
Con base en la cláusula X referente a las funciones del representante del Área Usaria del Manual del Operación del Comité de Adquisiciones y Servicios del Instituto Materno Infantil del Estado de México, le informo que la empresa Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V., con numero de contrato **DAF/SA/DRM/HN-HGO/LP-009-2020/001-2021**, encargada de proveer el servicio del comedor y alimentación a este nosocomio, cumplió con el manejo higiénico de los alimentos tomando acciones en el momento de las observaciones, así mismo cumplió con el personal requerido cotejado al momento de la revisión de asistencia en los días verificados.

Lo anterior durante el período comprendido del 1 al 15 de febrero del presente.

Se anexan formatos de supervisión aplicados y lista de asistencia.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE


L.N. CARINA RODRÍGUEZ ROBLES
NUTRIOLOGA ADSCRITA AL H.G.O.



C.E.G. y C. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL- Director del H.G.O.
C.E.G. y C. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA- Subdirectora Médica.
C.E.G. y C. RICARDO VALLEJO VALDES- Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
L.N. JULIO ERNESTO BUCIO VAZQUEZ- Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V. Empresa concesionaria.
ARCHIVO.

PASEO COLON S/N ESQ. GENERAL FELIPE ANGELES. COL. VILLA HOGAR, TOLUCA, ESTADO DE MEXICO. C.P. 50170
TELS. 722 280 92 11, 13, 16

SECRETARÍA DE SALUD

PERIODO DEL: 01 AL 15 DE Febrero DE 2021

		AL <u>5</u> DE <u>Febrero</u> DE 2021															
		DIAS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
No	PUESTO	FÉCHA.	L	m	m	J	V	S	D	L	m	m	J	V	S	D	L
		TURNO MATUTINO															
1	CHEF																

TURNO MATUTINO

[illegible]

TURNO VESPERTINO

[illegible]

TURNO NOCTURNO

[illegible]



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MEXICO

INSTITUTO



MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MEXICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

EMPRESA CONCESIONARIA: Grupo Gastronomico Gálvez

FECHA DE SUPERVISIÓN: 03/02/2021

ASPECTO A EVALUAR	SI/NO	HORA DE INICIO	HORA DE TÉRMINO	OBSERVACIONES
Asistencia del supervisor		09:36	09:48	
Personal en turno, completo	Si			
Personal con uniforme completo, limpio y con identificación	Si			
Personal con uñas cortas y sin esmalte, sin alhajas	Si			
Estación de lavado de manos equipada	Si			
Aplicación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	Si			
Mesas de trabajo visiblemente limpias	Si			
Trapos para la limpieza visiblemente limpios y ausentes de malos olores	Si			
Iluminación de las instalaciones	Si			
Fijos limpios y secos	Si			
Loza y cubiertos suficientes, limpios y en buenas condiciones	Si			
Uso de estropajos, jabones y desinfectantes para el lavado de loza	Si			
La loza y cubiertos se secan al aire libre o con toallas desechables	Si			
Materia prima para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de marca comercial reconocida	Si			
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	Si			
Cumplimiento del gramaje	Si			
Dietas proporcionadas de acuerdo con las características solicitadas	Si			
Dietas entregadas bajo supervisión	Si			
Si es el caso, retiro oportuno de loza en piso	Si			
Atención oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio	Si			
Jabón y toallas desechables en comedor y áreas	Si			
Adecuado aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	Si			
Cámaras y/o refrigeradores funcionando, limpios y en orden	Si			
Registro visible de las temperaturas de cámaras y refrigeradores	Si			
Aplicación del sistema PEPS y cubiertas	Si			
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	Si			
Alimentos en barra cubiertos	Si			
Botes de basura con bolsas y tapados, y retiro diario de basura	Si			
Uso de guantes en el picado de fruta y alimentos que no requieren cocción	No			
Instalaciones de agua sin fugas ni reflujos	Si			
Conclusiones, propuestas y compromisos de solución	Si			No todos los botes se encuentran tapados.

FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

2117D12200/DNSSCA-185/09



**SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR**

'EMPRESA CONCESIONARIA: Grupo Gastronomico Gálvez

²FECHA DE SUPERVISIÓN:

04/ Februar/ 2021

³HORA DE INICIO

09:33

4HORA DE TÉRMINO

09:53

[illegible]

VALUACION: 1 = MALO, 2 = REGULAR, 3 = BUENO

24.03.2020

6. NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217D.I2200/DNSSCACOAP-186/09



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

1 EMPRESA CONCESIONARIA: Grupo Gastronomico Galvez SA de CV.

2 FECHA DE SUPERVISIÓN: 14/02/21

ASPECTO A EVALUAR	3 S/N/O	4 HORA DE INICIO	5 HORA DE TÉRMINO	6 OBSERVACIONES
Asistencia del supervisor	SI	10:00		
Personal en turno, completo	SI			
Personal con uniforme completo, limpio y con identificación	SI			
Personal con uñas cortas y sin esmalte, sinalhajas	SI			
Estación de lavado de manos equipada	SI			
Aplicación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	SI			
Mesas de trabajo visiblemente limpias	SI			
Trapos para la limpieza visiblemente limpios y ausentes de malos olores	SI			
Iluminación de las instalaciones	SI			
Pisos limpios y secos	SI			
Loza y cubiertos suficientes, limpios y en buenas condiciones	SI			
Uso de estropajos, jabones y desinfectantes para el lavado de loza	SI			
La loza y cubiertos se secan al aire libre o con toallas desechables	SI			
Materia prima para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de marca comercial reconocida	SI			
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	SI			
Cumplimiento del gramaje	SI			
Diets proporcionadas de acuerdo con las características solicitadas	SI			
Diets entregadas bajo supervisión	SI			
Si es el caso, retiro oportuno de loza en piso	SI			
Atención oportuna y con calidez de acuerdo a la demanda del servicio	SI			
Jabón y toallas desechables en comedor y tizerería	SI			
Adecuado aprovechamiento de los recursos de hospital (agua, luz, gas)	SI			
Cámaras y/o refrigeradores funcionando, limpios y en orden	SI			
Registro visible de las temperaturas de cámaras y refrigeradores	SI			
Aplicación del sistema PEPS y cubiertos	SI			
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	SI			
Alimentos en barra cubiertos	SI			
Botes de basura con bolsas y tapados, y retiro diario de basura	SI			
Uso de guantes en el picado de fruta y alimentos que no requieren cocción	SI			
Instalaciones de agua sin fugas ni reflujos	SI			
Conclusiones, propuestas y compromisos de solución	SI			

8 NO

9 NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

L.N. Laura Garza Nava

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217D12200/DNSSCA-185/09

LISTA DE VERIFICACIÓN, NMX-F-605-NORMEX-2004

EMPRESA Grupo Cashmundo Galves S.A. de C.V.

FECHA			HORA
DIA	MES	AÑO	
10	02	21	

CUMPLE		
SI	NO	N/A

1.- RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado	✓		
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permite verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Focos o fuentes de luz con protección	✓		
e) Báscula completa, limpia y sin presencia de oxidación en la parte de contacto con los alimentos. Se desinfecta antes y después de su uso	✓		
f) Envases de alimentos limpios e íntegros: libres de rupturas, abolladuras, sin señales de insectos o materia extraña con fecha de caducidad o consumo preferente vigente.	✓		
g) Los termómetros para medir la temperatura interna de los alimentos se ajustan todos los días, cuando se caen o cuando se cambia bruscamente de temperatura	✓		
1.- Se verifica su funcionamiento	✓		
2.- Se limpian y desinfectan después de cada uso	✓		
h) La entrega de productos se planea de antemano y se inspecciona inmediatamente de acuerdo a las características organolépticas establecidas.	✓		
i) Verifican las temperaturas para cada producto (llevan registros): refrigerados máx. 4° C/ congelados -18° C o inferior	✓		
j) No hay alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso	✓		
k) El área del vehículo del proveedor que esta en contacto con los alimentos se mantiene limpia.	✓		
l) Los alimentos congelados se reciben sin signos de descongelación o recongelación.	✓		
m) Los productos perecederos que se reciban enhielados, no están en contacto directo con el hielo	✓		
OBSERVACIONES			

2.-ALMACENAMIENTO

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado.	✓		
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permite verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Cuenta con ventilación. En caso de ser natural cuenta con mallas de protección en buen estado.	✓		
e) Focos o fuentes de luz con protección.	✓		
f) Sin materias primas, alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso.	✓		
g) Anaqueles de superficie inertes, limpios y en buen estado.	✓		
h) Se aplica el procedimiento PEPS (alimentos fechados e identificados)	✓		
i) Recipientes y envases limpios de superficie inerte, en buen estado, cubiertos y en orden.	✓		
j) Latas sin abombamientos, abolladuras o corrosión.	✓		
k) Alimentos sin presencia o rastros de plaga o mohos.	✓		
l) Los alimentos rechazados están marcados y separados del resto de los alimentos, teniendo para ello un área específica e identificada.	✓		
OBSERVACIONES	✓		

3.- PRODUCTOS QUÍMICOS		CUMPLE		
		SI	NO	N/A
a) Area limpia y seca				
b) Plaguicidas identificados, en su envase original y almacenados bajo llave.		✓		
c) Almacenamiento de productos de limpieza, desinfectantes y otros productos químicos en un lugar delimitado debidamente identificado y separado de cualquier área de manejo o almacenamiento de alimentos.		✓		
d) 1.- Productos químicos en recipientes exclusivos, etiquetados y cerrados.		✓		
2.- Control estricto en la distribución y uso de los mismos		✓		
3.- Indicar su toxicidad, empleo y medidas en caso de contacto o ingestión.		✓		
4.- Mostrar hojas de seguridad y fichas técnicas.		✓		
OBSERVACIONES		✓		
4.- REFRIGERACION				
4.1 Refrigeradores				
a) Alimentos dentro del refrigerador máximo a 4°C				
b) termómetro limpio visible y funcionando		✓		
c) charolas de superficie inerte o rejillas limpias y en buen estado		✓		
d) Alimentos en recipientes íntegros, limpios y cerrados		✓		
e) Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación		✓		
f) Puertas limpias y empaques en buen estado		✓		
g) Alimentos crudos colocados en la parte inferior del refrigerador		✓		
h) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos		✓		
i) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades		✓		
OBSERVACIONES		✓		
4.2 Cámaras de refrigeración				
a) Alimentos dentro e la cámara de refrigeración máximo a 4°C				
b) Termómetro limpio visible y funcionando		✓		
c) Alimentos en recipientes íntegros limpios y cerrados		✓		
d) Piso, techo y paredes limpias y en buen estado		✓		
ausencia de malos olores		✓		
focos con protección		✓		
e) Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación		✓		
f) Puertas limpias y empaques en buen estado		✓		
g) Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso		✓		
h) Anaqueles de superficie inerte y tarimas limpias y en buen estado		✓		
i) Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello un área de producto no conforme		✓		
j) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos		✓		
k) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades		✓		
OBSERVACIONES		✓		

		CUMPLE		
		SI	NO	N/A
5. CONGELACION				
5.1 Congeladores				
a)	Temperatura de los alimentos mínimos a -18°C			
b)	Termómetro limpio visible y funcionando	✓		
c)	Charolas de superficie inerte y rejillas limpias y en buen estado	✓		
d)	Puertas limpias y empaque en buen estado	✓		
e)	Alimentos en recipientes o envolturas integras y limpias	✓		
f)	Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación	✓		
g)	De ser un congelador horizontal: orden y acomodo de alimentos y materia prima están tapados en recipientes adecuados no se guardan diferentes tipos de alimentos en un mismo recipiente	✓		
h)	Temperatura de helados mínimo a -14°C			
i)	Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos	✓		
j)	Se llevan registros de las temperaturas de las unidades	✓		
OBSERVACIONES		✓		
5.2 Cámaras				
a)	Temperatura de los alimentos dentro de la cámara de congelación mínimo a -18°C			
b)	Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso			
c)	Termómetro limpio visible y funcionando			
d)	Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación			
e)	Alimentos en recipientes o envolturas integras y limpias			
f)	Puertas limpias y empaque en buen estado			
g)	Anaqueles de superficie inerte, piso, techo y paredes limpias en buen estado ausencia de malos olores			
h)	Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello un área de producto no conforme			
i)	Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos			
j)	Se llevan registros de las temperaturas de las unidades			
OBSERVACIONES				
6. AREA DE COCINA				
a)	1. Piso, paredes y techo lisos y sin cuarteaduras o grietas 2. Limpios			
b)	Coladeras con rejillas en buen estado y sin estancamientos	✓		
c)	Focos y fuentes de luz con protección	✓		
ch)	Equipo como licuadoras, rebanadoras, procesadoras, mezcladoras, peladoras, molinos y similares lavados y desinfectados después de su uso. Desarmado, lavado y desinfectado al final de cada jornada, de accesorios o partes en contacto con alimentos	✓		
d)	Estufas, hornos, planchas, salamandras y freidoras limpias en todas sus partes, sin cochambre y en buen estado	✓		

	CUMPLE		
	SI	NO	N/A
e) Marmitas, vaporeras y mesa calientes limpias, sin cochambre y en buen estado	✓		
f) Campanas o extractores sin cochambre y funcionando	✓		
g) En caso de contar con instalaciones de aire acondicionado o tuberías en alto, están libres de goteo	✓		
h) Tablas de picar de acuerdo al apéndice normativo	✓		
i) Solo se emplean utensilios de superficie inerte	✓		
j) Empleo de cuchillos, tablas y utensilios distintos para alimentos crudos que para alimentos cocidos y/o se lavan y desinfectan después de su uso con productos específicos para dicho fin aprobados por la SSA mediante inmersión en agua caliente a una temperatura 75-82°C por lo menos durante 30 segundos	✓		
k) Trapos diferentes para alimentos crudos y para alimentos preparados	✓		
l) Lavan y desinfectan los trapos utilizados en el área de preparación de alimentos	✓		
m) Carros de servicio limpios y en buen estado	✓		
n) Almacenan utensilios en un área limpia y específica	✓		
o) Mesas de trabajo limpias y desinfectadas después de su uso	✓		
p) Uso de detergentes y desinfectantes en el lavado de utensilios	✓		
q) Lavado con detergente y desinfección de cubiertos, vasos y vajillas	✓		
r) Las temperaturas de la máquina lava loza deberán ser las especificadas por el proveedor	✓		
s) Eliminan la escamocha previo al lavado de loza	✓		
t) Enjuagan los trastes antes de introducirlos a la máquina	✓		
u) La carga de trastos es adecuada a la capacidad de la máquina	✓		
v) Sistema de secado de cubiertos, vajillas, vasos y utensilios como lo indica 5.7.12.4	✓		
w) Entrepaños, repisas y gavetas limpias	✓		
x) Instalaciones exclusivas dentro del área para el lavado de manos equipada con:			
1.- Jabón antibacteriano	✓		
2.- Cepillo con solución desinfectante	✓		
3.- Toallas desechables o secador de aire	✓		
4.- Bote de basura con bolsa de plástico y tapa oscilante, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo	✓		
y) Los botes de basura cuentan con bolsa de plástico y están tapados mientras no están en uso	✓		
z) Se cuenta con un programa de limpieza	✓		
OBSERVACIONES			
7. PREPARACION DE ALIMENTOS			
a) El lavado y desinfección de frutas y verduras y hortalizas, se lleva a cabo de la siguiente manera:			
Se lavan con agua potable y jabón, una por una o en manojos pequeños	✓		
Se enjuagan perfectamente, asegurándose que no queden residuos de detergente	✓		
Se sumergen en una solución desinfectante aprobada por la SSA adecuada para este uso siguiendo las instrucciones del fabricante.	✓		
b) Se planea de antemano la descongelación de alimentos, por medio de:			
1. refrigeración	✓		
2. por medio de horno de microondas, siguiendo de inmediato la cocción del alimento	✓		
3. como parte del proceso de cocción	✓		
4. en casos excepcionales se descongela a chorro de agua potable, a una temperatura máxima de 20°C evitando estancamientos	✓		
c) No se sirven pescados, mariscos, ni carnes crudas.			
En el caso de que se utilicen, se sirve bajo consideración del consumidor y el riesgo que implica			
d) Las mayonesas que se emplean para la preparación de alimentos son las industrializadas a fin de asegurar que no implica riesgo para la salud			
En el caso de que la mayonesa sea elaborada en el establecimiento se especifica en la carta o menú y el riesgo que implica	✓		
e) Temperaturas mínimas internas de cocción: cerdo y carne molida a 69° por 15 segundos mínimo, aves o carnes rellenas a 74°C por 15 segundos mínimo.	✓		

		CUMPLE		
		SI	NO	N/A
f) los alimentos son recalentados rápidamente a una temperatura interna mínima de 74°C por 15 segundos mínimo		✓		
g) Los alimentos que no se van a servir de inmediato, se someten a un proceso de enfriamiento rápido		✓		
h) se utilizan utensilios que minimizan el contacto directo de las manos con el alimento, tales como cucharones, pinzas o tenedores, etc.		✓		
i) El personal se lava las manos después de cada interrupción de actividad		✓		
j) En caso de usar guantes, el personal se lava las manos antes de ponérselos y se los cambian después de cada interrupción de actividad		✓		
OBSERVACIONES				
8. AREA DE SERVICIO				
a) Alimentos fríos listos para servirse y buffet a una temperatura máxima de 7°C		✓		
b) Alimentos calientes listos para servirse y buffet a una temperatura mínima de 60°C		✓		
c) los alimentos calientes preparados y listos para servirse están tapados antes de iniciar el servicio		✓		
d) Area y estaciones de servicio limpias y funcionando		✓		
OBSERVACIONES				
9. AGUA Y HIELO				
a) Agua potable con un mínimo de 0.5 ppm de cloro residual		✓		
b) registros de control de cloro residual en agua de suministro		✓		
c) hielo para consumo humano elaborado con agua purificada y/o potable.		✓		
d) Se cuenta con registros de mantenimiento de equipo		✓		
e) Uso de pala, pinzas o cucharón exclusivo, limpio y desinfectado		✓		
OBSERVACIONES				
10. SERVICIOS SANITARIOS PARA EMPLEADOS				
a). Cuenta con:				
agua corriente		✓		
jabón líquido antibacteriano		✓		
Papel desechable o secadora de aire		✓		
Bote de basura provista de bolsa de plástico y tapa oscilante, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo y vaciados frecuentemente		✓		
b) puertas perfectamente sin picaporte, con cierre automático o sistemas de laberinto		✓		
c) Cuentan con vestidores o casilleros para el personal		✓		
OBSERVACIONES				
11. MANEJO DE BASURA				
a) Area general de basura limpia y lejana de la zona de alimentos		✓		
b) Contenedores limpios, en buen estado con tapa (con bolsa de plástico según el caso)		✓		
OBSERVACIONES				

12. CONTROL DE PLAGAS		CUMPLE		
		SI	NO	N/A
a) Ausencia de plagas				
b) Se tienen contratado un servicio profesional para el servicio de plagas presentando:				
1.	Licencia federal sanitaria	✓		
2.	Hojas de seguridad del producto utilizado	✓		
3.	programa de control de plagas	✓		
4.	Registros que amparen el servicio durante los últimos 3 meses	✓		
OBSERVACIONES				
13. PERSONAL				
a) Apariencia pulcra				
b) Uniforme limpio y completo				
a)	Cabello completamente cubierto con cofia, red o turbante	✓		
b)	el personal afectado con infecciones respiratorias, gastrointestinales o cutáneas, no labora en el área de preparación y servicio de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES				


 5 NOMBRE Y FIRMA POR PARTE DEL HOSPITAL

6 NOMBRE Y FIRMA POR PARTE DE LA EMPRESA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rc. Humanos
atender pf
11. Mar. 2021
OK

HOJIDU
MDA SERV
HOSPITAL
EDOMEX
SECRETARÍA DE SALUD
GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

SECRETARÍA DE SALUD, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
CALLE NO. 2800 CAMINO A SAN JUAN DE LOS RIOS
55000, MÉXICO

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

PRESENTE

Con el fin de dar cumplimiento a las acciones de mejora requeridas en la Cédula de seguimiento de la evaluación número 094-0009-2019, denominada "Auditoría Administrativa de Operaciones a las funciones asistenciales de la Unidad Toco-Quirúrgica de la Subdirección Médica del Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, por el periodo del 01 de enero al 30 de junio de 2019", en específico la observación No. 1.- REALIZACIÓN DE FUNCIONES NO ACORDES AL PUESTO, solicito a usted enviar a esta dirección copia de la planilla actualizada del personal que cuente con la categoría de Jefe de Servicio, así como de los médicos especialistas de 6 horas que realicen las funciones de Jefe de Servicio, lo anterior a más tardar el día 15 de marzo del presente año.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Firma]

DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA



SECRETARÍA DE SALUD, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
CALLE NO. 2800 CAMINO A SAN JUAN DE LOS RIOS
55000, MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Rec. Humano
Consi. Serv.
5. Mar-2021
ca de

"2021 Año de la Comemoración de la Independencia y la Libertad de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208C030010202001-0342/2021
04 DE MARZO del 2021

L.E.
FERNANDO PONCE REYES
ADSCRITO AL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E.

Por este medio, se hace de su conocimiento que esta comisionado el día 24 de marzo del presente año, en el horario de las 09:00 horas, como participante y ponente del tema "Instalación y Mantenimiento del Catéter PICC", al término de la ponencia, continuará a las 10:20 horas con el "Taller de Instalación y Mantenimiento del Catéter PICC", todo será a través de la plataforma virtual ZOOM.

Sin omitir comentar, que este tema será de suma importancia para el curso académico denominado "SEGURIDAD EN EL MANEJO DE LOS DISPOSITIVOS VASCULARES", que se estará llevado a cabo en la modalidad virtual por la Jefatura de Enfermería en Coordinación con la Clínica de Catéteres del Hospital para el Niño.

Sin otro particular, quedo de usted.

L. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL - Director del Hospital para el Niño.
DR. D. JACQUELINE VILLALBA TORRES - Jefa de Departamento del Hospital para el Niño.
DR. D. FRAÍJA RAYÁN GARCÍA GONZÁLEZ - Subdirectora Clínica y de M.O.
D.F. ALICIA TELLERÍA PONCE - Subdirectora Administrativa del Hospital.
REVISADO

DR. JENYFRA

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.



Rec. Humans

Consi. de per

Since 2003

0.05



EDOMÉX

"2021 Año de la Conmemoración de la Independencia y la Grandezza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MEXICO
DIRECCION DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208CG301022200L/0341/2021
04 DE MARZO DEL 2021

O.F.B.

SARA MAURILIA CAMACHO VILLAVICENCIO
ADSCRITA AL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por este medio, se hace de su conocimiento que esta comisionada el día 26 de marzo del presente año, en el horario de las 09:00 horas, como participante y ponente del tema **"Compatibilidad de Medicamentos durante la Terapia de Infusión"**, lo cual tendrá que ser a través de la plataforma virtual ZOOM.

Si no omitir comentar, que este tema será de suma importancia para el curso académico denominado "SEGURIDAD EN EL MANEJO DE LOS DISPOSITIVOS VASCULARES", que se estará llevado a cabo en la modalidad virtual por la Jefatura de Enfermería en Coordinación con la Clínica de Catéteres del Hospital para el Niño.

Sin otro particular, quedo de usted.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H O

ATTENTAMENTE

RECLINIC

DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL
DIRECTOR

DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

RECURSOS HUMANOS

LA

IMJEM.
HOSPITAL DE UNIVERSIDAD
Y ORTODONCIA

34 MAR 2021

RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

106. LITHUANIAN: *Užduosiai* - Exercises; *Užduotys* - Tasks; *uždavinys* - task.
 M.A.O. ANDRĖJA VILKAITĖ, TOMAS VILKAITIS - *Užduotys* - Tasks; *Uždavinys* - Task.
 DPA, URM, RUSŲŲLA SAVIČIAI, LITHUANIAN: *Uždavinys* - Task; *Uždavinys* - Task.
 S.T. ALIUS, PULSAS, LITHUANIAN: *Uždavinys* - Task; *Uždavinys* - Task.
 ALIUS, LITHUANIAN: *Uždavinys* - Task; *Uždavinys* - Task.

DOI: 10.1002/for

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL I.O.O.

Caridad

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Gravedad de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208000010202001/0324/2021
01 DE MARZO DEL 2021

L.E.
MARÍA ALEJANDRA TOLEDO FRIAS
RESPONSABLE DE LA CLÍNICA DE LACTANCIA
P R E S E N T E.

Reiterando un cordial saludo, informo a usted que esta comisionada el día de hoy 01 de marzo del presente año, en el horario de las 09:00 horas, al Comité Estatal de Lactancia Materna, siendo está en el Sito de la Coordinación Estatal de Banco de Leche.

Lo anterior, para su conocimiento y atención conducente.

Sin otro particular, quedo de usted,

I. M. I. E. I.
CONTROL DE TRAMITACIÓN
RECIBO 01.03.2021

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.c.p. DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA ROSA - Subdirectora Médica
C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa
MTRA. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ - Jefa de Enfermería
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable del Departamento de Recursos Humanos
Asunto: DR. GETSAR

I.M.I.E.I.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
01 MAR 2021
RECIBIDO
RECURSOS
HUMANOS

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.



ALDO
Ocho
may por
gestión

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Dr. Huguini
30 MAR 20 / 2021
OK



"2021 Año de la Consumación de la Independencia y la Bravura de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208C030102000L/0320/2021
26 DE FEBRERO DE 2021

C.P.
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
P R E S E N T E.

En alcance al Oficio No. 208C0301020000L/071-31/2021, signado por la Dirección de Servicios Médicos, anexo al presente la lista con 17 oficios de comisión del personal con RESGUARDO DOMICILIARIO.

Lo anterior, para su conocimiento y trámite conducente.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



Cc: DRA. VERÓNICA PÉREZ ALUJÍS - Directora General del I.M.I.E.M.
DR. JOSÉ HÉCTOR R. ALZAMORA (S.S.), Director de Asistencia Médica del I.M.I.E.M.
LIC. JORGE RICARDO AGUIRREAGUIZ VILLAR, Director de Administración y Finanzas del I.M.I.E.M.
LIC. SALVADOR PEDRAZA REYES - Jefe del Departamento de Recursos Humanos del I.M.I.E.M.
DRA. LILIANA GONZÁLEZ VILLAR, Subdirectora de Asistencia Médica del I.M.I.E.M.
DRA. CELIA ESTELA GARCÍA SERRA - Subdirectora Médica del I.M.I.E.M.
ASISTENTE



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.



COMISIONES DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
VIRUS SARS COV2

NP	UNIDAD	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	FECHAS DE LA COMISIÓN
1	HGO	Díaz Astivia Arturo	3 al 5 de junio 2020
2	HGO	Hernández Encisoza Elni	26 de octubre al 8 de noviembre 2020
3	HGO	Echeverría Mora Alejandra	23 de octubre al 5 de noviembre 2020
4	HGO	Álvarez Pichardo Sandra	24 al 26 de noviembre de 2020
5	HGO	Zepeda Barcia Dulce María	11 al 25 de noviembre de 2020
6	HGO	Róchez Bautista Daniel	20 de noviembre al 3 de diciembre 2020
7	HGO	Sánchez Sánchez María Fernanda	15 al 20 de noviembre 2020
8	HGO	Espinosa Guerrero Araceli	10 al 22 noviembre 2020
9	HGO	Sánchez Acosta César Guillermo	12 y 13 de noviembre 2020
10	HGO	Moedano Miguel Abraham	11, 12, 19 y 20 noviembre 2020
11	HGO	Espinosa Guerrero Carlos	5 al 12 noviembre 2020
12	HGO	Mejía Rossano María Dolores	16 al 21 diciembre 2020
13	HGO	Padilla Miranda Lizette Angélica	7 al 20 de diciembre 2020
14	HGO	Lugo Sanabria Minerva	26 de enero al 8 de febrero 2021
15	HGO	Díaz Moreno Israel	25 de enero al 7 de febrero 2021
16	HGO	Ninjosa Velasco Alejandro	25 de enero al 7 de febrero 2021
17	HGO	Piñón Espinosa Santiago	20 al 24 de enero 2021



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS



Archivado
11 Mar 2021
JCL

"2021 Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.

OFICIO No. 208C0301020200L/0318/2021

26 DE FEBRERO DEL 2021

L.A.E.

JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

P R E S E N T E.

En alcance al Oficio No. 208C0301020200L/0265/2021, signado por esta dirección, solicito a usted muy amablemente, gira indicaciones a quien corresponda para que realice el procedimiento administrativo y trámite a este, ya que por la Secretaría General de la Sección Sindical hubo modificación únicamente en el NUEVO INGRESO, derivado de la **VELÁZQUEZ ORTIZ JACDRA**, con categoría de **ENFERMERA SUPERVISORA**, No de Plaza 772, informo a usted que por parte de esta Dirección a mi cargo, no existe inconveniente en dicha petición, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE	No PLAZA	CATEGORÍA ACTUAL	CATEGORÍA PROPUESTA
SÁNCHEZ LÓPEZ PETRA	772	ENF. P. SERV.	ENF. SUP.
GARCÍA MUÑOZ OLGA LIDIA	2088	ENF. GRAL. C	ENF. P. SERV.
FLORER BENTEX MONICA	777	ENF. GRAL. D	ENF. GRAL. C
REYES MARTÍNEZ JUAN	882	ENF. GRAL. A	ENF. GRAL. B
REYES CRISTÓBAL MOYSA AGUIRRE	882	AUX. ENF. B	ENF. GRAL. A
[REDACTED]		NUEVO INGRESO	AUX. ENF. B

No omito mencionar, que lo antes referido fue solicitado a través del oficio No. SG/SE/198/2021, signado por la L.D. Rosa María Sánchez Arriaga, Secretaria General del Comité Ejecutivo Seccional DIFEM, IMIEM y JAPEM.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRAIN TELÉZ HERRERA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
LIC. C-4 VALERIA GARCÍA CORTÉS, Jefe de Recursos Humanos de G.O.
LIC. ALIDA TEL. RIVERA, Subdirectora Administrativa de G.O.
LIC. OLIVERA JACQUELINE, Jefa de Seguimiento de G.O.
LIC. ROSA LUISA SANCHEZ ARRIAGA, Secretaria General del Comité Ejecutivo Seccional DIFEM, IMIEM y JAPEM.

Edm 17-32
RECURSOS
HUMANOS



HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
0100 01010101 0739
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.O.G.

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.

OFICIO No. 208C030120000000/0311/2021

25 DE FEBRERO DEL 2021

C.P.
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
P R E S E N T E.

En atención y seguimiento al oficio No. 208C030120000000/0144/2021, signado por la Directora General del Instituto Materno Infantil del Estado de México, solicito a usted haga llegar a esta Dirección, a más tardar el día 04 de marzo del presente año, la información de cada intervención acreditada en esta unidad médica, así como las autoevaluaciones correspondientes, adjuntando la siguiente documentación probatoria:

- Cédula de Servicios Subgrados (Copia simple de contratos, convenios o documentos aplicativos referidos).
- Autorizaciones Sanitarias Correspondientes.
- Copia simple de documentos académicos probatorios de Recursos Humanos, de acuerdo a perfil.

Cabe mencionar, que posteriormente deberá entregar la actualización de los citados documentos, de manera trimestral (los últimos 5 días naturales de cada mes), adjuntando copia simple de los documentos de gestión y complementarios que demuestren el cumplimiento de los criterios de capacidad, seguridad y calidad requeridos por la acreditación.

Sin más por el momento, le reitero mi agradecimiento.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRELL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p.:
DRA. MONICA PEREZ MARTIN - Gerente General del H.O.G.
DRA. ANA RUBEN A. JACINTOS SANC - Director de Gestión Hospital del H.O.G.
DRA. MARIA DEL SOCORRO SUAREZ DE SANC - Directora Hospital de Ginecología y Obstetricia del H.O.G.
DRA. CARMELA SANC SANC - Subdirectora Hospital del H.O.G.
ANEXADO:
DRA. SANC

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.O.G.

PROCESO DE Acreditación de la Calidad de la Atención en Salud
H.O.G. 2021-2023
H.O.G. 2021-2023



"2021 Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208003011020200/0280/2021
22 DE FEBRERO DEL 2021

C.P.

ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
P R E S E N T E.

Anticipándole un cordial saludo, adjunto al presente 3 formatos rosas debidamente requisitados, del análisis de vulnerabilidad de los siguientes servidores públicos:

No.	NOMBRE COMPLETO	FOLIO	REQUIERE COMISIÓN
1.	DÍAZ MORENO ISRAEL	99	SI
2.	MARINA LÓPEZ SILVA	104	SI
3.	VARELA GARCÍA BRUNO	105	SI

Lo antes descrito, para que se realice lo conducente.
Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p. DR. JOSÉ RUBÉN R. ALCÁNTARA DÍAZ - Director de Servicios Médicos del I.M.I.E.M.
DRA. LUCIA ESTELA GARCÍA ROSA - Subdirectora Médica del H.G.O.
DR. GILBERTO L. RAMÍREZ LÓPEZ - Jefe de la División de Ginecología y Obstetricia del H.G.O.
DRA. MARÍA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA - Encargada de la División de Atención a la Atención del H.G.O.
DR. LUIS RICARDEZ CUEVAS - Jefe del Servicio de Anestesiología del H.G.O.
L.E.O. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ - Jefa de Enfermería del H.G.O.
Mutual.

DR. GETSIR*

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.

INSTRUMENTO DE ENTREVISTA: Dr. Mariana Jiruel
 NOMBRE DEL PACIENTE: [REDACTED] EDAD: [REDACTED]
 NOMBRE DE LA MADRE: [REDACTED] EDAD: [REDACTED]
 NOMBRE DEL PADRE: [REDACTED] EDAD: [REDACTED]
 FECHA DE ENTREVISTA: 12/02/2021 HORA: 12:40

INSTRUCCIONES: MARQUE CON UNA X EL CRITERIO DE VULNERABILIDAD CORRESPONDIENTE DURANTE LA ENTREVISTA.

FOLIO: [REDACTED]

CRITERIO DE VULNERABILIDAD	SI	NO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
1. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
2. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
3. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
4. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
5. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
6. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
7. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
8. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
9. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
10. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
11. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
12. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
13. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
14. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
15. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
16. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
17. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
18. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
19. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
20. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						

CRITERIO DE VULNERABILIDAD	SI	NO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
1. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
2. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
3. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
4. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
5. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
6. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
7. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
8. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
9. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
10. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
11. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
12. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
13. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
14. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
15. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
16. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
17. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
18. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
19. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						
20. ALGUNO DE LOS PADRES O AMBAROS PRESENTA ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS:						

[Firma]
 COORDINADOR GENERAL DE SALUD DEL ESTADO DE MÉXICO

[Firma]
 COORDINADOR GENERAL DE SALUD DEL ESTADO DE MÉXICO

100

10

FOLIO:

[illegible]

NOTES: 1. 100% OF THE TOTAL AREA OF THE TOWN OF...

*2023. Año de la Excmo. nunciatura de la Independencia y la Unidad de México

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE O.G.
OFICIO No. 20BC03C1020200L0318/0021
26 DE FEBRERO DEL 2021

I.A.E.
JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESENTE.

En alcance al Oficio No. 208C03010202001/0265/2021, signado por esta dirección, solicito a usted muy amablemente, girar indicaciones a quien corresponda para que realice el procedimiento administrativo y trámite a esto, ya que por la Secretaría General de la Sección Sindical hubo modificación únicamente en el NUEVO INGRESO derivado de la **VELÁZQUEZ ORTIZ JACOBA**, con categoría de **ENFERMERA SUPERVISORA**, No de Plaza 773, informo a usted que por parte de esta Dirección a mi cargo, no existe inconveniente en dicha petición, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
SANCHEZ LOPEZ PETRA	773	ENF JI SUBV	ENF JI SUB
GARCIA MORA OLGA LIDIA	860	ENF GRAL C	ENF JI SUB
FLORES BORTIZ MONICA	777	ENF GRAL B	ENF GRAL C
PEREZ MARTINEZ JUAN	882	ENF GRAL A	ENF GRAL C
ROVERA CRUZ MAYRA SUSSELLA	665	AUX ENF B	ENF GRAL A
		NUEVO NOMBRE	AUX ENF B

No omito mencionar, que lo antes referido fue solicitado a través del oficio No. SG/SE/198/2021, signado por la L.D. Rosa María Sánchez Arriaga, Secretaria General del Comité Ejecutivo Seccional DIFEM, IMIEM y JAPEM.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO STRAIN TELLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

INEN.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
SUS DIRECCION
ADMINISTRATIVA

SECRETARÍA DE SALUD
DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DHI. II G.O.

INMEX
HOSPITAL - "MEXICANA"
SOMATELHIA
Edgar
01 MAR 2001
17:30
SUSPECTED MATE

RECEIVED

[illegible]



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Re. Hummer 03
DIS. 21 feb 2021
Of. 10

INSTITUTO
MATERNAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA

EDOMEX

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Democracia de México"

DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
CFOID No. 209C03010202093/0265/2021
18 DE FEBRERO DEL 2021

L.A.E.
JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
P R E S E N T E.

Dando atención al oficio No. SG/SE/133/2021, signado por la L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA, Secretaria General de la Sección Sindical, en la cual hace la petición para que se promueva al personal que se describe a continuación, derivado de [REDACTED] VELÁZQUEZ ORTÍZ JACOBA, con categoría de ENFERMERA SUPERVISORA, No. de Plaza 773, informo a usted que por parte de esta Dirección a mi cargo, no existe inconveniente en dicha petición:

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
SÁNCHEZ LÓPEZ PÉLHA [REDACTED]	773	ENF JE SERV	ENF SUP
GARCÍA MORA OLGA LÓPEZ [REDACTED]	3048	ENF GRAL D	ENF JE SERV
ALFARO BENTLEY MONICA [REDACTED]	777	ENF GRAL B	ENF GRAL C
REYES MARTÍNEZ JUANNA [REDACTED]	881	ENF GRAL A	ENF GRAL B
BRUNDA GARCÍA JESSICA [REDACTED]	883	AUX ENF B	ENF GRAL A
[REDACTED]	[REDACTED]	NUOVO INGRESO	AUX ENF B

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



L.D. JORGE ALVA FREDDO, Subdirector de Administración del IMIEM.
L.D. SP. Y VALERIO FLORES RICO - Jefe de Recursos Humanos del IMIEM.
L.D. NUESTRO SEÑOR JESÚS - Jefe de Recursos Humanos del IMIEM.
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretaria General de la Sección Sindical del IMIEM y LAFSA.

DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
RECORDS MEXICO
HOMANOS DEL H.O.G.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

G
OPORT. QUE TRABAJA Y CREA
ENGRANDE

UMB
UNIVERSIDAD MEXIQUEÑE DEL
BICENTENARIO

La **Universidad Mexiquense del Bicentenario**
a través de la **Unidad de Estudios Superiores**
Temoaya

otorga a



la presente



por haber acreditado la totalidad de las asignaturas que
integran el plan de estudios correspondiente

Licenciatura en Enfermería

"Independencia y Libertad de Pensamiento"

Temoaya, Estado de México,
22 de junio de 2017

DR. JOSÉ FRANCISCO MONROY GAYTÁN
Rector



"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Ciudad de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 2080030-0220201/0257/2021
17 DE FEBRERO DEL 2021

L.E.
ALEJANDRA TOLEDO FRIAS
RESPONSABLE DE LA CLÍNICA DE LACTANCIA
P R E S E N T E.

Reiterando un cordial saludo, informo a usted que esta comisionada el día 17 de febrero del presente año, en el horario de las 09:00 horas, como participante y ponente del tema de Lactancia Materna, siendo está en el Sito de la Coordinación Estatal de Banco de Leche.

Sin otro particular, quedo de usted.

ATENTAMENTE


DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



- C.c.p.
- DRA. LEIDA ESTELA GARCÍA SOGA - Subdirectora Médica
 - D.F. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa
 - MTRA. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ - Jefa de Enfermería
 - F.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Control de Tarjetas H.G. Instituto Materno Infantil de México

DR. GETANIO

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO CBR 19-02-21 15:21


19-02-21
Recibo Oficio

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.



OK
 punto archivar
 Exp. Dir. Hosp.
 GOBIERNO DEL
 ESTADO DE MÉXICO

Rec. Hom
 P. conocimiento
 11 FEB 2021
 INSTITUTO
 al E

EDOMEX
 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
 DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
 OFICIO No. HOSOB/000041/0000001
 Toluca 11, 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
 SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

L.E. GLORIA DEAZ MARTÍNEZ
 JEFA DE ENFERMERAS

PRESENTE

Por esta conducto solicito a usted, que el personal de Enfermería a contratar cuente con el perfil y la documentación que avala sus habilidades y experiencia, por lo cual se requiere que la Subdirección Administrativa co-ordinando con la Jefatura de Enfermería, haga la selección adecuada considerando las características mencionadas, para posteriormente dar visto bueno a la Subdirección Médica.

Debe mencionarse que durante el periodo de la pandemia se podrán contar de manera extraordinaria y única ocasión, a personal que no cuenta con documentación completa, para así poder apoyar la emergencia sanitaria que vivimos.

Sin otro particular, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DR. GUARDINO SPRAIN TÉLLEZ ESCOBAR
 DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
 Y OBSTETRICIA



Dr. GUARDINO SPRAIN TÉLLEZ ESCOBAR, Subdirector Médico del Hospital de Ginecología y Obstetricia

INSTITUTO MATEO PARRA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
 DIRECCION DEL HOSPITAL

2021, Arts de la Constitución de la Independencia y la Guardia de México

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 206090192021EL0206/2021
05 DE FEBRERO DEL 2021

L.A.E.
JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
P R E S E N T E.

Dando atención al oficio No. SG/SE/099/2021, signado por la L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA, Secretaria General de la Sección Sindical, en la cual hace la petición para que se promueva al personal que se describe a continuación, derivado de la [REDACTED] de ROJAS PÉREZ NORMA ORTENCIA, con categoría de JF TS A MD, No de Plaza 095, informo a usted que por parte de esta Dirección a mi cargo, no existe inconveniente en dicha petición;

NUMBRE	No. PLAZA	CATEGORÍA ACTUAL	CATEGORÍA PROPUESTA
[REDACTED]	949	TEAM A PAR	JF TS AMO
		NUOVO INGRESSO	TEAM A PAR

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE
[Firma]
DR. GERARDO FRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



Cc.- L.D. JORGE SILVA PÉREZ (Subdirector de Administración y Finanzas)
L.D. C.F. Y VALERIA PEÑASCA RICO (Jefe de Recursos Humanos del IMSS)
C.D. ALBA TOLEDO PÉREZ (Subdirectora Administrativa de HGO)
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA (Secretaria General del Comité Ejecutivo Interseccional IMSS y IMSS)
SUBDIRECCIÓN
IMP. 0078.4

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATEO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.O.G.



ECOMEX



Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Insituciones
Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicato de la Mano Confiada"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México: 04 febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/099/2021

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

Dra en D. Nicolée Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos

Felipe Raúl Hernández Jarama
Secretaría de
Organización y Asistencia

Lic. en Ed. María Elena
González Alvarado
Secretaría de Prestación Social

Elvira Cortés Salinas
Secretaría de Acción Feminil
y Capacitación Cultural

Ayda María Chang Gómez
Secretaría de Finanzas
y Planeación Económica

Enf. Esp. María Isabel
Ayala Salazar
Secretaría de Actas
y Acuerdos

Lic. en Ed. Milda Nájera Zapata
Secretaría de Escuelas

María Antonia Reyes López
Secretaría de
Eventos Especiales

Lic. Educ. Art. Adriana Patricia
Lujano Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villanueva Rosales
Secretaría de Educación
Cultural y Recreación

Carlos Alberto González Domínguez
Secretaría de Vivienda

Sec. en T. José Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Acción Sindical

L.A.E. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM.
PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el
procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra la plaza
vacante que a continuación se menciona.

- No. PLAZA: 095
- DESCRIPCIÓN: HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
- CATEGORÍA: JFTS A MD

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORÍA ACTUAL	CATEGORÍA PROPUESTA
PONCE HERNÁNDEZ ARACRU	349	TSAM A PAS	JFTS AMO
		NUEVO INGRESO	TSAM A PAS

Sierva lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones y se realicen dichos
movimientos, así mismo por ser plaza sindicalizada la vacante que nos ocupa, solicito se
reserve su base para ser aplicada a compañeros que aspiran a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.



ATENCIAMENTE
"Por el Triunfo de la Justicia Social"
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL



C.E.A. L.D. JORGE SILVA PARRA, Subdirector de Administración del IMIEM.
C.E.A. DR. FRANCISCO MIRAN TELLEZ RUIZ, Director del H.O.D.
C.E.A. LIC. YV. VIVIANTE RODRIGUEZ, Jefe de Depto. de Recursos Humanos del IMIEM.
C.E.A. LIC. AYDA TOLEDO PEREZ, Subdirectora Administrativa del H.O.D.
C.E.A. MONTEGROSSI

másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IPESM No. 300, Colonia Centro Federal, Toluca, Estado de México, Tel. 253 60 21 / 252 20 79

/SeccionalDifemImiempapem





CENTRO UNIVERSITARIO "ALIANZA"

OTORGAR



EL TÍTULO DE

LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL



JUNIO UNIVERSITARIO ALIANZA
CCT 11111111

[Signature]
Firma del
alumno

Con reconocimiento de validez oficial de estudios de la Secretaría de Educación del Estado de Morelos, según acuerdo No. 2004P02247 de fecha 15 DE JULIO DE 2004, en atención a que terminó los estudios correspondientes y presentó su evaluación profesional el día 27 de SEPTIEMBRE de 2013.

H. H. Cuautla, Morelos, a 24 de FEBRERO de 2014



CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 11, FRACCIÓN I, 14 Y 21, FRACCIÓN XXX, DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS, EN RELACIÓN CON LOS DIVERSOS SUPLENIENTES 5, 6, FRACCIÓN XXXV Y ÚLTIMO PÁRRAFO, 21 Y 24, FRACCIÓN I, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO.

CERTIFICO

QUE LA FIRMA AUTÓGRAFA QUE APARECE EN EL PRESENTE DOCUMENTO, CORRESPONDE AL C. DR. MODESTO AVELINO PERALTA, DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE MORELOS, EN FUNCIONES EN LA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL MISMO.



CERNAVACA, MOR., A 29 DE MAYO DE 2015

EL DIRECTOR GENERAL JURÍDICO

MODESTO AVELINO PERALTA
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE MORELOS



LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA

PREPARATORIA OFICIAL NO. 28
C E R T I F I C A

Colección de Imágenes
1588H0033U

Que, de acuerdo con los registros que están en el archivo de esta escuela,

entre y cierran, dentro los años escolares que se mencionan, las asignaturas que cubren el plan de estudios correspondiente AL:

BACHILLERATO PROPEDEUTICO ESTATAL

conteniendo las calificaciones finales que se anotan:

Asignaturas	Ciclo Lectivo	Calificación	Observaciones (De Año a Año)
PRIMER GRADO			
1er. Semestre			
TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN	I	2001-2000	4
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN	I	2001-2000	4
MATEMÁTICA	I	2001-2000	4
QUÍMICA	I	2001-2000	7
ANTROPOLOGÍA	I	2001-2000	6
ETNOLOGÍA	I	2001-2000	6
COMPUTACIÓN	I	2001-2000	10
			8
2o. Semestre			
TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN	II	2001-2000	6
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN	II	2001-2000	6
ALGEBRA	II	2001-2000	4
FÍSICA	II	2001-2000	6
HISTORIA UNIVERSAL	II	2001-2000	6
ARTES Y OFICIOS	II	2001-2000	6
FUNDAMENTOS DE LA EDUCACIÓN	II	2001-2000	6
SEGUNDO GRADO			
1er. Semestre			
LINGÜÍSTICA	I	2002-2001	7
GEOMETRÍA	I	2002-2001	6
TRIGONOMETRÍA	I	2002-2001	7
FÍSICA	I	2002-2001	9
HISTORIA DE MÉJICO	I	2002-2001	7
FÍSICA II	I	2002-2001	7
COMPRENSIÓN Y MANEJO DE LENGUAJE VERBAL	I	2002-2001	7
			6
2o. Semestre			
LINGÜÍSTICA	II	2002-2001	6
INGLÉS	II	2002-2001	6
GEOMETRÍA ANALÍTICA	II	2002-2001	6
QUÍMICA	II	2002-2001	7
SOCIOLOGÍA	II	2002-2001	7
FÍSICA	II	2002-2001	7
PSICOLOGÍA GENERAL	II	2002-2001	6
ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES	II	2002-2001	6
TERCER GRADO			
1er. Semestre			
CONCEPTOS DE DERECHO POSITIVO MEXICANO	I	2003-2002	7
INGLÉS	I	2003-2002	7
CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	I	2003-2002	6
QUÍMICA	I	2003-2002	6
ECONOMÍA	I	2003-2002	7
PSICOLOGÍA HUMANA	I	2003-2002	6
CREATIVIDAD APLICADA	I	2003-2002	6
			6
2o. Semestre			
PSICOLOGÍA	II	2003-2002	7
INGLÉS	II	2003-2002	6
EXACERBACIÓN	II	2003-2002	6
INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	II	2003-2002	6
ESTRUCTURA SOCIOLÓGICA Y POLÍTICA DE MÉJICO	II	2003-2002	6
FÍSICA	II	2003-2002	6
QUÍMICA	II	2003-2002	6

34642



2021 Año de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.

OFICIO No. 208C0901020206L02050021

05 DE FEBRERO DEL 2021

L.A.E.

JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
P R E S E N T E

Dando atención al oficio No. SG/SE/098/2021, signado por la L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA, Secretaria General de la Sección Sindical, en la cual hace la petición para que se promueva al personal que se describe a continuación, derivado de la [REDACTED] de: NERI PACHECO ISABEL, con categoría de TSAM B TIT, No de Plaza 297, informo a usted que por parte de esta Dirección a mi cargo, no existe inconveniente en dicha petición;

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORÍA ACTUAL	CATEGORÍA PROPUESTA
GUTIÉRREZ ALYDORA	297	TSAM A PAS	TSAM B TIT
[REDACTED]		NUOVO INGRESO	TSAM A PAS

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Signature]

DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



Cc: L.D. JORGE DEL VALLE PARRALES - Subdirector de Administración del H.O.G.O.
L.D. JORGE DEL VALLE PARRALES - Subdirector de Recursos Humanos del H.O.G.O.
L.D. JORGE DEL VALLE PARRALES - Subdirector de Finanzas del H.O.G.O.
L.D. JORGE DEL VALLE PARRALES - Subdirector de Planeación del H.O.G.O.
L.D. JORGE DEL VALLE PARRALES - Subdirector de Evaluación y Control de Gestión del H.O.G.O.
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretaria General de la Sección Sindical

DR. GUTIERREZ



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MEXICANO DEL NIÑO Y LA ADOLESCENCIA
DIRECCIÓN DEL H.O.G.O.



Archiv O
24.10.2021
ad

Mo ufficio 205/2021



GOVERNMENT
BY THE PEOPLE

Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones
Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Judicialismo de la Mano Contraria"

Toluca, México: 04 febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/098/2021

COMITÉ EJECUTIVO

Dr. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

Dra. en D. Nilsen Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos.

Felipe Raúl Hernández-Jabon
Secretario de
Organización y Emergencia

Un. en Esp. María Elena
García Álvarez

Secretariat des Provinces Soixante

Edith Cortés Salazar
Secretaría de Acción Permanente
y Capacitación Cultural

Juan María Chang Gilmer
Secretario de Finanzas
y Planificación Económica

Prof. Exp. Mario Isidoro
Avello Salazar
Secretaría de Asesoría
y Seguimiento

Un. de Ind. Nihil Nihilque Zepeda
Secretaria de Instrucao A.

Miguel Antonio Rojas López
Secretario de
Eventos Especiales

Lic. Educ. Art. Adriana Patricia
Lujano Rivera
Secretaria de Acción Política

Mtro. Mario de Lourdes
Williams Rosales
Secretaría de Educación,
Cultura y Recreación

Carlos Alberto González Clombón
Secretario de Vigilancia

Terc. en T. José-Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Acción Social

L.A.E. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL INIEM.
PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra la plaza vacante que a continuación se menciona:

- * NO. PLAZA: 297
 * ADSCRIPCIÓN: HOSPITAL PARA EL NIÑO
 * CATEGORÍA: TEAM BITE

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
GUTIERREZ ALVAREZ IUDITH ALEJANDRA	567	TSAM A PAS	TSAM B TIT
		NUEVO INGRESO	TSAM A PAS

Sírvale la atención, para que gite sus apreciadas instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser **plaza sindicalizada la vacante** que nos ocupa, solicito se reserve su base para ser aplicada a compañeros que aspiran a ser sindicalizados.

Agradecemos de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.



ATENTAMENTE,
"Por el Triunfo de la Justicia Social"

LD. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

C.E. L.B. JONGE SILVA 19100, 3468 de los Andes de la Administración del INEVA.
C.E. R.F. LEMUS ORTIZ 067004, Director del INEVA.
C.E. R.R. SERRANO FERNÁNDEZ 060000, Director del INEVA.
C.E. L.C.P. y P. VALDIVIAO PARRAGA 19100, Jefe del Centro de Estudios y Planificación del INEVA.
C.E. P.A. YOMER HERNÁNDEZ 060000, Coordinador de la Subcomisión de Administración del INEVA.
C.E. P.P. ACOSTA TORRES 060000, Subcoordinador Administrativo del INEVA.
C.E. A.F. HERNÁNDEZ 060000.



másunidos, másfuertes, máscomprometidos



Calle 1940A No. 903, Colonia entre Patria, Yekun Estado de México, Tel. 212 65 23 / 212 65 70



①/Sección de Difusión y Prensa



La Secretaría de Educación Pública

por acuerdo del
C. Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos
otorga a

JUDITH ALEJANDRA GUTIERREZ ALVAREZ

el Título de

TECNICO PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

en atención a que cursó y acreditó en

el Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de servicios No. 64

los estudios requeridos conforme a los planes y programas en vigor

Dado en la Ciudad de México D.F., a 24 de Abril de 2007

S. E. P. S. E. N. S.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
DIRECCIÓN GENERAL

El Director General
de Educación Tecnológica Industrial

Luis F. Mejía Piña

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20800301050000L/0297/2021

Toluca de Lerdo, México a

11 de marzo de 2021

**MEDICO ESPECIALISTA
GERARDO EFRAIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención a su oficio No. 20800301020900L/655/2020 y al oficio No. 63/SE/674/2020 emitido por el L.D. Rosa María Sánchez Arriaga Secretaria General de la Sección Sindical DFRM, MRM y JAPSM ante el SUTRYM, a través de los cuales se solicita autorización para promover al personal Administrativo de ese Hospital, derivado de la plaza vacante de Secretaria "B" que se genera por promoción de la C. Susana Bolaños Gutiérrez, al respecto comunico a usted que con base a lo señalado en el oficio 20/0600000000L/0245/2021, que firma el Mtro. Victor Quiroz Ramirez Subsecretario de Administración, donde a través del cual autoriza el levantamiento de la ocupación de la plaza por promoción, así como a la Norma SAP-009 del Acuerdo por el que se Establecen las Normas Administrativas para la Asignación y Uso de Puestos y Servicios de las Dependencias y Organismos Auxiliares y Fedatarios Públicos del Poder Ejecutivo Estatal publicado en Gaceta de Gobierno con fecha 24 de febrero del 2008, esta Dirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la promoción requerida, a partir del 18 de febrero del año en curso, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en la Cédula de Identificación del Puesto, de acuerdo a lo siguiente:

ISABE RIVAS ROSALEA

No. de Pecho	No. de Empleado	Percepciones Actuales	Percepciones Mensuales
		Categoría	Categoría
		Secretaría "C"	Secretaría "B"
		No. de Pecho	No. de Pecho
005-F	50591	2122	2180
		Salario Base	Salario Base
		\$5,900.00	\$10,658.10
		Gratificación Base	Gratificación Base
		\$2,410.50	\$3,036.60
		Compensación por Faltas de Asistencia	Compensación por Faltas de Asistencia
		\$1,982.10	\$2,375.40
		Depositos	Depositos
		\$942.50	\$942.50

Por lo anterior, le comunico que una vez que autorice ocupar la plaza de Secretaria "C" la Dirección General de Personal, de la instancia para la realización del trámite correspondiente, así mismo deberá de remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal, de la C. Rosalba Isabe Rivas, en la fecha que se encuentre establecida para entrega de movimientos, con la finalidad de que sea activada en nómina.

En mérito por el momento, le remito las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

**LA JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

L.D. JORGE SILVA PRISOD - Subdirector de Administración

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

C.P. ALICIA TOLEDO MÉNDEZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia

L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretaria General de la Sección Sindical DFRM, MRM y JAPSM ante el SUTRYM

Número de copia 0000 - 02960000 y 0188

Activo

ENTREGADO

HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

18 MAR 2021

9:50

RECEBIDO



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

1763/17/1
1763/17/1
1763/17/1

Dr. Hernández
con si de
16 MAR 2021
OK de

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandezza de México"

OFICIO NÚMERO 20802301000003/0281/2021
Toluca de Lerdo, México el
10 de marzo de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En atención al oficio No. ISG/SDE/0231/2021, agrado por la L.D. Rosa María Sánchez Arriaga Secretaria General del Comité Ejecutivo de la Sección Sindical OFEM, INEM y JAPEM ante el SUTENM y a lo que establece la cláusula 42ª del Convenio Sindical vigente, solicito a usted se le brinden las facilidades a la C. Sandra Castán Sánchez con número de empleado 50614, en que se afecte el servicio que presta y lo sean considerados los días 16 y 17 de marzo del año en curso, como comisión sindical, por actividades encomendadas por la Sección Sindical y no se vea afectada en su estímulo de puntualidad y asistencia.

Sin más por el momento, se reitera las muestras de mi consideración distinguida.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
15 MAR 2021
11:42 AM
RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.C.
ATENTAMENTE
RECIBIDO *Mora* *18/03/2021*

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
11:45
17 MAR 2021
RECURSOS
HUMANOS

C.C. L.D. JORGE SILVA PIEDRO.-Subdirector de Administración
L.C.P. y P. VALENTIN PEDRAZA RICO.- Jefe de Departamento de Recursos Humanos
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA.- Secretaria General del Comité Ejecutivo de la Sección Sindical
OFEM, INEM y JAPEM ante el SUTENM.
Atento.-Rosa María Sánchez Arriaga
JAPEM, SUTENM y OFEM

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

REC. Humanos
11 MAR 2021
OK



OFICIO NÚMERO 208C0301020200/0269/2021
Toluca de Lerdo, México D.F.
08 de marzo de 2021

DOCTOR
GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



En atención a su oficio 208C0301020200/0383/2021, a través del cual solicita ser reasignado la autorización para promover a la C. Karina Hernández Paniagua servidora pública adscrita a esa Unidad Médica a su cargo, para ocupar la plaza vacante de Enfermera Plantante que se genera por el C. Salvador Márin Quintana Romero anexando documentación soporte que señale la Cédula de identificación del Puesto; al respecto comunico a ustedes que con base a lo señalado en los oficios 20341A-1524 y 1558/2018, que firme el Sr. Oscar Guzmán Aragón Director General de Personal donde informa que por tratarse de plazas sustitutivas con funciones del área médica quedan sin ocupadas, así como a la Norma No. DAP-009 del Acuerdo por el que se establecen las Normas Administrativas para la Asignación y Uso de Bienes y Servicios de las Dependencias y Organismos Auxiliares y Fideicomisos Públicos del Poder Ejecutivo Estatal publicado en Gaceta de Gobierno con fecha 24 de febrero del 2005, esta Dirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la promoción requerida, a partir del 18 de marzo del año en curso, de acuerdo a lo siguiente:

HERNÁNDEZ PANIAGUA KARINA

No. de Folio	No. de Empleado	Percepciones Anteriores	Percepciones Mensuales
		Categoría Auxiliar de Enfermería "A"	Categoría Enfermera Plantante
		No. de Pasa 0071	No. de Pasa 0017
004-A	51224	Sueldo Base \$8,000.00	Sueldo Base \$9,190.00
		Gratificación Médica \$8,340.00	Gratificación Médica \$7,129.70
		Despensa \$160.80	Despensa \$320.00
		Ayuda Material Dedicada \$321.00	Ayuda Material Dedicada \$441.60

Asimismo, e igualmente se autoriza el ingreso de la Wendy Ledesma Morales siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en la Cédula de identificación del Puesto, conforme al siguiente cuadro:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Categoría	Percepciones Mensuales
004-A	0071	52035	Auxiliar de Enfermería "A"	Sueldo Base \$8,000.00
				Gratificación Área Médica \$8,340.00
				Despensa \$160.80
				Ayuda Material Dedicada \$321.00

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Número 2080301030001/0250/2021
Toluca de Lerdo México, a
04 de marzo de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En atención a su oficio No. 2080301030001/0283/2021, a través del cual se solicita al registro inicial del C. Aldo Imanuel Echeverría Salgado con carácter de eventual, en el Padrón de Servidores Públicos Obligados a presentar su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; al respecto solicito a usted intente al Servidor Público que debe de obtener su Cédula de identificación de Servidor Público (NP), ingresando a la siguiente dirección electrónica: www.secopem.gob.mx/declarar.net, y remitir al Departamento de Recursos Humanos copia del acuse de recibo de la presentación de la manifestación de bienes y/o Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de dicho Servidor Público para ser integrado en su expediente personal.

Asimismo, remito a usted el oficio dirigido al Servidor Público para conocimiento de su obligación, en el cual deberá de firmar de recibido y entregarlo al Departamento de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, la reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. / 11111
L.A. JOSÉ RICARDO MUNDAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Cop. DR. GERARDO ESPIN TELLEZ ESCOBAR.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
ACT. MARÍA FERNANDA CUENCA REYES.- Titular del Órgano Interno de Control.
L.D. JORGE SILVA PRIEGO.- Jefe de la Administración.
L.D.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Archivado: 10/03/2021
JRM/AMM/10/03

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
Entregas
4-Mar-2021
oct

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20500301030000/0235/2021
Toluca de Lerdo, México D.F.
25 de febrero de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

Ante la presente envío a usted 4 originales de los movimientos que fueron remitidos al Departamento de Recursos Humanos, los cuales fueron aplicados en nómina, solicitando a usted amablemente su apoyo para que un original del formato "Constancia de Nombramiento Bajo o Movimiento de Personal", se entregue al servidor público firmando de recibido en el otro original, el cual debe ser integrado al expediente personal del trabajador.

Folio	Nombre	Tipo de movimiento
003-B	MIRMOLEJO MALDONADO ROSEMARY	BAJA
003-L	GÓMEZ GARCÍA LUZ CARMEN	BAJA
003-I	JUÁREZ CASTELLANOS PRISCILA MAGALY	LICENCIA
003-A	MOSQUEDA MARRQUEZ YOLANDA VAZQUEZ	INTERINATO
		BAJA

En más por el momento, reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

[Firma]
**LA JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
8 MAR 2021
RECIBIDO
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

Por: **JOSÉ SILVA PRIBGO** - Subdirector de Administración,
y **F. VALENTÍN PEDRAZA RICO** - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
8 MAR 2021
RECIBIDO
RECURSOS
HUMANOS

[Firma]
SECRETARÍA DE SALUD

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
26/ Feb 2021
Olc ct

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México",

Oficio Número 2060301030003/0223-A/2021

Toluca de Lerdo, México, a

25 de febrero de 2021

**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En alcance a mi similar Número 2060301030003/0193-D/2021, a través del cual solicito por sus apreciables instrucciones a quien corresponda, a efecto de que se remita con carácter de URGENTE y de manera inmediata la información para la "Integración Padrón Total de Obligados"; al respecto informo que la instrucción no se cumplió, motivo por el cual se tendrá que hacer el llenado para la carga en la nueva plataforma de todos los Servidores Públicos, con la información que se encuentren en el Departamento de Recursos Humanos, en virtud de intentar cumplir con la obligación y en caso de no terminar será de su más estricta responsabilidad los sanciones que imponga la Secretaría de la Contraloría del Estado de México, conforme a la normalidad, de los artículos 32, 33 y 34 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.

En más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

26/11/11
L.A. JOSÉ RICARDO MONTEBAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Cc: **DRA. MÓNICA PÉREZ SANTÍN** - Directora General
L.D. JORGE SILVA PREGO - Subdirector de Administración
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Atento
Recibido en el
26/2/2021



**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**

Datos padrón.



H.G.O. I.M.I.E.M.

Mar 23/02/2021 16:40

Para:



Campos precarga datos padrón...

2 MB

Responder

Reenviar

Datos padrón, planilla 2



H.G.O. I.M.I.E.M.

Mie 24/02/2021 17:00

Para:



Campos precarga datos padrón...

2 MB

Responder

Reenviar

2021.º Año de la Consumación de la Independencia y la Grandezza de México

OFICIO NÚMERO 208CC301030000/0222/2021

Toluca de Linares, México a

25 de febrero de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

En atención a su oficio 208CC301030000/0243/2021, a través del cual solicita constancia de no inhabilitación de la [REDACTED] quien es candidata para integrarse en ese Nosocomio, al respecto le envío a Usted en original la información requerida.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

[Firma]
**L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



C.C.

L.D. JORGE SILVA PRISCO, - Subdirector de Administración.

L.O.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.

Número de control 037/0001

Atento

JRUTZ:25/FEB/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Número 208003010300001/0216/2021
Toluca de Lerdo México, M.
24 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En atención a su oficio No. 208003010300001/272/2021, a través del cual se solicita el registro de conclusión del C. Fidelmar Marmolejo Maldonado en el Padrón de Servidores Públicos Obligados a presentar su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; al respecto comunico a usted que se ha registrado dicho movimiento, por lo que se solicita informe al ex Servidor Público que debe de otorgar su Cédula de identificación de Servidor Público (INP), ingresando a la siguiente dirección electrónica www.espp.gob.mx/declarar.net, y remitir al Departamento de Recursos Humanos copia del acuse de recibo de la presentación de la manifestación de bienes y/o Declaración de Situación Patrimonial y de intereses de dicho ex Servidor Público para ser integrado en su expediente personal.

Asimismo, remito a usted el oficio dirigido al C. Marmolejo Maldonado para conocimiento de su obligación, en el cual deberá de firmar de recibido y entregarlo al Departamento de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. Ricardo Mondragón Tapia
L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Cc. **DR. GERARDO EFRÉN TÉLÉZ GONZÁLEZ**, - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
ACT. MARÍA FERNANDA CUENCA REYES, - Titular del Órgano Interno de Control.
L.D. JORGE SILVA PÉREZ, - Subdirector de Administración.
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Archivo Recursos 1039021
JRM/ESP/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

CÓDIGO NUMERO 208C0301030000/0206/2021

Toluca de Lerdo, México a
22 de febrero de 2021

**DOCTOR
GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.**

En atención a su oficio 208C0301030000/0219/2021, a través del cual solicita autorización para promover al personal de Enfermería del Instituto, derivado de la plaza vacante de Enfermera Residente que se genera por [REDACTED] del C. Salvador Mán Quintana Romero y al oficio 208C0301030000/0252/2021 emitido por la C.P. Alicia Toledo Pérez Subdirectora Administrativa de esa Unidad Médica donde envía la documentación soporte para llevar a cabo dicho trámite al respecto comunico a usted que con base a lo señalado en la Cédula de Identificación del Puesto, no es posible acceder a su petición derivado de que la C. Karina Hernández Penague servidor público adscrita a ese Nosocomio no cuenta con la documentación soporte estipulada en la cédula de identificación del Puesto, para ocupar la categoría a donde está considerado.

Por lo anterior señalado no se genera vacante adicional y la candidata propuesta de nuevo ingreso no podrá considerarse.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. / [Firma]
**L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

L.C. JORGE SILVA PIEDRO - Subdirector de Administración
L.C. P. VALENTÍN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia
Número de oficio 031 y 086/2021
Recibo
JUT/CLM/ALP/2021
18

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
HUMANOS



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Número 2080301030003./0202/2021
Toluca de Lerdo México, a
19 de febrero de 2021

**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Derivado de la contratación de personal con carácter de eventual, comunico a usted que se han registrado los movimientos iniciales de los C.C. Aldo Imanol Echeverría Salgado y María Cristina Zarza Pérez en el Padrón de Servidores Públicos Obligados a presentar su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; al respecto solicito a usted informe a los Servidores Públicos que deben de obtener su Cédula de identificación de Servidor Público (NP), ingresando a la siguiente dirección electrónica: www.secosem.gob.mx/declarar.net, y remitir al Departamento de Recursos Humanos copia del acuse de recibo de la presentación de la manifestación de bienes y/o Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de dichos Servidores Públicos para ser integrado en su expediente personal.

Asimismo, remito a usted los oficios dirigidos a los Servidores Públicos para conocimiento de su obligación, en el cual deberá de firmar de recibido y entregarlo al Departamento de Recursos Humanos.

Si más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

[Firma]
**L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



*25/02/21
Recibi
26/02/21
Arrib: María Cristina Zarza Pérez*

C.C. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
A.C.T. MARÍA FERNANDA CUENCA REYES.- Titular del Órgano Interno de Control
L.D. JORGE SILVA PRIGGO.- Subdirector de Administración
L.O.P. y F. VALENTÍN PECHAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.

Atte:
[Firma]



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20600301000000/184/2021

Toluca de Lerdo, México a

15 de febrero de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Aviso al presente envío a usted 15 originales de los movimientos que fueron recibidos al Departamento de Recursos Humanos, los cuales fueron aplicados en nómina, solicitando a usted amablemente su apoyo para que un original del formato "Constancia de Nacimiento Base o Movimiento de Personal", se entregue al servidor público firmando de recibido en el otro original, el cual debe ser integrado al expediente personal del trabajador.

Folio	Nombre	Tipo de movimiento
005-B	GARCIA DE LA CRUZ JERONIMO	BAJA
008-B	MILAVOQUEZ CRUZ JACQUE	BAJA
007-B	ROJAS PEREZ NORMA ORTENCIA	BAJA
008-B	PANQUEA COAHUILA VICTOR SOLA	BAJA
009-B	DAZ ALVAREZ JULIA FEMILIOPE	BAJA
012-B	JAYME ROSALES YAZMIN ARACELI	BAJA
105-B	QUINTANA ROMERO SALVADOR MAN	BAJA
009-LB	SUAREZ VERGARA DORA EDITH	LICENCIA
006-LB	GARCIA SOLA LIDIA ESTELA	LICENCIA
001-LC	MEAR MORN MARK DE LOS ANGELES	LICENCIA PRELATORIA
004-1	JUAREZ GOMEZ LAURA YERENKA	INTERVATO
005-1	LOPEZ MOLALES MONNE	INTERVATO
008-A	JAYME ROSALES YAZMIN ARACELI	ALTA
003-A	SACAZAR ESPINO DEBORA DE	ALTA
001-V	DE LA CRUZ TRUJERO CLAUDIO	SABIDACION

Quedo por el momento, ratifico las rúbricas de mi consideración distinguida.



ATENTAMENTE



L.D. JORGE SILVA FRIEGO - Subdirector de Administración,
L.G.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.

Aviso

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

*Rec. - Humanos
Pentec. en
Dica Admin. p. 5-feb.-2021
JCL*

HOSPITAL DE GINECOLOGÍA

Y OBSTETRICIA
DIRECCIÓN
SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

DOCTOR
GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

OFICIO NÚMERO 20800301030000/0174/2021

Toluca de Lerdo, México a
12 de febrero de 2021

En atención a su oficio 20800301030000/0205/2021 y al oficio No. SG/SE/099/2021 emitido por la L.D. Rosa María Sánchez Arriaga, Secretaria General de la Sección Sindical DIFEM, IMEM y JAPEM ante el SUTEMY, a través de los cuales solicitan autorización para promover al personal de Trabajo Social del Instituto, derivado de la plaza vacante de Jefe de Trabajo Social en Área Médica que se genera por la salida de la C. Norma Orianda Rojas Pérez; al respecto comunico a usted que con base a lo señalado en los oficios 20341A-1524 y 1558/2018, que firma el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Director General de Personal donde informa que por tratarse de plazas sustantivas con funciones del área médica pueden ser ocupadas, así como a la Norma No. DAP-009 del Acuerdo por el que se Establecen las Normas Administrativas para la Asignación y Uso de Bienes y Servicios de las Dependencias y Organismos Auxiliares y Fideicomisos Públicos del Poder Ejecutivo Estatal publicado en Gaceta de Gobierno con fecha 24 de febrero del 2005, esta Dirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la promoción requerida, a partir del 16 de febrero del año en curso, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en la Cédula de Identificación del Puesto, de acuerdo a lo siguiente:

FORCE HERNÁNDEZ ARACELI

No. de Folio	No. de Empleado	Percepciones Anuales		Percepciones Mensuales	
		Categoría	Indicadora (Coc. Área Médica "A" Pasante	Categoría	Jefe de Trabajo Social en Área Médica
002-P	50377	No. de Plaza	0549	No. de Plaza	0008
		Salario Base	\$6,870.00	Salario Base	\$12,251.10
		Gratificación Verónica	\$6,381.00	Gratificación Médica	\$7,545.10
		Despensa	\$220.70	Despensa	\$100.00

Asimismo, se igualmente se autoriza el ingreso de la C. Elbeth Morales Águila, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en la Cédula de Identificación del Puesto, conforme al siguiente cuadro:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Categoría	Percepciones Mensuales	
005-A	0549	52085	Trabajadora Social Área Médica "A" Pasante	Salario Base	\$6,870.00
				Gratificación Área Médica	\$6,381.00
				Despensa	\$220.70

Por lo anterior, le comunico que deberá de remitir al Departamento de Recursos Humanos las Constancias de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personas, así como la documentación establecida en la "Cédula de Integración de Excedentes de Personal" de la C. Elbeth Morales Águila, en las fechas que se encuentran establecidas para entrega de movimientos, con la finalidad de que sean activadas en nómina, dado de no entregar oportunamente el trámite del alta, se pospondrá su ingreso a la fecha inmediata y así sucesivamente hasta que entregue en tiempo y forma el movimiento ya que se pretende no realizar el pago de salarios y actualizaciones ante el ISSSEMYM.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Por: *Mano*
15. Feb. 2021
al

2021.º Año de la Consumación de la Independencia y la Grandiosidad de México®

OFICIO NÚMERO 208003010300001/0170/2021

Toluca de Lerdo, México a

12 de febrero de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

En atención a su oficio 208003010202021/00165/2021, a través del cual solicita 8 constancias de no inhabilitación, quienes son candidatas para integrarse en este Nosocomio; al respecto le envío a Usted en original la información requerida siendo las siguientes:

No.	Nombre	No.	Nombre
1	[REDACTED]	5	[REDACTED]
2	[REDACTED]	6	[REDACTED]
3	[REDACTED]	7	[REDACTED]
4	[REDACTED]	8	[REDACTED]

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. Ricardo Mondragón Tapia
**L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



C.C.P. **L.D. JORGE SILVA PRIEGO**, - Subdirectora de Administración.
L.C.P. y P. VALENTIN PEDRAZA RICO, - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Archivo
FMT/GERENCIAL



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

2020. "Año de Laura Montiel de Guerra: emblemática la mujer Mexicana".

OFICIO NÚMERO 2080050/030003/189-12/2020
Toluca de Lerdo, México D.F.
05 de febrero de 2020

C. DURAN GONZALEZ JULIA
CARGO ENFERMERA GENERAL B
PRESENTE.

ASUNTO: COMISIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 17 fracciones I, V, XVII, del Reglamento Interior del Instituto Materno Infantil del Estado de México; Numera 217010000, fracciones 1 y 26 del Manual General de Organización del Instituto Materno Infantil del Estado de México y con la limitación de cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 59 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios, 17 fracción XI, 10, 20 último párrafo, 21 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

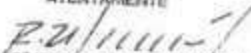
Tiene permito hacer de su conocimiento que debido a las necesidades particulares y específicas del servicio que presta como personal de ENFERMERA, del Instituto Materno Infantil del Estado de México, a partir de la fecha de notificación del presente, se encuentra comisiónada de manera temporal al área de ENFERMERA del Hospital de Ginecología y Obstetricia, con un horario de labores de las 20:00 (veinte) a las 08:00 (ocho) horas, los días sábados, domingos, días festivos establecidos en la Ley Federal del Trabajo y en el calendario Oficial del Gobierno del Estado de México, así como los que determine el Ejecutivo Federal y Estatal, incluyendo los que establezcan las autoridades de este Instituto.

No es mi manifestar que la presente comisión es temporal, y atendiendo a lo dispuesto por el artículo 21 del Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México, "La jornada, turnos y horarios fijados a los Servidores Públicos, se respetarán y sólo serán modificados por el Instituto mediante la conformidad del Servidor Público o por las necesidades del servicio."

Aprovecho la oportunidad para reiterar a desempeñar su encargo con base en los principios rectores que guían a las personas servidoras públicas de este Instituto: legalidad, honestidad, lealtad, imparcialidad, eficiencia, cohesión, profesionalismo, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, competencia por mérito, disciplina, y rendición de cuentas.

ATENTAMENTE

RECIBI DE CONFORMIDAD


LA. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS


DURAN GONZALEZ JULIA
ENFERMERA GENERAL B

C.C. DR. JORGE ESCOBAR PARRA - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.C. JORGE ESCOBAR PARRA - Subdirector de Administración
C.C. YF. GUASTAVO ESPINOSA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos
C.C. EDUARDO ALVARO AGUIRRE LOPEZ - Subdirector Administrativo del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.C. Rosa María Sánchez Aragón, Secretaria General del Comité Ejecutivo de la Secretaría General (SEGE), Unidad y Jefe de la Unidad de
SERVICIOS CLÍNICOS
Representante del Trabajo en el Establecimiento de Recursos Humanos del IMIM.

18



EDOMÉX

2005. "After the Laura Sánchez de Cárdenas settlement: the la mujer masculinista?"

ORDO NUMERO 208770190005 169-24/070

Toluca de Lerma, México a

05 de febrero de 2020

CASE INTRODUCTION

C. LAZCANO MIRAFLORES ERIKA
CARGO ENFERMERA GENERAL B
PRESENTE.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 17 fracciones 3, V, XVI, del Reglamento Interior del Instituto Materno Infantil del Estado de México; Numera 217D10000, fracciones 1 y 25 del Manual General de Organización del Instituto Materno Infantil del Estado de México y con la finalidad de dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 30 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios; 17 fracción XX, III, 20 último párrafo, 21 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

En primer lugar, de su conocimiento que debido a las repercusiones particulares y significativas del servicio que presta como personal de DEFENSA, del Instituto Mexicano de Investigación del Estado de México, a partir de la fecha de notificación del presente, se encontrará condicionado de manera temporal a áreas de DEFENSA, del Hospital de Ginecología y Obstetricia, con un horario de labores de las 20:00 (veinte) horas a las 05:00 (cinco) horas, los días sábados, domingos, días festivos establecidos en la Ley Federal del Trabajo y en el calendario Oficial del Gobierno del Estado de México, así como los que determine el Ejecutivo Federal y Estatal, incluyendo los que establezcan las autoridades de este instituto.

No está manifestar que la presente comisión es temporal, y atendiendo a lo dispuesto por el artículo 21 del Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Mexicano del Estado de México, "La jornada, turnos y horarios fijados a los Servidores Públicos, se respetarán y sólo serán modificados por el Instituto mediante la conformidad del Servicio Público o por las necesidades del servicio".

Aprevecho la oportunidad para invitelo a desempeñar su trabajo con base en los principios rectores que guían a las principales servidumbres públicas de este Instituto: legalidad, honestidad, lealtad, imparcialidad, eficiencia, objetividad, profesionalismo, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, competitividad y mejor servicio. ¡Bienvenido de corazón!

ATTENTAMENTE

L.A. JOSE RICARDO MONDRAGON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

RECIBÍ DE CONFORMIDAD

LATCAND MIRAFLORES ENRIQUE
ENFERMERA GENERAL II

Ex. 2. (a) *Stendhal e un uomo piccolo, vivace, di visum e di carattere.*

J.R. Kopp jrkopp@psd.net - <http://www.jrkopp.net>

U.S. v. VASANTH KUMAR SINGH – July 21, 2016. <http://www.ca9dca.com>

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

U.S. Food & Drug Administration, <http://www.fda.gov/cder/rdmt/rdmt.htm>; Cornhill Pharmacology, as at issue.

INFORMA, INC.

Foto: R. de la Torre / Contrasto

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

© 2007 The Authors
Journal compilation © 2007 Blackwell Publishing Ltd

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

REF ID: A61872

Phone: Colombia: Bogotá: General Páez, Angosto, Cda. Villa Héro, Telcel, Estación de Metros, C. R. 507, 7
Fax: 722 260 42 T y 722 260 43

THE 72ND AIRBORNE DIVISION

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y Grandesa de México".

OFICIO NUMERO 20600301030000/0162/2021
Toluca de Lerdo, México a
11 de diciembre de 2021

**C. JOSÉ ANTONIO SAUCEDO CASTILLO
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO
ADSCRITO AL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Con la finalidad de concluir las actividades que tenía asignadas en el Departamento de Recursos Materiales de este Instituto Materno Infantil del Estado de México, le comunico a Usted que por el periodo comprendido del 15 y hasta el 10 de febrero del año en curso, estará comisionado en el citado Departamento de Recursos Materiales, por lo que deberá presentarse con el **Lic. Suhaila Ramírez Sayún** Titular del Departamento, quien le indicará sus funciones a realizar y concluiras en tiempo y forma, conocedor de su dedicación y sentido de responsabilidad tengo la seguridad de que pondrá usted lo mejor de su esfuerzo y capacidad, en beneficio de esta institución.

Sin mas por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. / 11/11/21
LA JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA M. I. E. M.
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CONTROL DE TAREAS II G.

RECIBIO *Chl 23-02-21*

C.C.P. DR. GERARDO ESPIN TELLEZ BACOSFEL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.O. JORGE SILVA PERIGO - Subdirector de Administración.
L.C.P. y F. VALENTÍN RODRÍGUEZ RICO - Jefe de Departamento de Recursos Humanos.
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Adjunta del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.O. SUHAILA RAMÍREZ SAYÚN - Jefe del Departamento de Recursos Materiales.
L.O. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIGONA - Secretaria de la Secretaría General de Asesoría y Asistencia Jurídica.

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATRNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**

Re. *Wences*
considerar
12-feb-2021
ad

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Graciosa de México".

OFICIO NÚMERO 208003010300001/0158/2021

Toluca de Lerdo, México a
10 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En atención al oficio No. SG/SGE/01/01/2021, signado por la L.D. Rosa María Sánchez Arriaga Secretaria General del Comité Ejecutivo de la Sección Sindical DPEM, MEM y JAFEM ante el SUTRYM y a lo que establece el artículo 42º del Convenio Sindical vigente, solicito a usted se le brinden las facilidades, a la C. Sandra Castillo Sánchez con número de empleado 00514, en que se afecte el servicio que presta y le sean considerados los días 12, 15 y 18 de febrero del año en curso, como comisión sindical, por actividades encomendadas por la Sección Sindical y no se vea afectada en su estímulo de puntualidad y asistencia.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. J. / [signature]
L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO *Ch. B. O. V. A.*

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

L.D. JORGE SILVA PREGO - Subdirector de Administración

L.O.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretaria General del Comité Ejecutivo de la Sección Sindical

DPEM, MEM y JAFEM ante el SUTRYM

Avda. Independencia No. 40, Col. Centro, 50000

TEL: 723 250 01 11 y 723 250 02 12



2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Número 2080501030000/0152/2021

Toluca de Lerdo, México, D.F.
08 de febrero de 2021

DR. VÍCTOR MANUEL GUTIÉRREZ GÓMEZ
DIRECTOR DE ENSEÑANZA E
INVESTIGACIÓN

L.A. MÓNICA GRISEL CHICO MUCIÑO
JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

L.D. JORGE PRIEGO SILVA
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

ACT. MARÍA FERNANDA CUENCA REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

P.L.A. VICENTE ESCOBAR LÓPEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO
DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO

DR. JOSÉ RUBÉN R. ALCÁNTARA DÍAZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS

L.D. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
JEFA DE LA UNIDAD JURÍDICA Y
CONSULTIVA

MTRA. MARÍA JULIA ALARCON JUÁREZ
SUBDIRECTORA DE FINANZAS

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y
OBSTETRICIA

P.L.D. EDUARDO JAVIER RODRÍGUEZ
LENZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
CENTRO DE ESPECIALIDADES
ODONTOLÓGICAS

PRESENTE

Con relación a la "Integración Padrón Total de Obligados" que se levantará a cabo durante el mes de mayo del año en curso y en cumplimiento a lo dispuesto en el Diario Oficial de la Federación, al cual entra el ACUERDO por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer que los formatos de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses son técnicamente operativos con el Sistema de Evolución Patrimonial y de Declaración de Intereses de la Plataforma Digital Nacional, así como el inicio de la Obligación de los servidores públicos de presentar sus respectivas Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y que en su punto cuarto dice:

CUARTO. Los servidores públicos en el ámbito estatal y municipal que no se encontraban obligados a presentar declaración de situación patrimonial y de intereses hasta antes del 10 de julio de 2017, deberán presentar a más tardar su primera declaración, en el año 2021, en el periodo señalado en la fracción II del artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

la realizaron su conclusión



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

2021. AÑO de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México

Toluca de Lerdo, Estado de México;
5 de febrero de 2021

WHUENDY LEDESMA MORALES
Secretaría Estatal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema **Decl@r@NET** EcolMéx, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por **CONCLUSIÓN**, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y RPP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.sesogem.gob.mx/declarar.net.

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, únicamente deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, acérse ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 87 00, extensiones 6621 y 6638, o vía chat en la página del Decl@r@NET de 2:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (INMIF)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021GUADALUPE BERNAL RODRIGUEZ
Registro Federal de Contribuyentes

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Dec@r@MET Est@tes, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.seoagm.gob.mx/declarar.net

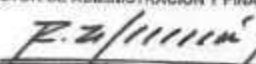
- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2; y digitalizar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 87 00, extensiones 6521 y 6630, o vía chat en la página del Dec@r@MET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (MIEMI)
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Recibí original

Guadalupe Bernal Rodríguez
15/02/21

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021, Año de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerío, Estado de México
8 de febrero de 2021NIZAHÉ BRIANDA CARVAJAL SORIANO
Revisión Federal de Contribuyentes**PRESENTE**

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Decl@raNET Escólex, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secopem.gob.mx/declaranet

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Facial.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, capture de su movimiento y atención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 87 00, extensiões 8621 y 8636, o vía chat en la página del Decl@raNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para extender un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (IMIEM)
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Recibí Original
17-02-21



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021, Año de la Construcción de la Independencia y la Libertad de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021

ELIO GARFAS GONZALEZ
Registro Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema DeclaraNET Edulite, que tiene en operación la Secretaría de la Contaduría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por **CONCLUSION** para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Faltas y NIP (Número de Identificación Personal), para esto, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.seoegem.gob.mx/declaranet

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
 - Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitalizar CURP y contraseña de usuario que haya creado.
 - Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.
- Consulte cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, capture de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 976 67 00, extensiones 5621 y 6636, o vía chat en la página del DeclaraNET de 9:00 a 18:00 horas weekdays.

Aproveche la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (IMFEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Se le aviso al personal sin embargo no se trajo evidencia



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021, Año de la Consolidación de la Independencia y la Libertad de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021

HORACIO HERNANDEZ DE LA CRUZ
Registrador General de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Céd@reNET EdicMEX, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Bienes y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secoyam.gob.mx/declaranet

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
 - Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y optar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
 - Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.
- Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 276 67 00, extensiones 6021 y 6038, o vía chat en la página del Céd@reNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aportado la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (INIFEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO

Recibí Original 12-02-2021

[Firma manuscrita]

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Graciosa de México

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021HORACIO HERNANDEZ DE LA CRUZ
Registro Federal de Contribuyentes**PRESENTE**

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Ded@st@EET Est@t@x, que tiene en operación la Secretaría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por **CONCLUSIÓN**, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secregem.gob.mx/declaraset

- Si **NO** es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si **OLVIDO** los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Real.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 67 00, extensiones 9621 y 9635, o vía chat en la página del Ded@st@EET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (INIEM)
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Libertad de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
6 de febrero de 2021

SETZABE HERNANDEZ PULE
Registro Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Ded@rNET Escólar, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por **CONCLUSIÓN**, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y RUP (Número de Identificación Patronal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secosem.gob.mx/declarar.net.

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, verá ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formularios contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 07 00, extensiones 6021 y 6035, o vía chat en la página del Ded@rNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aproveche la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (MIEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021

ALHELI GPE. NAJERA GALLARDO
Registro Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema DeclaGrNET Estómex, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.aecogem.gob.mx/declaGrnet.

- Si NO se hubiera registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y validación de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Recibiré a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contaré a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 67 00, extensiones 6621 y 6636, o vía chat en la página del DeclaGrNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (INIEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2011. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2011

NORMA PILAR MAJÓN JUÁREZ
Registra Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema **Doc@raNET** EdoMex, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la **Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONDECLARION**, para lo cual requiere la **Cédula de Identificación de Servidor Público** que contiene el Código de Serie y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secogen.gob.mx/declararai

- Si **NO** es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si **YA** es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si **OLVIDO** los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la **Cédula de Identificación de Servidor Público**, y proceder al llenado y presentación de la **Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses**, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la **Declaración Fiscal**.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 87 00, extensiones 8021 y 6030; o vía chat en la página del Doc@raNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (MIEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021

KARINA ROJAS MARTINEZ
Registro Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Decl@raNET EdifMex, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.seoigem.gob.mx/declarar.net

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si SI es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Conocido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de la Cédula de Identificación de Servidor Público, acuda ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 378 07 00, extensiones 6621 y 6638, o vía chat en la página del Decl@raNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aproveche la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (MIEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Graciosa de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México,
5 de febrero de 2021JESSICA JIMENEZ MERCADO
Secretaría Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentar, a través del sistema Dec@reNET Edomex, que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.seo.gem.gob.mx/declaranet.

- Si NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- Si ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y llenar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- Si OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO" y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su nacimiento y obtención de la Cédula de Identificación de Servidor Público, será ante esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 275 87 00, extensiones 5021 y 6830, o vía chat en la página del Dec@reNET de 9:00 a 15:00 horas en días hábiles.

Aproveche la ocasión para enviarle un cordial saludo

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (MIEM)
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA

INSTITUTO WATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, Estado de México;
6 de febrero de 2021

EDITH BELTRAN GOMEZ
Registro Federal de Contribuyentes

PRESENTE

Se hace de su conocimiento la obligación de presentarse, a través del sistema Decl@raNET EdmMéx., que tiene en operación la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por CONCLUSION, para lo cual requiere la Cédula de Identificación de Servidor Público que contiene el Código de Barras y NIP (Número de Identificación Personal), para ello, es necesario contar previamente con el registro de usuario del sistema en la dirección electrónica www.secopen.gob.mx/declaranet

- SI NO es usuario registrado, deberá de ingresar por única ocasión en la opción 1, y llenar los campos requeridos.
- SI ya es usuario registrado con anterioridad, entonces deberá ingresar a la opción 2, y digitar su CURP y contraseña de usuario que haya creado.
- SI OLVIDO los datos de su registro anterior, deberá de ingresar al apartado de "AVISO", y registrarse nuevamente llenando los campos que le sean requeridos.

Concluido cualquiera de los procesos anteriores, podrá hacer la impresión de la Cédula de Identificación de Servidor Público, y proceder al llenado y presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de ser el caso adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal.

Para cualquier duda o aclaración, con la generación, captura de su movimiento y obtención de su Cédula de Identificación de Servidor Público, acérquese a esta Unidad Administrativa.

Respecto a la orientación y asesoría, para el llenado de los formatos contactar a la Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría, al teléfono 01 (722) 378 67 00, extensiones 5631 y 5638, o vía digital en la página del Decl@raNET de 9:00 a 18:00 horas en días hábiles.

Aproveche la ocasión para enviarme un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (MIEM)

[Firma manuscrita]
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

erida
orden en
Dir Serv
11/02/2021



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos

Pl. Conocimiento INSTITUTO

10. febr. 2021

OK d
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FINANES, RESULTADOS FUERTES.

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS
Oficio No. 208C0301020000L/039/2021
Toluca de Lerdo, México,
A 09 de febrero de 2021

DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA DEL IMIEM
PRESENTE:

Por este conducto le informo para coadyuvar, en la calidad de la presentación de servicios, se requiere que el personal de Enfermería a contratar cuente con el perfil y la documentación que avale sus habilidades y experiencia, por lo cual se requiere que la Subdirección Administrativa en conjunto con la Jefatura de enfermería de la unidad, haga la selección adecuada considerando las características mencionadas, para posteriormente dar visto bueno la Subdirección Médica.

Cabe mencionar que durante el periodo de la pandemia se podrán contratar de manera extraordinaria y única ocasión, a personal que no cuente con documentación completa, para así poder apoyar la emergencia sanitaria que vivimos.

Sin otro particular aprovecho para enviarle un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

DR. JOSÉ R. ALCÁNTARA DÍAZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS DEL IMIEM

Alcántara Díaz
Céd. E.S.P. 8567242
Céd. P.R. 128160



IMIEM.

HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
Diciembre 10/02/21 16:16
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

C.C.P. DRA. MÓNICA PÉREZ SANTÍN.- Directora General del IMIEM
LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA.- Director de Administración y Finanzas del IMIEM
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora de Administrativa del H.G.O.
LIC. VALENTÍN PEDRAZA RICO.- Jefe de Recursos Humanos del IMIEM
DRA. A.D. MA. CONCEPCIÓN MIRANDA MARTÍNEZ.- Coordinadora Institucional de Enfermería
MTRA. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ.- Jefe de Enfermería del Hospital de Ginecología y Obstetricia
ARCHIVO



IMIEM.

11/02/2021
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
9:30
CONTROL DE
ENFERMERIA

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón sin esq. General Felipe Ángeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y Grandeza de México"

SERVICIO DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO, HGO
OFICIO N°. 206C0301020201L-402006/2021
18 FEBRERO 2021

I.M.I.E.M.

ARACELI VICTORIA MERCADO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO DE
ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO
PRESENTE

CONTROL DE TARJETAS

RECIBIO CGR 09-04-21.

Por este medio le informo que, por necesidades del servicio, a partir del día 17 de marzo del año en curso, su jornada laboral deberá cubrirlo en el horario, de las 9:00 a las 18:00 hrs., lo anterior hasta nuevo aviso.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
19 MAR 2021
12:21 hrs.
RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

ATENTAMENTE

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
Edgar
19 MAR 2021
RECIBIDO
RECURSOS
HUMANOS

DRA. MARÍA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
RESPONSABLE DEL SERVICIO DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.

C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia del I.M.I.E.M.
LIC. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretario General de la Asociación Sindical CEMEX, AMERA, y ASOBEM ante el SUTCEM
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia del I.M.I.E.M.
DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA-SOSA - Subdirectora Médica del Hospital de Ginecología y Obstetricia del I.M.I.E.M.
MÉDICO
DRA. MAGDO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
SERVICIO DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO

"2020. Año de Laura Méndez de Cuenca: emblema de la Mujer Mexiquense"

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
Oficio num.208C0301020201L-401/012/2021
03 febrero 2021

T.S ANGELES YOLANDA GALLEGOS LOPEZ
PRESENTE

Por este medio le informo a Usted que descansara el día 04 del presente mes y año en curso, como pago de tiempo por haber realizado traslado de paciente el día 22 de enero del presente año, al Hospital de Especialidad de Ixtapaluca, dentro de su guardia nocturna en un horario de 7:50 am a 14:40 pm. Se anexa oficio de comisión.

Agradeciendo su apoyo y atención envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISION Y APOYO A LA ATENCION Y
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL HGO.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO CGE 17:03 hrs 10-02-21

C.c.p- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.-Encargada de la Subdirección Administrativa del H.G.O.
DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA.-Encargada de la División de Apoyo a la Atención
P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENES.- Encargada de Recursos Humanos del H.G.O.
Archivo

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
Diana 03/02/21 09:54
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

03/01/2021
YOLANDA GALLEGOS LOPEZ
12:00
SECRETARIA DE SALUD
PERSONAL

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL

AVISO DE COMISIÓN

No. FOLIO

Toluca, Méx., a 22 de Enero de 2002.

c. Araceli Yolanda Callego López
PRESENTE

Me permito notificar a usted, que ha sido asignado a cumplir una comisión de servicio en:

Traslado a Hospital de Especialidades
Ixtapalapa.

(Lugar de comisión)

de 7 : 51 a : : horas del 22 de Enero de 2002.

al : de de 200 , a fin de cumplir con :

Traslado de Puerto

(Actividades a realizar)

Lo anterior, a fin de que se de cumplimiento con los trámites encomendados.

ATENTAMENTE


JEFE INMEDIATO SUPERIOR


SERVIDOR PÚBLICO
(Firma)

Por lo que deberá registrar en este formato, con el reloj checador, al momento de retirarse de su lugar de trabajo, así como a su regreso; cuando sea al inicio o al final de la jornada de trabajo únicamente deberá registrar alguna de ellas, según sea el caso.

SELLO(S) DE LA DEPENDENCIA

SALIDA

ENTRADA

c.c.p. Departamento de Recursos Humanos o equivalente
c.c.p. Servidor Público.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"



EDOMÉX
- OPORTUNIDADES FIRMES, RESULTADOS FUERTES -

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
OFICIO No.: 208C0301020201L-4/0011/2021
05 DE FEBRERO DE 2021

DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y
OBSTETRICIA DEL IMIEM
PRESENTE.

Por este medio me dirijo a usted de la manera más atenta para informarle que la estudiante [REDACTED] del quinto semestre de la carrera de TECNICO EN TRABAJO SOCIAL, realizó **SERVICIO SOCIAL** en el departamento que actualmente dirijo en el Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM durante el periodo del 01 Agosto de 2020 al 31 de Enero del 2021. Cubriendo un total de 480hrs.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISION DE APOYO A LA ATENCION Y
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL H.G.O.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
OFICIO No.: 208C0301020201L-40013/2021
05 DE FEBRERO DE 2021

CONSTANCIA DE NO ADEUDO

DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y
OBSTETRICIA DEL IMIEM
P R E S E N T E:

Por este medio se informa que la [REDACTED]
[REDACTED] realizó SERVICIO SOCIAL en el área de Trabajo Social del Hospital de Ginecología y Obstetricia. Así mismo me permito informarle que no existe inconveniente alguno en que se le extienda constancia de terminación, ya que no adeuda material alguno en éste departamento.

Nombre:	[REDACTED]
Semestre:	QUINTO SEMESTRE
Carrera:	TECNICO EN TRABAJO SOCIAL
Con adscripción a:	CETIS 64
Proyecto:	SERVICIO SOCIAL Y APOYO EN EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL
Periodo y horas:	PERIODO DEL 01 DE AGOSTO DE 2020 AL 31 DE ENERO DE 2021. HORAS CUBIERTAS: 480 HRS.
Dirección:	[REDACTED]
Sector:	PÚBLICO: *** PRIVADO: SOCIAL: 1:09



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISION DE APOYO A LA ATENCION Y
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL H.G.O.

C.c.p. - ESP. EN NEO. DORIA EDITH SUAREZ VERGARA.- Subdirectora de Enseñanza del IMIEM
DRA. ARACELI ESPINOSA GUERRERO.- Jefe de Enseñanza E Investigación del H.G.O.
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirector Administrativo del H.G.O.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
Interesada
Minutario.


SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL

PASO CONTINUA EN EL GENERAL POR LA AVENIDA DEL VIEJO HOGAR, TOLUCA, ESTADO DE MEXICO, C.P. 50000
TEL. 722760 621117
WWW.EDOMEX.GOB.MX

Arch.
J.F. Durán
09/02/21
VAV

Rec. Hum
8 febr. 2021
A.C.



"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México"

SECRETARÍA DE LA DIVISIÓN DE APOYO A LA ATENCIÓN DEL HSS
OFICIO N° 206C010/021031L-430-A111/ 2021
05 DE FEBRERO DEL 2021

I.S.C. KAREN MARIEL PAVÓN LEÓN
ADSCRITO AL ÁREA DE INFORMÁTICA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E.

Derivado de la conversación vía telefónica sostenida el día 05 de febrero del presente año, y de la solicitud del Ing. Abraham Moedano Miguel, Encargado del Servicio de Informática, me permito informar a usted que deberá presentarse a laborar a partir del día 14 de Febrero de 2021, en Jornada Acumulada Diurna, en horario de 7:00 a 20:30 hrs.

Sin otro particular me despido de usted, enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE



DR. MARÍA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISIÓN DE APOYO A LA ATENCIÓN
Y RESPONSABLE DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Encargado del Hospital de Ginecología y Obstetricia
D.R.A. Y F. LINDA ESTELA GARCÍA SOBA - Encargada de Atención al Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia
ING. ABRAHAM MOEDANO MIGUEL - Encargado del Servicio de Informática del Hospital de Ginecología y Obstetricia
ARCHIVO
DISTRIBUCIÓN

SECRETARÍA DE LA DIVISIÓN DE APOYO A LA ATENCIÓN DEL HSS



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
OFICIO No.: 208C0301020201L-4/0010/2021
04 DE FEBRERO DE 2021

T.S. MARIANA LOPEZ OROZCO
ADSCRITA AL H.G.O.
PRESENTE

Por este medio le informo que por **necesidades del servicio** y de común acuerdo con usted, a partir del 07 de febrero al 02 marzo del año en curso cubrirán las guardias nocturnas los días domingo, martes y viernes hasta nuevo aviso.

Agradezco su atención, le invito a que continúe trabajando con el mismo esmero y dedicación y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.M.I.E.M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO CHR 10-0221

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISION DE APOYO A LA ATENCION Y
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL H.G.O.

C.c.p. - C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirector Administrativo del H.G.O.
DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA.- Encargada de la División de Apoyo a la Atención y
Responsable de Estadística y Archivo Clínico del H.G.O.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
Minutario.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
OFICIO No.: 208C0301020201L-4/0010/2021
04 DE FEBRERO DE 2021

T.S. MARIANA LOPEZ OROZCO
ADSCRITA AL H.G.O.
PRESENTE

Por este medio le informo que por **necesidades del servicio** y de común acuerdo con usted, a partir del 07 de febrero al 02 marzo del año en curso cubrirán las guardias nocturnas los días domingo, martes y viernes hasta nuevo aviso.

Agradezco su atención, le invito a que continúe trabajando con el mismo esmero y dedicación y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA, SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
ENCARGADA DE LA DIVISION DE APOYO A LA ATENCION
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL H.G.O.



C.c.p. - C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirector Administrativo del H.G.O.

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA - Encargada de la División de Apoyo a la Atención y Responsable de Estadística y Archivo Clínico del H.G.O.

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.

Minutario,



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL
OFICIO No.: 208C0301020201L-4/009/2021
02 DE FEBRERO DE 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL H.G.O.
P R E S E N T E:

En seguimiento al oficio No. OFICIO No.: 208C0301020201L/152/2021, recibido en esta Jefatura el día 28 de enero de 2021, envío a usted rol de vacaciones del primer semestre 2021, del Departamento de Trabajo Social.

Sin otro particular, por el momento le envío un cordial saludo

ATENTAMENTE

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
ENCARGADA DE LA DIVISION DE APOYO A LA ATENCION Y
RESPONSABLE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO DEL H.G.O.

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del H.G.O.
DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA - Subdirectora Médica del H.G.O.
DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA - Encargada de la División de Apoyo a la Atención y
Responsable de Estadística y Archivo Clínico del H.G.O.
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
Ministerio.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL

ROLL DE VACACIONES PRIMER PERIODO 2021

JORNADA ACUMULADA		PRIMER PERIODO
1	TONANTZIN SERRANO GODINEZ	Del 07 al 28 de febrero
2	LIZETTE LAREDO LOPEZ	Del 06 al 27 de marzo
3	BELEM ISELA HERNANDEZ GARCIA	Del 28 marzo al 18 de abril
4	ELVIRA GONZALEZ ALBARRAN	Del 01 al 22 de mayo
5	MARIA GUADALUPE PEREZ SOTELO	Del 23 de mayo al 13 de junio
MATUTINO		
6	MARIO FLORES LECHUGA	D.A.N.D.S.
7	VIANNEY ENGRANDE MENDOZA	Del 14 al 31 de enero
8	GABRIELA SANCHEZ GONZALEZ	Del 2 al 19 de febrero
9	NORMA SALGADO ROJAS	Del 22 de febrero al 16 de marzo
10	BEGONIA ANSASTEGUI HERNANDEZ	Del 16 de marzo al 8 de abril
11	ARACELI PONCE HERNANDEZ	Del 8 al 29 de abril
12	BLANCA NIEVES AGUILAR VALDES	Del 29 al 14 de mayo
13	JUDITH ALEJANDRA GUTIERREZ ALVAREZ	Del 17 de mayo al 04 de junio
14	MARICELA VARGAS LOPEZ	Del 7 de junio al 25 de junio
15	ROSALINDA PEREZ PEREZ	Del 12 julio al 30 julio
VESPERTINO		
16	SUSANA DAVID REZA	Del 8 al 25 de febrero
17	HILDA OROZCO PALMA	Del 1 al 22 de marzo
18	JUANA PALMA CUERO	Del 12 al 29 de abril
19	LIDIA VAZQUEZ HERNANDEZ	Del 3 al 21 de mayo
20	DINORA DE SANTIAGO GARCIA	Del 26 de mayo al 14 de junio
NOCTURNO		
21	MARIANA LOPEZ OROZCO	Del 18 de enero al 5 de febrero
22	HILDA VERENICE FIGUEROA RONDEROS	Del 12 febrero al 03 marzo
23	EDITH SUSY HERRERA HERNANDEZ	Del 4 al 23 de marzo
24	GRACIELA VARGAS MONDRAGON	Del 12 al 3 de mayo
25	MARIBEL C. BLANCAS SALGUERO	Del 06 al 25 de mayo
26	MARIA DEL CARMEN ESCALONA GLEZ.	Del 24 de mayo al 11 de junio

MODIFICACIONES POR NECESIDADES DEL SERVICIO.

Tarjetas
10/03/2021

Ra. Humano
considerar
4 Mar 2021 ad

Toluca, México a 4 de marzo del 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO.

La que suscribe: Aurora Reyes De La Torre, con número de empleado: 10202 adscrita al Hospital de Ginecología y Obstétrica del IMIEM en el turno de jornada acumulada diurna. Informo a usted que el pasado sábado 27 de febrero del año en curso al checar mi entrada en el checador digital mi huella no fue legible por lo que intente en repetidas ocasiones checar sin lograr checar de manera exitosa, ya que llegue a las 06:57 hrs.am. y la salida fue a las 8:48 hrs.pm.

El domingo 28 de marzo del año en curso al checar mi entrada en el checador digital mi huella no fue legible por lo que intente en repetidas ocasiones checar sin lograr checar de manera exitosa; ya que llegue a las 6:57 horas am. y la salida fue a las 8:37 horas. pm. (por esta ocasión si detecto mi huella digital).

Solo para confirmar: El martes 2 de marzo del año en curso mi entrada la cheque en el checador impreso a las 6:55 horas am. y mi salida fue a las 8:41 horas pm.

Por lo que solicito a usted de la manera más atenta me sean válidas las checadas para no verme afectada en mi asistencia y puntualidad de los días en mención.

Misma que usted puede cotejar con las cámaras de seguridad que están colocadas en la entrada del personal; espero ver favorecida mi petición.

Anexo comprobante de checadas impresas.

Por el momento me despido de usted no sin antes enviarle un cordial saludo.

ATTE

Ad

AURORA REYES DE LA TORRE



IMIEM.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBO

Marcos A 11/03/2021

Aurora Reyes
De la Torre.

21 FEB 27 8:48PM

21 FEB 27 6:57AM

No. Empleado: 10202

21 FEB 28 6:57AM

21 FEB 28 8:37PM

~~But~~

Aurora Reyes
De La Torre

21 MAR 2 6:55AM

Numero de empleado :

21 MAR 2 8:41PM

10202

~~Bill~~

*en oficinas
Centrales*

*Rece. Humanos
elaborar pf
8 Mar. 2021
Gcd*

24

Toluca, Estado de México a 05 de marzo de 2021

**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
PRESENTE**

La que suscribe C. Estela Bautista Gutiérrez, laborando en jornada acumulada como enfermera general en dicho instituto, me permito dirigirme a usted para solicitar mi constancia de años de servicio.

Cabe mencionar que dicho documento será utilizado para iniciar tramite de jubilación

Sin más por el momento, me es grato enviarle un cordial saludo

ATENTAMENTE

**ESTELA BAUTISTA GUTIÉRREZ
ENFERMERA GENERAL ADSCRITA AL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA IMIEM**



Toluca México a 05 de marzo 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE.

Por medio de la presente me dirijo a usted con la finalidad de informarle que derivado de un olvido accidental el que suscribe RICARDO CARDOSO OSORIO del turno nocturno no cheque la salida el día 19/ 20 de enero del presente año, sin embargo quiero hacer notar que si me presente a trabajar y desempeñar mis actividades laborales en tiempo y forma.

Sin más por el momento, quedo de Usted y aprovecho este medio para enviarle un cordial saludo

ATENTAMENTE



TEC.LAB. RICARDO CARDOSO OSORIO



C.e.p. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ - Jefa del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
MUNUTARIO

tarjetas
10/03/2021

Rec. Humanos
considerar pf
4 Mar-2021 *akt*

Toluca de Lerdo, Estado de México
A 04 de marzo de 2021.

C.P.

ALICIA TOLEDO PÉREZ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

PRESENTE.

Por este medio, me permito solicitar a usted muy amablemente se me tome en cuenta la asistencia del día 01-02 de marzo del presente año, a mi día laboral, dado a que intente varias ocasiones checar en el reloj digital y no acepto la huella dactilar, por tal motivo; tuve que checar en una hoja en blanco para tener la justificación de ingreso y salida, por lo que adjunto al presente hoja comprobatoria.

En espera a una respuesta al respecto, quedo de usted.

ATENTAMENTE

[Firma]
DRA. PRISCILA MAGALY JIMÉNEZ CASTELLANOS
MÉDICO SUBESPECIALISTA



C.c.p. P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable del área de Recursos del H.G.O.

Expediente Personal

Interesada.

I.M.I.E.M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBO

María A. Juárez Jiménez



Priscila Magaly Jiménez Castellanos

#Empleado: 52079



21 MAR 2 10:36 AM

21 MAR 1 8:52 PM

*toiletas
casas
08/03/21*

8

Toluca de Lerdo, Estado de México
A 04 de marzo de 2021.

C.P.

ALICIA TOLEDO PÉREZ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

P R E S E N T E.

Por este medio, me permito solicitar a usted muy amablemente se me tome en cuenta la asistencia del día 01-02 de marzo del presente año, a mi día laboral, dado a que intente varias ocasiones checar en el reloj digital y no acepto la huella dactilar, por tal motivo; tuve que checar en una hoja en blanco para tener la justificación de ingreso y salida, por lo que adjunto al presente hoja comprobatoria.

En espera a una respuesta al respecto, quedo de usted.

ATENTAMENTE

[Firma]
DRA. PRISCILA MAGALY JIMÉNEZ CASTELLANOS
MÉDICO SUBESPECIALISTA

C.c.p. P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable del área de Recursos del H.G.O.
Expediente Personal **I. M. I. E. M.**
Interesada.

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIO

SAMA

08-03-21



9
Toluca, México a 23 de Febrero de 2021.

*tarjetas
24/02/21
varios*

C.P. Alicia Toledo Pérez

Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente me dirijo a usted para enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo solicitarle de su valioso apoyo solicitando me autorice la entrega de una tarjeta para realizar mi checada para la entrada y salida del Instituto la cual ya yo puedo realizar por medio del lector de huellas ya que ya no lo reconoce y en múltiples ocasiones eh tenido problemas con mi registro, a pesar de que ya tengo registrados todos los dedos en el lector. Tal es el caso del día viernes 19 de febrero del presente año la cual tuve que registrar la entrada y la salida en un formato, contando con un numero de empleado de 51525 , Adscrita al Turno Nocturno Guardia "A. adjunto formato donde se encuentra el registro de entrada y salida.

Sin más por el momento le agradezco su amable atención, esperando contar con una respuesta favorable.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS

RECIBIO

*ya se entregó otra
copia y se selló*

[Signature]
LIC. ENF. TERESA DEL RIO RODRÍGUEZ



Ccp. P.L.A. María Inés Juárez Jiménez ✓

1017245 624 952104

1017245 624 952104

51
Toluca, México a 23 de Febrero de 2021.

tarjetas
24/02/21
C.P. Alicia Toledo Pérez

Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente me dirijo a usted para enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo solicitarle de su valioso apoyo solicitando me autorice la entrega de una tarjeta para realizar mi checada para la entrada y salida del Instituto la cual ya yo puedo realizar por medio del lector de huellas ya que ya no lo reconoce y en múltiples ocasiones eh tenido problemas con mi registro, a pesar de que ya tengo registrados todos los dedos en el lector. Tal es el caso del día viernes 19 de febrero del presente año la cual tuve que registrar la entrada y la salida en un formato, contando con un numero de empleado de 51525 , Adscrita al Turno Nocturno Guardia "A. adjunto formato donde se encuentra el registro de entrada y salida.

Sin más por el momento le agradezco su amable atención, esperando contar con una respuesta favorable.

ATENTAMENTE

LIC. ENF. TERESA DEL RIO RODRÍGUEZ



Ccp. P.L.A. María Inés Juárez Jiménez.

007246 992100

20-0819 7-3020

Entrenamiento: Teresa Del Rio Rodriguez
Implicado: SI 625



13
TOLUCA MEXICO, 23-01-2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

DEL H.G.O IMIEM

P R E S E N T E

La que suscribe: Gloria castillo de Jesús, personal adscrito al Turno Nocturno Guardia A, con categoría de Enfermera General C y número de empleado 11245, quien por medio del presente informo que la guardia del día 22/23 -02- 2021, tuve problemas con el checador digital para registrar tanto la hora de entrada como la hora de salida, mencionando que han sido varias las ocasiones que me ha sucedido esto, y he tenido que esperar al personal de tarjetas para que me apoyen, logrando así que me graben nuevamente las huellas digitales, con una respuesta temporal ya que he seguido teniendo el mismo problema, por lo que solicito con el debido respeto se me conceda una tarjeta para poder registrar mis horarios de entrada y salida de la institución. Anexo mis horarios de entrada y salida que cheque en formato con el checador de tarjetas, por indicación y apoyo con mis supervisoras de turno.

Sin mas por el momento agradezco su atención y apoyo.

A T E N T A M E N T E

Gloria Castillo de Jesús
de *de Jesús*

I. M. I. E. M.

c.c.p. INES JUAREZ JIMENEZ

JEFE DE RECURSOS HUMANOS

CONTROL DE TARJETAS H

RECIBO

Marcos A 23/02/2021



"21 - 13 223 P=38.00H

"21 - 13 222 P=43.70H

Glenn Castillo
de Jesus

*tarjetas
29/02/21*

R. H

considera 19 feb

y no se autoriza tarjeta ya que en
breve se checará con Reconoc. facie
Toluca, México a 23 de Febrero de 2021.

23 feb-2021
ad

C.P. Alicia Toledo Pérez

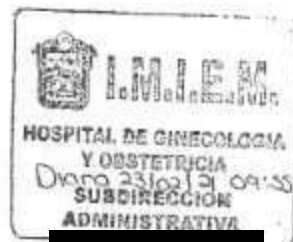
Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente me dirijo a usted para enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo solicitarle de su valioso apoyo solicitando me autorice la entrega de una tarjeta para realizar mi checada para la entrada y salida del Instituto la cual ya yo puedo realizar por medio del lector de huellas ya que ya no lo reconoce y en múltiples ocasiones eh tenido problemas con mi registro, a pesar de que ya tengo registrados todos los dedos en el lector. Tal es el caso del día viernes 19 de febrero del presente año la cual tuve que registrar la entrada y la salida en un formato, contando con un numero de empleado de 51525, Adscrita al Turno Nocturno Guardia "A. adjunto formato donde se encuentra el registro de entrada y salida.

Sin más por el momento le agradezco su amable atención, esperando contar con una respuesta favorable.

ATENTAMENTE



I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.C. LIC. ENF. TERESA DEL RÍO RODRÍGUEZ

RECIBIO 06.02.21

Ccp. P.L.A. María Inés Juárez Jiménez.





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría de Salud
Instituto Materno Infantil del Estado de México
Departamento de Recursos Humanos



SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico ☐ Quinquenio ☐ Pase de Salida ☐ Día Otorgado
☐ Vacaciones ☐ Permiso Académico ☐ Onomástico R.F.C.:

No EMP	NOMBRE				CATEGORIA	BASE	FECHA DE INGRESO				
HORARIO DE LABORES		TURNO	No. TARJETA	TIEMPO SOLICITADO	HORARIO DEL PERMISO	FECHA DEL PERMISO					
						INICIO		TERMINA			
						DA	ME	AO	DA	ME	AO
LUGAR DE ADSCRIPCION				OBSERVACIONES							
ASPIRANTE Y FOLIO				NOMBRE Y FIRMA				NOMBRE Y FIRMA			
EMPLEADO				JEFE INMEDIATO				JEFE DE LA UNIDAD			

217D13101/SP-018/07

tarjeta
24/02/21

Dr. Humeros
considerar
22. feb. 2021
ok

17

22 DE FEBRERO DEL 2021

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ.

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL.

La que suscribe: Aurora Reyes De La Torre, con número de cuenta: 10202 adscrita al Hospital de Ginecología y Obstétrica IMIEM. Turno de jornada acumulada diurna.

Informo a usted que el pasado sábado 20 de febrero del año en curso al checar mi entrada en el checador digital mi huella no fue legible por lo que intente en repetidas ocasiones checar durante aproximadamente por 5 minutos sin lograr checar de manera exitosa, por lo que solicito a usted de la manera más atenta me sea válida la checada ya que llegue a las 06:55 am. para no verme afectada en mi asistencia y puntualidad del día en mención. Misma que usted puede cotejar con las cámaras de seguridad que están colocadas en la entrada del personal; espero ver favorecida mi petición.

Le hago mención que al termino del turno al checar mi salida en el checador digital, la realice por repetidas ocasiones, pero por esta ocasión realice también la checada en el checador impreso (8:44 pm).

El domingo 21 de febrero del año en curso al checar mi entrada y al término del turno en la salida, en el checador digital la realice por repetidas ocasiones, pero esta vez siendo de manera exitosa. Aun así, ambas checadas las realice en el checador impreso. Entrada 6:57 am. Salida 8:37 pm.

Anexo comprobante de checada.

Por el momento me despido de usted no sin antes enviarle un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIDO 25-02-21

ATTE

[Firma]

AURORA REYES DE LA TORRE



Aurora Reyes De la Torre

Nom Empleado : 10202

PR

21 FEB 20 8:44PM

21 FEB 21 6:57AM

21 FEB 21 8:57PM

tarjetas
22/02/21

Se anexa
una copia p/

Rec. Humanos
considerar

22. febr. 2021 OK d

TOLUCA, MEX. A 21 DE FEBRERO DE 2021

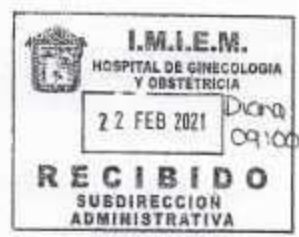
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
PRESENTE

La que suscribe C. KAREN MARIEL PAVÓN LEÓN adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM, en el servicio de informática, con categoría de Ayudante General de Servicios y numero de empleado 51829, asignada al turno de Jornada Acumulada, me dirijo a usted de la manera más respetuosa solicitando su apoyo para que se me sea considerada la asistencia del día 20 y 21 de febrero del año en curso, debido a que no se encontraba registrada mi huella digital en la base de datos.

Así mismo quiero hacer mención de que el día 20 de febrero llegue a las 7 de la mañana pero al percatarme de que no pasaba ninguna huella me vi en la necesidad de checar mi entrada en una hoja siendo ya las 7:11, esto con la finalidad de que no se vea afectada mi puntualidad. De igual manera me permito darle a conocer que dicho día cheque entrada y salida en hoja y el día 21 solo cheque entrada en hoja, ya que después se me realizó el registro de mi huella digital. Se anexa copia de hoja

Sin más por el momento, me despido enviándole un cordial saludo, esperando contar con su apoyo a la presente petición.

ATENTAMENTE



Rec. Hum: Por que Salome no otorga tarjeta
o recomendó usar hoja para chequear?
22. febr. 2021
okd.

Toluca Mexico. 19.2.2021

C.P. Alicia Toledo Perez
Subdirectora Administrativa del H.G.O.
PRESENTE

Por medio del Presente me dirijo a usted amablemente para notificarle que el día miércoles 10 Febrero 2021 el sensor no detecta mi huella digital, des pues de varios intentos me acerco con la Srta Salome le explico lo que sucede y su respuesta es que continúe intentando hasta que detecte mi salida pero por los intentos el sensor no detecta mi huella.

Por lo antes mencionado me dirijo a usted para que sea cuando encuentre mi asistencia y no me afecte a la puntualidad y al mismo tiempo no me descuente. Puede corroborar mi asistencia con E. Olivia Izquierdo Supervisora en turno así como con Jefa de enfermería Mtra Gloria Diaz Martinez

Sin más por el momento agradezco su fina atención, le envío cordial saludo, quedo de usted

Atentamente,
Veronica Martinez Corzo
I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBO Maria A. Estefanía



tarjetas
controladas

Rec. Humanos
considerar
17 febr 2021
Orc d

21

Toluca, Estado de México a 17 de Febrero 2021

C.P. Alicia Toledo Pérez.

Administrador del Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente comunico a usted que el día viernes 12 de Febrero al 13 realice guardia a la compañera enfermera, María de los Ángeles Alvarado Vázquez con número de empleado 51424.

Al momento de checar salida el checador no funcionaba, por lo que solo se anexa formato con checada de entrada.

Sin más por el momento me permito enviarle un cordial saludo

Atentamente



Enf. Gral. Evelia Ramírez López

I.M.I.E.M.
CONTROL DE TARJETAS

RECIBIO Mora A 23/02/2021





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MEXICO

Secretaría de Salud
Instituto Materno Infantil del Estado de México
Departamento de Recursos Humanos

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
DEL ESTADO DE MEXICO

27

SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico ☐ Quinquenio ☐ Pase de Salida ☐ Día Otorgado
☐ Vacaciones ☐ Permiso Académico ☐ Ortomático R.F.C.

No EMP

NOMBRE

CATEGORIA

BASE

FECHA DE INGRESO

51924

Maria de los Angeles Alvarado Vázquez

Enfermera General "A"

8

DIA MES AÑO
16 Feb 2014

HORARIO DE LABORES

TURNO

No. TARI

TIEMPO SOLICITADO

HORARIO DEL PERMISO

20:00 pma
07:30am

Nocturno "A"
L, M y V

51924

FECHA DEL PERMISO

INICIA

TERMINA

LUGAR DE ADSCRIPCION

OBSERVACIONES

Hospital de Ginecología y Obstetricia IMIEM

Cambio de guardia que cubre

Evelia Ramirez Lopez

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

Maria de los Angeles Alvarado Vázquez

L.E. Gloria Diaz Martinez

C.P. Alicia Toledo Perez Subdirector Administrativo del HG.O

EMPLEADO

JEFE INMEDIATO

JEFE DE LA UNIDAD

217013101/SP-01807

Voto:



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría de Salud
Instituto Materno Infantil del Estado de México
Departamento de Recursos Humanos

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
DEL ESTADO DE MÉXICO

SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico ☐ Quinquenio ☐ Pase de Saldo ☐ Día Otorgado
☐ Vacaciones ☐ Permiso Académico ☐ Onomástico R.F.C.

No EMP

NOMBRE

CATEGORÍA

BASE

FECHA DE INGRESO

51424 Maria de los Angeles Alvarado Vázquez

Enfermera
General "A"

8

DÍA MES AÑO
16 Abril 2014

HORARIO DE
LABORES

TURNO

No. YARD

TIEMPO
SOLICITADO

HORARIO DEL
PERMISO

20:00 pm a
07:30am

Nocturno "A"
L, M y V

51424

FECHA DEL PERMISO

INICIA

TERMINA

DÍA MES AÑO DÍA MES AÑO
12/13 Febrero 2014

LUGAR DE ADSCRIPCION

Hospital de Ginecología y
Obstetricia IMIEM

OBSERVACIONES

Cambio de guardia que asiste
Evelia Ramirez Lopez

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

Maria de los Angeles
Alvarado Vázquez

L.E. Gloria Diaz Martinez

C.P. Alicia Toledo Perez
Subdirector Administrativo del H.G.O

EMPLEADO

JEFE INMEDIATO

JEFE DE LA UNIDAD

217013101/SP-018107

Ubo.

tarjetas
22/02/2021

Rec. Humanos
considerar pf
17 febr. 2021
OKd

Toluca, Estado de México a 17 de Febrero 2021

C.P. Alicia Toledo Pérez.

Administrador del Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente comunico a usted que el día domingo 14 de Febrero realice guardia a la compañera enfermera, Monica Flores Benitez con número de empleado 11283

Al momento de checar la entrada el checador no funcionaba, por lo que solo se anexa formato con checada de salida.

Sin más por el momento me permito enviarle un cordial saludo

Atentamente

Enf. Gral. María de los Ángeles Enríquez Carmona

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS
RECIBIO María A 23/02/2021



SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico
 ☐ Quinquenio
 ☐ Pase de Salida
 ☐ Día Otorgado

☐ Vacaciones
 ☐ Permiso Académico
 ☐ Onomástico R.F.C.:

No EMP.	NOMBRE		CATEGORIA	BASE	FECHA DE INGRESO		
					DIA	MES	AÑO
11283	MONICA FLORES BENITEZ		ENFERMERA GENERAL "B"	2	27	09	99

HORARIO DE LABORES	TURNO	No. TARJETA	TIEMPO SOLICITADO	HORARIO DEL PERMISO	FECHA DEL PERMISO					
					INICIA			TERMINA		
					DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
07:00 - 20:30	JORNADA ACUMULADA	11283			14	02	2001			

LUGAR DE ADSCRIPCION	OBSERVACIONES
HOSPITAL DE GINECO-OBSTETRICIA	Cambio de Guardia. Maria de los Angeles Enriquez Carmelita.

NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA
M.A.D MONICA FLORES BENITEZ EMPLEADO	MTRA. GLORIA DIAZ MARTINEZ JEFE INMEDIATO	C.P ALICIA TOLEDO PEREZ SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO JEFE DE LA UNIDAD

217D13101/SP-018107

*tarjetas
22/02/21*

*Rec. Hum
considerar
17 Feb 2021
OK*

26

Toluca, Estado de México a 17 de Febrero 2021

C.P. Alicia Toledo Pérez.

Administrador del Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM.

PRESENTE:

Por medio de la presente comunico a usted que el día domingo 14 de Febrero realice guardia al compañero enfermero, José Luis Trinidad Francisco con número de empleado 51238.

Al momento de checar la entrada el checador no funcionaba, por lo que solo se anexa formato con checada de salida.

Sin más por el momento me permito enviarle un cordial saludo

Atentamente



Enf. Gral. Evella Ramírez López

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H. G.
RECIBIO *[Signature]* 23/02/2021



SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico ☐ Quinquenio ☐ Pase de Salida ☐ Día Otorgado
☐ Vacaciones ☐ Permiso Académico ☐ Onomástico R.F.C.:

No EMP.	NOMBRE		CATEGORIA	BASE	FECHA DE INGRESO		
51238	Jose Luis Trinidad Francisco		Enfermero General B	8	DI	ME	AN
NOTARIO DE LABORES		TURNO	No. TARJETA	TIEMPO SOLICITADO	FECHA DEL PERMISO		
8:00 a.m. - 4:30 p.m.		Jornada Acumulada	51238		INICIA TERMINA		
LUGAR DE ADSCRIPCION		OBSERVACIONES		FECHA DEL PERMISO			
H. 6.0 171117		Cambio de jornada		DI ME AN DI ME AN			
NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA			
Jose Luis Trinidad Francisco		L.F. Gloria Diaz Martinez		C.P. Alicia Toledo Perez			
EMPLEADO		JEFE INMEDIATO		JEFE DE LA UNIDAD			

217D13101/SP-018/07

SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico		☐ Quinquenio		☐ Pase de Salida		☐ Día Otorgado	
☐ Vacaciones		☐ Permiso Académico		☐ Onomástico R.F.C.:			

No EMP	NOMBRE			CATEGORIA	BASE	FECHA DE INGRESO		
1238	Jose Luis Trinidad Francisco			Enfermero General B3	8	DA	ME	AS
						16	01	13

HORARIO DE LABORES	TURNO	No. TARJETA	TIEMPO SOLICITADO	HORARIO DEL PERMISO	FECHA DEL PERMISO					
07:00 a.m. 12:30 p.m.	Turno Acumulada	51238			INICIA TERMINA					
					DA	ME	AS	DA	ME	AS
					14	02	21			

LOGAR DE ADSCRIPCION	OBSERVACIONES
14.6.0 17167	Cambio de guardia Evelia Ramirez Lopez

NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA
Jose Luis Trinidad Francisco	Estelita Diaz Martinez	Lil Alina Toledo Perez
EMPLEADO	JEFE INMEDIATO	JEFE DE LA UNIDAD

217D13101/SP-018A07

*tarjetas
pendo arch en
bros 18/02/2021*

Toluca, Méx., a 17 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M
PRESENTE

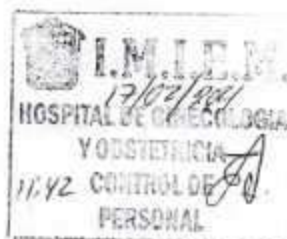
La suscrita, SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con categoría de Telefonista, número de empleado 8682, asignada al Área de Conmutador en el turno matutino, me dirijo a usted de la manera más respetuosa, para que me sea considerada la asistencia (entrada) del día de hoy, debido a que al intentar registrar mi asistencia de entrada (6:43 am aprox), el Biométrico no reconoció mi huella dactilar nuevamente; luego de varios intentos, decidí registrar la entrada en el reloj checador, en una hoja de papel la cual anexo como constancia. Por lo anterior, solicito a usted me otorgue Tarjeta para checar.

Agradeciendo de antemano su comprensión y apoyo, quedo de usted para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE

C. SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA

c.c.p.- C. INES JUÁREZ JIMÉNEZ.- Responsable de Recursos Humanos.
INTERESADA



16/02/21
30

Toluca, Méx., a 16 de Febrero de 2021.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE

La susrita, SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA, Adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con Categoría de Telefonista, número de empleado 8882, asignada al Área de Conmutador en el turno matutino, me dirijo a usted de la manera más respetuosa, para que me sea considerada la asistencia (entrada) del día de hoy, debido a que al intentar registrar mi asistencia de entrada, (5:40am. aprox), el Biométrico no reconoció mi huella dactilar; luego de varios intentos, decidí registrar la entrada en el reloj checador, en una hoja de papel, la cual anexo como constancia.

Agradeciendo de antemano su comprensión y apoyo, quedo de usted para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE


C. SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA

c.c. C. ING. JUAN JIMÉNEZ: Responsable de Recursos Humanos,
INTERESADA.



Handwritten: Toluca 19/02/2021

Rec. Hum. con S. Hum. 18 Feb - 2021
Toluca, México a 18 de febrero de 2021

31

C. P. Alicia Toledo Pérez
Subdirectora Administrativa del HGO
Presente.

Por medio de la presente me es grato enviarle un cordial saludo y a la vez solicitarle que se me considere mi hora de ENTRADA del día 16 de febrero del año en curso, ya que mi huella digital no paso en el checador, habiendo intentado en repetidas ocasiones. La compañera Salome que se encontraba en el checador, me dió un papel para poder checar la hora de entrada, el cual anexo para justificar la checada. Sin mas por el momento, agradezco su atención.



ATENTAMENTE



CONTROL DE TARJETAS

NO. DE EMPLEADO 7249

BANCO DE SANGRE

RECIBIO *CSH 19.02.21 15:21*

Maria de la Luz Hernandez

c.c.p: P.L.A Maria Inés Juárez Jiménez responsable del Área de Recursos Humanos

21-1816 1955m

Correos
19/02/21

Rec. Humanos
otorgue tarjeta checador. versión del
17-02-21 que no le concuerde huella 32
12 feb. 2021 OK
Toluca, Méx., a 17 de febrero de 2021

C.P. AUCIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE

La suscrita, SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con categoría de Telefonista, número de empleado 8582, asignada al Área de Conmutador en el turno matutino, me dirijo a usted de la manera más respetuosa, para que me sea considerada la asistencia (entrada) del día de hoy, debido a que al intentar registrar mi asistencia de entrada (06:42 en hora), el Biométrico no reconoció mi huella dactilar nuevamente; luego de varios intentos, decidí registrar la entrada en el reloj checador, en una hoja de papel la cual anexo como constancia. Por lo anterior, solicito a usted me otorgue Tarjeta para checar.

Agradeciendo de antemano su comprensión y apoyo, quedo de usted para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE

C. SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA



I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

C.P. - C. JESÚS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Recursos Humanos.
INTERESADA

RECIBIO Car 19-02-21 15:21





Sociedad de Jesús Sánchez Ocaña

Núm. de Tarjeta 3682

21-0817 651m

21-0817 651m

10/02/21

D. H. Venerados

QUI SE DEJAR

16. febr. 2021

de J

341

Toluca, Méx., a 16 de Febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE

La suscrita, SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA, Adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con Categoría de Telefonista, número de empleado 8682, asignada al Área de Conmutador en el turno matutino, me dirijo a usted de la manera más respetuosa, para que me sea considerada la asistencia (entrada) del día de hoy, debido a que al intentar registrar mi asistencia de entrada, (Biógrafo apex), el Biométrico no reconoció mi huella dactilar; luego de varios intentos, decidí registrar la entrada en el reloj checador, en una hoja de papel, la cual anexo como constancia.

Agradeciendo de antemano su comprensión y apoyo, quedo de usted para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

C. SOLEDAD DE JESÚS SÁNCHEZ OCEGUERA RECIBIO 16/02/21 15:21

C.C.P. C. INÉS JÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Recursos Humanos
INTERESADA



~~8652~~

Señoridad de Jesús Sánchez Cordero
Nº de empleado 8652

Z17:818: 895544

*firmados
construcción
los reg. y hoy*

contratar que ya en breve se
hacera con el identificador de
fiscal por la misma para el acceso
a su pertenencia.
15-Feb-2021 *or d*
Toluca, México, 15 de Febrero de 2021

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ.
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O INIEM.
PRESENTE.

La que suscribe E.E. Marcela Calzada Peña, No. de empleado 7312 adscrita a la Jornada Especial diurna, le distraigo de sus múltiples ocupaciones para informarle que he tenido dificultad para registrar mi entrada o salida a la jornada laboral en el checador digital biométrico, testigos son varios de mis compañeros, jefe inmediato superior (supervisores) y la compañera de tarjeteros.

Por lo que los días 06 del presente mes y año tuve necesidad de checar en el reloj checador de tinta la salida (pase de salida), y el día 08, del mismo mes la entrada y salida nuevamente por la dificultad para el registro en el biométrico. (Adjunto checadas realizadas).

Por lo anterior solicito me sea apoyada con una tarjeta para evitar tener problema con mis registros y para evitar verme afectada con mis ingresos económicos.

Agradezco de antemano la solicitud a mi petición, reiterándole un cordial saludo.



Atentamente.

Marcela Calzada Peña
E.E. Marcela Calzada Peña.

CONTROL DE TARJETAS K.C.

c.c.p. Interesado.

RECIBIO *11 - 23/02/21*



21 FEB 7 0805m

21 FEB 7 702m

21 FEB 6 845m

Ante
Ocho enoje
Linos
15/02/2021

Toluca, México 15 de febrero 2021.

P.E.A. María Inés Juárez Jiménez
Jefe de Recursos Humanos del
Hospital de Ginecología Y Obstetricia del IMIEM
PRESENTE.

Por medio de la presente la que suscribe Ángela Cañas Santana con numero de empleado 11157 del turno matutino se dirige a usted de la manera más atenta para hacerle entrega del formato de Incapacidad del día 8 y 9 de febrero del año en curso y del formato de un económico del día 10 del mismo mes y año.

El motivo del retraso se derivó por que la incapacidad se entregó con retraso Sin más por el momento y esperando una respuesta favorable se despide de usted su servidora.

I. M. I. E. M.
de Ginecología y Obstetricia
CONTROL DE TARJETAS H
ATENTAMENTE
RECIBIO SAND
17-02-21
Ángela Cañas Santana



15/02/2021

Recibido
17/01/21

Don. Humberto
Solicitor de permisos
12 Feb 2021
OK

39

TOLUCA ESTADO DE MÉXICO A 12 DE FEBRERO DE 2021.

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ
ADMINISTRADORA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio de la presente reciba un cordial saludo al mismo tiempo aprovecho para solicitar me sea cancelada la forma en la cual solicitaba el día otorgado correspondiente al 12 de diciembre del 2020, mismo que sería tomado el día doce de febrero del año en curso.

Sin más por el momento, confío en que me den prioridad a la atención de este escrito, quedo atento a su pronta respuesta.

L. M. E. M. E. M. ATENTAMENTE
CONTROL DE TARJETAS H.G.
RECIBIO 15/02/21



NICOLAS MEDINA ANTONIO
NO. EMPLEADO: 7246



14/02/21
12/02/21

FARMACIA HOSPITALARIA DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020202L/005/2021
FEBRERO 12 DEL 2021

C.LUIS ARTURO NERI GUTIERREZ
DESPACHADOR DE FARMACIA DEL H.G.O.
P.R.E.S.E.N.T.E

POR ESTE CONDUCTO ME DIRIJO A USTED, PARA INFORMARLE QUE POR NECESIDADES DEL SERVICIO LABORARA POR CAMBIO DE TURNO EN LA JORNADA ACUMULADA DEL DIA 13 DE FEBRERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO, DEBIENDO INCORPORARSE A SU TURNO HABITUAL AL TERMINO DE ESTE PERIODO.

SIN MAS POR EL MOMENTO QUEDA DE USTED.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.O.

RECIBIDO 14/02/21 a 15/02/2021

~~C.TEODORO PERA ORTIZ~~
~~JEFE DE FARMACIA DEL H.G.O.~~



C.C. MARIA INES JUAREZ MININEZ - JEFE DE RECURSOS HUMANOS DEL H.G.O.
C.C. ARCHIVO

de la
de la
de la

ines: me comentas?
11 febrero 2021
car

Toluca, México 10 de febrero del 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y
OBSTETRICIA DEL IMIEM

PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, la que suscribe MARISOL SANABRIA GONZALEZ, Enfermera adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con número de empleado 11178, asignada al turno Nocturno "A" con horario de 20:00 a 7:30 solicita a usted de la manera más atenta su apoyo para poder disfrutar del estímulo de puntualidad, al cual año con año he sido acreedora.

Sin embargo el año pasado en el mes de octubre el reloj checador de huella digital no funciona; por lo cual se implementó el uso de tarjeta para checar asistencia, la cual omití firmar. De antemano sé que es una falta administrativa, sin embargo no se me notificó en tiempo y forma, enterándome hace poco. Sé que no es un pretexto pero en ese tiempo estaba atravesando por una situación muy difícil.

Por lo anterior le pido a usted de la manera más atenta pueda evaluar mi caso.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención que sirva dar a la presente, se despide de usted.

11/02/2021
18:52p
IMIEM
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

[Handwritten signature]

NTRA. MARISOL SANABRIA GONZALEZ
ENFERMERA ADSCRITA AL HOSPITAL DE
GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA IMIEM

[Redacted]
IMIEM
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
Diana 10/02/21 10:30
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

copy

RH

A que hora sale esta persona?
Había alguien en control de turnos?
por que no checo en una hora?

Toluca, México a 8 de febrero de 2021
Informática Checar video para primario que nos
conviene hora de salida

10 feb. 2021
10:12

CP, ALICIA TOLEDO PEREZ

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO H.G.O. I.M.I.E.M.

PRESENTE

A través del presente, la que suscribe L.E. Viridiana Guadalupe Rojas García con número de empleado 350, informo a usted que el día sábado 6 de febrero de 2021 al checar la salida con mi huella digital el chegador digital no reconoció mi huella por lo que no pude checar mi salida durante ese día. Al igual para hacer de su conocimiento que mi huella digital tarda varios intentos para ser reconocida por el chegador digital.

Solicito a usted instrucciones para lo que proceda al respecto, para no verme afectada en mi asistencia, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

Viridiana

L.E. Viridiana Guadalupe Rojas García

Jornada acumulada H.G.O. I.M.I.E.M.



9:00 a 5:30
Aprox 5:40-5:50



Toluca, México a 8 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO H.G.O. I.M.I.E.M.

PRESENTE:

A través del presente; la que suscribe L.E. Viridiana Guadalupe Rojas Garcia con número de empleado 350, informo a usted que el día sábado 6 de febrero de 2021 al checar la salida con mi huella digital el chegador digital no reconoció mi huella por lo que no pude checar mi salida durante ese día. Al igual para hacer de su conocimiento que mi huella digital tarda varios intentos para ser reconocida por el chegador digital.

Solicito a usted instrucciones para lo que procedo al respecto, para no verme afectada en mi asistencia, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

Viridiana

L.E. Viridiana Guadalupe Rojas Garcia

Jornada acumulada H.G.O. I.M.I.E.M.



Informar
a base
01/02/2021

Que recordarme
esta persona?
considerar como bueno
3. febr. 2021
De ch

RH

03 de Febrero del 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

El que suscribe C. **Oscar Mario Escobar Navarro** con número de empleado 50413 me permito informarle que el día 19 de Enero del 2021 no se encuentra mi registro de salida en el reloj checador, ese día tome un pase de salida por una hora y es el único comprobante con el que cuento.

Espero se pueda tomar en cuenta mi formato de solicitud de permiso como registro de salida, sin otro particular me despido cordialmente de usted.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

CIBIO CAR 04-02-21




C. Oscar Mario Escobar Navarro
Personal Adscrito del H.G.O



SOLICITUD DE PERMISO

CONTINUA DE FOLIO 19

Martes D-19/01/2012

☐ Económica ☐ Quinquenio ☒ REGIMEN ☐ Día Otergocio
☐ Vacaciones ☐ Permiso Académico ☐ Onomástico R.F.C.

No EMP	NOMBRE		FECHA DE INGRESO	
413	OSCAR MARIO ESCOBAR MORALES		2	01/10/07
HORARIO DE LABORES	TURNO	FECHA DE SOLICITUD	FECHA DEL PERMISO	
Mat.	Mat.	50413	19/01/21	
LUGAR DE ADSCRIPCION		OBSERVACIONES		
H-6-0 (IMIEM)		Reserva 2 HORAS.		
NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA
OSCAR MARIO ESCOBAR MORALES		M.A.H		C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.
EMPLEADO		JEFE INMEDIATO		SUBDIRECCION ADMINISTRACION DEL H-6-0.
				JEFE DE LA UNIDAD

tarjetas
03/02/2021
vamos

Toluca, México Martes 2 de Febrero 2021

Alicia Toledo Pérez Subdirectora Administrativa H.G.O

PRESENTE

Por medio del presente me dirijo con el debido respeto solicitándole de la manera más atenta se cancele el formato de vacaciones y a su vez se me sea devuelto, el mismo fue entregado el día 21 de enero del año en curso esto se debe a que en mi recibo de nómina aun no aparece el concepto 0323 compensación de zona de alto riesgo.

Cabe mencionar que mi ingreso a este nosocomio fue el día 16 de junio del 2020 con un horario 20:00hrs-7:30 siendo mi guardia nocturno "B" contando con una categoría de Auxiliar de Enfermería.

Sin más por momento me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Lic. En Enfermería Guadalupe Martínez Nava

I. M. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO Maria Inés Juárez Jiménez 09/02/2021

c.c.p P.L.A. Maria Inés Juárez Jiménez

I. M. E. M.
02/02/21
OBSTETRICIA
CONTROL DE
PERSONAL 

Alcander
tarjetas
09/02/2021

Rec. Humanos
alcander pf
4 febr. 2021

217

Toluca, México a 02 de Febrero de 2021

P.C. Alicia Toledo Pérez.
Subdirectora Administrativa del
Hospital de Ginecología y Obstetricia.
PRESENTE:

Anticipándole un cordial saludo, la que suscribe Enf. Vianey Hernández Colín con numero de empleado 51295, adscrita al área de Neonatos del Hospital de Ginecología y Obstetricia; solicito a usted se considere el cambio de formato de la guardia del día 30/31 de Enero del presente año, ya por error se extravió mi formato de ZAR el cual ya había sido solicitado anteriormente y por eso tuve que recurrir a una guardia para no perder mi puntualidad y asistencia.

Anexo el formato original de dicha solicitud.

Agradeciendo de antemano la petición a mi solicitud, quedo a sus órdenes.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS H G.

Vianey

RECIBIO *CGR 17 oghio*

10-02-21

ENF. VIANEY HERNÁNDEZ COLÍN

C.c.p. INTERESADA





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FINAN. RESULTADOS FINAN.

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandexa de México"

JEFATURA DE ENSEÑANZA
E INVESTIGACIÓN DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020200L-300/077/2021
TOLUCA DE LERDO, MÉXICO
A 10 DE MARZO 2021

DRA. ANA CECILIA BARRIOS SANCHEZ
MEDICO RESIDENTE DE CUARTO AÑO DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL H.G.O.
PRESENTE

Informo a usted, que se le autorizo el Tiempo Beca, para asistir al **"ACLS/BLS"**, que avala el American Heart Association, en el Hospital Multimédica Santa Elena, Ixtlahuaca, el 13 y 14 de marzo de 2021, no omito recordarle que deberá presentar copia de la constancia del curso en mención a:

- División de Enseñanza e Investigación.
- Subdirección Administrativa.

La constancia no podrá excederse más de 60 días para ser presentada o no será autorizado otro permiso durante el año en curso.

Sin más por el momento hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ARACELI ESPINOSA GUERRERO
JEFA DE LA DIVISIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA IMIEM

Cep. **M.E. EN G.O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL**, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ, Jefa del Departamento de Recursos Humanos del H.G.O.
Ministerio



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Re. Humanos
entregar boletos
8 Marzo 2021
J.C.



EDOMEX
DECEDES FIERES, RESULTADOS FUERTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENSEÑANZA
E INVESTIGACIÓN DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020200L-300/072/2021
TOLUCA DE LERDO, MÉXICO
A 08 DE MARZO 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
P R E S E N T E

Por este conducto informo a usted, la relación de los Médicos Internos de Pregrado que rotaran en el mes de marzo en el Hospital de Ginecología y Obstetricia, para la entrega de boletos de alimentación.

Médicos Internos de Pregrado

Guardia "A" (08/03/2021)	Guardia "B" (10/03/2021)	Guardia "C" (09/03/2021)
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
56 boletos menú normal por residente	56 boletos menú normal por residente	56 boletos menú normal por residente
08 boletos menú colación por residente	08 boletos menú colación por residente	08 boletos menú colación por residente

ya se entregaron

Sin otro particular por el momento le envío un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Apra A 16/03/2021



DRA. ARACELI ESPINOSA GUERRERO
JEFA DE LA DIVISIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA IMIEM

C.c.p. M.E. EN G.O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARIA INES JUÁREZ JIMÉNEZ - Jefe del Departamento de Recursos Humanos del H.G.O.
Minutario
AEG/gpr





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Hum.
quedo evidencia en
registros de Asistencia
8 Mar 2021 OK

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DISEÑO PUNTO RESULTADOS FUENTES

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 208C0301020201 L-204/20/2021
MARZO 05 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

Anticipándole un cordial saludo, le informo que la C. Laura Garfias Nava, adscrita al servicio de nutrición de este nosocomio, laboró por necesidades del servicio los días 25 de diciembre de 2020 y 1 de enero de 2021, en una jornada normal sin recibir remuneración económica por ser días festivos; por lo que se le solicita se le otorguen los días 10 y 11 de marzo del presente año a fin de cubrir con esos días laborados y que no se vea afectado su estímulo de asistencia y puntualidad.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRILOGA ADSCRITA AL H.G.O.

L.M.I.E.M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIDO

c.c.p.

P.L.A. MARIA INÉS JIMENEZ JUÁREZ.- Jefe del área de recursos Humanos

ada

Vo.Bo

M.C.E.G. y O. GILBERTO RAMÍREZ LÓPEZ
JEFE DE LA DIVISIÓN DE GINECOLOGÍA Y
OBSTETRICIA



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
NUTRICIÓN H.G.O.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMEX
DIRECCIONES FINAN. RESULTADOS ASISTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENSEÑANZA
E INVESTIGACIÓN DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020200L-300/070/2021
TOLUCA DE LERDO, MÉXICO
A 05 DE MARZO 2021

DR. GERARDO FERNÁNDEZ ORTEGA
CIRUJANO PEDIATRA ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.
PRESENTE

Informo a usted, que se le autorizo el Tiempo Beca, para realizar la **"MAESTRÍA EN CIENCIAS MÉDICAS"** que avala la Universidad Nacional Autónoma de México, en el Hospital General de México "Dr. Eduardo Liceaga", del 03 de marzo de 2021 al 28 de febrero de 2023, (solo los días miércoles de acuerdo al calendario del curso), no omito recordarle que deberá presentar copia de la constancia del curso en mención a:

- División de Enseñanza e Investigación.
- Subdirección Administrativa.

La constancia no podrá excederse más de 60 días para ser presentada o no será autorizado otro permiso durante el año en curso.

Sin más por el momento hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ARACELI ESPINOSA GUERRERO
JEFA DE LA DIVISIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA IMIEM

C.c.p.

M.E. EN G.O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRE - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
P.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JILGUEZ - Jefa del Departamento de Recursos Humanos del H.G.O.
Ministerio





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

*Rec. Hum
Der. Boletos
8 Mar. 2021
okid*



6
EDOMÉX
DIRECCIONES FINANC., HOSPITALARIOS Y FUENTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENSEÑANZA
E INVESTIGACIÓN DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020200L-300/069/2021
TOLUCA DE LERDO, MÉXICO
A 05 DE MARZO 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
PRESENTE

Por este conducto envié a usted, el nombre del Médico Residente de sexto año de la Subespecialidad de Medicina Crítica en Obstetricia, ya que se canceló su rotación extra hospitalaria y por lo tanto este mes estará en nuestro Hospital, para la entrega de boletos de alimentación.

Médicos Residentes de Medicina Crítica en Obstetricia

Guardia "B" (01/03/2021)
63 boletos menú normal por residente
11 boletos menú colación por residente

ya se hicieron y se entregaron

Sin otro particular por el momento le envié un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. ARACELI ESPINOSA GUERRERO
JEFA DE LA DIVISIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA IMIEM



C.c.p. M.E. EN G.O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ - Jefa del Departamento de Recursos Humanos del H.G.O.
Minutaria:
AEG/gpr



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
ORCIO No. 208C03010202011-204/20/2021
MARZO 05 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

Anticipándole un cordial saludo, le informo que la C. Laura Garfias Nava, adscrita al servicio de nutrición de este nosocomio, laboró por necesidades del servicio los días 25 de diciembre de 2020 y 1 de enero de 2021, en una jornada normal sin recibir remuneración económica por ser días festivos; por lo que se le solicita se le otorguen los días 10 y 11 de marzo del presente año a fin de cubrir con esos días laborados y que no se vea afectado su estímulo de asistencia y puntualidad.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G

ATENTAMENTE

Vo.Bo

RECIBIO

SAMP

[Firma]
L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRILOGA ADSCRITA AL H.G.O.

[Firma]
M.C.E.G. y O. GILBERTO RAMIREZ LÓPEZ
JEFE DE LA DIVISIÓN DE GINECOLOGÍA Y
OBSTETRICIA

08-03-21

c.c.p. P.L.A. MARIA INÉS JIMENEZ JUÁREZ.- Jefe del área de recursos Humanos

ada

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
NUTRICIÓN H.G.O.



2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo México
ÁREA DE DESARROLLO Y CALIDAD
Oficio No. 208C3010202001-030/2021
03 DE MARZO DE 2021

JEFES DE DIVISIÓN
JEFES DE TODAS LAS ÁREAS
RESPONSABLES DE SERVICIO DEL HGO DEL IMIEM

PRESENTE

Apreciables Todos:

Aprovecho este medio para informar que ya se habilitó la plataforma donde se llevará a cabo el Curso-Taller para la Implementación del Modelo de Seguridad del Paciente, a fin de promover la Certificación por el Consejo de Salubridad General.

De acuerdo a la lista de participantes, se habilitaron los accesos a la plataforma denominada **Google Classroom** que para facilitar el trabajo es conveniente descargarla o acceder a ella desde Google Drive. Los espacios en plataforma son limitados por lo que pido su valioso apoyo acceder a dicha plataforma en los periodos señalados.

Una vez que reciban la invitación a participar es posible que les soliciten un código de acceso el cual es el siguiente:

il6nkxt

<https://classroom.google.com/c/MiloxMTk3MDk0MDc5?cjc=il6nkxt>

Se anexa listado de los equipos que conforman cada estándar.

Sin otro particular, agradezco su amable consideración.

Favor de acusar de recibido y enterados, ya que esta será la evidencia de que se está recibiendo dicha información.

ATTE.
MITRA. JACQUELINE MARTÍNEZ GALVÁN
GESTOR DE CALIDAD DEL HGO DEL IMIEM.

C.C.P. ARCHIVO



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y CALIDAD DEL HGO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"



EDOMEX

TOLUCA DE LERDO ESTADO DE MEXICO
DIVISION DE NEONATOLOGIA DEL H.G.O.
OFICIO NO. 208C0301020201L-300/040/2021
26 DE FEBRERO DE 2021

DRA. MARIA DEL CARMEN VIDAL GARCIA
MEDICO NEONATOLOGA ADSCRITA A LA
DIVISION DE NEONATOLOGIA DEL H.G.O.
P R E S E N T E:

Por medio del presente le indico a usted que por necesidad del servicio su
Jornada Laboral será **Martes, Jueves y Domingo de 20:30 a 6:30 horas**, a partir del
01 de Marzo del año en curso y hasta nuevo aviso.

Agradezco lo cooperación que sirva mostrar a ésta indicación y sin más por el
momento aprovecho para enviarle un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE:

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO 06/03/21

DR. ALEJANDRO HINOJOSA VELASCO
JEFE DE LA DIVISION DE NEONATOLOGIA

C.C.P. DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA - Subdirector Médico del H.G.O.
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirector Administrativo del H.G.O.
P.L.A.E. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ - Encargada de Control de Personal del H.G.O.
ARCHIVO



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE NEONATOLOGIA

PASEO COLON SIN ESQ. GENERAL FELIPE ANGELES COL. VILLA HUANUCAM, ESTADO DE MEXICO, C.P. 50130
TEL: 722 5 30 02 11, 15, 16



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"



EDOMEX

Archivo
26/ febr. 2021

OK de

TOLUCA DE LERDO ESTADO DE MEXICO
DIVISION DE NEONATOLOGIA DEL H.G.O.
OFICIO NO. 208C0301020201L-300/040/2021
26 DE FEBRERO DE 2021

DRA. MARIA DEL CARMEN VIDAL GARCIA
MEDICO NEONATOLOGA ADSCRITA A LA
DIVISION DE NEONATOLOGIA DEL H.G.O.
P R E S E N T E:

Por medio del presente le indico a usted que por necesidad del servicio su **Jornada Laboral** será **Martes, Jueves y Domingo de 20:30 a 6:30 horas**, a partir del **01 de Marzo** del año en curso y hasta nuevo aviso.

Agradezco lo cooperación que sirva mostrar a ésta indicación y sin más por el momento aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

DR. ALEJANDRO HINOJOSA VELASCO
JEFE DE LA DIVISION DE NEONATOLOGIA



Diana
14:39

C.C.P. DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA.- Subdirector Médico del H.G.O.
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirector Administrativo del H.G.O.
P.L.A.E. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ.- Encargada de Control de Personal del H.G.O.
ARCHIVO



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
JEFATURA DE NEONATOLOGIA

PASEO COLON S/W/232 GENERAL FELIPE MIGUEL, COL. VILLA REGINA TOLUCA, ESTADO DE MEXICO C.P. 56000
TEL. 722 2 64 82 41, 44, 46

03/02/2021

Der. Humanos
considerar
26/feb/2021
ok

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la grandeza de México"

PTOLUCA, ESTADO DE MEXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 208C03010202011-204/16/2021
FEBRERO 25 DE 2021

LIC. NUT. MARTHA TAYDE ALBARRÁN ALMAZÁN
NUTRIÓLOGA ADSCRITA AL TURNO VESPERTINO
PRESENTE:

Anticipándole un cordial saludo, le solicito respetuosamente que por necesidades del servicio, se presente a laborar a cambio de su horario normal el día 1 de marzo en el turno matutino de 7:00 a 14:00 h; debiendo realizar todas las actividades inherentes al servicio, así mismo reportar cualquier anomalía relacionada con el encomiénd.

No dudando de su profesionalismo, quedo de usted para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRIÓLOGA ADSCRITA AL H.G.O.



I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO 06/03/2021
C.C.A. M.C.E.G. y O. GERAUDO ESPINILLO ESCOBIL, Director del H.G.O.
M.E.P. y N. LIDIA ESTELA GARCIA ROSA, Subdirectora Médica.
D.F. FANCIA TOLEDO PEREZ, Subdirectora Administrativa
M.C.E.G. y O. GERARDO VALLEJO VAIDES, Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
ARCHIVO.



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
NUTRICIÓN H.G.O.





"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 208C0301020201L-204/13/2021
FEBRERO 15 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

En relación a su oficio No. 208C0301020202L/152/2021, le hago partícipe de la programación de vacaciones del Servicio de Nutrición para el año 2021.

VACACIONES NUTRICION 2021			
ADSCRITAS	PERIODO		
	1	2	3
CARINA RODRÍGUEZ ROBLES	29 MAR - 9 ABRIL	8 JULIO - 23 JULIO	23 DIC - 5 ENE 2022
MARTHA TAIDE ALBARRÁN ALMAZÁN	15 MAR - 26 MAR	26 JULIO - 6 AGO	18 OCT - 29 OCT
LAURA GARFAS NAVA	14 ABRIL - 25 ABRIL	27 AGOS - 5 SEP	8 - 19 DIC

Sin otro particular por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRÍGUEZ ROBLES
NUTRILOGA ADSCRITA AL H.G.O.

C.C.P.

M.C.E.S. y C. GERARDO SPRAIN TELLEZ, SECRETARÍA, Director del H.G.O.
M.E.P. y N. LIRA ESTELA GARCÍA SOSA, Subdirectora Médica.
M.C.E.S. y C. RICARDO VALLEJO VALDES, Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
C. MARIA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, Responsable del Área de Recursos Humanos
ARCHIVO.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
NUTRICIÓN H.G.O.

12/13/21
17/13/21

Rec. Humanos

16. Mar. 2021

ok ct

1



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/068/2021
MARZO 12 DE 2021

L.E. WENDY LEDEZMA MORALES
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
ASIGNADA AL HOSPITAL
JORNADA ACUMULADA
PRESENTE

A través del presente informo a usted, que por necesidades del Servicio, **deberá suplir** en el Área COVID-19 en el **Turno Vespertino** de 13:30 a 20:30 horas, **únicamente** el 16 de Marzo del presente año., debiendo integrarse, al siguiente día, al turno que tiene asignado (matutino de 7:00 – 14:00 horas).

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

L.M.I.E.M.

LEO. y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBIO

Marcos H. 16/03/2021



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG



Rec. Humanos.
considerar
10. Mar 20. 2021
ack

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/453/2021
MARZO 8 DE 2021

L.E. NAYELI VARGAS LÓPEZ
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
ASIGNADA AL HOSPITAL
JORNADA ACUMULADA
PRESENTE

A través del presente informo a usted, que por necesidades del Servicio, deberá presentarse a laborar en el **Turno Nocturno** de 20:00 a 7:30 horas, **únicamente** los días 9 y 10 de Marzo del presente año. En virtud de lo anterior, se le otorgará como asueto, los días 12 y 13 de Marzo de 2021.

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LEO. y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

c.c.p.-

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa
MINUTARIO
GDM/MLGG





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos

Realizar canje de Formato y considerarlo
en Kardex Correcto

8 Mar 2021

OK

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES RÍPES, RESULTADOS FUERTES

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/452/2020
MARZO 8 DE 2020

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTRA ADMINISTRATIVA
PRESENTE

Solicito su apoyo, a fin de que se lleve a cabo la cancelación del formato "Solicitud de Permiso" (vacaciones Febrero 14 - Marzo 6) de la C. ADRIANA AIDE CID HERNANDEZ, Enfermera Adscrita, que se ingresó en días pasados, ya que el periodo ahí descrito es erróneo; para lo cual anexo original y copia el nuevo formato que contempla el correcto periodo vacacional del 14 de Febrero al 7 de Marzo del 2021, de la persona en mención.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.E.O. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIO

Marzo 10/03/2021



c.c.p.- L.E. ADRIANA AIDE CID HERNANDEZ - para su procedimiento.
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

tarjetas
12/03/21

21

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/054/2021
MARZO 9, 2021

ENF. MARICRUZ DÍAZ LAZCANO
ADSCRITA AL HOSPITAL DE G.O.
TURNO MATUTINO
P R E S E N T E

En alcance a Oficio No. 208C03010202201L-500/589/2020, informo a usted, que puede disponer como asueto el día 10 de Marzo del 2021., en razón de haber laborado la Guardia del 1/2 de Enero del 2021, como apoyo por falta de personal que se encuentra en contingencia, y así cubrir todos los servicios especialmente área COVID-19.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LEO.y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G
RECIBIO Morales A - 12/03/2021


13:56 11 MAR 2021
RECIBIDO
RECURSOS HUMANOS


09 MAR 2021
14:48 hs
RECIBIDO
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C.C.P.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG

Rec. Humanos
Considerar pf persona jornada acum.
4. Mar. 2021
acut

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/051/2021
MARZO 5 DE 2021

L.E. ELADIO LUIA BERNAL
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
ASIGNADO AL HOSPITAL
EN LA JORNADA ACUMULADA
PRESENTE

A través del presente informo a usted, que los días 6 y 7 de Marzo del 2021, no deberá presentarse a laborar, dado que por necesidades del Servicio, debe presentarse a laborar en el turno Matutino de 7:00 a 14:00 horas los días 18, 19, 23 y 25 de Marzo del año en curso.

Agradeciendo de antemano su apoyo, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Signature]
L.E.O. y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H

RECIBIO

c.c.p.-

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Toluca sin esq. Puente de Paiz. Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México. C.P. 50170
Tels. 722 217 28 11

Rec. Humanos
considerar
5. Mar. 2021
OK

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/45/2021
MARZO 4 DE 2021

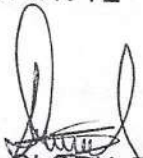
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
P R E S E N T E

A través de este medio, informo a usted, que el C. ULISES DANIEL SÁNCHEZ RODRÍGUEZ, personal de Contrato por tiempo indeterminado, cubrirá los periodos vacacionales del personal de Inhaloterapia adscrito al hospital, como a continuación se detalla:

PERSONAL ADSCRITO	TURNO	PERIODO
GUERRERO DÍAZ CANDY LIZBETH	VESPERTINO	Marzo 15 – Abril 6, 2021
TAMARIZ JIMENEZ DALIA	NOCTURNO B	11 – 29 Abril 2021
IBAÑEZ BAUTISTA DANIEL	MATUTINO	3 – 24 Mayo 2021
ESTRELLA CASTILLO JESSICA	MATUTINO	Junio 29 – Julio 11, 2021

Lo anterior para gestiones correspondientes.

ATENTAMENTE


LEO y MAH GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

c.c.p.- T.I. DANIEL EDMUNDO IBAÑEZ BAUTISTA.- Jefe del Area de Inhaloterapia.
T.I. ULISES DANIEL SÁNCHEZ RODRÍGUEZ para su seguimiento.
MINUTARIO
GDM/MLGG

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H

RECIBIO



10/03/2021
GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Dec. Humanos.
considerar
A. Mar. 2021
act



2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/43/2021
MARZO 3 DE 2021

L.E. MAGALI CASTILLO MIRANDA
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
ASIGNADA AL HOSPITAL
TURNO MATUTINO
PRESENTE



A través del presente informo a usted, que por necesidades del Servicio, deberá presentarse a laborar en el **turno nocturno** de 20:00 a 7:30 horas, únicamente el día 4 de Marzo del presente año. Por lo anterior, se le otorgará como asueto, el día el día 13 de Marzo de 2021.

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.
I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS H.G.

LEO y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

RECIBIO *Marzo A 11/03/2021*



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar
4. Mar. 2021
ok d

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/042/2020
MARZO 3 DE 2020

L.E. ARTURO GUTIÉRREZ LEÓN
ADSCRITO AL HOSPITAL
PRESENTE

De acuerdo a su solicitud, informo a usted, a partir del 16 de Marzo del 2021, queda asignado al **Turno Vespertino** de forma definitiva.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

L.E.O. y M.A.H. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBIO *Monica A 11/03/2021*



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Tollocan s/n esq. Puerto de Palos, Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 217 28 11

Rec. Humanos. Considerar
26/ febr. 2021
aca

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/039/2021
FEBRERO 25 DE 2021

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

ENF. MAYRA IVETTE MARTÍNEZ MARTÍNEZ
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
EN EL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
TURNO VESPERTINO
PRESENTE

RECIBIO 06/03-03-21

Informo a usted, que por necesidades del Servicio, deberá presentarse a laborar en el turno nocturno de 20:00 a 7:30 horas; únicamente el día 26 de Febrero del 2020., concluida dicha jornada, usted, se reintegrará al turno que tiene asignado actualmente.

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LEO. y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS



C.C.P.- G.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar
241 febr-2021
OK de

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

EFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/034/2021
FEBRERO 22 DE 2021

L.E. ITZEL JACQUELINE GARCÍA SÁNCHEZ
ADSCRITA AL HOSPITAL
P R E S E N T E

A través de este medio, informo a usted, que por necesidades del Servicio, a partir del 1º de Marzo del presente año, queda asignado **Jornada Acumulada (Sábados, Domingos y Días Festivos de 7:00 a 20:30 horas)**, hasta nuevo aviso.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LEO.y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.O.

RECIBIO CG1103-03-21

C.C.P.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Toluca s/n esq. Puerto de Palos, Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 217 28 11



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar

24 febr. 2021

ok de

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

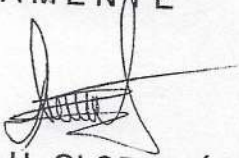
EFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/034/2021
FEBRERO 22 DE 2021

L.E. ITZEL JACQUELINE GARCÍA SÁNCHEZ
ADSCRITA AL HOSPITAL
P R E S E N T E

A través de este medio, informo a usted, que por necesidades del Servicio, a partir del 1º de Marzo del presente año, queda asignado **Jornada Acumulada (Sábados, Domingos y Días Festivos de 7:00 a 20:30 horas)**, hasta nuevo aviso.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LEO.y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS



C.C.P.- G.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Tollocan s/n esq. Puerto de Palos, Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 217 28 11

Rec. Hum
considerar
11 Mar/2021
ack

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

12

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/032/2021
FEBRERO 22 DE 2021

L.E. REINA BELEM VILCHIS REYES
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
EN EL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted, que por necesidades del Servicio, a partir del 1° de Marzo del 2021, queda asignada a la Jornada Acumulada (Sábados, Domingos y Días Festivos de 7:00 a 20:30 horas), hasta nuevo aviso.

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

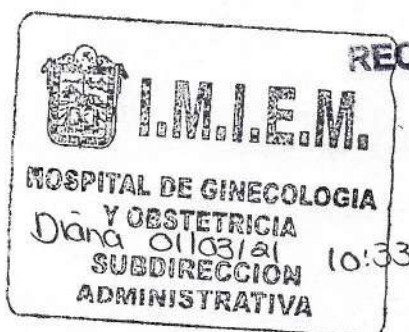
K-a

LEO. y MAH. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO



c.c.p.- C.P ALICIA TOLEDO PÉREZ. Subdirector Administrativo del HGO IMIEM
MINUTARIO
GDM/ML



Rec. Humanos

con Siderar

18/Febr. 2021

Ofd

19/02/21
19/02/21



INSTITUTO
MATRNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C0301020201L-500/030/2021
FEBRERO 18 DE 2021

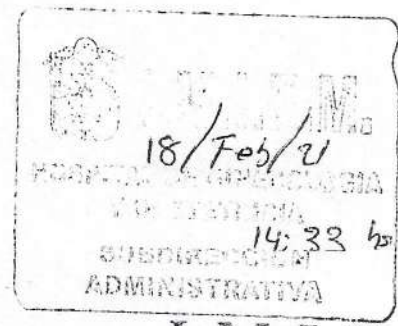
ENF. HUGO ESPINOSA MARTINEZ
ADSCRITO AL HOSPITAL
PRESENTE

En alcance al similar No. 208C301020201L-500/590/2020, mediante el cual le fue solicitado apoyo para laborar el 1° de Enero, debido a falta de personal y a las necesidades del Servicio, informo a usted, que tendrá como descanso el día 22 de Febrero del presente año.

Sin otro particular agradezco su cooperación y colaboración.

ATENTAMENTE

L.E.O y M.A.H. GLORIA DIAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS



I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBIO CGR 19-02-21 15:4

C.C.P.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG

SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Tollocan s/n esq. Puerto de Palos, Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México. C.P. 50170.
Tel: 772 207 28 11



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar
23 / febr. 2021
ok d

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES. RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/035/2021
FEBRERO 22 DE 2021

L.E. JULIO LUIS RUFINO PICHARDO
ADSCRITO AL HOSPITAL
PRESENTE

Me permito informar a usted, por necesidades del Servicio, a partir del día 1° de Marzo del presente año, queda asignada al turno Nocturno "B" con Guardias Fijas Martes, Jueves y Domingos, de 20:00 a 7:30 horas, Sin Sexta Guardia, hasta nuevo aviso.

Por lo anterior, lo exhorto a continuar realizando sus actividades con responsabilidad y dedicación, como hasta ahora lo ha venido haciendo.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.E.O. y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO 25-02-21 CGR



C.C.P.-

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
con si derar
23/ febr. 2021
OK d

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/033/2021
FEBRERO 22 DE 2021

L.E. ALBA L. LUZ REYES NAVIDAD
ADSCRITA AL HOSPITAL
EN EL TURNO NOCTURNO ESPECIAL
(Sábados, Domingos y Días Festivos)
PRESENTE

En alcance al Oficio No. 208C03010202201L-500/021/2021, informo a usted, que por necesidades del Servicio, deberá continuar laborando en el Turno Matutino de 7:00 - 14:00 horas; hasta nuevo aviso.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LEO.y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS I.

RECIBIO GR 25-02-21

C.C.P.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
- considerar
12 febr. 2021
ad

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208Co3010202201L-500/030/2021
FEBRERO 12 DE 2021

R. L. L. L. L.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

ENF. JOSÉ GILDARDO NAZAR PEREZ
ADSCRITO AL HOSPITAL
PRESENTE

RECIBIO CGR 73-02-21.

A través de este medio, informo a usted, que por necesidades del Servicio, a partir del 20 de Febrero del presente año, queda asignado Jornada Acumulada (Sábados, Domingos y Días Festivos de 7:00 a 20:30 horas), hasta nuevo aviso.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LEO.y MAH. GLORIA DÍAZ MARTINEZ
JEFE DE ENFERMERAS



C.C.P.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, Subdirectora Administrativa.
MINUTARIO
GDM/MLGG



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

tarjetas
04/02/2021



Rec. Hum.

considerar

8 feb/2021

OK



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

JEFATURA DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO NO. 208C03010202201L-500/028/2021
FEBRERO 5 DE 2021

T.E. EMMA BEATRIZ GONZÁLEZ LÓPEZ
PERSONAL DE CONTRATO POR TIEMPO DETERMINADO
EN EL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted, que por necesidades del Servicio, a partir del 6° de Febrero del 2020, su jornada laboral será en el **Turno Nocturno Especial** (Guardias Sábados, Domingos y Días Festivos) de 20:00 - 8:00 horas, hasta nuevo aviso.

Sin más otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

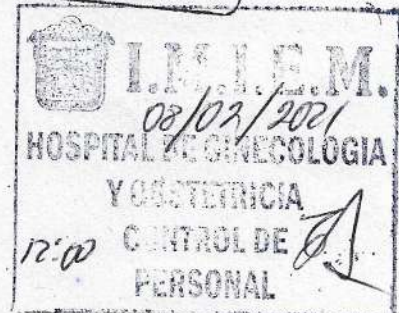
L.E.O. y MAF. GLORIA DIAZ MARTÍNEZ
JEFE DE ENFERMERAS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

17:03hrs

RECIBIDO 10-02-21



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ. Subdirector Administrativo del HGO IMIEM
MINUTARIO
GDM/ML

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Paseo Tollocan s/n esq. Puerto de Palos. Col. Isidro Fabela, Toluca, Estado de México, C.P. 50170.
Tels. 722 217 28 11

Rec. Humanos
considerar
8. Mar - 2021

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

MANTENIMIENTO Y BIOMEDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C03010202021-A06/014/2021
MARZO 08 2021

C. JOSE ALFREDO VELAZQUEZ JIMÉNEZ
PERSONAL ADSCRITO AL AREA DE MANTENIMIENTO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE:

Derivado a que no se están autorizando suplencias y por las necesidades que presenta este servicio, le informo que a partir del 10 de marzo del año en curso y hasta nuevo aviso, su turno laboral será el nocturno, cumpliendo con un horario de 20:00 a 7:30 hrs; con guardias miércoles, viernes y domingo.

Sin más por el momento aprovecho la ocasión de enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. OCTAVIO MANGILLA CORONA
JEFE DE MANTENIMIENTO Y BIOMEDICA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia

ARCHIVO
OMC/irng*

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Marcos A 10/03/2021



SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNAL INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRME, RESULTADOS FUERTES.

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

MANTENIMIENTO Y BIOMEDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020202L-A06/014/2021
MARZO 08 2021

C. JOSE ALFREDO VELAZQUEZ JIMÉNEZ
PERSONAL ADSCRITO AL AREA DE MANTENIMIENTO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E:

Derivado a que no se están autorizando suplencias y por las necesidades que presenta este servicio, le informo que a partir del 10 de marzo del año en curso y hasta nuevo aviso, su turno laboral será el nocturno, cumpliendo con un horario de 20:00 a 7:30 hrs; con guardias miércoles, viernes y domingo.

Sin más por el momento aprovecho la ocasión de enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. OCTAVIO MANCILLA CORONA
JEFE DE MANTENIMIENTO Y BIOMEDICA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



c.c.p.- C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia

ARCHIVO
OMC/irng*

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Muriel A 11/03/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Ángeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722 17 82 80
lmiern.updi@gmail.com

tarjetas
03/03/21

Rec. Humanos
25/ febr. 2021
TARJETA INFORMATIVA

3

Toluca de Lerdo, México a 24 de febrero 2021

DRA. MARIA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
JEFE DE LA DIVISIÓN DE APOYO A LA ATENCIÓN
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Por este medio me permito informarle que de acuerdo a las necesidades en el área de informática y para poder contar con un horario amplio de atención hospitalaria se pide que horario sea de 7:00 a 20:30 hrs. de domingo a lunes. Se requiere ejecutar los siguientes cambios de ser posible a partir del 1 de marzo del presente año.

No. de empleado	Nombre	Días	Horario
51102	Irma Peña Torres	L - V	7:00 a 16:00 hrs
51951	Abraham Moedano Miguel	L - V	9:30 a 18:30 hrs
135	Iván Galván Hernández	L - V	9:00 a 18:00 hrs
51020	Javier Mendoza García	L - V	13:30 a 20:30 hrs
51829	Karen Mariel Pavón León	S - D	7:00 a 20:30 hrs.

Esperando contar con su apoyo, quedo a sus órdenes.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H

RECIBIO 06/03-03-21

ATENTAMENTE

ING. ABRAHAM MOEDANO MIGUEL
ENCARGADO DEL SERVICIO DE INFORMÁTICA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.C.P. C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ: SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
25 FEB 2021
12:42 hrs
RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
26 ENE 2021
12:15
RECIBIDO
RECURSOS
HUMANOS

Oficio de regularización de nómina
arch.
12/01/21

21

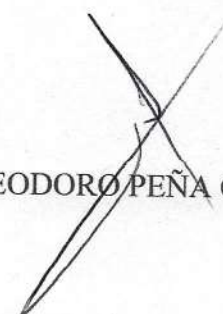
FARMACIA HOSPITALARIA DEL H.G.O
OFICIO NO.208C0301020202L/003/2021
FEBRERO 10 DEL 2021

C.P.ALICIA TOLEDO PEREZ
SUB.DIR.ADMVO.DEL H.G.O.
PRESENTE:

POR ESTE CONDUCTO ME DIRIJO A USTED, PARA HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE LA **C.GLORIA ANGELICA GUERRERO DIAZ** PERSONAL CONTRATADO DEBIDO A LA CONTINGENCIA Y ASIGNADO AL SERVICIO DE FARMACIA, LE COMENTO QUE DEL DIA **20-01-2021 AL 09-02-2021**, ACUMULO **28** HORAS MENOS DE SU HORARIO ESTABLECIDO, MISMAS QUE DEBERA REPONER Y DE ACUERDO A NECESIDADES DEL SERVICIO, DURANTE SU CONTRATO ESTABLECIDO.

SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDA DE USTED

ATENTAMENTE.


TEODORO PEÑA ORTIZ



C.C.P/-C.MARIA INES JUAREZ JIMENEZ.-RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
ARCHIVO.

5

FARMACIA HOSPITALARIA DEL H.G.O
OFICIO NO. 208C0301020202L/006/2020
FEBRERO 18 DEL 2021

*Penta
Cich
en exp. Jef.
Farm.
18/02/21*

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUB.DIR. ADMVO. DEL H.G.O.
PRESENTE:

EN RELACION AL OFICIO 208C0301020202L/152/2021, GIRADO A ESTE SERVICIO EL DIA 28 DE ENERO DEL PRESENTE, EN EL QUE SOLICITA EL ROL DE VACACIONES DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO DE FARMACIA, LE ENVIÓ A USTED RELACION DEL MISMO Y A SU VEZ HAGO MENCIÓN QUE ESTA SUPEDITADO A CUALQUIER CAMBIO DEBIDO A LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.

- C.CARLOS CARRIOLA TIBURCIO (DEL 27-02-2021 AL 15-03-2021)
- C.ROGELIO BENITEZ HERNANDEZ (DEL 16-03/2021 AL 08-04-2021)
- C.TEODORO PEÑA ORTIZ (DEL 12-04-2021 AL 30-04-2021)
- C.EMMANUEL OMAR CHAVEZ GARCIA (DEL 03-05-2021 AL 17-05-2021)
- C.LUIS ARTURO NERI GUTIERREZ (DEL 01-06-2021 AL 14-06-2021)

SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDA DE USTED

ATENTAMENTE.

TEODORO PEÑA ORTIZ

C.C.P. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ.-JEFE DE RECURSOS HUMANOS DEL H.G.O.
C.C.P. ARCHIVO.





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Recursos Financieros del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202-A03/015/20201
03 de Febrero de 2021

C. MIGUEL ANGEL DE JESUS SOTELO JUAREZ
PERSONAL ASIGNADO A CUENTAS CORRIENTES Y CAJA
P R E S E N T E

En el sentido de fortalecer las actividades que se desarrollan en el Área de Recursos Financieros, informo a usted que a partir del próximo 05 de Febrero de 2021 y hasta nuevo aviso, su horario laboral será de las 12:30 a las 19:30 horas, de lunes a viernes, al tiempo solicitarle el desempeño de esta encomienda con legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

P.L.A. DAVID TABACO OROZCO
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO CGO 17:03hrs
10-02-21

C.c.p. P.L.A. Maria Inés Juárez Jiménez - Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
Expediente
P.L.A.DHTO



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Ángeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C. P. 50170.
Tels. 722 17 82 80

Rec. Humanos
considerar
11. Mar. 2021
OK cl



2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/025/2021.
08 DE MARZO DE 2021.

Q.F.B. JUAN JOSÉ VIEYRA TORRES
PERSONAL DE CONTRATO DEL LABORATORIO CLINICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Por este conducto le informo que por necesidades del servicio se presentará a laborar los días 9 y 11 de marzo del 2021 en el turno matutino con un horario 07:00am a 14:00pm y tomara como descanso la guardia nocturna 12/13 de marzo, así mismo le informo que a partir del día 18 no laborara la guardias nocturnas viernes/sábado por lo que se presentara en el turno matutino los días jueves y viernes hasta nuevo aviso.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Morales A. 12/03/2021

A T E N T A M E N T E

[Signature]
Q. F. B. ANA MARÍA MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p. C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia
EXPEDIENTE
MINUTARIO.
Q.F.B.*AMMOJ/am.

SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
LABORATORIO CLÍNICO

Rec. Homonos
con si darar
8 Mar. 2021

OK de

2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/024/2021.
4 DE MARZO DE 2021.

Q.F.B. MARIA INES CORTES OSORIO
ADSCRITO AL LABORATORIO CLÍNICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Por este conducto le informo que tomara como descanso el día 5 de Marzo del año en curso por haber laborado el día 2/3 de enero en el turno nocturno, con un horario de 20:00 a 07:30 horas de acuerdo al Oficio Numero 208C0301020201L-201/0185/2020.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.C.

RECIBIO

María A 11/03/2021

ATENTAMENTE

Q. F. B. ANA MA. MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p. C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia
EXPEDIENTE
MINUTARIO.
Q.F.B.*AMMOJ/amv.

Rec. Humanos

3

considerar

22. febr. 2021

ok

MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/18/2021.
22 DE FEBRERO DE 2021.

Q.F.B. NOÉ SERRANO ROMERO
ADSCRITO AL LABORATORIO CLÍNICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.

Por este conducto me permito informar a usted que por necesidades del Servicio, se presentara a laborar los días miércoles, viernes y domingos a partir del 21 de febrero de 2021 en el turno nocturno, con un horario de 20:30 a 06:30 hrs. Lo anterior hasta nuevo aviso.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.O.

RECIBIO GR 25-02-21

ATENTAMENTE



Q. F. B. ANA MA. MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.c.p. C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirector Administrativo del Hospital de G.O.
EXPEDIENTE
MINUTARIO.
Q.F.B.*AMMOJ/egr.



SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
LABORATORIO CLÍNICO

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO
24/02/21

Rec. Humanos

con si derar

23/febr.2021 ok d



2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/19/2021.
22 DE FEBRERO DE 2021.

**Q.F.B. MARIA INES CORTES OSORIO
ADSCRITO AL LABORATORIO CLÍNICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.**

Por este conducto me permito informar a usted que por necesidades del Servicio, se presentara a laborar el día 24/25 de febrero de 2021 en el turno nocturno, con un horario de 20:00 a 07:30 hrs. Y tomara como día de descanso el día 25 de febrero de 2021 y posteriormente se le repondrá con tiempo la guardia restante de acuerdo a las necesidades del servicio.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G.
RECIBIO CGR 28-02-21

A T E N T A M E N T E



**Q. F. B. ANA MA. MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA**

C.c.p. C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirector Administrativo del Hospital de G.O.
EXPEDIENTE
MINUTARIO.
Q.F.B.*AMMOJ/egr.



**SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
LABORATORIO CLÍNICO**

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar
22. febr- 2021
ok d

MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/16/2021.
16 DE FEBRERO DE 2021.

TEC.LAB. MA. DE LA LUZ HERNANDEZ MARTINEZ
ADSCRITA AL LABORATORIO CLINICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE:

En respuesta a su oficio de fecha 15 de febrero de 2020, en donde solicita su cambio de turno, del turno nocturno con guardias miércoles, viernes y domingo con un horario de 20:00 a 07:30hrs. al turno jornada especial con un horario 07:00 a 20:30 hrs., le informo que se autoriza su cambio a partir del día 21 de febrero únicamente mientras este de resguardo por pandemia de SARS-2 COVID-19 la Q.F.B. Adriana Álvarez Colín responsable del turno Jornada Acumulada, una vez que la Química se reincorpore a su turno o bien antes de que esto suceda por alguna situación inesperada o en su defecto por necesidades del servicio, usted regresara a su turno correspondiente.

Cabe mencionar que en el turno Jornada Acumulada anteriormente se hicieron cambios por necesidades del servicio y en cuanto la persona que nos brindó el apoyo lo requiera será reincorporada a su turno correspondiente, como quedo establecido por oficio

A la vez le informo que cuando se presente la oportunidad de realizar un cambio se le considerará y apoyará en su momento, como se le ha venido apoyando constantemente.

Tomando en cuenta que si un recurso está desempeñando sus funciones de forma adecuada no es conveniente, ni prudente cambiarlo de turno, sin estar justificado, solo por necesidades del servicio.

Derivado de lo anterior le informo que usted de manera personal, puede realizar una permuta mediante un convenio establecido con el personal de los diferentes turnos del laboratorio.

Sin más por el momento, envío a usted un cordial saludo.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
22 FEB 2021
RECIBIDO
RECURSOS
HUMANOS
EXPEDIENTE
MINUTARIO
Q.F.B.*AMMOJ*/egr.

A T E N T A M E N T E

Q. F. B. ANA MA. MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.

Q. F. B. EFRAIN TELLEZ BECERRIL.- Director del H.G.O.
Q. F. B. ALEJANDRO TOLEDO PEREZ.- Subdirector Administrativo del H.G.O.

I. M. I. E. M.

I.M.I.E.M.
19/ Feb/21
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
12:34 hs
SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

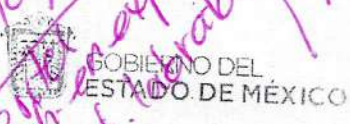
CONTROL DE TARJETAS

Mones A 23/02/2021

SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
LABORATORIO CLÍNICO

tarjetas
pendientes en exp.
de Jef. Laboratorio

Rec. Humanos
con si de INSTITUTO
101 febr 2021
OK



MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MEXICO

2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.
OFICIO NO.208C0301020201L-201/15/2021.
09 DE FEBRERO DE 2021.

TEC.LAB. ANA DESALES PERALTA
ADSCRITA AL LABORATORIO CLINICO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE:

Por medio del presente informo a usted que tomara como día de descanso el día 11 de febrero de 2021, lo anterior como pago por haber laborado el día 27/28 de diciembre del año 2020 en el turno nocturno, como consta en el oficio No. 208C0301020201L-201/182/2020, de fecha 22 de diciembre de 2020.

Sin más por el momento, envío a usted un cordial saludo.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

ATENTAMENTE

RECIBIO SAMP

Q. F. B. ANA MA. MONTES DE OCA JIMÉNEZ
JEFE DE LABORATORIO CLÍNICO DEL H.G.O.



C.c.p. C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.- Subdirector Administrativo del H.G.O.
EXPEDIENTE
MINUTARIO
Q.F.B.*AMMOJ*/egr.



SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
LABORATORIO CLÍNICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL H.S.D.
OFICIO No. 20200010102001/00460/2021
19 DE MARZO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

Solicito su apoyo, a fin de que a la C. Marcela González Guzmán, adscrita a este nosocomio en el turno de Nocturno "A" con horario de 20:00 a 7:30 hrs., le sea autorizados los días del 10 al 13 de marzo del año en curso, como [REDACTED] (Se anexa copia simple de la [REDACTED] y acta de nacimiento del [REDACTED] para los trámites correspondientes.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c. DR. GUARDO ESPIN TILLER, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
L.C.P. y P. VALENTIN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos
C.P. ANIELA AGUIRRE

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Plaza Colón s/n s/n, General Felipe Ángeles, Col. Vía Rápida, Toluca, Estado de México, C.P. 50130
Tél.: 720 17 62 60

Rx. Humanos
rel. su documentación
completa: firmada
16-Mar-2021
de d

Sesión
17/03/21

7

Toluca, Méx; 12 de marzo de 2020

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
PRESENTE.

Por este conducto la que suscribe L.E. Marcela González Guzmán con Número de Empleado 11160 y Turno Nocturno Guardia A, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia, solicito a usted su apoyo, para la justificación de los días 10, 11, 12 y 13 de marzo del año en curso, mismos en que me ausente de mi horario laboral por [REDACTED] Esto con base al Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del IMSS en su Artículo 104, y las Prestaciones Socioeconómicas que como Sindicalizada tengo derecho.

Lo antes expuesto con la finalidad de no verme afectada en mis estímulos de Puntualidad y Asistencia.

Agradezco de antemano su apoyo. Y quedo atenta de mi petición.

Se anexa copia del acta de defunción.

ATENTAMENTE

MARCELA GONZALEZ GUZMAN
ADSCRITA AL H.G.O.



Cop. MTRA. GLORIA DIAZ MARTINEZ, Jefa de enfermería del H.G.O.
C.O. INTERNA



12-Marzo-2021



ACTA DE NACIMIENTO

[Handwritten signature]

[REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED] de ...

[REDACTED] de ...

[REDACTED] de ...



Original

Vorname

Nachname

Geburtsdatum

Geburtsort

Beruf

Mitgliedschaften

Sonstige Angaben

ADRIAN MATTHEWS

Country	Physical	Sexual	Psychological	Economic
Russia	~85%	~15%	~10%	~5%
Dominican Republic	~10%	~85%	~10%	~5%
Belarus	~10%	~15%	~70%	~5%
Poland	~10%	~15%	~10%	~75%

TESTIMONY:

Members	
Estado Civil	
Ocupación	
Etnia	
Vínculo	
Dependencia	

Talia in presenza della A. e dei periti che intervengono su ella. In
affidare e firmare le qui sopra. Dat. fa. 18. 10. 1897.



THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

8 0828216

OFICIALIA N.º	LOCALIDAD	MUNICIPIO	FECHA DE EXPEDICIÓN		
			DÍA	MES	AÑO
ORDEN DE:	INHUMACIÓN	INCINERACIÓN	NÚMERO		

C. [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
PRESENTE.

CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE SALUD Y EN EL CÓDIGO CIVIL VIGENTE
EN EL ESTADO DE MÉXICO, SIRVASE PROCEDER A LA [REDACTED]
[REDACTED]
DE QUIEN EN VIDA LLEVÓ EL NOMBRE [REDACTED]
DE [REDACTED] DE EDAD, QUIEN FALLECIERA EL [REDACTED] DE [REDACTED] DE 20 [REDACTED] A
LAS [REDACTED] HORAS, A CONSECUENCIA DE [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

HABIENDO QUEDADO ASENTADA SU ACTA DE DEFUNCIÓN BAJO EL NÚM. [REDACTED] DEL LIBRO NÚM. [REDACTED]
EN LA OFICIALÍA NÚM. [REDACTED] DE [REDACTED] DE FECHA [REDACTED] DE
[REDACTED] DE 20 [REDACTED] (Super)

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.
EL C. OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL NUM
DEL MUNICIPIO DE

ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO





C N°

En _____ Edo. de México
a las _____ horas del día _____
de 19 _____ año mil, C _____
Oficial del Registro Civil del Municipio de _____
Clasificación de _____
compareció _____

la No. _____
de 19 _____
Ratificado No. _____

Remitido he _____
para _____ (presentar) (reponer) (revisar) (reintegrar) a su(s) _____
a quien se puso por nombre _____ (apellidos)
nacido(a) en _____ (si se estudia en México SE IGNORA)
a las _____ Horas del día _____
de _____ de 19 _____



GENERALES

DE LOS PADRES

Nombre(s) _____
Edad _____
Origen _____
Domicilio _____
Estado Civil _____
Etnia _____
Nacionalidad _____

DE LOS ABUELOS PATERNOS

Nombre(s) _____
Edad _____
Domicilio _____

DE LOS ABUELOS MATEROS

Nombre(s) _____
Edad _____
Domicilio _____

DEL EXPOSITO

Lugar don _____ a su(s) _____
Día _____ de _____ de 19 _____ a las _____
Edad aproximada _____
Ratificado por _____
el número _____ las demás circunstancias que en el caso hagan constar.

(Cualquier raspadura o enmendadura invalida esta certificación)

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL I.M.I.
OFICIO No. 2020000002021/ 00281/2021
18 DE MARZO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

Solicito su apoyo, a fin de que a la C. Maria Graciela Estrada Sánchez, adscrita a este nosocomio en el turno de Jornada Acumulada con horario de 07:00 a 20:30 hrs., le sea autorizados los días del 26 al 28 de febrero del año en curso, como [REDACTED] (Se anexa copia [REDACTED] y [REDACTED] acta de nacimiento del [REDACTED] Servidor Público) para los trámites correspondientes.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.P. DR. IGNACIO ESPINTELLEZ, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
L.C.P. Y F. VALENTIN PEÑARAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos
C.P. A. P. A. Valiente

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Rec. Hum

Revisar doc. que tengan completos

1. Mar. 2021

of

TOLUCA, MEXICO A 01 DE MARZO DEL 2021

A QUIEN CORRESPONDA:

Cd. ALICIA TOLEDO PEREZ

Cc. Mta. GLORIA DIAZ MARTINEZ (JEFA DE ENFERMERIAS)

A TRAVÉS DE ESTE CONDUCTO YO MARIA GRACIELA ESTRADA SANCHEZ CON NUMERO DE EMPLEADO 9810 TURNO JORNADA ACUMULADA LE SOLICITO MIS DIAS DE ASUETO POR [REDACTED] EL DIA 26 DE FEBRERO DEL 20021 A LAS 01:50 AM.

SIN MAS POR EL MOMENTO AGADEZCO DE SU ATENCION Y ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER ACLARACION.

ATENTAMENTE

MARIA GRACIELA ESTRADA SANCHEZ



GOBIERNO DEL

SE DESIDERATE LA PIÙ AMPIA gamma di prodotti e servizi, rivolgetevi al Gruppo più completo del settore: la Sestini, leader nel mercato italiano per qualità, tecnologia e servizio.

TWO-LEVEL MODEL

DECEMBER 1991



STYLING: LARSEN HILLMAN
STYLING LINE: V. SCORPANO & ASSOCIATI
STYLING LINE

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 101–108

The image shows a document with a header section containing a title and some identifying information. Below the header, there are several rows of text, each preceded by a label. The majority of the text in these rows is redacted with large black boxes. The labels are partially visible and include terms like 'Name', 'Address', 'Date of Birth', 'Place of Birth', 'Nationality', 'Religion', 'Marital Status', 'Occupation', 'Education', 'Military Service', 'Political Activity', 'Social Activity', 'Family', 'Hobbies', 'Languages', 'Skills', 'Interests', 'References', 'Comments', and 'Signature'. The document is otherwise blank, with no other markings or images visible.

TRENDS IN THE MARKET FOR



2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

ADMINISTRACIÓN GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
OFICIO NO. 0002020001/0001/2021
TOMERO 10 DEL AGO

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

Solicito su apoyo, a fin de que a la C. ADRIANA AIDE CID HERNANDEZ, adscrita a este nosocomio en el turno NOCTURNO con horario de 20:00 a 8:30 horas le sean autorizados los días 31 de enero 1, 2, 3, y 4 de febrero del año en curso, como [REDACTED] (Se anexa copia simple de la solicitud y acta del Servidor Público) para los trámites correspondientes.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDÓ PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

CAP

L.C.P. Y F. VALENTIN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
DR. GUARDIO CRISTIAN TOLEDÓ PÉREZ.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C.P. ALICIA TOLEDÓ PÉREZ



Rec. Humano
chequear documentación
y tramitar si
4-feb-2021
de d

17

Toluca., Méx., a 3 de Febrero de 2021

G. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE

La que suscribe ADRIANA AIDE CID HERNÁNDEZ, Enfermera adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con número de empleado 50768, asignada al turno Nocturno Especial, con horario de 20:00 a 6:00, solicito a usted, me sean autorizados los días 31 de enero, 1, 2, 3 y 4 de Febrero del 2021, [REDACTED] el día 31 de Enero del presente año. Adjunto copia simple [REDACTED] correspondiente.

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

ADRIANA AIDE CID HERNÁNDEZ
ENFERMERA ADSCRITA AL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO
REGISTRO CIVIL

[illegible][illegible]

PERSONAL. ANYTHING YOU LEARN FROM THIS STORY COULD BE HELD AGAINST YOU.

[illegible]

FIRMAS DE LA PERSONA DESTINADA A RECIBIR EL PRODUCTO:

CHINA 45 100 [REDACTED]

HUELGA SAGUIN
 DEL 2002/03/01
 EL DUELO PARA LA PASAPORTADA Y CONFORMACION DEL CONDOMINIO LA ANTIGUA Y FERIA
 CUANDO LA ENTREVISTA Y SERA NACIDO Y CUBANA NO, IMPRIMEN SU HUELA
 DIGITAL, JOYCE
 (E.C. OFICIAL 01 DE REGISTRO CIVIL)
 NOMBRE [REDACTED]
 FIRMAS [Signature]
 HUELA DIGITAL [Fingerprint]
 OFICINA DE REGISTRO CIVIL
 OFICINA DE REGISTRO CIVIL
 OFICINA DE REGISTRO CIVIL

LA PRESSIONE ACQUA TERRE AMERAS LAT AMERICA/AMERICA SOUTHERN

GABRIELA FACIONAL DE VACUNACION # 827

ESTE DOCUMENTO NO É VÁLIDO SE NÃO FOR ASSINADO E CARIMBADO



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS GOBIERNO DEL
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO ESTADO DE MEXICO
REGISTRO CIVIL

Case 1:12-cv-00001 Document 1-1 Filed 01/24/13 Page 1 of 1

[illegible]

1. NAME OF INCORPORATED INCORPORATED INCORPORATED INCORPORATED
 2. DATE OF INCORPORATION INCORPORATED INCORPORATED INCORPORATED
 3. TYPE OF BUSINESS INCORPORATED INCORPORATED INCORPORATED

NAME OF THE PARTY: _____

██████████

REPORT OF LAW ENFORCEMENT AGENCY:
 (NCEC #)
 DATE:

2025 RELEASE UNDER E.O. 14176

10/10/2019 10:10:10 AM
10/10/2019 10:10:10 AM

1. NAME _____
 2. ADDRESS _____
 3. CITY _____
 4. STATE _____
 5. ZIP _____
 6. PHONE _____
 7. DATE _____
 8. SIGNATURE _____
 9. PRINT NAME _____
 10. PRINT ADDRESS _____
 11. PRINT CITY _____
 12. PRINT STATE _____
 13. PRINT ZIP _____
 14. PRINT PHONE _____
 15. PRINT DATE _____
 16. PRINT SIGNATURE _____
 17. PRINT NAME _____
 18. PRINT ADDRESS _____
 19. PRINT CITY _____
 20. PRINT STATE _____
 21. PRINT ZIP _____
 22. PRINT PHONE _____
 23. PRINT DATE _____
 24. PRINT SIGNATURE _____
 25. PRINT NAME _____
 26. PRINT ADDRESS _____
 27. PRINT CITY _____
 28. PRINT STATE _____
 29. PRINT ZIP _____
 30. PRINT PHONE _____
 31. PRINT DATE _____
 32. PRINT SIGNATURE _____
 33. PRINT NAME _____
 34. PRINT ADDRESS _____
 35. PRINT CITY _____
 36. PRINT STATE _____
 37. PRINT ZIP _____
 38. PRINT PHONE _____
 39. PRINT DATE _____
 40. PRINT SIGNATURE _____
 41. PRINT NAME _____
 42. PRINT ADDRESS _____
 43. PRINT CITY _____
 44. PRINT STATE _____
 45. PRINT ZIP _____
 46. PRINT PHONE _____
 47. PRINT DATE _____
 48. PRINT SIGNATURE _____
 49. PRINT NAME _____
 50. PRINT ADDRESS _____
 51. PRINT CITY _____
 52. PRINT STATE _____
 53. PRINT ZIP _____
 54. PRINT PHONE _____
 55. PRINT DATE _____
 56. PRINT SIGNATURE _____
 57. PRINT NAME _____
 58. PRINT ADDRESS _____
 59. PRINT CITY _____
 60. PRINT STATE _____
 61. PRINT ZIP _____
 62. PRINT PHONE _____
 63. PRINT DATE _____
 64. PRINT SIGNATURE _____
 65. PRINT NAME _____
 66. PRINT ADDRESS _____
 67. PRINT CITY _____
 68. PRINT STATE _____
 69. PRINT ZIP _____
 70. PRINT PHONE _____
 71. PRINT DATE _____
 72. PRINT SIGNATURE _____
 73. PRINT NAME _____
 74. PRINT ADDRESS _____
 75. PRINT CITY _____
 76. PRINT STATE _____
 77. PRINT ZIP _____
 78. PRINT PHONE _____
 79. PRINT DATE _____
 80. PRINT SIGNATURE _____
 81. PRINT NAME _____
 82. PRINT ADDRESS _____
 83. PRINT CITY _____
 84. PRINT STATE _____
 85. PRINT ZIP _____
 86. PRINT PHONE _____
 87. PRINT DATE _____
 88. PRINT SIGNATURE _____
 89. PRINT NAME _____
 90. PRINT ADDRESS _____
 91. PRINT CITY _____
 92. PRINT STATE _____
 93. PRINT ZIP _____
 94. PRINT PHONE _____
 95. PRINT DATE _____
 96. PRINT SIGNATURE _____
 97. PRINT NAME _____
 98. PRINT ADDRESS _____
 99. PRINT CITY _____
 100. PRINT STATE _____
 101. PRINT ZIP _____
 102. PRINT PHONE _____
 103. PRINT DATE _____
 104. PRINT SIGNATURE _____
 105. PRINT NAME _____
 106. PRINT ADDRESS _____
 107. PRINT CITY _____
 108. PRINT STATE _____
 109. PRINT ZIP _____
 110. PRINT PHONE _____
 111. PRINT DATE _____
 112. PRINT SIGNATURE _____
 113. PRINT NAME _____
 114. PRINT ADDRESS _____
 115. PRINT CITY _____
 116. PRINT STATE _____
 117. PRINT ZIP _____
 118. PRINT PHONE _____
 119. PRINT DATE _____
 120. PRINT SIGNATURE _____
 121. PRINT NAME _____
 122. PRINT ADDRESS _____
 123. PRINT CITY _____
 124. PRINT STATE _____
 125. PRINT ZIP _____
 126. PRINT PHONE _____
 127. PRINT DATE _____
 128. PRINT SIGNATURE _____
 129. PRINT NAME _____
 130. PRINT ADDRESS _____
 131. PRINT CITY _____
 132. PRINT STATE _____
 133. PRINT ZIP _____
 134. PRINT PHONE _____
 135. PRINT DATE _____
 136. PRINT SIGNATURE _____
 137. PRINT NAME _____
 138. PRINT ADDRESS _____
 139. PRINT CITY _____
 140. PRINT STATE _____
 141. PRINT ZIP _____
 142. PRINT PHONE _____
 143. PRINT DATE _____
 144. PRINT SIGNATURE _____
 145. PRINT NAME _____
 146. PRINT ADDRESS _____
 147. PRINT CITY _____
 148. PRINT STATE _____
 149. PRINT ZIP _____
 150. PRINT PHONE _____
 151. PRINT DATE _____
 152. PRINT SIGNATURE _____
 153. PRINT NAME _____
 154. PRINT ADDRESS _____
 155. PRINT CITY _____
 156. PRINT STATE _____
 157. PRINT ZIP _____
 158. PRINT PHONE _____
 159. PRINT DATE _____
 160. PRINT SIGNATURE _____
 161. PRINT NAME _____
 162. PRINT ADDRESS _____
 163. PRINT CITY _____
 164. PRINT STATE _____
 165. PRINT ZIP _____
 166. PRINT PHONE _____
 167. PRINT DATE _____
 168. PRINT SIGNATURE _____
 169. PRINT NAME _____
 170. PRINT ADDRESS _____
 171. PRINT CITY _____
 172. PRINT STATE _____
 173. PRINT ZIP _____
 174. PRINT PHONE _____
 175. PRINT DATE _____
 176. PRINT SIGNATURE _____
 177. PRINT NAME _____
 178. PRINT ADDRESS _____
 179. PRINT CITY _____
 180. PRINT STATE _____
 181. PRINT ZIP _____
 182. PRINT PHONE _____
 183. PRINT DATE _____
 184. PRINT SIGNATURE _____
 185. PRINT NAME _____
 186. PRINT ADDRESS _____
 187. PRINT CITY _____
 188. PRINT STATE _____
 189. PRINT ZIP _____
 190. PRINT PHONE _____
 191. PRINT DATE _____
 192. PRINT SIGNATURE _____
 193. PRINT NAME _____
 194. PRINT ADDRESS _____
 195. PRINT CITY _____
 196. PRINT STATE _____
 197. PRINT ZIP _____
 198. PRINT PHONE _____
 199. PRINT DATE _____
 200. PRINT SIGNATURE _____
 201. PRINT NAME _____
 202. PRINT ADDRESS _____
 203. PRINT CITY _____
 204. PRINT STATE _____
 205. PRINT ZIP _____
 206. PRINT PHONE _____
 207. PRINT DATE _____
 208. PRINT SIGNATURE _____
 209. PRINT NAME _____
 210. PRINT ADDRESS _____
 211. PRINT CITY _____
 212. PRINT STATE _____
 213. PRINT ZIP _____
 214. PRINT PHONE _____
 215. PRINT DATE _____
 216. PRINT SIGNATURE _____
 217. PRINT NAME _____
 218. PRINT ADDRESS _____
 219. PRINT CITY _____
 220. PRINT STATE _____

11/11/2019 11:11:11 AM
 11/11/2019 11:11:11 AM
 11/11/2019 11:11:11 AM

Author: [REDACTED] (617) 244-1340 Date: 01/14/2014

PHOTOGRAPH BY [REDACTED]

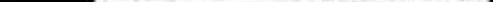


TABLE 1

PERFORMA SECTION'S COLLEGE POLICE CLUB PRESIDENTIAL MESSAGE

2002-2003

STABILIZZAZIONE DELL'INCHIESTA, IN COLLABORAZIONE CON L'ARTICLO 114 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE, IN

[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]





"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 208C0301020202L/ 00171/2021
Toluca de Lerdo, México a
04 de febrero de 2021

LICENCIADO
JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

A/R

Por medio del presente, solicito a usted de su autorización para que se otorgue
[REDACTED] al personal que a continuación se describe:

Nombre	Núm. Empl.	Licencia por:	Fecha	Observaciones
GARCIA VIVEROS LAURA LOURDES	1080	[REDACTED]	LOS DIAS 25, 26, 27 ENERO Y 28 FEBRERO DE 2021	SE LEVA ESCRITO CORRESPONDIENTE
OLAZ RENTIMIZ GLORIA	1024	[REDACTED]	LOS DIAS DEL 27 AL 28 DE ENERO DE 2021	SE LEVA ESCRITO CORRESPONDIENTE

Sin más por el momento, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

41000 1728119

202102041019

202102041019

202102041019

C.C.

L.C.P. Y VALDERRAMON PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos
ARGANDOña
CONSEJO
C.P. ATRIN



Rec. Humana
Módulo Documentación
y Formas
3 feb-2021
D.C.

TOLUCA MEXICO 02 DE FEBRERO DE 2021

CRALCIA TOLEDO PEREZ

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HGO IMEM

PRESENTE:

Por medio del presente le que suscribe Dra. Laura Lourdes Casas Viveros, médico adscrito de Anestesiología del turno nocturno especial, con número de empleado 11490, solicito de la manera más atenta si me autoriza la firma de [REDACTED] en este caso [REDACTED] por lo cual yo no me fue posible laborar sábado 30/01, domingo 31/01 y lunes 01 de febrero.

Anexo acta de nacimiento de su servicio, [REDACTED] como comprobantes de mi solicitud.

Agradezco de antemano la atención brindada

ATENTAMENTE



LAURA LOURDES CASAS VIVEROS



COPIA. María Inés Juárez Jiménez, Recursos Humanos



03/02/21

Clave Única de Registro de Embarcación

Estados Unidos Mexicanos

Número de Unidades do Alimento:

Entidad de Registro

Mant Open de Registro

Class	Facts & Figures	Links	Summary of Acts

Datos del Registrado

100

Primer Applied:

846-700-3444

Fakultät für Naturwissenschaften

Lager zu Neuchâtel

Detalles de Filiación del Registrado

15. *Journal of the American Medical Association*, 277, 1996, 1321-1325.

Private Practice

Legend: Questions

Unsurprisingly,

114

100

Printed on Demand

Dr. Fred A. Jorgensen

75 WATERBOROUGH

Notaciones Marginales

Certification

La presente manifestación es un extracto del texto *Corros Gallo* en la obra de *Introducción al estudio de la literatura* 3.1 y 3.2 del Código Civil vigente en el Estado de México.

A LOS 23 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL 2016 DOY FE

Results

09-167820K720-104720ANTA WASH STATEMELLOSH 121046-04-7
09-167820K720-104720ANTA WASH STATEMELLOSH 121046-04-7
09-167820K720-104720ANTA WASH STATEMELLOSH 121046-04-7

Firmo Electronics

ACQUAINTANCE WITH THE POLICE OFFICER'S REPORT OF THE INCIDENTS AND THE RESULTS OF THE INVESTIGATION. THE POLICE OFFICER'S REPORT OF THE INCIDENTS AND THE RESULTS OF THE INVESTIGATION. THE POLICE OFFICER'S REPORT OF THE INCIDENTS AND THE RESULTS OF THE INVESTIGATION.



DIRECTOR GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

DOCTOR
CESAR ENRIQUE SANCHEZ MELAN
DIRECTOR GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

Citation: 2008-01-00000-0000

MEXICO

Acta No. [redacted] Vol. de Mérito [redacted]

Nombre [redacted] de [redacted]

[redacted] de [redacted]

[redacted] de [redacted]

Partido de [redacted] que [redacted]

[redacted] por [redacted] que [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]

[redacted] [redacted] [redacted]



Handwritten signatures and notes at the bottom left of the page.

[illegible]

WINTER 2000

Rec Hum
Chacar. documentación
+
transmitir p:
29/1/2021
act

27

Toluca, Méx., a 25 de Enero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE

La que suscribe GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ, Enfermera adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, con número de empleado 1424, asignada al turno Matutino, con horario de 7:00 a 14:00., solicito a usted, me sean autorizados los días 22, 23, 24, 25, y 26 de Enero del 2021, por [REDACTED] el día 22 de Enero del presente año. Adjunto copia simple de acta de defunción correspondiente.

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ
ENFERMERA ADSCRITA AL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
DEL I.M.I.E.M.



*** LUG. ROSA MARÍA SÁNCHEZ AMARAL - Directora General Ginecol. (I.M.I.E.M. OFEPA), ANEXO ENTREGADA.



29/1/2021

15:53



Identificador Electrónico

Clave Única de Registro de Población

Estados Unidos Mexicanos

Número de Certificado de Nacimiento

Entidad de Registro

Municipio de Registro

Estado	Fecha de Registro	Uso	Número de Folio

Datos del Registrado

Nombre(s) _____ Apellido(s) _____

Sexo _____ Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Nacimiento _____

Datos de Filiación del Registrado

Nombre(s) _____ Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____

Apellido(s) _____ Tercer Apellido _____

Anotaciones Marginales

Certificación

La presente certificación es en su totalidad el texto legalmente
dado en cumplimiento de los artículos 3.1 y 3.2
del Código Civil vigente en el Estado de México.

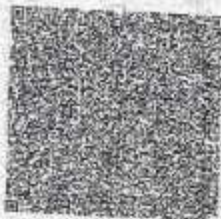
ALCE EN DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2018 CON FE

Sello:

EL REGISTRO DE LA POBLACION DEL ESTADO DE MEXICO
ALCE EN DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2018 CON FE

Firma Electrónica

La presente certificación es en su totalidad el texto legalmente
dado en cumplimiento de los artículos 3.1 y 3.2
del Código Civil vigente en el Estado de México.



Handwritten signature

Dado en

El contenido del este puede ser verificado en el sitio web de la Secretaría de Gobernación y el Registro Civil del Estado de México.

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO
REGISTRO CIVIL

EN NOMBRE DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO Y COMO OFICIAL
DEL REGISTRO CIVIL DE ESTA MUNICIPALIDAD, CERTIFICO
SER CIERTO QUE EN EL LIBRO No. [REDACTED] DEL [REDACTED]
DEL REGISTRO CIVIL QUE ES A MI CARGO, EN LA FOLIA [REDACTED] SE ENCUENTRA ASER-
TADA EL ACTA No. [REDACTED] LEVANTADA POR EL C. OFICIAL [REDACTED] DEL REGISTRO CIVIL
EN LA CUAL SE CONTIENEN LOS SIGUIENTES DATOS:

ACTA DE NACIMIENTO

NOMBRE: GLORIA DIAS MARTINEZ
FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED] DIA [REDACTED] MES [REDACTED] AÑO [REDACTED]
PRESENTADO: [REDACTED] HORA: [REDACTED]
LUGAR DE NACIMIENTO: [REDACTED]
COMPARTIDO: [REDACTED]
HOMBRE: [REDACTED]
NOMBRE: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED] SEXO: [REDACTED] AÑO: [REDACTED]
ABUELO PATERNO: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED] SEXO: [REDACTED] AÑO: [REDACTED]
ABUELA MATERNA: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED]
ABUELO MATERNO: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED]
ABUELA PATERNA: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED]
NOMBRE: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED]
NOMBRE: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED] SEXO: [REDACTED] AÑO: [REDACTED]
NOMBRE: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED] SEXO: [REDACTED] AÑO: [REDACTED]
No. DE CERTIFICADO DE NACIMIENTO: [REDACTED] CURP: [REDACTED]

PERSONA DOTADA DE LOS PODERES QUE PRESENTA AL REGISTRADO

SE EXTIENDE ESTA CERTIFICACION, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO
CODIGO CIVIL VIGENTE EN EL ESTADO, EN
A LOS [REDACTED] DIAS DEL MES DE [REDACTED] DE [REDACTED]
EL C. OFICIAL [REDACTED] DEL REGISTRO CIVIL, DOY FE.

SELLO DE LA OFICIALIA
DEL REGISTRO CIVIL



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020202L0461/2021
19 DE MARZO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

Por medio del presente, solicito a usted de su autorización para que se otorgue
al personal que a continuación se describe:

Nombre	No. de Empleado	Licencia por:	Fecha	Observaciones
CAMPOS MARCELO TANIA JANET	51671		DEL DIA 6 AL 7 DE MARZO DE 2021	SE ENVIA CERTIFICADO MEDICO DEL ISSMVM Y

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c.p. L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Archivar/Cortacustivo.
C.P. AIP/P.L.A. MLU/ena*



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

tarjetas
19/03/21

Rec. Humanos
revisor documentación, tramitar pf
8 Marzo. 2021
Ordo
Toluca Estado de México 8 de marzo de 2021

CP Alicia Toledo Pérez

Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM

PRESENTE:

Quien suscribe a Tania Janet Campos Marcelo, como enfermera adscrita con un código de enfermera pasante; número de empleado 51671 del turno Jornada Acumulada, solicito a usted los [REDACTED] expedidos por el ISSEMYM los días 6 y 7 de marzo de 2021.

Sin más por el momento agradezco su atención, queda de usted.

ATENTAMENTE



LE TANIA JANET CAMPOS MARCELO

ENFERMERA ADSCRITA AL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

María A 10/03/21





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios
Coordinación de Servicios de Salud

Nº 00040984



EN GRANDE

CERTIFICADO MÉDICO (*)

A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE:

El que suscribe el médico 1/ [REDACTED] legalmente autorizado para
ejercer su profesión mediante cédula profesional 2/ [REDACTED] CERTIFICA que el(la) paciente
3/ [REDACTED] con clave ISSEMyM 4/ [REDACTED] presenta un
cuadro clínico de 5/ [REDACTED]

por lo que médicamente requiere 6/ 2 días bajo el cuidado y supervisión continua de un adulto.
6 y 7 Marzo 2021.

El presente se extiende a solicitud del interesado(a) 7/ Tania Jord Cortes Marcelo para los fines a
que haya lugar en 8/ Hospital Materno Infantil Unidad Médica del Instituto de Seguridad Social del
Estado de México y Municipios, a los 9/ 6 días del mes de 9/ Marzo del año 9/ 2021

10/ ATENTAMENTE
MÉDICO RESPONSABLE

11/ Vo. Bo.
SUBDIRECTOR MÉDICO DE LA UNIDAD MÉDICA

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA

12/ SELLO DE LA UNIDAD MÉDICA:

SUBDIRECCIÓN MÉDICA

UNIDAD MÉDICA

SECCIÓN

* Este certificado se otorgará a petición del Servidor Público, quien lo deberá presentar a la dependencia
donde labore para los fines a que haya lugar.

SO 000 628/14

Servidor público



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO
REGISTRO CIVIL

C R I P

OFICIALIA No.	LIBRO No.	ACTA No.	LOCALIDAD	FECHA DE REGISTRO
				DA MES AÑO
MUNICIPIO O DELEGACIÓN				ENTIDAD FEDERATIVA

CLAVE UNICA DE REG. DE POBLACION

REGISTRADO	NOMBRE	TANIA JANET CAMPOS		SEXO	MARCELO
	FECHA DE NACIMIENTO			OTROS APELLIDOS	
	LUGAR DE NACIMIENTO			IDENTIFICACION	
	FUE REGISTRADO			DE CERCA DE NACIMIENTO	*****
	COMPARECIO			PERSONA DISTINTA	☐
	NOMBRE DEL PADRE				
	NACIONALIDAD				ROS
	NOMBRES DE LA MADRE				
	NACIONALIDAD				ROS
	ASUELO PATRINO				

AYUNTAMIENTO

REGISTRO

NOMBRE	*****		PARENTESCO	*****	EDAD	*****	AÑOS
DOMICILIO	*****						

FIRMAS DE LOS PADRES O DE LA PERSONA DISTINTA QUE PRESENTA AL REGISTRADO	
FIRMAS DE LOS PADRES	

FIRMAS DE LOS PADRES	
----------------------	--

HUELLA DIGITAL DEL REGISTRADO	SE DIO LECTURA A LA PRESENTE ACTA Y CONFORMES CON SU CONTENIDO LA SATIFICAN Y FIRMAN QUIENES EN ELLA INTERVINIERON Y SABEN HACERLO Y QUIEREN NO IMPRIMEN SU HUELLA DIGITAL DOY FE
	EL C. OFICIAL 02 DEL REGISTRO CIVIL

NOMBRE	
FIRMA	

LA PRESENTE ACTA TIENE ANEXAS LAS ANOTACIONES SIGUIENTES
CARTILLA NACIONAL DE VACUNACION 1618

me tg
OFICIALIA

ESTE DOCUMENTO NO ES VALIDO SI PRESENTA VACIADURAS O ENMIENDAS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO
REGISTRO CIVIL

FOLIO

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN

CLAVE DE REG. IDENTIDAD PERSONAL

OFICIALIA No. 03	LIBRO No. [REDACTED]	ACTA No. [REDACTED]	LOCALIDAD TOLUCA DE LERIO	FECHA DE REGISTRO		
				DIA	MESES	AÑO
				[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

REGISTRADO(A)

NOMBRE: [REDACTED]
FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]
LUGAR DE NACIMIENTO: [REDACTED] LOCALIDAD: [REDACTED] MUNICIPIO O DELEGACIÓN: [REDACTED] ENTIDAD FEDERATIVA: [REDACTED]
PUE REGISTRADO (A): [REDACTED] COMPARECIDO: AMBOS No. DE CERTIFICADO DE NACIMIENTO: [REDACTED]

PAIS (A)

NOMBRE: [REDACTED]
NACIONALIDAD: [REDACTED]
COMPLETO: [REDACTED] EDAD: [REDACTED] AÑOS
NOMBRE: JANA JANET CAMPOS MARCELO
NACIONALIDAD: [REDACTED]
COMPLETO: [REDACTED] EDAD: [REDACTED] AÑOS

PAIS (A)

	PATERINOS	MATERINOS
NOMBRE	[REDACTED]	[REDACTED]
COMPLETO	[REDACTED]	[REDACTED]
NACIONALIDAD	[REDACTED]	[REDACTED]
NOMBRE	[REDACTED]	[REDACTED]
COMPLETO	[REDACTED]	[REDACTED]
NACIONALIDAD	[REDACTED]	[REDACTED]

PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTA AL(A) REGISTRADO(A)

NOMBRE: [REDACTED] NACIONALIDAD: [REDACTED] EDAD: [REDACTED] AÑOS

FORMA DE LOS PADRES O DE LA PERSONA DISTINTA QUE PRESENTA AL(A) REGISTRADO(A)

[Firmas manuscritas]

HUELLA DIGITAL DEL REGISTRADO(A)

SE DEBE LECTURA A LA PRESENTE ACTA Y CONFORMAR CON SU CONTENIDO LA RATIFICAN Y FIRMAN QUIENES EN ELLA INTERVINIERON Y SABER HACERLO Y QUIENES NO, IMPRIMEN SU HUELLA DIGITAL. DOY FE.

EL (A) C. OFICIAL 03 DEL REGISTRO CIVIL

NOMBRE

[REDACTED]

SEMA

[Firma manuscrita]

SELLO DE LA OFICINA DEL REGISTRO CIVIL



11510600032010022490

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208CO3010202021/ 00476/2021
22 DE MARZO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION
PRESENTE.

Me permito solicitar su valiosa intervención, a fin de que al **C. ALVARADEJO GALVAN ALFONSO**, adscrito al turno matutino con número de empleado 51765 con horario de lunes a viernes de 7:00 a 13:00 horas, le sea autorizado permiso los días del 22 al 26 de marzo del año en curso. Cabe hacer mención que en su momento se le hará llegar copia fotostática del acta correspondiente. Se adjunta solicitud de la persona referida.

Sin otro particular, se despide cordialmente.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c.p. DR. EFRAIN TELLEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Atento/Consecutivo.
C.P. ATP/PLA, MUJ/enc*.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Re. Hermanos
tramitar pf
18. Mar. 2021
cc de

2

17 MARZO DEL 2021.

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ.

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE
GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA IMIEM.

POR MEDIO DEL PRESENTE, RECIBA UN CORDIAL SALUDO, ADEMAS APROVECHO PARA SOLICITAR [REDACTED]
[REDACTED] POR 5 DIAS HABILES, DEL PERIODO 22 DE MARZO AL 26 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO, DEBIDO A QUE VOY A
[REDACTED] EL DIA 20 DE MARZO DEL 2021, CON DERECHO EN EL REGLAMENTO DE CONDICIONES GENERALES
DE TRABAJO EN SU ARTICULO 105, HACIENDO LLEGAR A USTED [REDACTED] A LA BREVEDAD, SIN MAS POR
EL MOMENTO QUEDO A SUS ORDENES.

DR ALFONSO ALVARADO GALVAN

ADSCRITO ANESTESIOLOGIA HOSPITAL GO IMIEM

EMPLEADO 51765.



2021. Año de la Consumación de la Independencia y Grandeza de México

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.A.D.
OFICIO No. 203CUG010207021/ 0213/2021
10 DE FEBRERO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

A/R

En atención al oficio No. 208C03010202021/006/2021, de fecha 04 de enero del 2021, envío a usted copia [REDACTED] de la **C. FRANCISCO JAVIER GARCIA LEAL**, lo anterior para los trámites correspondientes.

Sin otro particular, se despide cordialmente.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c.p. DR. EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Archivo/Contabilidad.
C.P. AIP/PLA/ML/ana*

INSTITUTO
MATERINO ESPARTEL
ESTADO DE VERACRUZ
13:40 HV
11 FEB 2011
RECIBI OFICIO CENAL
Y1 con el de
algunos
OFICINA DE PARTES OFICINAS CENTRALES



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO
REGISTRO CIVIL

FOLIO

24

[illegible]

Rec. Humanos
11. Mar. 2021
OK

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030000L/0266/2021
Toluca de Lerdo, México a
08 de marzo de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención a su oficio 208C0301020202L/0348/2021 enviado al L.D. Jorge Silva Priego Subdirector de Administración de este Instituto, a través del cual solicita [REDACTED] para la C. Martha Tayde Albarrán Almazán; al respecto comunico a usted que con base a lo que establece el Artículo 86 inciso "c" y 87 fracción IV del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil de Estado de México, esta Dirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la licencia, a partir del 18 de marzo y hasta el 30 de julio del presente año, por lo que deberá remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal, en la fecha establecida para la recepción de movimientos, de acuerdo a los siguientes datos:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Fecha de Ingreso	Categoría	Percepciones Mensuales
007-L.S	1064	50845	01/04/2011	Nutricionista	Sueldo Base \$11,393.70 Gratificación Área Médica \$6,674.50 Descansa \$166.30

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

**L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

c.c.p. **L.D. JORGE SILVA PRIEGO.-** Subdirector de Administración.
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Archivo/Consecutivo
JAMTUSPAPR/cda

**I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
11 MAR 2021
RECIBIDO
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**

**I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
12 MAR 2021
RECURSOS
SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO-INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208CD3010202021/ 03AR/2021
03 DE MARZO DEL 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

A/R

Solicito su apoyo, a fin de que a la C. MARTHA TAYDE ALBARRAN ALMAZAN, con fecha de ingreso 1 de abril del 2011, categoría de Nutrióloga, le sea autorizado [REDACTED] a partir del 16 de marzo al 30 de julio del año en curso (Se anexa copia fotostática de la solicitud de la persona referida)

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



C.c.p. DR. GERARDO EPRAIN TILIEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM.
L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Archivo Consecutivo.
C.P. ATP [REDACTED]

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Rec. Hum

si es procedente gestionar pf

26/ feb. 2021 OK d

TOLUCA, MEXICO a 26 de febrero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y
OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE:

Respetuosamente me dirijo a usted, para solicitar una [REDACTED]
[REDACTED] que por razones personales, requiero a partir del 15 de
marzo al 30 de julio de 2021.

Asimismo, solicito su confirmación de que el tiempo que se me autorice por
concepto [REDACTED] no será considerado para
efectos de mi antigüedad en el hospital, en especial para el cálculo de
aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo
pago se determinen función a la antigüedad.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de
usted.

ATENTAMENTE

LN. MARTHA TAYDE ALBARRAN ALMAZAN
NUTRIÓLOGA ADSCRITA AL H.G.O.



C.C.P. M.C.E.G. y O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia del I.M.I.E.M.
INTERESADA



Rec. Hum

si es procedente gestionar pf

26/ feb. 2021 OK

TOLUCA, MEXICO a 26 de febrero de 2021

3

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y
OBSTETRICIA DEL I.M.I.E.M.
PRESENTE:

Respetuosamente me dirijo a usted, para solicitar una [REDACTED]
[REDACTED] que por razones personales, requiero a partir del 15 de
marzo al 30 de julio de 2021.

Asimismo, solicito su confirmación de que el tiempo que se me autorice por
concepto de [REDACTED] no será considerado para
efectos de mi antigüedad en el hospital, en especial para el cálculo de
aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo
pago se determinen función a la antigüedad.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de
usted.

ATENTAMENTE

L.N. MARTHA TAYDE ALBARRAN ALMAZAN
NUTRIÓLOGA ADSCRITA AL H.G.O.



C.C.D. - M.C.E.G. y O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia del I.M.I.E.M.
INTERESADA

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 208C0301020201L-204/11/2021
FEBRERO 4 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

Respetuosamente me dirijo a usted con el objetivo de informarle que durante el periodo del 16 al 31 de Enero del presente, se requirieron suplementos para el apoyo nutricional de pacientes, los cuales fueron solicitados y proporcionados por la empresa concesionaria del servicio de comedor y alimentación Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V. con base en el contrato DAF/SA/DRM/HN-HGO/LP-009-2020/001-2021 y se resumen a continuación:

Paciente	No registro	Ubicación	Producto	Cantidad
			Fórmula polimérica rica en fibra 237ml	• 80 latas
			Polvo con glutamina y lactobacilos	• 3 sobres
			Formula polimérica especializada para enfermedad pulmonar	• 5 latas
			Formula semilemental con glutamina	• 26 sobres

Sin otro particular por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRILOGA ADSCRITA AL H.G.O.

C.C.D.

M.C.E.G. y O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BICORRAL- Director del H.G.O.
M.E.P. y N. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA- Subdirectora Médica.
M.C.E.G. y O. RICARDO VALLEJO VALDES- Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
L.N. JUVIO ERNESTO BUJO VAZQUEZ- Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V. Empresa concesionaria.
ARCHIVO.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
NUTRICIÓN H.G.O.

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
OFICIO No. 20BC03010202011-204/10/2021
FEBRERO 2 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

Con base en la cláusula X referente a las funciones del representante del Área Usaria del Manual del Operación del Comité de Adquisiciones y Servicios del Instituto Materno Infantil del Estado de México, le informo que la empresa Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V., con numero de contrato DAF/SA/DRM/HN-HGO/LP-009-2020/001-2021, encargada de proveer el servicio del comedor y alimentación a este nosocomio, cumplió con el manejo higiénico de los alimentos tomando acciones en el momento de las observaciones, así mismo cumplió con el personal requerido cotejado al momento de la revisión de asistencia en los días verificados.

Lo anterior durante el periodo comprendido del 16 al 31 de enero del presente.

Se anexan formatos de supervisión aplicados y lista de asistencia.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRILOGA ADSCRITA AL H.G.O.



C.E.P.

M.C.E.G. y O. GERARDO FRAJN TELIEZ SECRETARÍA, Director del H.G.O.
M.E.F. y N. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA, Subdirectora Médica.
M.C.E.G. y O. RICARDO VALDEZ VALDÉS, Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
L.N. JUAN ENRIQUE SANCHEZ VAZQUEZ, Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V. empresa concesionaria.
ARCHIVO.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
NUTRICIÓN H.G.O.

PERIODO DEL: 16 AL 31 DE Enero DE 2021

[illegible]



SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA: GRUPO GASTRONÓMICO GALVÉZ S.A. DE CV

FECHA DE SUPERVISIÓN: 12/01/2020

HORA DE INICIO: 11:45

HORA DE TÉRMINO: 13:00

ALIMENTO	ACCION	VALOR	USOS	TEXTURA	TEMPERATURA DE SERVIDOR	USO/QUE	PRESENTACION	CONSERVACIONES
COMIDA DE PERSONAL								
Sopa Caliente de Champiñón/Tortilla	3	3	3	3	3	300ml	3	
Arroz Rojo	3	3	3	3	3	120 grs	3	
Pollo en mole verde	3	3	3	3	3	180 grs	3	
Sofrito de verdura	3	3	3	3	3	200 grs	3	
Agua de melón	3	3	3	3	3	240ml	3	
COMIDA DE PRESENTES								
Sopa Caliente de Verdura	3	3	3	3	3	300ml	3	
Cacito a la manzanilla	3	3	3	3	3	120 grs	3	
Pescado empanado	3	3	3	3	3	180 grs	3	
Ensalada	3	3	3	3	3	100 grs	3	

*SUGERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCION:

ALIMACION 1=BUENA, 2=REGULAR, 3=BUENO

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR/EMPRESA CONCESIONARIA

L. AUSTIN AUSTIN AUSTIN

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

2170122000N55CACOAP-184/09



SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

EMPRESA CONCESIONARIA:

FECHA DE SUPERVISIÓN:

20/01/21

HORA DE INICIO

12:00

HORA DE TÉRMINO

Grupo Gastronomico Galver SA de CV.

ASPECTO A EVALUAR	SEÑAL	OBSERVACIONES
Asistencia del supervisor	SI	
Uniforme en turno, completo	SI	
Portavoz con uniforme completo, limpio y con identificación	SI	
Personal con una correa y sin armas, sin alifollos	SI	
Estación de lavado de manos equipada	SI	
Aplicación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	SI	
Presencia de trabajo visiblemente limpio	SI	
Tiempo para la limpieza visiblemente limpia y suaves de mides de los	SI	
Luminación de las instalaciones	SI	
Pisos limpios y secos	SI	
Losas y cubiertos suficientes, limpios y en buenas condiciones	SI	
Uso de esterilizadores, jabones y desinfectantes para el lavado de las	SI	
La toza y cubiertos se secan al aire libre o con toallas desechables	SI	
Manutención para la preparación de las alimentos en condiciones óptimas de consumo y de	SI	
manera, control reconocida	SI	
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	SI	
Cumplimiento del granjeo	SI	
Costos propuestos de acuerdo con las características solicitadas	SI	
Costos autorizados bajo supervisión	SI	
En el caso, resto oportuno de toza en piso	SI	
Asistencia oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio	SI	
hacia y toallas desechables en comedor y cocina	SI	
Adecuado aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	SI	
Climatización refrigeración adecuada, limpia y en orden	SI	
Registro visible de las temperaturas de cocción y refrigeración	SI	
Aplicación del sistema FFPs y cubiertos	SI	
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	SI	
Alimentos en barra cubiertos	SI	
Botas de basura con bolsas y capotas, y resto diario de basura	SI	
Uso de guantes en el lavado de toza y utensilios que no requieren cocción	SI	
Instalaciones de agua en fregadero al trabajo	SI	
Contadores, presiones y comprobantes de calidad	SI	

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

L. N. Leana Torres Nova

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERIALES HOSPITAL
SALUD MEXICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA: GRUP O ORGANIZACIONAL GRUPO S.A. de C.V.

FECHA DE SUPERVISIÓN:

21/01/2021

HORA DE INICIO

13:00 pm

HORA DE TÉRMINO

20:00 pm

ALIMENTO	COCCION	BIEN	SABOR	TEXTURA	TEMPERATURA DE SERVICIO	UNIDAD	INTERPRETACION	COMENTARIOS
CENA DE PASADORA:								
Hamburguesa	3	3	3	3	40°	3	1 por 10g	
ensalada de camuflora	3	3	3	3	40°	3	100 g	
Arroz de NDO	3	3	3	3	40°	3	arroz	
Ensalada de	3	3	3	3	40°	3	100 g	
Colección: Sumo de Fresa	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0: sin degustación
CENA DE PASADORA 2								
Arroz de uva nilla	3	3	3	3	40°	3	240 ml	
Pastel de uva	3	3	3	3	40°	3	190 g	

*SUGERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

COLOCACION 1= PASEL 2= REGULAR 3= BUENO

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

LN MARGITA AGUIRRE ALMIRAZAN

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL
217012100/DHESCACOAL-186499



SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

EMPRESA CONCESIONARIA:

FECHA DE SUPERVISIÓN:

21/01/20

HORA DE INICIO 11:30

HORA DE TÉRMINO 11:30

11:30

ASPECTO A EVALUAR

SI/NO

OBSERVACIONES

11:30

Asistencia del supervisor	SI	
Personal en turno, completo	SI	
Personal con uniformes completos, limpio y con identificación	SI	
Personal con uñas cortas y sin esmalte, sin alfileres	SI	
Entorno del fondo de murales adecuado	SI	
Adaptación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	SI	
Presencia de lavabos adecuadamente limpios	SI	
Trampas para la limpieza visiblemente limpias y ausencia de malos olores	SI	
Iluminación de las instalaciones	SI	
Pisos limpios y secos	SI	
Lava y cubetras adecuadas, limpias y en buenas condiciones	SI	
Uso de cubetras, plásticos y desinfectantes para el lavado de bota	SI	
La hora y cubetras se asean a las 11:30 o con mayor frecuencia	SI	
Muestra prima para la preparación de los alimentos en condiciones aptas de consumo y de marca comercial reconocida	SI	
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	SI	
Cumplimiento del planaje	SI	
Existencia proporcional de acuerdo con las características sufridas	SI	
Dientes protegidos bajo supervisión	SI	
Si es el caso, refino oportuno de boca en piso	SI	
Asistencia oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda de servicio	SI	
Personal y locales desinfectados en comedor y tránsito	SI	
Adecuada aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	SI	
Cámaras y/o refrigeradores funcionando, limpios y en orden	SI	
Registro visible de las temperaturas de cámaras y refrigeradores	SI	
Aplicación del manual de procedimientos y estándares	SI	
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en hora	SI	
Alimentos en bates cubiertos	SI	
Botes de basura con bolsas y tapados, y ratos duros de basura	SI	
Uso de guantes en el manejo de frutas y alimentos que no requieren cocción	SI	
Instalaciones de agua y agua en calidad	SI	
Condiciones, procedimientos y cumplimiento de servicio	SI	

Refrigeradores en mal estado (pacientes)
al aire libre
En bodega se recolectaron los
cambios

En hora buena Nueva

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

21/01/2000 DINSICA-18/09



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA: GRUPO GASTRONOMICO GRUET SA DE CV

FECHA DE SUPERVISIÓN:

26/01/2021

HORA DE INICIO

11:30 am

HORA DE TÉRMINO

13:00 pm

INSTITUTO
MEXICANO DE
SEGURIDAD ALIMENTARIA

ALIMENTO	Color	olor	Sabor	Textura	Intensidad de aroma	Intensidad de sabor	Temperatura	Presentación	Observaciones
Sopa de chupichin	3	3	3	3	460°	3	200 ml	3	
Capacitil el pimiento	3	3	3	3	465°	3	120 gms	3	
Cerdo en soplete	3	3	3	3	465°	3	150 g/s	3	
Ensalada Rusa de Soplete	3	3	3	3	470°	3	190 g/s	3	
COMIDA P/ACCIDENTES									
3000 Colitas de Aceites	3				465°	3	200 ml	3	
Caldo con carne	3	3	3	3	465°	3	120 gms	3	
Pollo en soplete	3	3	3	3	465°	3		3	

PREFERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

VALIDACIÓN: 1. FIRMAS, 2. REGULAR.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

IN NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217D122100DINSSCAOAP-18609

LISTA DE VERIFICACIÓN. NMX-F-605-NORMEX-2004

EMPRESA GRUPO GASTRONOMICO GALVEZ S.A. DE C.V.

FECHA			hora
DIA	MES	AÑO	
28	01	2021	02:10pm

CUMPLE		
SI	NO	N/A

1.- RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado			
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permita verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Focos o fuentes de luz con protección	✓		
e) Bscula completa, limpia y sin presencia de oxidación en la parte de contacto con los alimentos. Se desinfecta antes y después de su uso	✓		
f) Envases de alimentos limpios e íntegros: libres de rupturas, abolladuras, sin señales de insectos o materia extraña con fecha de caducidad o consumo preferente vigente.	✓		
g) Los termómetros para medir la temperatura interna de los alimentos se ajustan todos los días, cuando se calen o cuando se cambia bruscamente de temperatura.	✓		
1.- Se verifica su funcionamiento	✓		
2.- Se limpian y desinfectan después de cada uso	✓		
h) La entrega de productos se plasma de antemano y se inspecciona inmediatamente de acuerdo a las características organolépticas establecidas.	✓		
i) Verifican las temperaturas para cada producto (llevan registros): refrigerados máx. 4° C/ congelados -18° C o inferior	✓		
j) No hay alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso	✓		
k) El área del vehículo del proveedor que está en contacto con los alimentos se mantiene limpia.	✓		
l) Los alimentos congelados se reciben sin signos de descongelación o recongelación.	✓		
m) Los productos perecederos que se reciben enhielados, no están en contacto directo con el hielo	✓		

OBSERVACIONES

2.- ALMACENAMIENTO

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado			
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permita verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Cuenta con ventilación. En caso de ser natural cuenta con mallas de protección en buen estado.	✓		
e) Focos o fuentes de luz con protección.	✓		
f) Sin materias primas, alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso.	✓		
g) Anaqueles de superficie inertes, limpios y en buen estado.	✓		
h) Se aplica el procedimiento PEPS (alimentos fechados e identificados)	✓		
i) Recipientes y envases limpios de superficie lisa, en buen estado, cubiertos y en orden.	✓		
j) Lotes sin abombamientos, abolladuras o corrosión.	✓		
k) Alimentos sin presencia o rastros de plagas o mohos.	✓		
l) Los alimentos rotundados están marcados y separados del resto de los alimentos, teniendo para ello un área específica e identificada.	✓		

OBSERVACIONES

		*CUMPLE		
		SI	NO	N/A
3.- PRODUCTOS QUÍMICOS				
a) Área limpia y seca				
b) Etiquetas identificadas, en su envase original y almacenados bajo llave.				
c) Almacenamiento de productos de limpieza, desinfectantes y otros productos químicos en un lugar delimitado debidamente identificado y separado de cualquier área de manejo o almacenamiento de alimentos.				
d) 1.- Productos químicos en recipientes exclusivos, etiquetados y cerrados.				
2.- Control estricto en la distribución y uso de los mismos				
3.- Indicar su toxicidad, empleo y medidas en caso de contacto o ingestión.				
4.- Mostrar hojas de seguridad y fichas técnicas.				
OBSERVACIONES				
4.- REFRIGERACIÓN				
4.1 Refrigeradores				
a) Alimentos dentro del refrigerador máximo a 4°C				
b) Termómetro limpio visible y funcionando				
c) Charcos de superficie lisa o rejillas limpias y en buen estado				
d) Alimentos en recipientes íntegros, limpios y cerrados				
e) Sistema establecido de PEPS				
Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación				
f) Puertas limpias y empaques en buen estado				
g) Alimentos crudos colocados en la parte inferior del refrigerador				
h) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos				
i) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades				
OBSERVACIONES				
4.2 Cámaras de refrigeración				
a) Alimentos dentro de la cámara de refrigeración máximo a 4°C				
b) Termómetro limpio visible y funcionando				
c) Alimentos en recipientes íntegros limpios y cerrados				
d) Piso, techo y paredes limpias y en buen estado				
ausencia de malos olores				
focos con protección				
e) Sistema establecido de PEPS				
Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación				
f) Puertas limpias y empaques en buen estado				
g) Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso				
h) Anaqueles de superficie lisa y rejillas limpias y en buen estado				
i) Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello su área de producto no conforme				
j) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos				
k) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades				
OBSERVACIONES				

		¿CUMPLE		
		SI	NO	N/A
5. CONGELACION				
5.1 Congeladores				
a)	Temperatura de los alimentos mínimo a -18°C			
b)	Termómetro limpio visible y funcionando	✓		
c)	Charolas de superficie lisa y rejillas limpias y en buen estado	✓		
d)	Puertas limpias y empaque en buen estado	✓		
e)	Alimentos en recipientes o envolturas íntegras y limpias	✓		
f)	Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación	✓		
g)	Cie ser un congelador horizontal: orden y acomodo de alimentos y materia prima están tapados en recipientes adecuados no se guardan diferentes tipos de alimentos en un mismo recipiente			
h)	Temperatura de helados mínimo a -14°C			
i)	Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos			✓
j)	Se llevan registros de las temperaturas de las unidades	✓		
OBSERVACIONES		✓		
5.2 Cámaras				
a)	Temperatura de los alimentos dentro de la cámara de congelación mínimo a -18°C			
b)	Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso			
c)	Termómetro limpio visible y funcionando			
d)	Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación			
e)	Alimentos en recipientes o envolturas íntegras y limpias			
f)	Puertas limpias y empaque en buen estado			
g)	Araqueles de superficie lisa, piso, techo y paredes limpias en buen estado ausencia de malos olores			
h)	Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello un área de producto no conforme			
i)	Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos			
j)	Se llevan registros de las temperaturas de las unidades			
OBSERVACIONES				
6. AREA DE COCINA				
a)	1. Piso, paredes y techo lisos y sin cuartaduras o grietas 2. Limpie	✓		
b)	Coladeras con rejillas en buen estado y sin entancamientos	✓		
c)	Focos y fuentes de luz con protección	✓		
d)	Equipo como licuadoras, rebanadoras, procesadoras, mezcladoras, peladoras, molinos y similares lavados y desinfectados después de su uso.	✓		
e)	Desarmado, lavado y desinfectado al final de cada jornada, de accesorios o partes en contacto con alimentos	✓		
f)	Estufas, hornos, planchas, salamandras y freidoras limpias en todas sus partes, sin coque y en buen estado	✓		

	¿CUMPLE		
	SI	NO	N/A
e) Herramientas, vaporeras y mesa calientes limpias, sin cochambre y en buen estado	✓		
f) Campanas o extractores sin cochambre y funcionando	✓		
g) En caso de contar con instalaciones de aire acondicionado o tuberías en alto, están libres de goteo	✓		
h) Tablas de picar de acuerdo al apéndice normativo	✓		
i) Solo se emplean utensilios de superficie lisa	✓		
j) Empleo de cuerdas, tablas y utensilios distintos para alimentos crudos que para alimentos cocidos y/o se lavan y desinfectan después de su uso con productos específicos para dicho fin aprobados por la SSA mediante Inmersión en agua caliente a una temperatura 75-82°C por lo menos durante 30 segundos	✓		
k) Trapos diferentes para alimentos crudos y para alimentos preparados	✓		
l) Lavan y desinfectan los trapos utilizados en el área de preparación de alimentos	✓		
m) Cargos de servicio limpios y en buen estado	✓		
n) Almacenan utensilios en un área limpia y específica	✓		
o) Mesas de trabajo limpias y desinfectadas después de su uso	✓		
p) Uso de detergentes y desinfectantes en el lavado de utensilios	✓		
q) Lavado con detergente y desinfección de cubiertos, vasos y vajillas	✓		
r) Las temperaturas de la máquina lavadora deberán ser las especificadas por el proveedor	✓		
s) Eliminan la escumadera previo al lavado de loza			✓
t) Enjuagan los platos antes de introducirlos a la máquina	✓		
u) La carga de trabajo es adecuada a la capacidad de la máquina			✓
v) Sistema de secado de cubiertos, vajillas, vasos y utensilios como lo indica 5.7.12.4			✓
w) Empujadores, repisas y gavetas limpias	✓		
x) Instalaciones exclusivas dentro del área para el lavado de manos equipada con:			
1.- Jabón antimicrobiano	✓		
2.- Cepillo con solución desinfectante	✓		
3.- Toallas desechables o secador de aire	✓		
4.- Bote de basura con bolsa de plástico y tapa oscilante, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo	✓		
y) Los botes de basura cuentan con bolsa de plástico y están tapados mientras no estén en uso	✓		
z) Se cuenta con un programa de limpieza	✓		
OBSERVACIONES			
7. PREPARACIÓN DE ALIMENTOS			
a) El lavado y desinfección de frutas y verduras y hortalizas, se lleva a cabo de la siguiente manera:			
Se lavan con agua potable y jabón, uno por uno o en manojos pequeños	✓		
Se enjuagan perfectamente, asegurándose que no queden residuos de detergente	✓		
Se sumergen en una solución desinfectante aprobada por la SSA adecuada para este uso siguiendo las instrucciones del fabricante	✓		
b) Se planea de antemano la descongelación de alimentos, por medio de:			
1. refrigeración	✓		
2. por medio de horno de microondas, siguiendo de inmediato la cocción del alimento			✓
3. como parte del proceso de cocción			✓
4. en casos excepcionales se descongela a chorro de agua potable, a una temperatura máxima de 20°C evitando estancamientos	✓		
c) No se sirven pescados, mariscos, ni carnes crudas.	✓		
En el caso de que se utilicen, se sirve bajo consideración del consumidor y el riesgo que implica	✓		
d) Las mayonesas que se emplean para la preparación de alimentos son las industrializadas a fin de asegurar que no implique riesgo para la salud	✓		
En el caso de que la mayonesa sea elaborada en el establecimiento se especifica en la carta o menú y el riesgo que implica			✓
e) Temperaturas mínimas internas de cocción: pollo y carne molida a 69° por 15 segundos mínimo, aves o carnes rojas a 74°C por 15 segundos mínimo.	✓		

		¿CUMPLE		
		SI	NO	N/A
8. LOS ALIMENTOS SON RECALENTADOS RÁPIDAMENTE A UNA TEMPERATURA INTERNA MÍNIMA DE 74°C POR 15 SEGUNDOS MÍNIMO				
a)	Los alimentos que no se van a servir de inmediato, se someten a un proceso de enfriamiento rápido	✓		
b)	Se utilizan utensilios que minimizan el contacto directo de las manos con el alimento, tales como cucharones, pinzas o tenedores, etc.	✓		
c)	El personal se lava las manos después de cada interrupción de actividad	✓		
d)	En caso de usar guantes, el personal se lava las manos antes de ponerse y se los cambian después de cada interrupción de actividad	✓		
OBSERVACIONES				
9. AREA DE SERVICIO				
a)	Alimentos fríos listos para servirse y buffet a una temperatura máxima de 7°C	✓		
b)	Alimentos calientes listos para servirse y buffet a una temperatura mínima de 60°C	✓		
c)	Los alimentos calientes preparados y listos para servirse están tapados antes de iniciar el servicio	✓		
d)	Área y estaciones de servicio limpias y funcionando	✓		
OBSERVACIONES				
10. AGUA Y HIELO				
a)	Agua potable con un mínimo de 0.5 ppm de cloro residual	✓		
b)	Registros de control de cloro residual en agua de suministro	✓		
c)	Hielo para consumo humano elaborado con agua purificada y/o potable	✓		
d)	Se cuenta con registros de mantenimiento de equipo	✓		
e)	Uso de pala, pinzas o cucharón exclusiva, limpio y desinfectado	✓		
OBSERVACIONES				
11. SERVICIOS SANITARIOS PARA EMPLEADOS				
a)	Cuenta con:			
	Agua corriente	✓		
	Jabón líquido antibacteriano	✓		
	Papel desechable o secadora de aire	✓		
	Bote de basura provisto de bolsa de plástico y tapa coque, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo y veado frecuentemente	✓		
b)	puertas perfectamente sin picaporte, con cierre automático o sistema de laberinto	✓		
c)	Cuentan con vestidores o casilleros para el personal	✓		
OBSERVACIONES				
12. MANEJO DE BASURA				
a)	Área general de basura limpia y lejana de la zona de alimentos	✓		
b)	Contenedores limpios, en buen estado con tapa (con bolsa de plástico según el caso)	✓		
OBSERVACIONES				

12. CONTROL DE PLAGAS		¿CUMPLE		
		SI	NO	N/A
a) Ausencia de plagas				
b) Se danes contratado un servicio profesional para el servicio de plagas presentando:		☒		
1. Licencia federal sanitaria		☒		
2. Hojas de seguridad del producto utilizado		☒		
3. Programa de control de plagas		☒		
4. Registros que amparen el servicio durante los últimos 3 meses		☒		
OBSERVACIONES				
13. PERSONAL				
a) Apariencia física				
b) Uniforme limpio y completo				
c) Cabello completamente cubierto con coleta, rod o turbante				
d) el personal afectado con infecciones respiratorias, gastrointestinales o cutáneas, no labora en el área de preparación y servicio de alimentos.				
OBSERVACIONES				

Lina Patricia T. Alvarado Alvarado
NOMBRE Y FIRMA POR PARTE DEL HOSPITAL

[Redacted signature]
NOMBRE Y FIRMA POR PARTE DE LA EMPRESA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MAYOR DE
HOSPITAL

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

EMPRESA CONCESIONARIA

FECHA DE SUPERVISIÓN:

24/01/2021

HORA DE INICIO

18:00

HORA DE TÉRMINO

19:00

ASPECTO A EVALUAR

SÍ/NO

OBSERVACIONES

Asistencia del supervisor		
Personal en turno, completo		
Personal con uniforme completo, limpio y con identificación		
Personal con señas cortas y sin esmalte, sin alfileres		
Estado de lavado de manos, equidad		
Aplicación de la técnica al lavado de manos en cada cambio de actividad		
Placas de servicio visiblemente limpias		
Tropos para la limpieza visiblemente limpios y sin restos de malos olores		
Iluminación de las instalaciones		
Pisos limpios y secos		
Luces y colchones suficientes, limpios y en buenas condiciones		
Uso de esterilizador, jeringas y desinfectante para el lavado de manos		
La lava y cubiertos se secan al aire libre o con toallas desechables		
Horario y forma para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de		
Completitud del menú programado por día y por persona		
Completitud del menú		
Datos proporcionados de acuerdo con las características solicitadas		
Exceso con espaldas bajo supervisión		
Si es el caso, retiro oportuno de fruta en plato		
Atención oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio		
Plato y toallas desechables en comedor y terraza		
Adecuado almacenamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)		
Comidas y/o refrigerantes funcionando, limpios y en orden		
Registro visible de las temperaturas de cámara y refrigeradores		
Aplicación del sistema PEPS y cubiertos		
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra		
Atendidos en barra cubiertos		
Botes de basura con bolsas y tapados, y retiro diario de basura		
Uso de guantes en el lavado de fruta y alimentos que no requieren cocción		
Instalaciones de agua in agua ni redifica		
Condiciones, propiedades y contenidos de salado		

EMPRESA CONCESIONARIA

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217013280NNSCA-185409



SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA:

Grupo Gastronomico Galvez SA de CV.

FECHA DE SUPERVISIÓN:

30/01/21

HORA DE INICIO

12:30

HORA DE TÉRMINO

13:10

Alimento	Color	Olor	Textura	Temperatura	Consistencia	Grasas	Preservación	Observaciones
Bonda Pacientes								
- Sopa de Champiñón	3	3	3	3	3	3	3	
- Sopa de elote	3	3	3	3	3	3	3	
- Pasa de elote	3	3	3	3	3	3	3	
Comida Pacientes								
- Sopa de verduras	3	3	3	3	3	3	3	
- Arroz con	3	3	3	3	3	3	3	
- Pasa de elote	3	3	3	3	3	3	3	
- Papas	3	3	3	3	3	3	3	
- Champiñones	3	3	3	3	3	3	3	

- Se cambio el menu ya que
habian arroz sin embargo
por ser del mismo grupo de
alimentos no afecta el
balance energetico.

*SUGERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

CALIFICACIÓN 1=BUENA 2=REGULAR 3=DEFICIENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

LA GARCIA CARLOS ALBERTO

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

2170122000/DN5SCACAOAP-186109

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la grandeza de México"

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
SERVICIO DE NUTRICIÓN
ORCIO No. 208C03010202011-204/10/2021
FEBRERO 2 DE 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL H.G.O.
PRESENTE:

Con base en la cláusula X referente a las funciones del representante del Área Usaria del Manual del Operación del Comité de Adquisiciones y Servicios del Instituto Materno Infantil del Estado de México, le informo que la empresa Grupo Gastronómico Gálvez S.A. de C.V., con numero de contrato **DAF/SA/DRM/HN-HGO/LP-009-2020/001-2021**, encargada de proveer el servicio del comedor y alimentación a este nosocomio, cumplió con el manejo higiénico de los alimentos tomando acciones en el momento de las observaciones, así mismo cumplió con el personal requerido cotejado al momento de la revisión de asistencia en los días verificados.

Lo anterior durante el periodo comprendido del 16 al 31 de enero del presente.

Se anexan formatos de supervisión aplicados y lista de asistencia.

Sin más por el momento, queda a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

L.N. CARINA RODRIGUEZ ROBLES
NUTRIOLOGA ADSCRITA AL H.G.O.



c.c.p.

M.C.E.G. y O. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL- Director del H.G.O.
M.E.P. y M. LIDIA ESTELA GARCIA ROSA- Subdirectora Médica.
M.C.E.G. y O. RICARDO VALLEJO VALDES- Jefe de la División de Servicios Auxiliares y de Diagnóstico.
L.N. JESUS ERNESTO SUCIO VAQUEZ- Grupo Gastronómico Gálvez S.A de C.V. Empresa concesionaria.
ARCHIVO.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
NUTRICIÓN H.G.O.

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Cliente:	CLINICA HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Número de Cliente:	
Servicio:	Metabólicos (H.G. IMEM)
Indicación:	METABOLICOS
Ido:	

Datos de la Mezcla

Lote:	0036758266
Ud. de Ambiente:	13/09/20 02:22
Ud. de Rehidratación:	13/09/20 02:22

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Apellido del Paciente:	
Edad:	
Diagnóstico:	
No. de Cama:	
Médico Tratante:	

Datos del Pedido

Pedido (Web):	36756246
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 11:49:00
No. Pedido Sap:	62555277
Entrega:	815032125
Constancia de Recepción:	0615032125000010
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Ido	Producto	Consumo	UM
875	Agua inyectable	40.820	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	53.170	ML
24	Cloruro de Potasio	0.170	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	2.360	ML
617	Fosfato de potasio	1.420	ML
	Gluconato de calcio	3.510	ML
740	Heparina	0.060	ML
606	Lípidos de cadena media y larga al 20%	17.720	ML
629	Solución glucosada al 50%	49.050	ML
	Sulfato de magnesio	0.900	ML

Volumen Total

160.010

ML

Medicamentos por separado

Ido	Producto	Consumo	UM
-----	----------	---------	----

Volumen Total

Contenedores

Ido	Producto	Consumo	UM
274	Bolsa EVA 250 ml	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MAYORADO HERMÁN
MAYORADO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA: GRUPO GASTRONOMICO GALITZ S.A. DE CV

FECHA DE SUPERVISIÓN:

19/01/2020

HORA DE INICIO

11:45

HORA DE TÉRMINO

13:00

ALIMENTO	COLOR	OLOR	SABOR	TEXTURA	TEMPERATURA al consumir	QUANTIDAD	PRESENTACIÓN	CONSERVACIÓN
COMIDA DE PERSONAL:								
Sopa Caldo de Crumpiro/Pasta	3	3	3	3	40°	200ml	3	
Arroz rojo	3	3	3	3	160°	20 gr	3	
Pollo en mole verde	3	3	3	3	160°	160 grs	3	
Sofrito de verdura	3	3	3	3	160°	100 grs	3	
Agua de Uva	3	3	3	3	37°	240ml	3	
COMIDA DE PASAJEROS:								
Sopa Caldo de Verdura	3	3	3	3	160°	200ml	3	
Codito a la mantecilla	3	3	3	3	160°	20 grs	3	
Pavito empacado	3	3	3	3	160°	160 grs	3	
Envueltos	3	3	3	3	37°	100 grs	3	

REQUERIMIENTOS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

VALUACIÓN TEMPRANA: RESULTADO: 3- BUENO

NOBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

L. M. MARTÍNEZ ALVARADO ALVARADO

NOBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217012200DMS5CACOA-18609

HON HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL MA
HON H Gine Inter
Rta MARTINEZ MORALES
Calle de Mexico 0005 00000
Fecha de Recepcion 2020/09/11

Detalle de Envío

Descripción

Cantidad

Precio

Importe

NPT

Agua inyectable
Bolsa EVA 500 ml
Antimicrobios penicilinos al 10%
Bisulfato glucosado al 50%
Lipidos de cadena media y larga al 20%
Concentro de sodio al 17.7%
Concentro de Potasio
Fosfato de potasio
Glucosado de calcio
Sulfato de magnesio
Oligometalico/Oligoelementos
Heparina

1.000	100.00 (PZA)	100.00
205.990	0.07 (ML)	14.42
1.000	63.79 (BCL)	63.79
83.650	1.15 (ML)	96.20
105.400	0.08 (ML)	8.43
47.830	1.29 (ML)	63.96
6.970	0.50 (ML)	3.49
0.110	0.82 (ML)	0.09
3.970	1.00 (ML)	3.97
8.630	0.90 (ML)	7.77
2.000	0.95 (ML)	1.96
1.250	7.90 (ML)	9.88
0.240	3.55 (ML)	0.85



Medicamento	9	201.02
Materia de curación	9	0.00
Contenedores	9	100.00
Sueldos	9	63.79
IVA 16%	9	314.81
Total	9	26.21
		391.02



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
ESTADÍSTICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

EMPRESA CONCESIONARIA:

FECHA DE SUPERVISIÓN:

20/10/12

EMPRESA CONCESIONARIA: Grupo Gastronomico Galvez SA de CV.

HORA DE INICIO

12:00

HORA DE TÉRMINO

ASPECTO A EVALUAR

SI/NO

OBSERVACIONES

Asistencia del supervisor	SI	
Personal en turno, correcto	SI	
Personal con uniforme completo, limpio y con identificación	SI	
Personal con uñas cortas y sin esmalte, sin alfileres	SI	
Estado de lavado de manos adecuado	SI	
Aplicación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	SI	
Manos de trabajo visiblemente limpias	SI	
Tarjetas para la limpieza visiblemente limpias y asientos de niños adecuados	SI	
Iluminación de las instalaciones	SI	
Piso limpio y seco	SI	
Locales y cubiertos adecuados, limpios y en buenas condiciones	SI	
Uso de esteropijos, jabones y desinfectantes para el lavado de las	SI	
La forma y cubiertos se sacan al aire libre o con toallas desechables	SI	
Placería, preferencia para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de	SI	al aire libre
manejo, comercial, reconocidos	SI	
Conformidad del menú programado psíquicamente y personal	SI	
Cumplimiento del personal	SI	
Declaración de conformidad de acuerdo con las características solicitadas	SI	
Declaración de conformidad de acuerdo con las características solicitadas	SI	
Si es el caso, rotulo oportuno de luz en sitio	SI	
Acciones oportunas y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio	SI	
Alfileres y toallas desechables en comedor y transición	SI	
Adecuado aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	SI	
Cálculo y/o rotulación en bandejas, limpios y en orden	SI	
Placería visible de las temperaturas de cocción y refrigeración	SI	
Aplicación del sistema PEPIS y cubiertos	SI	
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	SI	
Alimentos en barra cubiertos	SI	
Bocas de basura con botas y tapados y resto dentro de basura	SI	
Uso de guantes en el lavado de frutas y alimentos que no requieren cocción	SI	
Instalaciones de agua en lugares de refresco	SI	
Condiciones de higiene y seguridad	SI	

En la hora 12:00

MONITOR Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

2170120/MONSSCA-183409

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Oriente:	UNIVERSIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Numero de Oriente:	
Servicio:	UCIN (H. Gine IMEM)
Ubicación:	UCIN
ISO:	

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Edad:	
Diagnostico:	
No. de Cama:	
Medico Tratante:	

Datos de la Mezcla

Lote	0026798300
Validad Ambiente:	13/09/20 02:55
Validad Refrigeración:	16/09/20 02:55

Datos del Pedido

Pedido Web:	36706533
Fecha Hora del Pedido:	10/09/20 12:18:00
No Pedido S&S:	625532161
Entrega:	815032102
Constancia de Recepción:	0815032102000010
Fecha Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Clave	Producto	Consumo	UM
875	Agua inyectable	205.950	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	83.650	ML
24	Cloruro de Potasio	0.110	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	6.970	ML
617	Fosfato de potasio	3.970	ML
62	Gluconato de calcio	8.630	ML
21	Heparina	0.240	ML
740	Lípidos de cadena media y larga al 20%	41.830	ML
381	Oligometales/Oligoelementos	1.250	ML
606	Solución glucosada al 50%	105.400	ML
629	Sulfato de magnesio	2.050	ML

Volumen Total 460.090 ML

Medicamentos por separado

Clave	Producto	Consumo	UM

Volumen Total

Contenedores

Clave	Producto	Consumo	UM
8	Bolsa EVA 500 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe



GOBIERNO DEL
ESTADO DE CHIHUAHUA

INSTITUTO

MATERIA: NUTRICIÓN
Y DIETÉTICA

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

*EMPRESA CONCESIONARIA:

GRUPO GASTRONOMICO GRUPO S.A. DE C.V.

FECHA DE SUPERVISIÓN:

21/01/2021

HORA DE INICIO

17:00 pm

HORA DE TÉRMINO

20:30 pm

ALIMENTO	COLORE	OLOR	SABOR	TEXTURA	TEMPERATURA	FORMA	PRESENTACIÓN	COMENTARIOS
CENA DE PASADORA:								
Hamburguesa	3	3	3	3	160°	3	1 por 100g	
Empanada de zanahoria	3	3	3	3	160°	3	120 por 100g	
Arroz de NTC	3	3	3	3	160°	3	240 por 100g	
Ensalada con	3	3	3	3	160°	3	180g	
Colección: Sumo de Fresa	3/0	3/0	3/0	3/0		3/0	3/0	3/0: sin de gualar
CENA DE PASADORA:								
Arroz de zanahoria	3	3	3	3	160°	3	240 por 100g	
Pastel de verduras	3	3	3	3	160°	3	180g	

*SUGERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

REALIZACIÓN: F-PALE, 3 - REGIÓN, 3 - BUENO

*NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

*NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

317012299DINSCACCAOP-18609

LN MARTHA AGUIRRE ALMIZAN

TALLERES CENTROS DE MEDIDAS

INFORMACIÓN

Calle de México 239A2C-APOTZALCO
Fecha de Recepción: 2020-09-11

Detalle de Envío

Descripción		Consumo		Precio		Importe
NPT						
Bolsa EVA 250 ml	1.000		100.00 (PZA)	100.00		
Antimbióticos pediátricos al 1.0%	1.000		58.62 (BOL)	58.62		
Solución glucosada al 50%	42.130		1.15 (ML)	48.45		
Lípicos de ceras media y larga al 20%	42.130		0.08 (ML)	3.37		
Cloruro de sodio al 17.7%	1.400		1.23 (ML)	54.35		
Acetato de Sodio	1.400		0.50 (ML)	0.70		
Acetato de potasio	1.050		1.35 (ML)	1.42		
Fosfato de potasio	1.070		1.10 (ML)	1.18		
Gluconato de calcio	1.040		1.00 (ML)	1.04		
Sulfato de magnesio	2.080		0.30 (ML)	1.87		
Oligometallos/Oligoelementos	1.070		0.95 (ML)	1.02		
Zinc	0.630		7.90 (ML)	4.98		
Heparina	0.630		8.05 (ML)	5.07		
	0.060		3.55 (ML)	0.21		



Movimiento
Material de curación
Material
Contenedores
Subtotal
IVA 16%
Total

123.66
0.00
100.00
58.62
290.28
25.38
307.66

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

FECHA DE SUPERVISIÓN:

21/01/20

ASPECTO A EVALUAR

SÍ/NO

HORA DE INICIO

11:00

HORA DE TÉRMINO

11:30

OBSERVACIONES

Asistencia del supervisor	SI	
Personal en turno, completo	SI	
Personal con uniforme completo, limpio y con identificación	SI	
Personal con uñas cortas y sin esmalte, sin alfileres	SI	
Estado de lavado de manos regulado	SI	
Aplicación de la técnica de lavado de manos en cada cambio de actividad	SI	
Presencia de trabajo visiblemente limpio	SI	
Trayectos para la limpieza visiblemente limpios y ausencia de malos olores	SI	
Iluminación de las instalaciones	SI	
pisos limpios y secos	SI	
Leas y cubiertos suficientes, limpios y en buenas condiciones	SI	
Uso de esteropos, jabones y desinfectantes para el lavado de losa	SI	
La forma y cubiertos se colocan al aire libre o con toallas desechables	SI	
Hay una prima para la preparación de los alimentos en condiciones higiénicas de consumo y de	SI	
manera comercial reconocida	SI	
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	SI	
Cumplimiento del menú	SI	
Dietas prescriptas de acuerdo con las características nutricionales	SI	
Dietas entregadas bajo supervisión	SI	
Si en caso, refugio oportuno de losa en piso	SI	
Atención oportuna y con calidez de acuerdo a la demanda del servicio	SI	
Sección y toallas desechables en comedor y enfermería	SI	
Adecuado almacenamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	SI	
Climatización refrigeración funcionamiento, limpieza y en orden	SI	
Registro visible de las temperaturas de cámaras y refrigeradores	SI	
Aktivación del sistema de agua fría y caliente	SI	
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	SI	
Alimentos en barra cubiertos	SI	
Botes de basura con tapa y tapadera, y refugio dentro de la barra	SI	
Uso de guantes en el manejo de frutas y alimentos que no requieren lavado	SI	
Instalaciones de agua in agua ni refugio	SI	
Condiciones, higiene y cumplimiento de servicio	SI	

Rehacer utensilios en mal estado (pocetas)

En breves se regularizaron cambios

En hora buena Nueva

Nombre y firma del supervisor del Hospital

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Paciente:	UOL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL IM
Numero de Cliente:	
Servicio:	Infectología (H. Line IMEM)
Ubicación:	INFECTOLOGIA
Sexo:	

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Edad:	
Diagnostico:	
No. de Cama:	
Medico Tratante:	

Datos de la Mezcla

Lote:	0026788284
Usos/Usos Ambiente:	13/09/20 02:35
Usos/Usos Refrigeración:	16/09/20 02:35

Datos del Pedido

Pedido Web:	86756436
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 12:34:30
No. Pedido Sap:	86552272
Entrega:	8/5032103
Constancia de Recepción:	0916012103000140
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Save	Producto	Consumo	UM
4N	Acetato de sodio	1.050	ML
4N	Acetato de potasio	1.070	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	42.130	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	1.400	ML
617	Fosfato de potasio	1.040	ML
	Gluconato de calcio	1.040	ML
	Heparina	2.080	ML
740	Lípidos de cadena media y larga al 20%	0.060	ML
381	Oligometales/Oligoelementos	42.130	ML
606	Solución glucosada al 50%	0.630	ML
629	Sulfato de magnesio	42.130	ML
4N	Zinc	1.070	ML
		0.630	ML

Volumen Total

135.420

ML

Medicamentos por separado

Save	Producto	Consumo	UM
------	----------	---------	----

Volumen Total

Contenedores

Save	Producto	Consumo	UM
4N	Bolsa EVA 250 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MEXICO

INSTITUTO
MATEMÁTICA PURA
ETNO DE BRASIL

**SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR**

EMPRESA CONCESIONARIA: COLIBO GASTRONOMICO GARCIA S.A. de C.V

FECHA DE SUPERVISIÓN:

26/01/2021

HORA DE INICIO

11:30 am

HORA DE TÉRMINO

15.00 pm

[illegible][illegible]

IF NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

Nombre y Firma del Supervisor del Hospital

TALLERES CENTROS DE MEZCLAS
H. HERNANDEZ SANTIESTRAN
P.O. Box 239A ZACAPOTZALCO
P.O. Box 239A ZACAPOTZALCO
Fecha de Recepción: 2000-09-11

Detalle de Envío

Descripción

NPT

Consumo

Precio

Importe

Agua inyectable	1.000	100.00 (PZA)	100.00
Bolsa EVA 250 ml	129.690	0.07 (ML)	9.07
Antibióticos penicilínicos al 10%	1.000	58.62 (PZA)	58.62
Solución glucosada al 50%	42.190	1.15 (ML)	48.52
Lípidos de cadena media y larga al 20%	23.630	0.08 (ML)	1.89
Cloruro de sodio al 17.7%	14.060	1.29 (ML)	18.14
Fosfato de potasio	1.410	0.50 (ML)	0.71
Glucronato de calcio	1.410	1.00 (ML)	1.41
Sulfato de magnesio	1.390	0.90 (ML)	1.25
Oligometallos Clorometalicos	0.700	0.95 (ML)	0.67
Heparina	0.420	7.90 (ML)	3.32
	0.100	3.55 (ML)	0.36



Medicamento	85.34
Materiales de curación	0.00
Mezclado	100.10
Contenedores	58.62
Solución	243.96
IWA 15%	25.38
Total	269.34

LISTA DE VERIFICACIÓN, NMX-F-605-NORMEX-2004

EMPRESA GRUPO GASTRONOMICO SAUPE S.A. DE C.V.

FECHA			HORA
DIA	MES	AÑO	
28	01	2022	02:10 pm

CUMPLE		
SI	NO	N/A

1.- RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado			
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permite verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Focos o fuentes de luz con protección	✓		
e) Báscula completa, limpia y sin presencia de oxidación en la parte de contacto con los alimentos. Se desinfecta antes y después de su uso	✓		
f) Envases de alimentos limpios e íntegros: libres de rupturas, abolladuras, sin señales de insectos o materia extraña con fecha de caducidad o consumo preferente vigente.	✓		
g) Los termómetros para medir la temperatura interna de los alimentos se ajustan todos los días, cuando se cuece o cuando se cambia bruscamente de temperatura	✓		
1.- Se verifica su funcionamiento	✓		
2.- Se limpian y desinfectan después de cada uso	✓		
h) La entrega de productos se plasma de antemano y se inspecciona inmediatamente de acuerdo a las características organolépticas establecidas.	✓		
i) Verifican las temperaturas para cada producto (llevan registros): refrigerados máx. 4° C; congelados -18° C o inferior	✓		
j) No hay alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso	✓		
k) El área del vehículo del proveedor que está en contacto con los alimentos se mantiene limpia.	✓		
l) Los alimentos congelados se reciben sin signos de descongelación o recongelación.	✓		
m) Los productos perecederos que se reciben congelados, no están en contacto directo con el hielo	✓		

OBSERVACIONES

2.- ALMACENAMIENTO

a) Pisos, paredes y techos de fácil limpieza y en buen estado.			
b) Coladeras en buen estado y sin estancamientos. Ausencia de malos olores	✓		
c) Cuenta con iluminación que permite verificar el estado de las materias primas.	✓		
d) Cuenta con ventilación. En caso de ser natural cuenta con mallas de protección en buen estado.	✓		
e) Focos o fuentes de luz con protección.	✓		
f) Sin materias primas, alimentos o recipientes con alimentos colocados sobre el piso.	✓		
g) Anaqueles de superficie inertes limpios y en buen estado.	✓		
h) Se aplica el procedimiento PEPS (alimentos fechados e identificados)	✓		
i) Recipientes y envases limpios de superficie inerte, en buen estado, cubiertos y en orden.	✓		
j) Latas sin abombamientos, abolladuras o corrosión.	✓		
k) Alimentos sin presencia o rastros de plagas o mohos.	✓		
l) Los alimentos rechazados estén marcados y separados del resto de los alimentos, teniendo para ello un área específica e identificada.	✓		

OBSERVACIONES

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Nombre:	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Numero de Cliente:	
Servicio:	UCIN (H. Line IMEM)
Ubicación:	UCIN
Seg:	

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Sexo:	
Diagnostico:	
No. de Cama:	
Medico Tratante:	

Datos de la Mezcla

Lote:	0026788283
Caducidad Ambiente:	13/09/20 02:34
Caducidad Refrigerador:	16/09/20 02:34

Datos del Pedido

Pedido Web:	36756453
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 12:36:00
No Pedido SAP:	62552270
Entrega:	615032102
Constancia de Recepción:	0815032102000990
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Save	Producto	Consumo	UM
675	Agua inyectable	125.590	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	42.190	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	1.410	ML
617	Fosfato de potasio	1.410	ML
620	Gluconato de calcio	1.390	ML
21	Heparina	0.100	ML
746	Lípidos de cadena media y larga al 20%	14.060	ML
381	Oligometales/Oligoelementos	0.420	ML
608	Solución glucosada al 50%	23.630	ML
629	Sulfato de magnesio	0.700	ML

Volumen Total 214.900 ML

Medicamentos por separado

Save	Producto	Consumo	UM
------	----------	---------	----

Volumen Total

Contenedores

Save	Producto	Consumo	UM
77N	Bolsa EVA 250 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
 personal que recibe

		CUMPLE		
		SI	NO	N/A
3.- PRODUCTOS QUÍMICOS				
a) Área limpia y seca				
b) Recipientes identificados, en su envase original y almacenados bajo llave.		✓		
c) Almacenamiento de productos de limpieza, desinfectantes y otros productos químicos en un lugar delimitado debidamente identificado y separado de cualquier área de manejo o almacenamiento de alimentos.		✓		
d) 1.- Productos químicos en recipientes exclusivos, etiquetados y cerrados.		✓		
2.- Control estricto en la distribución y uso de los mismos		✓		
3.- Indicar su toxicidad, empleo y medidas en caso de contacto o ingestión.		✓		
4.- Mostrar hojas de seguridad y fichas técnicas.		✓		
OBSERVACIONES		✓		
4.- REFRIGERACIÓN				
4.1 Refrigeradores				
a) Alimentos dentro del refrigerador máximo a 4°C.				
b) termómetro limpio visible y funcionando		✓		
c) charolas de superficie inerte o rejillas limpias y en buen estado		✓		
d) Alimentos en recipientes íntegros, limpios y cerrados		✓		
e) Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación		✓		
f) Puertas limpias y empaques en buen estado		✓		
g) Alimentos crudos colocados en la parte inferior del refrigerador		✓		
h) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos		✓		
i) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades		✓		
OBSERVACIONES		✓		
4.2 Cámaras de refrigeración				
a) Alimentos dentro de la cámara de refrigeración máximo a 4°C.				
b) Termómetro limpio visible y funcionando		✓		
c) Alimentos en recipientes íntegros limpios y cerrados		✓		
d) Piso, techo y paredes limpias y en buen estado		✓		
ausencia de malos olores		✓		
focos con protección		✓		
e) Sistema establecido de PEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación		✓		
f) Puertas limpias y empaques en buen estado		✓		
g) Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso		✓		
h) Anaqueles de superficie inerte y tarimas limpias y en buen estado		✓		
i) Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello un área de producto no conforme		✓		
j) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos		✓		
k) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades		✓		
OBSERVACIONES		✓		

5. CONGELACION	*CUMPLE		
	SI	NO	N/A
5.1 Congeladores			
a) Temperatura de los alimentos mínimo a -18°C			
b) Termómetro limpio visible y funcionando	✓		
c) Charolas de superficie lisa y rejillas limpias y en buen estado	✓		
d) Puertas limpias y empaque en buen estado	✓		
e) Alimentos en recipientes o envolturas íntegras y limpias	✓		
f) Sistema establecido de FEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación	✓		
g) De ser un congelador horizontal: orden y acomodo de alimentos y materias primas están tapados en recipientes adecuados no se guarden diferentes tipos de alimentos en un mismo recipiente	✓		
h) Temperatura de helados mínimo a -14°C			
i) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos			✓
j) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades	✓		
OBSERVACIONES	✓		
5.2 Cámaras			
a) Temperatura de los alimentos dentro de la cámara de congelación mínimo a -18°C			
b) Sin alimentos o recipientes colocados directamente sobre el piso			
c) Termómetro limpio visible y funcionando			
d) Sistema establecido de FEPS Verificar que el proceso sea completo para su adecuada rotación			
e) Alimentos en recipientes o envolturas íntegras y limpias			
f) Puertas limpias y empaque en buen estado			
g) Anaqueles de superficie lisa, piso, techo y paredes limpias en buen estado ausencia de malos olores			
h) Los alimentos rechazados están identificados con etiquetas y separados del resto de los alimentos, pudiendo tener para ello un área de producto no conforme			
i) Se llevan registros de las temperaturas de los alimentos			
j) Se llevan registros de las temperaturas de las unidades			
OBSERVACIONES			
6. AREA DE COCINA			
a) 1. Piso, paredes y techo lisos y sin cuartaduras o grietas 2. Limpie	✓		
b) Coladeras con rejillas en buen estado y sin estancamientos	✓		
c) Focos y fuentes de luz con protección	✓		
ch) Equipo como licuadoras, rebasadoras, procesadoras, mezcladoras, peladoras, molinos y similares lavados y desinfectados después de su uso. Desarmado, lavado y desinfectado al final de cada jornada, de accesorios o partes en contacto con alimentos	✓		
d) Estufas, hornos, planchas, salamandras y freidoras limpias en todas sus partes, sin coque y en buen estado	✓		

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Cliente:	HOSPITAL DE INFECIOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL IM
Numero de Cliente:	
Servicio:	Infecologia (H. Gine. IMEM)
Ubicación:	INFECIOLOGIA
Folio:	2

Datos de la Mezcla

Lote:	0026788285
Cantidad Ambiente:	15/09/20 02:42
Cantidad Refrigeración:	16/09/20 02:42

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Sexo:	
Diagnóstico:	
No. de Cama:	
Médico Tratante:	

Datos del Pedido

Pedido (Web):	36756346
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 11:57:00
No. Pedido Sap:	62555274
Entrega:	815032103
Constancia de Recepción:	0815032103000281
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Clave	Producto	Consumo	UM
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	50.190	ML
24	Cloruro de Potasio	0.160	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	3.490	ML
617	Fosfato de potasio	1.670	ML
620	Gluconato de calcio	2.070	ML
	Heparina	0.070	ML
	Lípidos de cadena media y larga al 20%	31.370	ML
361	Oligometales/Oligoelementos	0.640	ML
606	Solución glucosada al 50%	36.140	ML
629	Sulfato de magnesio	1.060	ML
YN	Zinc	0.850	ML

Volumen Total 127.710 ML

Medicamentos por separado

Clave	Producto	Consumo	UM

Volumen Total

Contenedores

Clave	Producto	Consumo	UM
YN	Bolsa EVA 250 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe

	CUMPLE		
	SI	NO	N/A
e) Fregatas, vaporeras y mesa calientes limpias, sin cochambre y en buen estado			
f) Campanas o extractores sin cochambre y funcionando	✓		
g) En caso de contar con instalaciones de aire acondicionado o tuberías en alto, están libres de goteo	✓		
h) Tablas de picar de acuerdo al apéndice normativo	✓		
i) Solo se emplean utensilios de superficies inertes	✓		
j) Empleo de cuchillos, tablas y utensilios distintos para alimentos crudos que para alimentos cocidos y/o se lavan y desinfectan después de su uso con productos específicos para dicho fin aprobados por la SSA mediante inmersión en agua caliente a una temperatura 75-83°C por lo menos durante 30 segundos	✓		
k) Trapos diferentes para alimentos crudos y para alimentos preparados	✓		
l) Lavan y desinfectan los trapos utilizados en el área de preparación de alimentos	✓		
m) Camos de servicio limpios y en buen estado	✓		
n) Almacenan utensilios en un área limpia y específica	✓		
o) Mesa de trabajo limpias y desinfectadas después de su uso	✓		
p) Uso de detergentes y desinfectantes en el lavado de utensilios	✓		
q) Lavado con detergente y desinfección de cubiertos, vasos y vajillas	✓		
r) Las temperaturas de la máquina lavavajillas deberán ser las especificadas por el proveedor	✓		
s) Eliminan la escamocha previo al lavado de loza			✓
t) Enjuagan los trastes antes de introducirlos a la máquina	✓		
u) La carga de trastes es adecuada a la capacidad de la máquina			✓
v) Sistema de secado de cubiertos, vajillas, vasos y utensilios como lo indica 5.7.1.2.4			✓
w) Engrapaños, repisas y givetas limpias	✓		
x) Instrucciones exclusivas dentro del área para el lavado de manos equipadas con: 1.- Jabón antibacteriano 2.- Cepillo con solución desinfectante 3.- Toallas desechables o secador de aire 4.- Bote de basura con bolsa de plástico y tapa oscilante, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo	✓		
y) Los botes de basura cuentan con bolsa de plástico y están tapados mientras no están en uso	✓		
z) Se cuenta con un programa de limpieza	✓		
OBSERVACIONES	✓		
7. PREPARACION DE ALIMENTOS			
a) El lavado y desinfección de frutas y verduras y hortalizas, se lleva a cabo de la siguiente manera: Se lavan con agua potable y jabón, una por una o en menajcos pequeños Se enjuagan perfectamente, asegurándose que no queden residuos de detergentes Se sumergen en una solución desinfectante aprobada por la SSA adecuada para este uso siguiendo las instrucciones del fabricante.	✓		
b) Se planea de antemano la descongelación de alimentos, por medio de: 1. refrigeración 2. por medio de horno de microondas, siguiendo de inmediato la cocción del alimento 3. como parte del proceso de cocción 4. en casos excepcionales se descongela a chorro de agua potable, a una temperatura máxima de 20°C evitando estancamientos	✓		
c) No se sirven pescados, mariscos, ni carnes crudas. En el caso de que se utilicen, se sirve bajo consideración del consumidor y el riesgo que implica	✓		
d) Las mayonezas que se emplean para la preparación de alimentos son las industrializadas a fin de asegurar que no implican riesgo para la salud. En el caso de que la mayonesa sea elaborada en el establecimiento se especifica en la carta o menú y el riesgo que implica	✓		
e) Temperaturas mínimas internas de cocción: cerdo y carne molida a 69° por 15 segundos mínima, aves o carnes ralladas 74°C por 15 segundos mínima.	✓		

HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL IMSS

HISTORIA CLINICA PRENATAL
Paciente: NANCY GARCIA
Fecha de Recepción: 2020-09-11

Detalle de Envío

Descripción	Consumo	Precio	Importe
NP1	1.000	100.00 (PZA)	100.00
Aguainyectable	248.530	0.07 (ML)	17.40
Bolsa EVA 3000 ml	1.000	68.96 (BOX)	68.96
Amonoxidados pediatras al 10%	113.220	1.15 (ML)	130.20
Solución glucosada al 50%	102.220	0.08 (ML)	8.18
Líquidos de cadena media y larga al 20%	48.520	1.29 (ML)	62.59
Oleato de sodio al 17.7%	3.230	0.50 (ML)	1.62
Fosfato de potasio	3.230	1.00 (ML)	3.23
Glucosado de calcio	3.200	0.90 (ML)	2.88
Sulfato de magnesio	1.600	0.95 (ML)	1.52
Oligomercapto-Oligotenenos	0.660	7.90 (ML)	5.21
Heparina	0.270	3.55 (ML)	0.96



Medicamento	\$	233.79
Materiales de curación	\$	0.00
Mezclados	\$	100.80
Centenares	\$	68.96
Subtotal	\$	402.75
IVA 1.6%	\$	27.03
Total	\$	429.78

CUMPLE		
SI	NO	N/A

- f) Los alimentos son recalentados rápidamente a una temperatura interna mínima de 74°C por 15 segundos mínimo.
- g) Los alimentos que no se van a servir de inmediato, se someten a un proceso de enfriamiento rápido.
- h) Se utilizan utensilios que minimizan el contacto directo de las manos con el alimento, tales como cucharones, pinzas o tenedores, etc.
- i) El personal se lava las manos después de cada interrupción de actividad.
- j) En caso de usar guantes, el personal se lava las manos antes de ponérselos y se los cambia después de cada interrupción de actividad.

OBSERVACIONES

8. AREA DE SERVICIO

- a) Alimentos fríos listos para servirse y buffet a una temperatura máxima de 7°C.
- b) Alimentos calientes listos para servirse y buffet a una temperatura mínima de 60°C.
- c) Los alimentos calientes preparados y listos para servirse están tapados antes de iniciar el servicio.
- d) Arces y estaciones de servicio limpias y funcionando.

OBSERVACIONES

9. AGUA Y HIELO

- a) Agua potable con un máximo de 0.5 ppm de cloro residual.
- b) Registros de control de cloro residual en agua de suministro.
- c) Hielo para consumo humano elaborado con agua purificada y/o potable.
- d) Se cuenta con registros de mantenimiento de equipo.
- e) Uso de pala, pinzas o cucharón exclusivo, limpio y desinfectado.

OBSERVACIONES

10. SERVICIOS SANITARIOS PARA EMPLEADOS

- a) Cuenta con:
- agua corriente
 - Jabón líquido antibacteriano
 - Papel desechable o secadora de aire
 - Bote de basura provisto de bolsa de plástico y tapa oscilante, de pedal o cualquier otro dispositivo que evite el contacto directo y vaciados frecuentemente.
- b) Puertas perfectamente sin picaporte, con cierre automático o sistemas de laberinto.
- c) Cuenta con vestidores o casilleros para el personal.

OBSERVACIONES

11. MANEJO DE BASURA

- a) Área general de basura limpia y lejana de la zona de alimentos.
- b) Contenedores limpios, en buen estado con tapa (con bolsa de plástico según el caso).

OBSERVACIONES

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Cliente:	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Numero de Cliente:	
Servicio:	UCIN (U. Gine INIEM)
Ubicación:	UCIN
Isa:	

Datos de la Mezcla

Lotis:	0026788280
Caducidad Ambiente:	13/09/20 02:18
Caducidad Refrigeración:	16/09/20 02:18

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Peso:	
Diagnóstico:	
No. de Cama:	
Médico Tratante:	

Datos del Pedido

Pedido (Web):	36756526
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 12:17:00
No. Pedido Sap:	625552247
Entrega:	815032102
Constancia de Recepción:	081503210200630
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

ISVE	Producto	Consumo	UM
675	Agua Inyectable	248.530	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	113.220	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	3.230	ML
617	Fosfato de potasio	3.230	ML
620	Gluconato de calcio	3.200	ML
21	Heparina	0.270	ML
74	Lípidos de cadena media y larga al 20%	48.520	ML
381	Oligoelectrolitos/Oligoelementos	0.660	ML
606	Solución glucosada al 50%	102.220	ML
629	Sulfato de magnesio	1.600	ML

Volumen Total

524.680

ML

Medicamentos por separado

ISVE	Producto	Consumo	UM
------	----------	---------	----

Volumen Total

Contenedores

ISVE	Producto	Consumo	UM
545	Bolsa EVA 3000 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe

12. CONTROL DE PLAGAS

a) Ausencia de plagas

CUMPLE
SI NO N/A

b) Se tienen contratado un servicio profesional para el servicio de plagas presentando:

1. Usmo federal sanitario
2. Hojas de seguridad del producto utilizado
3. programa de control de plagas
4. Registros que amparen el servicio durante los últimos 3 meses

OBSERVACIONES

13. PERSONAL

a) Apariencia física

b) Uniforme limpio y completo

a) Cabello completamente cubierto con cofia, red o turbante

b) el personal afectado con infecciones respiratorias, gastrointestinales o cutáneas, no labora en el área de preparación y servicio de alimentos

OBSERVACIONES

Lina Martha T. Alcarán Alvarado

NOMBRE Y FIRMA POR PARTE DEL HOSPITAL

FIRMA POR PARTE DE LA EMPRESA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN

INSTITUTO
MEXICANO DE INVESTIGACIONES
CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

FECHA DE SUPERVISIÓN:

29/01/2021

HORA DE INICIO

15:00

HORA DE TÉRMINO

19:00

ASPECTO A EVALUAR

Asistencia del supervisor

Personal en turno, completo

Personal con uniforma completa, empleo y con identificación

Personal con una correa y las emblemas, sin afijas

Atención de lavado de manos equipada

Aplicación de la técnica de lavado de manos en este cambio de actividad

Manos de trabajo vestimenta limpia

Trapos para la limpieza visiblemente limpios y auxiliares de malos olores

Iluminación de las instalaciones

Pisos limpios y secos

Locas y cubiertos alineados, limpios y en buenas condiciones

Uso de esterropijos, plásticos y desinfectantes para el lavado de lava

La lava y cubiertos se lavan al agua fría o con toallas desechables

Placenta prima para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de

marca comercial reconocida

Cumplimiento del menú programado pacientes y personal

Cumplimiento del programa

Dietas proporcionadas de acuerdo con las características nutricionales

Dietas entregadas bajo supervisión

Si es el caso, retro oportuno de lava en plato

Atención oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio

higiene y toallas desechables en comedor y lavandería

Adecuado aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)

Calentamiento refrigeradores funcionando, limpios y en orden

Registro visible de las concentraciones de calderas y refrigeradores

Actualización del inventario de PPS y cubiertos

Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra

Alimentos en barra cubiertos

Bates de basura con bolsas y tapados, y retro diario de basura

Uso de guantes en el lavado de platos y alimentos que no requieran cocción

limpiezas de agua en lugares públicos

Condiciones higiénicas y ambientales de sala

ASPECTO A EVALUAR	SÍ/NO	OBSERVACIONES
Asistencia del supervisor	SI	
Personal en turno, completo	SI	
Personal con uniforma completa, empleo y con identificación	SI	
Personal con una correa y las emblemas, sin afijas	SI	
Atención de lavado de manos equipada	SI	
Aplicación de la técnica de lavado de manos en este cambio de actividad	SI	
Manos de trabajo vestimenta limpia	SI	
Trapos para la limpieza visiblemente limpios y auxiliares de malos olores	SI	
Iluminación de las instalaciones	SI	
Pisos limpios y secos	SI	
Locas y cubiertos alineados, limpios y en buenas condiciones	SI	
Uso de esterropijos, plásticos y desinfectantes para el lavado de lava	SI	
La lava y cubiertos se lavan al agua fría o con toallas desechables	SI	
Placenta prima para la preparación de los alimentos en condiciones óptimas de consumo y de	SI	
marca comercial reconocida	SI	
Cumplimiento del menú programado pacientes y personal	SI	
Cumplimiento del programa	SI	
Dietas proporcionadas de acuerdo con las características nutricionales	SI	
Dietas entregadas bajo supervisión	SI	
Si es el caso, retro oportuno de lava en plato	SI	
Atención oportuna y con calidad de acuerdo a la demanda del servicio	SI	
higiene y toallas desechables en comedor y lavandería	SI	
Adecuado aprovechamiento de los recursos del hospital (agua, luz, gas)	SI	
Calentamiento refrigeradores funcionando, limpios y en orden	SI	
Registro visible de las concentraciones de calderas y refrigeradores	SI	
Actualización del inventario de PPS y cubiertos	SI	
Registro de las temperaturas de alimentos fríos y calientes en barra	SI	
Alimentos en barra cubiertos	SI	
Bates de basura con bolsas y tapados, y retro diario de basura	SI	
Uso de guantes en el lavado de platos y alimentos que no requieran cocción	SI	
limpiezas de agua en lugares públicos	SI	
Condiciones higiénicas y ambientales de sala	SI	

LA COMENTA I. GUERRA ALVARO

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL

217012290/IDNSSCA-185/09

HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL M
DR. GUTIERREZ RODRIGO
Calle de Mexico 238A ZC, APO 17A LCO
Fecha de Recepcion: 2020-09-11

Detalle de Envío

Descripción	Consumo	Precio	Importe
NPT	1.000	100.00 (PZA)	100.00
Agua inyectable	81.400	0.07 (ML)	6.40
Bolsa EVA 250 ml	1.000	56.62 (PZA)	56.62
Aminocidos pediátricos al 10%	41.680	1.15 (ML)	47.93
Solución glucosada al 50%	35.850	0.08 (ML)	2.87
Lípidos de cadena media y larga al 20%	13.890	1.29 (ML)	17.92
Conuro de sodio al 17.7%	1.850	0.50 (ML)	0.93
Fosfato de potasio	1.290	1.00 (ML)	1.30
Gluconato de calcio	2.740	0.90 (ML)	2.47
Sulfato de magnesio	0.690	0.95 (ML)	0.66
Oligoelementos	0.400	7.50 (ML)	3.00
Heparina	0.100	3.55 (ML)	0.36



Medicamento	84.09
Materiales de curación	0.00
Medicados	100.00
Contenedores	56.62
Subtotal	242.71
IVA 16%	25.38
Total	268.09



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MEXICO

INSTITUTO
MAYORADO INFANTIL
SECRETARÍA DE SALUD

SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Y ALIMENTACIÓN
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS
DE LOS ALIMENTOS A PROPORCIONAR

EMPRESA CONCESIONARIA:

FECHA DE SUPERVISIÓN:

30/01/21

HORA DE INICIO

12:30

HORA DE TÉRMINO

13:10

Grupo Gastronomico Galvez SA de CV.

ALIMENTO	COLOUR	TEXTURE	FLAVOR	ODOR	TEMPERATURE	MOISTURE	ACIDITY	SALTINESS	PREPARATION	REMARKS
Comida Pacientes										
- Sopa de Champiñon	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
- Codo elctracl	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
- Pasaño clctura.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Comida Pacientes										
- Sopa de verdura	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
- Arroz con	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
- Pasaño clctura.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
- Champiñones gratinados	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

SUGERENCIAS GENERALES, COMPROMISOS DE SOLUCIÓN:

- Se cambio el menu ya que
habia arroz, sin embargo
por ser el mismo grupo de
alimentos no afecta el
ambiente organoleptico.

EVALUACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y COMEDOR

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EMPRESA CONCESIONARIA

LA LARCA FARMAS

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR DEL HOSPITAL
21701220MDHSSCAOAF-18809

Constancia de Recepción Nutrición Parenteral

Datos del Cliente

Cliente:	CLINICA HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL IM
Sumario de Cliente:	
Servicio:	UCIN (U. Cline MTEM)
Ubicación:	UCIN
Ido:	

Datos del Paciente

Nombre del Paciente:	
Registro del Paciente:	
Edad:	
Diagnóstico:	
No. de Cama:	
Médico Tratante:	

Datos de la Mezcla

Lote:	0026788305
Caducidad Ambiente:	13/09/20 02:59
Caducidad Refrigeración:	16/09/20 02:59

Datos del Pedido

Pedido(Web):	36796490
Fecha/Hora del Pedido:	10/09/20 12:12:00
No. Pedido Ssp:	62535163
Entrega:	615032102
Constancia de Recepción:	0615032102000270
Fecha/Hora de Entrega:	11/09/20 12:00

Medicamentos

Idave	Producto	Consumo	UM
875	Agua inyectable	91.400	ML
512	Aminoácidos pediátricos al 10%	41.680	ML
386	Cloruro de sodio al 17.7%	1.850	ML
817	Fosfato de potasio	1.390	ML
620	Gluconato de calcio	2.740	ML
21	Heparina	0.100	ML
74	Lípidos de cadena media y larga al 20%	13.690	ML
361	Oligometales/Oligoelementos	0.400	ML
606	Solución glucosada al 50%	35.850	ML
629	Sulfato de magnesio	0.690	ML

Volumen Total

189.990

ML

Medicamentos por separado

Idave	Producto	Consumo	UM
-------	----------	---------	----

Volumen Total

Contenedores

Idave	Producto	Consumo	UM
IN	Bolsa EVA 250 ml.	1.000	BOL

Observaciones

Nombre y Firma del
personal que recibe

Solicitud de 6 colaciones

para traslado de paciente a
hospital de Especialidad Intensiva



D.E. María Alejandra Mercado Benítez
Coordinadora de Intensiva e
Información.



SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 208C0301020202L/415/2021
12 DE MARZO DE 2021
URGENTE

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

Con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma a la solicitud de información número 00053/IMIEM/IP/2021 en el Sistema de Acceso a la Información mexiquense la cual se anexa, solicito a usted entregue a esta Subdirección a más tardar el día martes 16 del presente mes y año, la siguiente información:

- ❖ Listado de servidores públicos que recibieron las dotaciones de uniformes en los años 2018, 2019 y 2020.
- ❖ Listado de prendas y accesorios que corresponden a cada categoría del personal de esta Unidad Médica.

SERVIDOR PÚBLICO	PRENDA ENTREGADA	2018	2019	2020

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



C.c.p.- Archivo
CPATPomes***

Doc. Humano
urgente.

12 / Mar. 2021

ack

2020. "Año de Laura Méndez de Cuervo, emblema de la mujer Mexiquense".

OFICIO No. 206C0301030100L/007/2021
Toluca de Lerdo, México a 11 de marzo de 2021P.L.A. VICENTE ESCOBAR LOPEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SUBDIRECCION
DEL HOSPITAL PARA EL NIÑODR. VICTOR MANUEL GUTIERREZ GOMEZ
DIRECTOR DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIONP.L.B. EDUARDO JAVIER RODRIGUEZ LENE
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CENTRO DE
ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICASC.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIAP.L.B. JUAN JOSÉ GONZÁLEZ MORQUECHO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

PRESENTE

Con la finalidad de dar atención al oficio 206C0301030300S/0072/2021, signado por la Lic. Alénica Griselda Muñoz Jefe de la Unidad de la Unidad y responsable de la Unidad de Transparencia y con fundamento en el artículo 53, fracción 2 del decreto no. 33 por el que se expide la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de México y municipios y con el objeto de dar atención puntual a la solicitud de información ingresada a través del sistema de acceso a la información mexicana, SAIMEX; específicamente me refiero a la solicitud de información pública; con número de folio 00059/MI/EM/19/2021.

La anterior expuesto, para que considere dos días hábiles para la búsqueda de la información y descripción clara que a continuación se le solicita.

1.- Listado de servidores públicos que recibieron las dotaciones de uniformes en los años 2018, 2019 y 2020

2.- Listado de prendas y accesorios que corresponden a cada categoría del personal del IMEM.

REVISOR PÚBLICO	PRENDA ENTREGADA	2018	2019	2020

Agradeciendo de antemano su apoyo consideración a lo referido, les reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓNSECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
Departamento de Registro y Archivo



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 208C0301000300S/T-0072/2021
Toluca de Lerdo, México;
a 10 de marzo del 2021

L.D. JORGE SILVA PRIEGO

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

P R E S E N T E:

Con fundamento en el artículo 53, fracción I del Decreto Número 63 Por el que se Expide la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, y con el objeto de dar atención puntual a la solicitud de información ingresada a través del Sistema de Acceso a la Información Mexicana, SAIMEI; específicamente me refiero a la Solicitud de Información Pública, con número de folio 00055/MIEM/19/2021, en donde manifiesta que en su calidad de Servidor Público Habilitado, Usted deberá emitir la respuesta mediante el Sistema SAIMEI.

Lo anterior supuesto, para que considere tres días hábiles para la búsqueda de la información solicitada, tres días para que esa revise por la Unidad de Transparencia y tres días para convocar a los integrantes y llevar a cabo el Comité de Transparencia (Usted como Servidor Público Habilitado, deberá presentarlo ante el Comité y así puede ser emitido el Acuerdo del Comité de Transparencia respectivo, y los documentos pueden considerarse versiones públicas) y tres días para que usted lleve a cabo la subversión de la versión pública (teoría).

DESCRIPCIÓN CLARA Y PRECISA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA

"1. PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN, ACTAS, CONTRATOS Y FACTURAS DE ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y EQUIPO DE PROTECCIÓN AL PERSONAL DEL INEIM DURANTE LOS AÑOS 2018, 2019 Y 2020. 2. LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE RECIBIERON LAS DOTACIONES DE UNIFORMES EN LOS AÑOS 2018, 2019 Y 2020. 3. LISTADO DE PRENDAS Y ACCESORIOS QUE CORRESPONDE A CADA CATEGORÍA DEL PERSONAL DEL INEIM." [sic]

En otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

119411

L.A. MÓNICA ORIEL CHICO MUCIÑO
JEFA DE LA UNIDAD Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA



C.C. Dra. Mónica Pérez Sastre, Directora General del Instituto Materno Infantil del Estado de México.
ARCHIVO/INFORMATIVO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 209C030102C02L418/2021
12 DE MARZO DE 2021
URGENTE

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE.

Con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma a la solicitud de información número 00053/MIEM/MP/2021 en el Sistema de Acceso a la Información mexiquense la cual se anexa, solicito a usted entregue a esta Subdirección a más tardar el día martes 16 del presente mes y año, la siguiente información:

- ◆ Listado de servidores públicos que recibieron las dotaciones de uniformes en los años 2018, 2019 y 2020.
- ◆ Listado de prendas y accesorios que corresponden a cada categoría del personal de esta Unidad Médica.

SERVIDOR PÚBLICO	PRENDA ENTREGADA	2018	2019	2020

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



C.c.p. Archivo
CPATPlomero

COMISIONES DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
VIRUS SARS COV2

HP	UNIDAD	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	FECHAS DE LA COMISIÓN
1	HGO	Gilay Asís Arzate	3 al 5 de junio 2020
2	HGO	Hernández Enriquez Beat	24 de octubre al 1 de noviembre 2020
3	HGO	Echeverría Mora Alejandra	23 de octubre al 5 de noviembre 2020
4	HGO	Alvarez Ricardo Sandra	24 al 25 de noviembre de 2020
5	HGO	Zepeda García Dulce María	11 al 25 de noviembre de 2020
6	HGO	Itáñez Bautista Daniel	20 de noviembre al 3 de diciembre 2020
7	HGO	Sánchez Sánchez María Fernanda	15 al 20 de noviembre 2020
8	HGO	Espinosa Guerrero Arcell	10 al 23 noviembre 2020
9	HGO	Sánchez Acosta César Guillermo	12 y 13 de noviembre 2020
10	HGO	Morales Miguel Abraham	11, 12, 19 y 20 noviembre 2020
11	HGO	Espinosa Guerrero Carlos	8 al 12 noviembre 2020
12	HGO	Mejía Rosendo María Dolores	16 al 21 diciembre 2020
13	HGO	Pedraza Miranda Lizette Angélica	7 al 20 de diciembre 2020
14	HGO	Lugo Sanabria Mirerva	26 de enero al 8 de febrero 2021
15	HGO	Gilay Moreno Israel	25 de enero al 7 de febrero 2021
16	HGO	Hinojosa Velasco Alejandro	25 de enero al 7 de febrero 2021
17	HGO	Pachón Espinoza Santiago	20 al 24 de enero 2021

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO CEL 02-02-21



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS

Para cualquier duda o consulta, comunicarse al teléfono: 55 96 11 11 11, 55 96 11 11 11, 55 96 11 11 11, 55 96 11 11 11
Tel. 55 230 00 11 11 11

"2021. AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.

Oficio No. 208C0301020202L/0408/2021

11 DE MARZO DE 2021

**P.I.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.**

Por medio del presente solicito a usted de su valioso apoyo a fin de hacer hincapié al personal encargado de la entrega de uniformes, de no permitir el acceso a personal ajeno al Almacén, para lo cual le comento que se encuentra un anaqueil, mismo que deberán colocar en la entrada, para la atención y distribución del calzado y uniformes.

Cabe hacer mención que de hacer caso omiso será de su más estricta responsabilidad, la pérdida o faltante de las existencias de uniformes para tal efecto serán ellos los que harán el pago a reposición de los mismos.

Dicho lo anterior le comento que en el almacén antes mencionada también se encuentra material de plomería, eléctrico, limpieza, papelería, archivo, etc.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA**



c.c.p.- DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL, Director Del Hospital De Ginecologia y Obstetricia
ARCHIVO,

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA**



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandiosidad de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 206030010200001/37962001
08 DE MARZO DE 2021

L.C.P. Y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Periódico Oficial Gaceta de Gobierno de fecha 03 de Agosto de 2020, derivado de la pandemia del nuevo Coronavirus en el mundo (Covid-19), adjunto copia fotostática de resumen clínico de 1 servidor público que por su grado de vulnerabilidad por comorbilidad, deberá permanecer en resguardo domiciliario.

Nombre	Diagnóstico
LORENA MIGUEL SALAZAR	[REDACTED]

Lo anterior para los trámites correspondientes.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS N.G.
RECIBO [Firma]

C.c.p.- DR. JOSÉ RUBÉN REGINALDO ALCANTARA DÍAZ - Director de Servicios Médicos
DR. GERARDO EFRAÍN TELÉZ RECORRAL - Director del H.G.O.
LIC. JORGE SILVA PRIEGO - Subdirector de Administración
MARIA NÉS JÁREZ JÁREZ - Responsable del Área de Recursos Humanos
Auditor
CPATP/Presupuesto



Toluca de Lerdo, México a

~~8 Julio de 2020~~

8 Marzo de 2021

Yo, Lorena Miguel Zalazar trabajadora adscrita al área
de Enfermería con número de empleado
50755 del Instituto Materno Infantil del Estado de México, bajo protesta de
decir verdad manifiesto que actualmente [REDACTED]
[REDACTED] semanas, lo cual [REDACTED] acreditó con
resumen clínico de ISSFHYM

que se encuentra en el supuesto establecido en la fracción V del
artículo primero del "Acuerdo por el que se establecen acciones extraordinarias para
atender la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2, de fecha 31 de
marzo de 2020, el cual señala:

"V. El resguardo domiciliario correspondiente se aplica de manera estricta a todo persona mayor de
dieciocho años, estado de embarazo o puerperio inmediato, o con diagnóstico de infección
asintomática, infecciones crónicas o pulmones crónicos, inmunosupresión adquirida
convalecencia, insuficiencia renal o hepática, independientemente de si su actividad laboral
es considerada esencial. El personal docente de niveles públicos podrá, de manera voluntaria,
presentarse al trabajo."

Por lo que solicito me sea concedido el resguardo domiciliario correspondiente y que por
situaciones propias de mi enfermedad desempeñaré mis actividades en mi domicilio,
estando a su disposición dentro del horario que tengo asignado hasta la fecha que sea
indicada por las autoridades del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

Autorizo para verificar y comprobar la veracidad de mi dicho en mi expediente médico que
obra en mi unidad médica consulta externa Alfredo del Pozo

ATENTAMENTE

Lorena Miguel Zalazar
NOMBRE Y FIRMA

Tel fijo: _____

Tel móvil: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIDO _____



COORDINACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD

Paciente: LORENA MIGUEL ZALAZAR	Género: [REDACTED]	Clase: [REDACTED]
Edad: [REDACTED]	Fecha de Nacimiento: [REDACTED]	Origen sanitario: [REDACTED]
Unidad médica: [REDACTED]	Documento: [REDACTED]	Página: 1
Dirección: [REDACTED]	Email: [REDACTED]	
Servicio: [REDACTED]		

Resumen clínico [REDACTED]

Inicio de la atención: 05/03/2021 16:35

SIGNOS VITALES DEL [REDACTED]

Saturación de oxígeno: [REDACTED] Índice de masa corporal: [REDACTED]
 Temperatura: [REDACTED]
 Frecuencia cardíaca: [REDACTED]
 Frecuencia respiratoria: [REDACTED]
 Presión arterial: [REDACTED]
 Peso: [REDACTED]
 Talla: [REDACTED]
 Embarazo: ☒
 Fecha última menstruación: [REDACTED]
 Fecha probable de parto: [REDACTED]
 Edad gestacional: [REDACTED]

RESUMEN CLÍNICO

CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD

VALOR DE VULNERABILIDAD

OBSERVACIONES

Médico responsable: [REDACTED]	Cédula: [REDACTED]
Filiación: [REDACTED]	Unidad: [REDACTED]

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS

RECIBIDO

SUBDIRECCIÓN MÉDICA

05 MAR 2021

CLÍNICA DE CONSULTA EXTERNA
ALFREDO DEL MAZO VÉLEZ



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 208C0301020202L/352/2021
Toluca de Lerío, México a
03 marzo de 2021

ENFERMERA GENERAL "C"
LETICIA ELOISA PEÑA DAVILA
PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En respuesta a su escrito de fecha 26 de febrero del presente año donde hace del conocimiento a esta Subdirección Administrativa a mi cargo que el día anterior a la fecha de su escrito, tomo un pase de salida durante su jornada laboral y que solo registro sus formatos omitiendo por descuido el lector digital ya que usted refiere que no sabía que tenía que hacerlo así mismo solicita no verse afectada en su existencia, al respecto le informo que por única ocasión se le considerará su petición.

Por lo que solicito que en lo sucesivo tenga más cuidado para no ver afectados sus intereses personales.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Cual de: GEMENDO ESTEBAN RIVERA, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
P.L.A. MARIA DEL CARMEN CHAVEZ, Asesoradora del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
SALVO
C.P. ATOMBO

Recibo original
Leticia E. Peña
3.03.21 

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Rx. Hum

Contestar que es posible

acceder a la petición, ya que su argumento no es válido.

Si fuera de nuevo ingresado tal vez se podría considerar

3-ABR-2021

OK

Toluca de Lerdo, Edo. de México, febrero 26 de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL
PRESENTE:

Por medio del presente me dirijo a usted, Leticia Eloisa Peña Dávila, enfermera adscrita al turno matutino de esta institución, con número de empleado 50085 para hacer de su conocimiento que el día de ayer, por razones personales tomé un pase de salida durante mi jornada laboral, pero solamente chequé los formatos establecidos y omití checar en el checador digital porque no sabía que debía hacerlo. Por tal motivo, apelo a su persona para pedirle que no me vea afectada en mi asistencia por ese descuido.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes en espera de una respuesta positiva a mi solicitud.

Mtra. Leticia Eloisa Peña Dávila



SOLICITUD DE PERMISO

☐ Económico
 ☐ Quinquenio
 ☐ Pase de Salida
 ☐ Día Otorgado
☐ Vacaciones
 ☐ Permiso Académico
 ☐ Onomástico R.F.C.:

No EMP	NOMBRE		CATEGORIA	SAB	FECHA DE INGRESO		
50083	Pera Dania Leticia		Ent Gr 1 C	2	DA	ME	AÑO
					14	05	2003
HORARIO DE LABORES		TURNO	FECHA SOLICITADO	FECHA DEL PERMISO		TERMINA	
7:00-14:00		Matutino	50083	14/05/2003		14/05/2003	
LUGAR DE ADSCRIPCION		OBSERVACIONES					
Hosp. Ginecología + Obstetricia		Reto...					
NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA		NOMBRE Y FIRMA			
Leticia E. Pera Dania		Mtra Gloria...		CP Alvaro Toledo...			
SABTADO		APROBADO		JEFE DE LA UNIDAD			

21/01/2003 09:00

"2021. "Año de la Comunicación de la Independencia y la Grandeza de México"

AREA DE RECURSOS MATERIALES DEL H.G.O.
Oficio No. 217DI/2020/HGOMI
17 de Marzo del 2021

MARIO GUADARRAMA MONDRAGON
ASIGNADO AL AREA DE RECURSOS MATERIALES

PRESENTE.

Con fundamento en las funciones establecidas en el Manual de Organización del Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, en donde se instituye que el Área de Recursos Materiales de esta Hospedaria, es la instancia responsable de planear y gestionar el abastecimiento de los recursos materiales necesarios para el desarrollo de las actividades del hospital, así como garantizar su entrega oportuna a los servicios médicos y administrativos, por lo que doy a conocer sus funciones que deberá realizar a partir de esta fecha, como Archivero y Apoyo Administrativo.

- Controlar y distribuir la papelería debidamente a los diferentes servicios
- Elaborar movimientos de almacén para el resto de los insanos
- Retirar del almacén general del IMIEM los insumos que son requeridos por requisiciones
- Ordenar y clasificar papelería, material de limpieza, y de más insumos susceptibles de almacenamiento
- Llevar el registro de entradas y salidas en el sistema automatizado (ALMA WEB)
- Supervisar, coordinar y realizar inventarios físicos de acuerdo a la norma (Junio y Diciembre)
- Sacar copias fotostáticas de documentos que requieren los diferentes servicios.
- Archivar la documentación del servicio de almacén y flete/transporte.
- Controlar y reportar el número de copias fotostáticas por mes de acuerdo a contrato
- Realizar tirajes de formatos de esta Hospedaria
- Realizar compras de insumos
- Transcribir correspondencia
- Así mismo, desempeñará todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

Sea muy particular, no me queda más que exhortarle a realizar sus actividades con la honestidad, profesionalismo y eficiencia.

ATENTAMENTE

C. JOSE JUAN JIMENEZ SANCHEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

sup. C. ALBERTO GUERRA VILLALBA - Sub Gerente Administrativo del H.G.O.
17 de Marzo del 2021
Archivos
2021



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNAL INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

14

TOLUCA MEX, A 12 DE MARZO DEL 2021.

LIC. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

POR ESTE MEDIO ME DIRIJO A USTED DE LA MANERA MÁS ATENTA PARA
SOLICITAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE DOS SEMANAS PREVIAS AL 25 DE
NOVIEMBRE, (TRES IMPRESIONES ORIGINALES) QUE FUERON LAS ULTIMAS
[REDACTED] JERONIMO GARCIA DE LA CRUZ, ADSCRITO AL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA, CON NUMERO DE EMPLEADO
50442, YA QUE ASÍ SE ME SOLICITAN PARA TRAMITES PERSONALES.

SIN MÁS POR EL MOMENTO, ESPERO SU AMABLE ATENCIÓN A DICHA
PETICIÓN, QUEDO DE USTED.

ATENTAMENTE

[REDACTED]



Re: Perm
transito s. prece
8 Mar. 2021
g.b

Toluca, Méx. a 5 de marzo de 2021.

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA DEL IMJEM,
PRESENTE

Anteponiendo un confidencial

[REDACTED] indulto me permito solicitar a Usted me sea autorizado para trámites para obtención por parte de ISSSTE/IMJEM la licencia el 1º de abril y terminando el 31 de mayo del año 2021.

Sin otro particular por el momento y esperando su apoyo institucional, aprovecho la ocasión para reiterarle la seguridad de mi consideración y respeto.

ATENTAMENTE

ANIL. ESP. EN PED. Y NEO. CECILIA VERGARA DIAZ GONZÁLEZ BORJA

MÉDICO ASORITO DEL SERVICIO DE REYNATOLOGIA DEL HGO-IMJEM

No. de Empleado 6695



C.P. M. Roberto Pérez Toledo Secretario - Director Médico del HGO-IMJEM

C.P. Dra. Lilia Elena Guerra Soto Subdirectora Médica del HGO-IMJEM

C.P. Dr. Alejandro Mancera Vazquez Jefe de la Unidad de Neonatología del HGO-IMJEM

C.P. P.L.A. María Inés Juárez Jiménez Jefe de Unidad de Neonatología del HGO-IMJEM

C.P. L. B. Rosa María Sánchez Arreaga Secretaria General de Unidad Médica del HGO-IMJEM

C.P. Dr. Dr. Dr. María Elena Gómez Álvarez Directora de Prestación de Servicios de la Unidad Médica del HGO-IMJEM

A.T.B. [REDACTED]

Glendice
ya se envia
Boya
Penda
Arch
10/03/2021

Rec. Humana
baja x jubil
5-Mar-2021
ad

Toluca, México a 1 de marzo del 2021.

L. A. JOSE RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM
PRESENTE

Quien suscribe, **C. MARIA DE LOS ANGELES MEJIA MORIN**, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia, con número de empleado **06781**, con categoría de Enfermera Jefe de Servicio, informo a usted que he aceptado el dictamen de pensión emitido por el **ISSEMYM**, por así convenir a mis intereses, por lo que solicito mi **[REDACTED]** a partir del día 28 de febrero del año en curso.

Solicitando amablemente a usted gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, para que a la brevedad posible se tramite mi hoja de baja de ISSEMYM, la carta de no adeudo, finiquito y demás prestaciones que por ley me corresponde.

→ F.M.R.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo y me reitero a sus órdenes.

ATENTAMENTE

C. MARIA DE LOS ANGELES MEJIA MORIN.



Ccp. L.A. Alicia Toledo Nieto - Subdirectora Administrativa del H. G. O. del IMIEM
HOSPITAL EL RISO MARIA SANCHEZ ANAYA - Secretaria General de la Sección Sindical del IMIEM
Y COORDINADORA DEL SERVICIO
C.C. P.Y.F. Valentin Pedraza Rico - Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM
Toluca, 01-03-2021



anterior
19/03/2021

Por Humanos
responder que la baja ya
fue solicitada el _____

13

8 Mar 2021
Toluca, México; 01 de marzo de 2021.

C.P. Alicia Toledo Pérez
Subdirector Administrativo del H.G.O del INIEM

Por este medio le envío un cordial saludo y al mismo tiempo solicito la **Baja de la L.T.S**
Norma Ortencia Rojas Pérez, con número de empleado 8337, clave de ISSEMYM
306680, fecha de ingreso 11 de mayo de 1991, [REDACTED] 06 de enero del año
en curso. Lo anterior, debido a que soy yo quien está a cargo de realizar los trámites
correspondientes al pago de Finiquito.

Sin más por el momento, agradezco su atención y espero su respuesta favorable a mi
solicitud.

ATENTAMENTE

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

c.p. hilasoda









"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 209CD301020202L/269/2021
Toluca de Lerdo, México a
22 febrero de 2021

**E.E. MARCELA CALZADA PEÑA
PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En respuesta a su escrito de fecha 15 de febrero del presente año donde solicita le se le apoye con una tarjeta para que pueda realizar sus registros asistencias en la misma, siendo esto derivado que ha tenido problemas con el checador digital y para no verse afectada en sus ingresos económicos, al respecto le informo que no es posible acceder a su petición ya que en breve se registrará con el nuevo **identificador facial**, motivo por el cual se le hace una atenta invitación para que pase al área de control de asistencias con el personal capacitado, para la toma del registro antes mencionado.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA**



*Remite (3-03-21)
Al Colegiado*

C. g. DR. GERARDO CRISTIAN VALEZ MEDINA - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. ANA LUIS HARTZ JIMENEZ - Responsable y Al Area de Recursos Humanos del H.G.O.
ASISTENTE DE PERSONAL
MICHÉLE
C.P. JIMENEZ

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 208C0301020202L20672001
18 DE FEBRERO DE 2021

MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

En atención a su oficio número 006/2021, informo a usted que no existe inconveniente en que el área de tarjetas tenga tarjetas físicas para el caso de que se presente alguna contingencia con el chequador digital, con la finalidad de no afectar puntualidad y/o asistencia del personal.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Cc.p - Archivo
CPATHomas



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Caridad de México".

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 20800501020202/286/2021
18 DE FEBRERO DE 2021

MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E

A través de este medio instruyo a usted, que a partir del segundo cheque no recibido por parte de un empleado o residente de este Nosocomio, se solicite respuesta al jefe del servicio al cual está adscrito, para efecto de esclarecer alguna situación que pueda surgir como [REDACTED] por el área, en tiempo y forma, como es el caso del C. Benjamin de Jesus Ramirez Valdez, Médico Residente de Segundo Año de Anestesiología, del cual el día 16 del mes y año en curso, regresamos 5 cheques, ya que el área no nos notificó a tiempo para realizar [REDACTED] correspondiente.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



C.C.P. M.G.O. GERARDO EFRAÍN TELLEZ SOCERRIL - Director
M.E.P. Y N. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA - Subdirectora Médica
M.G.O. ARACELI ESPINOSA GUERRERO - Jefe de - División de Enseñanza e Investigación
L.E.O. GLORIA DÍAZ MARTÍNEZ - Jefe de Enfermería
Adjunto
CPAT/Imag

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Recibo
Ok
15/02/2021

Toluca, Méx, a 15 de Febrero de 2021

Q.F.B Ana María Montes De Oca Jiménez

Jefe del laboratorio Clínico del HGO IMIEM

PRESENTE

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y le reitero que derivado de las pláticas que anteriormente tuve con usted en donde le solicito cambio de turno a la Jornada Acumulada por cuestiones personales y considerando que tome en cuenta mi antigüedad, estoy en espera de su apoyo, ya que de mi parte no hay problema alguno en el día que usted lo autorice.

Sin más por el momento y agradeciendo su atención me despido de usted.

ATENTAMENTE



T.L.C. Ma. De la Cruz Hernández Martínez



C.C.P. Dr. Gerardo Efraín Téllez Becerra. Director del H.G.O.

C.C.P. C.P Alicia Toledo Pérez. Subdirector de administración del H.G.O.

C.C.P. P.LA María Inés Juárez Jiménez. Jefa del Departamento de Recursos Humanos del H.G.O.

C.C.P. Sindicato

C.C.P. La interesada

"2021: Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA H.G.O.

Oficio No. 208C03010202021/0215/2021

Toluca de Lerdo, México a

10 febrero de 2021

C. OCTAVIO MANCILLA CORDA
JEFE DE MANTENIMIENTO
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Como es de su conocimiento, todo servidor público de este Instituto, debe dar cabal cumplimiento a lo referido en el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México; por lo que **EXHORTO A USTED** a cumplir cabalmente con lo referido, así como a no infringir con lo señalado en el artículo 17 fracción II y artículo 18 fracciones I, VII, del Reglamento de Condiciones Generales de trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México, que a la letra dice:

DE LAS OBLIGACIONES

II. Cumplir estrictamente con la Jornada de trabajo que tiene asignada;

DE LAS PROHIBICIONES

I. Desatender su trabajo en las horas de labores, distrayéndose con lecturas o actividades que no tengan relación con el mismo;

VII. Ausentarse de sus labores dentro de la jornada de trabajo, sin el permiso correspondiente;

Ya que el pasado 05 de febrero del año en curso se encontraba fuera de su centro de trabajo aproximadamente a las 12:38 horas, le reitero que en lo sucesivo evite incurrir en alguna falta administrativa que el servidor público que con sus actos u omisiones, incumpla o transgreda las obligaciones.

En otro particular, quedo de usted.

ATENTAMENTE



C.P. ALICIA TOCEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

CCP - A. J. JOSE RAMIRO SUBDIRECCIÓN TAPM - Dirección Administrativa y Finanzas

L. D. MARIA ANGEL GARCIA ALICIA - Jefa de Recursos Humanos y Capacitación

ALICIA TOCEDO PEREZ - Jefa de Recursos Humanos y Capacitación

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Administración

L. C. P. Y. F. YACINTO PEDROZUELO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Recursos Humanos y Capacitación

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Recursos Humanos y Capacitación

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Recursos Humanos y Capacitación

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Recursos Humanos y Capacitación

L. D. JORGE SALAS PEREZ - Subdirector de Recursos Humanos y Capacitación



EDOMÉX
CONSTRUYENDO CONEJOS, RECONSTRUYENDO PAÍS

²⁰²¹ Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HDQ
OFICIO NO. 20RC0301020202/198/2021
08 DE FEBRERO DE 2021

L.D. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y CONSULTIVA
PRESENTE.

Adjunto para lo procedente, original de acta administrativa realizada el día 02 de febrero del presente año, al C. Fernando Estrada de la Luz, derivado de las inasistencias del 07 al 11 y del 14 al 18 de diciembre de 2020.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C.I.D. - MARIA INES JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable del Área de Recursos Humanos
Archivo
CIATP@msd.com



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio 208C001030101L/94/2021
Toluca de Lerdo, México a
01 de marzo de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio número 208C001030101L/287/2021, a través del cual solicita la corrección de la clave ISSEMYM de la C. González Escamilla Diana Aline, al respecto le comento que, para que este Departamento emita el Oficio de corrección de datos ante el ISSEMYM, Usted o los Servidores Públicos que lo requieren deberán incluir copia simple de los siguientes documentos:

- [Redacted] (actualizada con menos de seis meses de emisión)
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted] (Originales probatorios de otras claves ISSEMYM)

Anexo al presente el documento **Requisitos para Solicitud de Correcciones en ISSEMYM** para su consulta.

Derivado de las medidas de prevención recomendadas por la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de México, referentes al Coronavirus COVID-19, se recibirán los requisitos en mención mediante el correo electrónico [Redacted]

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.



ARCHIVO/Concesutivo
UPR/SA

ATENTAMENTE

[Signature]

U.C. EN C.P. V.F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Recibí copia
Diana Aline González Escamilla
11/03/21 13:00 hrs
[Signature]



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
Departamento de Recursos Humanos

CDM, Archivo de Datos de Claves, emisión de la región Metropolitana

Requisitos para la solicitud de correcciones en la Plataforma de Recaudación e Información de Seguridad Social del ISSEMYM (PRISMA), emisión de movimientos en el Sistema de Afiliación y Vigencia de Derechos (SAVID) y otras solicitudes de las Instituciones Públicas en Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.

Tipo de solicitud	Requisitos				
A) Solicitud de corrección u homologación de Claves ISSEMyM en la Plataforma PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table data-bbox="310 521 585 564"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> </table> Así como el detalle de la "fe de errata" en la que especifiquen las Claves ISSEMyM en cuestión.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP
a) Nombre	b) RFC				
c) Clave ISSEMyM	d) CURP				
B) Solicitud de corrección de fecha de movimientos en la Plataforma PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table data-bbox="310 666 585 710"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> </table> Así como el detalle de la "fe de errata" en la que especifique la fecha a corregir.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP
a) Nombre	b) RFC				
c) Clave ISSEMyM	d) CURP				
C) Solicitud de corrección de nombre en la Plataforma PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table data-bbox="310 812 585 856"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> </table> Así como el detalle de la "fe de errata" en la que especifique el nombre a corregir. 2. Copia Simple de Acta de Nacimiento del interesado, es decir con menos de 6 meses desde su emisión. 3. Copia Simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) emitida por la Secretaría de Gobernación.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP
a) Nombre	b) RFC				
c) Clave ISSEMyM	d) CURP				

D) Solicitud de corrección del Registro Federal de Contribuyentes (RFC) en la Plataforma PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td> <td>b) RFC</td> </tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td> <td>d) CURP</td> </tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) a corregir. 2. Copia Simple de la <u>Cédula del Registro Federal de Contribuyente</u> emitida por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	
a) Nombre	b) RFC					
c) Clave ISSEMyM	d) CURP					
E) Solicitud de corrección de la Clave Única de Registro de Población (CURP) en la Plataforma PRISMA	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td> <td>b) RFC</td> </tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td> <td>d) CURP</td> </tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la clave CURP a corregir. 2. Copia Simple de la <u>Clave Única de Registro de Población (CURP)</u> emitida por la Secretaría de Gobernación. 3. En caso de que los diez primeros dígitos del RFC no coincidan con los primeros diez dígitos de la CURP, deberá anexar copia Simple de la <u>Cédula del Registro Federal de Contribuyente</u> emitida por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	
a) Nombre	b) RFC					
c) Clave ISSEMyM	d) CURP					
F) Solicitud de modificación de marca del Sistema de Capitalización Individual en la Plataforma PRISMA	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td> <td>b) RFC</td> </tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td> <td>d) CURP</td> </tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique el cambio de marca del SCI (Si/No), mencionando las razones y el sustento de dicha solicitud.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	
a) Nombre	b) RFC					
c) Clave ISSEMyM	d) CURP					
G) Solicitud de modificación de percepciones para servidor público dado de baja anticipadamente en la Plataforma PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>e) Nombre</td> <td>f) RFC</td> </tr> <tr> <td>g) Clave ISSEMyM</td> <td>h) CURP</td> </tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique las claves e importes de las percepciones correctas; mencionando las razones de dicha solicitud. El oficio debe entregarse al menos tres días antes de la Determinación, establecidos en el Calendario Operativo.	e) Nombre	f) RFC	g) Clave ISSEMyM	h) CURP	
e) Nombre	f) RFC					
g) Clave ISSEMyM	h) CURP					



"2002. Año de Laura Méndez de Cárdenas, empujadora de la mujer mexicana"

H) Solicitud de modificación de percepciones para servidor público en proceso de corrección de CURP con RENAPO en PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>j) Nombre</td><td>j) RFC</td></tr> <tr> <td>k) Clave ISSEMyM</td><td>l) CURP</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique las claves e importes de las percepciones correctas; mencionando las razones de dicha solicitud.	j) Nombre	j) RFC	k) Clave ISSEMyM	l) CURP		
j) Nombre	j) RFC						
k) Clave ISSEMyM	l) CURP						
I) Solicitud de corrección de fecha de movimiento en SAVID. Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la fecha a corregir. - Original del <u>aviso de movimiento</u>. - Copia simple del <u>talón de pago</u>. - Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). - En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						
J) Solicitud de corrección de categoría en SAVID. Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la categoría a corregir. - Original del <u>aviso de movimiento</u>. - Copia simple del <u>talón de pago</u>. - Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). - En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						
K) Solicitud de corrección de Clave de Institución Pública en SAVID. Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la clave de la Institución Pública a corregir. - Original del <u>aviso de movimiento</u>. - Copia simple del <u>talón de pago</u>. - Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). - En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						

"2020. Año de Laura Méndez de Curiaco; símbolo de la mujer Mexicana"

L) Solicitud de
impresión de
avisos de
movimientos.

A. POR EXTRAÑO

Solo para el Gobierno del Estado de México (Sector Central).

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| a) Nombre | b) RFC |
| c) Clave ISSEMyM | d) CURP |
| e) Categoría | f) Sueldo |
| g) Tipo de movimiento solicitado | |

El documento deberá señalar la causa de la solicitud.

2. Original del **Acta Informativa** en la que se notifica la pérdida del documento.
- En el caso del Gobierno del Estado de México (GEM); adicionalmente deberá entregar:
3. Copia simple del **talón de pago**.

Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM).

B. POR DEFUNCIÓN

Solo para el Gobierno del Estado de México (Sector Central).

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| a) Nombre | b) RFC |
| c) Clave ISSEMyM | d) CURP |
| e) Categoría | f) Sueldo |
| g) Tipo de movimiento solicitado | |

El documento deberá señalar la causa de la solicitud.

2. Copia simple del **Acta de Defunción**.

C. ANTERIORES AL INICIO DE LA PLATAFORMA PRISMA

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| h) Nombre | i) RFC |
| j) Clave ISSEMyM | k) CURP |
| l) Categoría | m) Sueldo |
| n) Tipo de movimiento solicitado | |

El documento deberá señalar la causa de la solicitud.

D. POR NO PODERSE DESCARGAR EN LA PLATAFORMA PRISMA

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| o) Nombre | p) RFC |
| q) Clave ISSEMyM | r) CURP |
| s) Categoría | t) Sueldo |
| u) Tipo de movimiento solicitado | |

El documento deberá señalar la causa de la solicitud.

Nota: Para
movimientos a
partir de julio de
2002.

M) Solicitud de Alta de Institución Pública al Régimen de Seguridad Social.	1. Oficio de solicitud firmado como por el titular de la Institución Pública o en su caso por el representante legal, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas, donde especifique: a) <u>Nombre</u> de la Institución Pública. b) <u>Fecha de Alta</u> de la Institución Pública. 2. <u>Gaceta</u> o Documento que dio origen a la Institución Pública. 3. Copia simple del <u>Registro Federal de Contribuyentes (RFC)</u>. 4. Documento de <u>Asignación Presupuestal</u>. 5. <u>Plantilla de Nómina constanciada</u>. 6. <u>Nombramiento del Titular</u> de la Institución Pública. 7. <u>Oficio de Asignación del Responsable del uso de la Plataforma PRISMA</u>. Este documento deberá contener: i) <u>Nombre completo</u> del nuevo usuario PRISMA. ii) <u>Dirección de correo electrónico</u> del nuevo usuario PRISMA. iii) <u>Número telefónico</u> de contacto fijo y con clavelada. Adjunto con: i) Copia simple de <u>Identificación oficial</u> del nuevo usuario PRISMA. ii) Copia simple de <u>CURP</u> del nuevo usuario PRISMA.
N) Solicitud de modificación de datos generales de las Instituciones Públicas en PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como por el titular de la Institución Pública o en su caso por el representante legal; dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la información a corregir. 2. Copia simple del <u>Registro Federal de Contribuyentes (RFC)</u>.
O) Solicitud de cambio de Usuario PRISMA	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la administración de la Plataforma PRISMA, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá contener: i) <u>Nombre completo</u> del nuevo usuario PRISMA. ii) <u>Dirección de correo electrónico</u> del nuevo usuario PRISMA. iii) <u>Número telefónico</u> de contacto fijo y con clavelada. 2. Copia simple de <u>Identificación oficial</u> del nuevo usuario PRISMA. 3. Copia simple de <u>CURP</u> del nuevo usuario PRISMA. CONSIDERACIONES IMPORTANTES: 1º El nuevo usuario PRISMA debe estar activo en la Plataforma PRISMA en la Institución Pública donde labora, en caso contrario, deberá registrar su alta al momento del cambio de usuario. 2º Para este trámite es indispensable que se presente al nuevo usuario PRISMA en las instalaciones de esta Ventanilla Única con los documentos antes enlistados. <i>Nota: Para los Programas de Gobierno del Estado de México, en el caso de que el usuario PRISMA no esté dado de alta como servidor público en el mismo Programa, el oficio deberá especificar si está dado de alta en otro Programa de la misma Dependencia o en la nómina de base de la Secretaría u Organismo al que pertenece.</i>
P) Solicitud de cambio de correo electrónico del usuario PRISMA autorizado para recibir información.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la administración de la Plataforma PRISMA, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá contener: i) <u>Nombre completo</u> del usuario PRISMA. ii) La nueva <u>dirección de correo electrónico</u> del usuario PRISMA. iii) <u>Número telefónico</u> de contacto fijo y con clavelada.

*2020. Año de Laura Méndez de Curiel: símbolo de la mujer Mexicana.

H) Solicitud de modificación de percepciones para servidor público en proceso de corrección de CURP con RENAPO en PRISMA.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>i) Nombre</td><td>j) RFC</td></tr> <tr> <td>k) Clave ISSEMyM</td><td>l) CURP</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique las claves e importes de las percepciones correctas; mencionando las razones de dicha solicitud.	i) Nombre	j) RFC	k) Clave ISSEMyM	l) CURP		
i) Nombre	j) RFC						
k) Clave ISSEMyM	l) CURP						
I) Solicitud de corrección de fecha de movimiento en SAVID.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la fecha a corregir.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						
Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	2. Original del <u>aviso de movimiento</u>. 3. Copia simple del <u>talón de pago</u>. 4. Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). 5. En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.						
J) Solicitud de corrección de categoría en SAVID.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la categoría a corregir.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						
Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	2. Original del <u>aviso de movimiento</u>. 3. Copia simple del <u>talón de pago</u>. 4. Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). 5. En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.						
K) Solicitud de corrección de Clave de Institución Pública en SAVID.	1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas. Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público: <table border="0"> <tr> <td>a) Nombre</td><td>b) RFC</td></tr> <tr> <td>c) Clave ISSEMyM</td><td>d) CURP</td></tr> <tr> <td>e) Categoría</td><td>f) Sueldo</td></tr> </table> Así como el detalle de la "Fe de erratas" en la que especifique la clave de la Institución Pública a corregir.	a) Nombre	b) RFC	c) Clave ISSEMyM	d) CURP	e) Categoría	f) Sueldo
a) Nombre	b) RFC						
c) Clave ISSEMyM	d) CURP						
e) Categoría	f) Sueldo						
Nota: Para movimientos a partir de julio de 2002.	2. Original del <u>aviso de movimiento</u>. 3. Copia simple del <u>talón de pago</u>. 4. Copia simple del Formato Único de Movimiento (FUM). 5. En caso de que haya sido extraviado, deberá presentar Acta informativa, en la que se notifica la pérdida del documento.						

**Q) Solicitud
cálculo de
Cuotas y
Aportaciones
omitidas.**

A. POR DEFUNCIÓN

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.
Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|--|---------|
| a) Nombre | b) RFC |
| c) Clave ISSEMyM | d) CURP |
| e) Sueldo sujeto a cotización del periodo omitido. | |
| f) Periodo omitido. | |

2. Copia constanciada del recibo de pago.
3. Copia constanciada del finiquito.
4. Copia simple de acta de defunción.
5. Copia simple del movimiento de baja.

B. POR ERROR ADMINISTRATIVO

B.1. MENOS DE TRES QUINCENAS

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.
Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|--|---------|
| a) Nombre | b) RFC |
| c) Clave ISSEMyM | d) CURP |
| e) Sueldo sujeto a cotización del periodo omitido. | |
| f) Periodo omitido. | |

2. Copia constanciada del talón de pago o Copia constanciada del estado de nómina.

B.2. MÁS DE TRES QUINCENAS

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.
Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|--|---------|
| a) Nombre | b) RFC |
| i) Clave ISSEMyM | j) CURP |
| k) Sueldo sujeto a cotización del periodo omitido. | |
| l) Periodo omitido. | |

2. Copia constanciada del talón de pago o Copia constanciada del estado de nómina.
3. Original de la Hoja de Servicios expedida por el Órgano de Fiscalización del Estado de México (OSFEM).

C. POR LAUDO

1. **Oficio de solicitud** firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la solicitud, dirigido al Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.
Este documento deberá especificar los siguientes datos generales del servidor público:

- | | |
|--|---------|
| g) Nombre | h) RFC |
| j) Clave ISSEMyM | i) CURP |
| k) Sueldo sujeto a cotización del periodo omitido. | |
| l) Periodo omitido. | |

2. Copia constanciada o certificada del Laudo o Resolución Legal.
3. Copia constanciada de Recibo de Pago que expide el servidor público del pago realizado.

"Bono Anual de Liquidación de Cuentas emitido por el IMSS-México"

**R) Solicitud de
eliminación de
movimientos de
Pensionados o
Servidores
Públicos dados
de alta por
error.**

1. Oficio de solicitud firmado como mínimo por el Jefe de Departamento responsable de la oficina,
o Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas.
Este documento deberá especificar los siguientes datos generados por el servidor público:

- a) Nombre
- b) RFC
- c) Cero 686MyM
- d) CURP
- e) Tipo de movimiento a eliminar y fecha de movimiento
- f) Indicar el se trata de pensionado o servidor público.
- g) Mencionar los sucesos de dicha solicitud

El nombre del Jefe de Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas es
Lic. Edgar Mauricio Gutiérrez Tourlay.

ATENTAMENTE

Prisma

Instituto de Seguridad Social

Del Estado de México y Municipio

Teléfono: 722 2261910

Toluca, México a 18 de marzo de 2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

CÓDIGO NUMÉRICO DE DOCUMENTOS: 096/0021
Tercera de junio, 2021
Ciudad de México, D.F.

DR. JOSÉ RUBÉN REGINALDO ALCÁNTARA DÍAZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

P.L.A. VICENTE ESCOBAR LÓPEZ ENCARGADO
DEL DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO

P.L.D. JUAN JOSÉ GONZÁLEZ MORQUECHO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
GENERALES
PRESENTE

DR. VÍCTOR MANUEL GUTIÉRREZ GÓMEZ
DIRECTOR DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN

M.A. MARÍA JULIA ALARCON JUÁREZ
SUBDIRECTORA DE FINANZAS

P.L.D. EDUARDO JAVIER RODRÍGUEZ LENZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
CENTRO DE ESPECIALIDADES
ODONTOLÓGICAS

LIC. SUHAILA RAMÍREZ SAYUN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES

Dirijo al presente para hacerle llegar un cordial saludo, al tiempo que deseo ofrecerle de corazón mis servicios públicos que se encuentran bajo su cargo que con mayores de 65 años, que se encuentran embarazadas, en lactancia materna, con enfermedades crónicas y comorbilidad que por la contingencia sanitaria deberán recibir atención en esta como medida de control de la pandemia de nuevo coronavirus (SARS-CoV-2) de mayo del año en curso, debiendo entregar un folio original por el trabajador y un folio original por este Departamento de Recursos Humanos.

De otro particular, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

L. G. P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGON TAPIA - Secretario Administrativo y Fiscal
LIC. JORGE SILVA FRIEDL - Subdirector de Administración

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO

Paseo Colón s/n. Col. General Felipe Ángeles, Col. Vía Nueva, Tlalquil, Estado de México, C.P. 50130
Tel: 722 380 9211 y 722 380 9213

PERSONAL DE RESGUARDO MARZO 2021 HGO

1	50835	AGUIRREZ COLIN ADRIANA	QUIMIC C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
2	7994	AMIELA AGUIRREZ DEIVA	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
3	8005	AYALA ESQUIVEL JOSE FERNANDO	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
4	3340	AYALA MUÑOZ ROBERTO	MD (F DVI)	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
5	1187	BEZITZ HERNANDEZ ROGELIO	F DES FARM	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
6	11156	CABRERO MIRANDA MARGARITA	ENF GRAL C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	NO
7	8009	CASTILLO ROVAS PATRICIA	ENF GRAL C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
8	7989	CONTRERAS AYALA RODOLFO	IF ALMACEN	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
9	8424	CRUZ SANTAMARIA MARCO ESPINOSA ESTEBAN	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
10	51262	DAVILA MARQUEZ MANUEL JAVIER	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
11	08089	DAZ MORRIS ISRAEL	MD ESP A B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
12	7980	ELIZALDE VALDES VICTOR EMANUEL	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
13	7543	ESCORIBAR ALARCON ANTONIO	ENF SUP	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
14	9911	ESQUIVEL ESTRADA VICTOR MANUEL	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	NO
15	8431	ESQUIVEL RIVERA ROBERTO	TEC MANTTO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
16	8431	ESQUIVEL RIVERA RODOLFO	TEC MANTTO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
17	08683	FERNANDEZ LOPEZ MIGUEL	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
18	5541	FLORES CASTAÑEDA MARIA ISABEL	LAVANDERO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
19	8238	FLORES MEDINA ELVA	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
20	11213	FLORES BELLO MARIA GUADALUPE	ENF GRAL C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
21	11212	GARCIA MUÑOZ CARLOS DE JESUS	CABILLERO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	NO
22	10679	GARCIA YACA AMALIA	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
23	7157	GASPAR RAMIREZ EULALIA	INTENDENTE	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
24	7948	HERNANDEZ RAMA LILY GABRIEL	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
25	7840	GONZALEZ HIDALGO MARIA ELVA	ENF GRAL C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
26	5216	GONZALEZ LOHARRES MARIA DEL CARMEN	MD GRAL A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
27	11202	GONZALEZ LOPEZ BENITO	CABILLERO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
28	08843	GONZALEZ RAMIREZ LUCIA PATRICIA	QUIMIC C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
29	7090	GONZALEZ VARGAS ANGEL	MD A AREA	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
30	8099	HERNANDEZ CASTRO MIRIAM ELVA	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
31	07734	HERNANDEZ CRUZ ROSA SERA	ENF GRAL A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
32	11333	HERNANDEZ GUTIERREZ ROBERTO	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
33	9513	HERRERA SANCHEZ MARITZA	QUIMIC C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
34	10133	LEGORRETA CASTRUEVA ALEJANDRA ISABEL	CAJERO MEIM	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	NO
35	50406	LEONARDA GARDUÑO RASCUNA HECTOR	CABILLERO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
36	7784	LUNA ALICANTANA ALICIA	MD A AREA	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
37	10775	MANCOSO HERRANDEZ NIVEL	INTENDENTE	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
38	10571	MARIANNEZ CARBAJAL LETICIA	CAJERO MEIM	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	NO
39	100118	MARTINEZ ALANIS LISBETH	ENF GRAL A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
40	07604	MARTINEZ LEON VERONICA	TEC LAB B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
41	11254	AMONDOZA GARCIA GEMINIS	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
42	50827	MIRANDA CLEMENTE MARICELA	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
43	7991	MONTEJO COLIN ANSELMO	MD A AREA	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
44	50998	MORA ESTRAZA ARTURO	ENF GRAL A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
45	50412	NAVARRO MONTEZ ROSA ROSALIA	INTENDENTE	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
46	51333	OSORIO SANCHEZ SILIA MIPYLI	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
47	10830	PANTOJA MARTINEZ AUDIN ELISA	FE RADIOLOGIA	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
48	8917	PEREZ MUÑOZ LÓPEZ MARIA DE LA LUZ	A E DEBY	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
49	7639	PEREZ CASTELLAN MIA FIDEL	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
50	8742	PLATA IRIBARNO MARGARITA	AUX ENF B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
51	2539	REINOSO ORTIZ JUANA	ENF F SER	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
52	00210	RITO GARCIA ROSA MAYRA	ENF GRAL A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
53	4050	RIVERA FLORES JOSE LUIS	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
54	10803	RIVERA GUADARRAMA JOSE	ENF F SER	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
55	8911	ROBLES BALBUENA MARTIN	OF DE LAUD	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
56	8506	RODRIGUEZ AGUIRRE GERARDO	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
57	8812	RODRIGUEZ ALVARO MARIBEL	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
58	10814	RODRIGUEZ MARTINEZ MARCELA	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
59	2945	RODRIGUEZ ALVARO JULIA	ENF GRAL C	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
60	7453	RODRIGUEZ MANRIQUEZ CATALINA BRYTHA	LAVANDERO	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
61	7700	RUZ GARCIA CARMEN	ENF ESP A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
62	10570	SANCHEZ MEDA JUAN CARLOS	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
63	9110	SANTAMARIA LEGUIA MARIA MARCELA	ENF GRAL B	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
64	11334	TELLEZ SALAZAR ROSEL HUGO	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
65	8279	TORRES GUADARRAMA PETRA	IF ENF A	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
66	07546	URIBE LA LOPEZ ELVA	ENF SUP	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI
67	08880	VALENCEA CRUZ JAVIER	MD ESP A E	HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	SI

Rec. Humanos
entregue
24/febr 2021 o/c

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030101L/081/2021
Toluca de Lerío, México a
23 de febrero de 2021

**CONTADORA PUBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

En atención a su oficio no. 208C0301020202L/0274/2021, a través del cual remite acta administrativa por extravío de gafete que acredita al C. Rodolfo Campos González como Camillero, persona adscrita a ese Nosocomio, solicitando la reposición; al respecto anexo al presente el gafete requerido, por lo que ordeno remitir a este Departamento el acuse de recibido. Es importante comentar que en la primera quincena de marzo se aplicará el descuento correspondiente consistente en dos salarios mínimos por la reexpedición.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

L.M.I.E.M.

CONTROL DE TARJETAS ACENTAMENTE

RECIBO

**L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA-RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Recib. Gafete
Rodolfo Campos González



SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

L. M. D. JORGE SILVA PARRA - Subdirector de Administración
Activo
MFA/2021

Rec. Humanos
Pasa Informes
22 Feb. 2021
at

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Graciosa de México"

OFICIO NÚMERO 208CG0010301011/0074/2021
Toluca de Lerdo, México a
18 de febrero de 2021

**C.P. NORBERTO ÁNGELES REYES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
P R E S E N T E**

En atención al oficio número 208CG001020202/0242/2021 signado por la C.P. Alicia Toledo Pérez Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia donde remite cheques números 0013058 (\$5,697.28), 0013620 (\$5,697.28), 0013851 (\$2,878.74), 0014893 (\$6,770.14) y 0014926 (\$2,960.57) del médico residente de segundo grado C. Benjamin Ramírez Valdez correspondientes a la primera y segunda quincena del mes de diciembre 2020, prima vacacional del mes de diciembre 2020; así como primera y segunda quincena del mes de enero del año en curso, en virtud de que el médico residente cede con fecha 22 del mes de enero del año en curso; al respecto envío a usted los cheques en comento para su cancelación, informándole que los ajustes a que haya lugar serán pagados en el finiquito correspondiente.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.



ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS



C.C. L.A. JORGE RICARDO MONDRAGON TAPIA.- Director de Administración y Finanzas.
L.D. JORGE SILVA PRINCE.- Subdirector de Administración.
M. MARIA JULIA ALARCON JUAREZ.- Subdirectora de Finanzas.
C.P. RUEDA TOLEDO PEREZ.- Subdirectora Administrativa del H.G.O.
L.A.S. J. BOCCORRO RUIZ CRUZ.- Jefe del Departamento de Control Presupuestal.
M.A. RODRIGO BERNABE, MARTINEZ DE WIEZ.- Jefe del Departamento de Terceros.
Atte:
MPP/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

*Partido en el Poder
revelado*

Archivo
15. feb 2021
ad

2021, "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio 208C03010301011/068/2021
Toluca de Lerdo, México a
12 de febrero de 2021

**DR MARIO EPIFANIO ESTEBAN CRUZ SANTAMARIA
MEDICO ESPECIALISTA "A" 6 HRS
ADSCRITO AL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E.**

En atención a su escrito de fecha 8 de los corrientes, mediante el cual solicita que el pago de sus percepciones como servidor público, le sean depositadas a una cuenta del Banco HSBC, al respecto le informo que este trámite lo será que realizar usted personalmente, primeramente obtener su tarjeta de nómina ante el Banco Santander, donde este Instituto tiene apertura su cuenta para el pago de nómina, para lo cual debe acudir al área de recursos humanos del hospital quien le entregará un documento para que acuda al citado Banco Santander y una vez adquiere su tarjeta de nómina Santander, deberá solicitar al Banco de su preferencia en este caso HSBC, la portabilidad.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE
[Firma]

**L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

I.M.I.E.M.
INSTITUTO MATRINO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA
11/23

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
CONTROL DE
PERSONAL
12/20

Cc.p. L.B. JORGE BELLA PERAZO - Subdirector de Administración
C.P. ALICIA TOLUADO PEREZ, Subdirectora de Recursos Humanos
Atte: una

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATRINO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Recibido
arch. adm.
12/02/21

Archivado
12 febrero
2021



EDOMEX
GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Centralidad de México"

OFICIO NÚMERO 206003010001011/0086/2021
Toluca de Lerdo, México a
11 de febrero de 2021

C.P. NORBERTO ANGELES REYES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
PRESENTE

En atención al oficio número 206003010001011/0183/2021 signed por la C.P. Alois Toledo Pérez Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y Obstetricia, dirigido al L.A. José Ricardo Mondragón Tapia Director de Administración y Finanzas de este Instituto, donde remite el cheque número 0014796 a favor de la C. Jacoba Velázquez Ortiz por la cantidad de \$ 4,310.54 (cuatro mil trescientos diez pesos 54/100 m.n.) correspondiente a la primera quincena del mes de enero del año en curso, en razón de que la servidora publica relaciones de enero del año en curso; el respectivo envío a usted el cheque en comprobante para su cancelación, informándole que será repuesto a los beneficiarios en el finiquito correspondiente.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS



C.C. L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA - Director de Administración y Finanzas
L.C. JORGE SILVA FRESCA - Subdirector de Administración
M. MARÍA JULIA ALARCÓN JUÁREZ - Subdirectora de Finanzas
C.P. ALOIS TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa del HGO
L.A.E. U. SOCORRO POLIAS CRUZ - Jefe del Departamento de Control Presupuestal
M.A. HEDERARIO SUBANUEL MARTÍNEZ CHÁVEZ - Jefe del Departamento de Tesorería
Control: 071/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MEXICANO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Paseo Cuicuilco s/n-501, Colonia Felipe Ángeles, Col. Villa Hidalgo, Toluca, Estado de México, C.P. 60130
Tel: 722 260 90 11 y 722 260 02 12

D. de H. M.
18/1 febr. 2021
de cd

"2021. Año de la Consolidación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208003010301011/065/2021

Toluca de Lerdo, México a

11 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE.

Con base a lo que establece la Norma FOG, de las Normas y Procedimientos del Fondo de Retiro para los Servidores Públicos de los Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de México (FROA), publicadas el 8 de junio de 2015, la cual señala que el "Organismo Auxiliar deberá comunicar por escrito a los participantes en el FROA, al menos una vez al año, el monto al que asciende el beneficio individual que le correspondiera al trabajador al momento de retirarse de su servicio entre el mes de febrero del presente año hasta el mes de enero de 2021", anexo le envío 572 oficios personalizados de los servidores públicos adscritos a ese nosocomio, donde se les informa el monto del Beneficio del FROA del periodo febrero 2020 a enero 2021.

Al mismo le reitero la importancia de dar a conocer en forma oportuna a los servidores públicos, los requisitos que establece la CIRCULAR No. 217013000/010/2015, el cual que le fue notificado mediante el oficio número 217013000/091/2015 que firma el Director de Administración y Finanzas (se anexan copias).

De igual manera se anexa relación de trabajadores en el cual cada servidor público firmará de recibido, solicitando a usted amablemente su apoyo para que se dé cumplimiento a esta disposición a más tardar el 01 de marzo del año en curso, remitiendo a este Departamento la relación de acuse al 100%, en caso contrario será de su más estricta responsabilidad el no dar cumplimiento a dichas disposiciones.

En otro particular por el momento, la reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

[Firma]

L.C.F. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



L.A. JOSÉ RICARDO MONTEAGÓN TAPIA, Director de Administración y Finanzas.
DR. CARLOS GERMÁN TELLEZ GONZÁLEZ, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.D. JORGE TELMA PREZ, Subdirector de Administración.

Atte:
[Firma]

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATEO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
Departamento de Recursos Humanos

h.c. García
h.c. Fajardo
h.c. David
h.c. Ayala
h.c. Gacua
Favor de a.c. lo instruir
don del Mtro. *[Signature]*

*Hoy
que se va
con oportunidad*



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

OFICIO NUMERO 217DI3000/89/2015
Toluca de Lerdo, México a
21 de agosto de 2015

DR. CESAR AUGUSTO CORDERO GALERA
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS

DR. VÍCTOR MANUEL GUTIÉRREZ GÓMEZ
DIRECTOR DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN

PCP. PATRICIA MARTÍNEZ ORTA FLORES
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

C.P. FRANCISCO JAVIER MONTES DE OCA VALLEJO
SUBDIRECTOR DE FINANZAS

U.C. EN E. JORGE LUIS GÓMEZ ORDAZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

P.L.I.A. GABRIELA LETICIA ESPINOZA GONZALEZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO

C.P. JULIO ÁNGEL MOCTEZUMA MÉNDEZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

M. EN A.H. Y S.P. FAUSTO ALEJANDRO PANIAGUA GONZÁLEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

P R E S E N T E

Anexo envío Circular No. 217DI3000/013/2015, que refiere la solicitud del llenado del "Formulario Único de Solicitud de Pago del Beneficio Individual del FROA", solicitando a usted amablemente su apoyo para que se da a conocer en forma oportuna a los servidores públicos participantes en el Fondo de Retiro (FROA), adscritas a la Unidad a su digno cargo, a fin de dar cumplimiento a la Norma V-01, de las Normas y Procedimientos del Fondo de Retiro para los Servidores Públicos de los Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de México (FROA), publicadas el 8 de junio de 2015 (Actualización).

En otro particular por el momento recibo un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Signature]
MTRO. HILARIO VÍCTOR AYALA VÁZQUEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Toluca de Lerdo, México a
20 de agosto de 2015

CIRCULAR No. 217D13000/013/2015

PERSONAL PARTICIPANTE EN EL FONDO DE RETIRO (FROA) PRESENTE

En relación a lo que establece la Norma V-08, de las Normas y Procedimientos del Fondo de Retiro para los Servidores Públicos de los Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de México (FROA), publicados el 8 de junio de 2015 (Actualización), en el periódico oficial Gaceta del Gobierno, se hace de su conocimiento que el Servidor Público que cause baja de este Organismo, o bien su(s) beneficiario(s), deberá(n) solicitar en el Departamento de Recursos Humanos de este Instituto, el llenado del "Formulario Único de Solicitudes de Pago del Beneficio Individual del FROA" y entregar la siguiente documentación probatoria:

- Documento en el que conste la Baja, (Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal).
- Documento del mes de febrero, donde se da a conocer el importe del Beneficio, correspondiente al 31 de enero del año respectivo.
- Constancia de No Adeudo.
- Hoja de Servicio.
- Copia de Identificación Oficial Vigente del Servidor Público, (Credencial para votar, pasaporte o cédula profesional).
- Carta Poder en su caso.

En caso de fallecimiento o Incapacidad Permanente del servidor público, el Beneficio Individual será cubierto a los beneficiarios de acuerdo al orden de prelación, establecido en el Artículo 136 de la Ley del Trabajo los Servidores Públicos del Estado y Municipales, reformado el 19 de diciembre de 2014 en la Gaceta del Gobierno, debiendo presentar además de los documentos anteriormente citados, lo siguiente:

- Acta Certificada de Defunción.
- Acta Certificada de Nacimiento (Beneficiario).
- Acta Certificada de Matrimonio o Copia de Juicio de Concubinato.
- Copia de Identificación Oficial Vigente del Beneficiario (Credencial para votar, pasaporte o cédula profesional).
- Constancia de Estudios con validez oficial.
- Constancia de Incapacidad Física o Mental.
- Acreditamiento de Tutoría.
- Constancia de Dependencia Económica.
- Carta Poder en su caso.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Office 208C0301030101U059/2021

Toluca de Lerdo, México.

05 de febrero de 2021

CONTADORA PÚBLICA
ALICIA PÉREZ TOLEDO
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.

PRESENTE.

En atención al escrito que hace llegar a [REDACTED] [REDACTED] JERONIMO GARCÍA DE LA CRUZ y se encontraba adscrito como Camillero en ese Nosocomio que representa y que solicita los registros de asistencia de la última quincena de noviembre y primera de diciembre del año próximo pasado; al respecto por este medio le solicito sea el conducto para atender este requerimiento en virtud de que dichos registros de asistencia se encuentran bajo su resguardo y administración.

Si más por el momento, le retiro las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

STENTAMENTE

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



L.D. JONHE BLAS PUECO, - SUBSECRETAR DE ADMINISTRACIÓN

Author: J.R.E. - Banco Sánchez Flores, España del Estado Auténtico. Cuentas de la Casa Catedral. Año 1810.

Author's address: carlos@cs.cmu.edu

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Fecha	ID de Usuario	Nombre	Apellido	Grado de la Disciplina	Grado de Evaluación
25/11/2020 08:31	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella
24/11/2020 18:41	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella
21/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella
20/11/2020 18:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella
19/11/2020 07:54	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella
18/11/2020 19:36	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1 Huella

"2021. Año de la Construcción de la Independencia y la Grandería de México".

OFICIO NÚMERO 208C03D1030107U/0055/2021

Toluca de Lerdo, México la

3 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio número 208C03D1030202L/0135/2021 donde solicita el pago de viáticos por la realización de dos traslados al Hospital General de Tlanahuacán y al Hospital de Especialidades de Hospital de C. Guillermo Torres Martínez en base a la cláusula 24ª del Convenio Sindical vigente, al respecto informo a usted que se aplican en la tercera quincena del año en curso.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

[Firma]
L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS



C. L. J. JORGE SILVA PÉREZ - Subdirector de Administración

Archivado
V.M. 2021



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Doc. Hum.

Entregar Oficiales
de resguardo.

3. feb 2021 OK

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandezas de México"

EXCIDENTE DE RESGUARDO: 047/2021
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
07 de febrero de 2021

MTRO. JOSÉ RUBÉN REGINALDO
ALCANTARA DÍAZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS

M.A. MARÍA JULIA ALARCÓN JUÁREZ
SUBDIRECTORA DE FINANZAS

P.L.A. VICENTE ESCOBAR LÓPEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO

P.L.D. JUAN JOSÉ GONZÁLEZ MORQUECHO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
GENERALES
PRESENTE

DR. VÍCTOR MANUEL GUTIÉRREZ GÓMEZ
DIRECTOR DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P.L.D. EDUARDO JAVIER RODRÍGUEZ LENZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
DEL CENTRO DE ESPECIALIDADES
ODONTOLÓGICAS

LIC. SUHAILA RAMÍREZ SAYUN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES

Se da el presente para hacerle llegar un cordial saludo, al tiempo que en los últimos días de comisión de los servidores públicos que se encuentran bajo su cargo que son mayores de 65 años, que se encuentran embaucados, en algunas ocasiones, con enfermedades crónicas y comorbidades que por la contingencia sanitaria deberán realizar actividades en casa como medida de control de la pandemia del nuevo coronavirus (Covid-19) del 01 al 30 de febrero del año en curso, recibiendo entrega un poco original para el trabajador y un otro original para este Departamento de Recursos Humanos. De otro particular, le reitera las medidas de no condescendencia diligente.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.O.

RECIBIO

SAMP

ATENTAMENTE

[Firma]

L. D. P. Y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

04-02-21



L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA, - Jefe de Administración y Finanzas
LIC. JORGE SILVA PÉREZ, - Jefe de Recursos Humanos

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

[illegible]

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

ORDO NÚMERO 208000010001011/047-B-2021
Toluca de Lerdo, México a
23 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P.L.A. VICENTE ESCOBAR LÓPEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO
P R E S E N T E

Se le presenta para hacerle llegar un cordial saludo, así también comunicarle que derivado del Ordo No. 20800001000001025/2021, signedo por el Dr. José Rubén Resinaldo Alcantara Díaz por medio del cual remite los formatos de análisis de vulnerabilidad derivado de la contingencia ocasionada por la enfermedad del virus COVID-19 y de acuerdo con el "TAMIZAJE DE VULNERABILIDAD Y CRITERIOS PARA EL RETORNO SEGURO", por lo que en tal sentido se anexan oficios de comisión pendientes del personal que continúa en resguardo domiciliario, debiendo entregar un oficio original para el teletrabajador y el otro original para este Departamento de Recursos Humanos.

En otro particular, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



C.C. L.A. JOSÉ RICARDO MUÑOZ KOCÓN TAPIA.- Director de Administración y Finanzas
DR. JOSÉ RUBÉN RESINALDO ALCANTARA DÍAZ.- Director de Servicios Médicos
L.D. JORGE SILVA PRIEGO.- Subdirector de Administración
Adjunto (3) documentos
Atentamente,



INSTITUTO MATERIO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Cuando el pago de este beneficio sea por Pensión Alimenticia, además de los documentos inicialmente citados deberá presentar lo siguiente:

- Oficio de Juzgado Familiar.
- Acta Certificada de Nacimiento (Pensionado).
- Copia de Identificación Oficial Vigente del Pensionado (Credencial para votar, pasaporte o cédula profesional).

Y en el caso de juicio Laboral, además de los documentos originalmente citados deberá presentar:

- Copia de Juicio de Demanda Laboral

Asimismo se le comenta que los participantes o beneficiarios tendrán derecho a recibir el Beneficio Individual que les corresponda, siempre y cuando cuenten con una antigüedad mínima de 5 años cumplidos en el FROA, considerando que un año FROA es del 1º de febrero al 31 de enero del siguiente año, por lo que este Beneficio se otorga en años completos.

Se hace notar que una vez solicitado el "Formulario Único de Solicitud de Pago del Beneficio Individual del FROA", deberá solicitar el pago del "Beneficio Individual" en la Dirección de Apoyo Administrativo y Prestaciones Socioeconómicas de Gobierno del Estado de México, ubicada en Calle Juan Aldama No. 114, segundo piso, Colonia Centro, Toluca Estado de México.

Sin otro particular por el momento, reciben un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO. HILARIO VÍCTOR AYALA VÁZQUEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Atento
Hilario Vázquez

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

*Paci
enviando
y que
el caso
trabaja.*

Rec. Humanos
Entregas
12-En-2021
ad

"2021. Año de la Conmemoración de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20800901020201/007/2021
Toluca de Lerdo, México D.F.
11 de enero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 20800901020202/009/2021, a través del cual remite acta informativa por extravío de papeles que acredita a la **C. Ana Isela Garrillo Domínguez** como Secretaria D, personal adscrito a este Departamento, solicitando la reposición, al respecto anexo al presente el papeles requerido, por lo que deberá remitir a este Departamento el acuse de recibido. Es importante comentar que se aplicará los descuentos correspondientes vía nominal, consistentes en dos asientos mínimos por la reposición.

Sin más por el momento, lo reitero las muestras de mi consideración distinguida.

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO
RECIBIDO
24/01/21
SECRETARÍA HUMANA

ATENTAMENTE

L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

I.M.I.E.M.
12/01/21
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
16:35
SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

C. **L.D. JORGE SIL PEDRO**, Subdirector de Administración.

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA
CONTROL DE PERSONAL

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DIRECCIÓN DE FISCALÍA, REGISTROS PÚBLICOS

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

RECURSOS HUMANOS H.G.O.
OFICIO No. 217D122202-A01/008/2021
Toluca de Lerdo 17 de Febrero del 2021.

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente solicito a usted de su autorización para asignar tarjetas de asistencia en caso de ser requeridas por el personal adscrito de éste nosocomio, ya que frecuentemente se ha presentado algunas inconsistencias con el checador digital, esto en referencia a que no detecta los registros de asistencia sean de entrada o salida de los diferentes turnos y así no afectar las percepciones de los servidores públicos en comento, esto con la finalidad de no incurrir en alguna observación por parte del órgano de control interno de éste Instituto.

Sin más por el momento y esperando respuesta favorable a esta solicitud, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



C.c.p. Archivo



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
Oficio No. 021/008/2021
23 de febrero de 2021

**C. SALOME ADRIANA MUNGUÍA DIAZ
PERSONAL ASIGNADO AL ÁREA DE
CONTROL DE ASISTENCIA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Por medio del presente se le solicita que a partir de la fecha, que el empleado o médico residente de este nosocomio que **no haya cobrado o recibido más de dos talones de pago o cheque o cualquier otra eventualidad relacionada con sus asistencias**, se le informe de manera inmediata a una servidora y jefe en turno de la situación, esto con la finalidad de agilizar o aclarar cualquier situación que surja como el abandono de empleo o baja que no esté notificada en tiempo y forma en el área de Recursos Humanos de este nosocomio, como lo fue en el caso del [REDACTED] quien fuera médico residente de segundo grado de anestesiología del cual se regresaron cinco cheques de nomina el día 16 del presente mes y año los cuales no fueron cobrados por la persona en comento y que el área al cual se encontraba adscrito no hizo del conocimiento en tiempo para realizar los trámites conducentes.

Cabe mencionar que el hacer caso omiso de la indicación antes descrita, será de su más estricta responsabilidad.

Sin más por el momento, quedo de usted.



ATENTAMENTE

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA.

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ DECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C. P. AUCIA TOLEDO PEREZ - Subdirectora administrativa del H.G.O.
EXPEDIENTE DE PERSONAL
ARCHIVO



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
Oficio No. 021/009/2021
23 de febrero de 2021

**C. CRISTAL GONZALEZ ROMAN
PERSONAL ASIGNADO AL AREA DE
CONTROL DE ASISTENCIA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Por medio del presente se le solicita que a partir de la fecha, que el empleado o médico residente de este nosocomio que **no haya cobrado o recibido más de dos talones de pago o cheque o cualquier otra eventualidad relacionada con sus asistencias**, se le informe de manera inmediata a una servidora y jefe en turno de la situación, esto con la finalidad de agilizar o aclarar cualquier situación que surja como el abandono de empleo o baja que no esté notificada en tiempo y forma en el área de Recursos Humanos de este nosocomio, como lo fue en el caso del [REDACTED] quien fuera médico residente de segundo grado de anestesiología del cual se regresaron cinco cheques de nomina el día 16 del presente mes y año los cuales no fueron cobrados por la persona en comento y que el área al cual se encontraba adscrito no hizo del conocimiento en tiempo para realizar los trámites conducentes.

Cabe mencionar que el hacer caso omiso de la indicación antes descrita, será de su más estricta responsabilidad.

Sin más por el momento, quedo de usted,



ATENTAMENTE

[Firma]
**P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.**



*Recibi Original
23-02-21 14:25hrs
Cristal Gonzalez Roman*

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ DECERRELL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirectora administrativa del H.G.O.
EXPEDIENTE DE PERSONAL
ARCHIVO



3200

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a:
Oficio No. 021/010/2021
23 de febrero de 2021

C. DOLORES GUADALUPE RUBI MORENO
PERSONAL ASIGNADO AL AREA DE
CONTROL DE ASISTENCIA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

A/R

Por medio del presente se le solicita que a partir de la fecha, que el empleado o médico residente de este nosocomio que **no haya cobrado o recibido más de dos talones de pago o cheque o cualquier otra eventualidad relacionada con sus asistencias**, se le informe de manera inmediata a una servidora y jefe en turno de la situación, esto con la finalidad de agilizar o aclarar cualquier situación que surja como el abandono de empleo o baja que no esté notificada en tiempo y forma en el área de Recursos Humanos de este nosocomio, como lo fue en el caso del [REDACTED] quien fuera médico residente de segundo grado de anestesiología del cual se regresaron cinco cheques de nomina el día 16 del presente mes y año los cuales no fueron cobrados por la persona en comento y que el área al cual se encontraba adscrito no hizo del conocimiento en tiempo para realizar los trámites conducentes.

Cabe mencionar que el hacer caso omiso de la indicación antes descrita, será de su más estricta responsabilidad.

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.



Recibí Original
28-02-21

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BERNAL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirectora administrativa del H.G.O.
EXPEDIENTE DE PERSONAL

ARCHIVO

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
Oficio No. 021/011/2021
23 de febrero de 2021

PERSONAL ASIGNADO AL AREA DE
CONTROL DE ASISTENCIA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente y contando con la autorización de la Subdirección Administrativa de este nosocomio, se les informa que deberán tener tarjetas físicas bajo su resguardo en caso de presentarse alguna Inconsistencia o falla en el checador digital y auxiliar al personal adscrito de ser necesario cuando por alguna circunstancia el lector no reconozca su huella digital, esto con la finalidad no afectar su asistencia y sus percepciones. Así mismo de no incurrir en alguna observación por parte de la contraloría interna de este Instituto.

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirección administrativa del H.G.O.
ARCHIVO.



Cristal Gonzalez Romo
24-02-21

Entrevista
Salomé
24-02-21



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 217D12202-A01/0012/2021
TOLUCA, MÉXICO; 01 DE MARZO DEL 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
P R E S E N T E.

Por medio del presente envío a usted oficios del personal que se encuentra en resguardo domiciliario corresponsable debidamente requisitados para el trámite correspondiente.

No	NOMBRE	MES
1	VIDALES LUEVANOS CELIA	ABR. MAY/JUN, (2) JUL.
2	GARCIA MUNGUA CARLOS DE JESUS	AGS. SEPT. DIC. ENE. FEB.
3	MACEO HERNANDEZ NIEVES	AGS. ENE. FEB.
4	OSORNO SANDOVAL SILIA NEFTALI	AGS.
5	PANTOJA MARTINEZ JUDITH ELISA	AGS. SEPT. FEB.
6	OSORNO SANDOVAL SILIA NEFTALI	SEPT. ENE.
7	ALVAREZ COLIN ADRIANA	OCT. NOV. FEB.
8	VALLARTA JIMENEZ FRANCISCO LEOBARDO	OCT. NOV. DIC. ENE. FEB.
9	SANCHEZ MEJIA JUAN CARLOS	OCT. NOV. DIC. ENE. FEB.
10	GONZALEZ HIDALGO MARIA LUISA	ENE. FEB.
11	ESCOBAR ALARCON ANGELICA	ENE. FEB.
12	ESQUIVEL RIVERA ROGELIO	ENE. FEB.
13	ROJAS MARTINEZ MAGDALENA	ENE.
14	ELIZALDE VALDES VICTOR MANUEL	ENE.
15	MENDOZA GARCIA BELINDA	FEB.
16	ROJAS ALBARRAN MARIBEL	FEB.
17	ARRIOLA AGUILERA SILVIA	FEB.
18	SANCHEZ SANCHEZ TERESA DE JESUS	FEB.
19	GONZALEZ LONGARES MARIA DEL CARMEN	FEB.
20	GONZALEZ LOPEZ BENITO	FEB.
21	HERRERA SANCHEZ MARITZA	FEB.
22	PLATA DELGADO MARGARITA	FEB.
23	VELAZQUEZ SANTANA PATRICIA	FEB.
24	PERDOMO LOPEZ MARIA DE LA LUZ	FEB.
25	GONZALEZ VARGAS ANGEL	FEB.
26	ROJAS MARTINEZ MAGDALENA	FEB.
27	CONTRERAS AYALARCDOLFO	FEB.
28	FLORES CASTAÑEDA MARIA ISABEL	FEB.
29	CRUZ SANTAMARIA MARIO EPIFANIO ESTEBAN	FEB.
30	VELAZQUEZ LOPEZ LUCIA	FEB.
31	FUENTES BELLO MARIA GUADALUPE	FEB.
32	GOMEZ GAMA LUZ CARMEN	FEB.
33	NAVARRO GOMEZ ILEANA ROSALIA	FEB.
34	FERNANDEZ LOPEZ MIGUEL	FEB.
35	MARTINEZ ALANIS OSBETH	FEB.
36	RENEO OROZCO JUANA	FEB.
37	LEGORRETA CASTREJON ARMINDA ISABEL	



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNAL INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Rec. Humanos
11. Mar. 2021
Olc d

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE G.O.
OFICIO No. 208C0301030102L/0357/2021
08 DE MARZO DEL 2021

DR.
JOSÉ RUBÉN R. ALCÁNTARA DÍAZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS
P R E S E N T E.

En atención y seguimiento a su oficio No. 208C0301030102L/176/2021, signado con fecha 05 del mes y año en curso, envío a usted 17 Certificados de Incapacidades Originales emitidas por el Issemyn, para lo procedente, de acuerdo al listado siguiente:

NO.	PAQUETE DE FOLIOS	ACREDITACIÓN MAGNIFICAR FOLIO FOLIO DE FOLIOS	ACREDITACIÓN	ACREDITACIÓN
1.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
2.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
3.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
4.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
5.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
6.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
7.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
8.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
9.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
10.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
11.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
12.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
13.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
14.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
15.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
16.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL
17.	TERESA MONTEVALLER VILLAR	0-000001	100	INTERVENCIÓN NO PROFESIONAL

Sin más por el momento, le reitero mi agradecimiento.



ATENTAMENTE

DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



Cop.
DRA. MONICA PÉREZ SAMIN.- Directora General del I.M.I.E.M.
DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA.- Subdirectora Médica del H.G.O.
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ.- Subdirectora Administrativa del H.G.O.
MINUTARIO
DR. OCTAVIO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL H.G.O.



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
Oficio No. 021/007/2021
23 de febrero de 2021

**C. MARCOS URIEL ANGELES AVILA
PERSONAL ASIGNADO AL AREA DE
CONTROL DE ASISTENCIA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

Por medio del presente se le solicita que a partir de la fecha, que el empleado o médico residente de este nosocomio que **no haya cobrado o recibido más de dos talones de pago o cheque o cualquier otra eventualidad relacionada con sus asistencias**, se le informe de manera inmediata a una servidora y jefe en turno de la situación, esto con la finalidad de agilizar o aclarar cualquier situación que surja como el abandono de empleo o baja que no esté notificada en tiempo y forma en el área de Recursos Humanos de este nosocomio, como lo fue en el caso del [REDACTED], quien fuera médico residente de segundo grado de anestesiología del cual se regresaron cinco cheques de nomina el día 16 del presente mes y año los cuales no fueron cobrados por la persona en comento y que el área al cual se encontraba adscrito no hizo del conocimiento en tiempo para realizar los trámites conducentes.

Cabe mencionar que el hacer caso omiso de la indicación antes descrita, será de su más estricta responsabilidad.

Sin más por el momento, quedo de usted.



ATENTAMENTE

[Signature]
P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

C.c.p. - DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
C. P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirectora administrativa del H.G.O.
EXPEDIENTE DE PERSONAL
ARCHIVO

RECIBIDO
I.M.I.E.M.
23 FEB 2021
15:10h
12



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
12 marzo de 2021
Oficio No.014/2021

C. SANDRA SANCHEZ FLORES
P R E S E N T E

Por medio del presente se anexan tres hojas en original de los registros de asistencia del C. Jerónimo García de la Cruz, que comprenden del 27 de octubre al 25 de noviembre del año 2020, no omito hacer mencionar que disfrutó de su periodo vacacional del 5 al 25 de octubre del año 2020, información solicitada para los tramites que haya lugar.

Sin más por el momento, quedo de usted.

A T E N T A M E N T E

P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

C.c.p. - ARCHIVO.

Recibir 3 originales

12-03-21

Sandra Sanchez Flores

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Tiempo	ID de Usuario	Nombre	Apellido	Area de la	Dispositivo	Intento del evento	Verificación	Estado
25/11/2020 08:31	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
24/11/2020 19:41	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
21/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
20/11/2020 19:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
19/11/2020 07:54	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
18/11/2020 19:39	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
13/11/2020 07:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
12/11/2020 19:24	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
11/11/2020 08:28	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
11/11/2020 08:26	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
10/11/2020 19:23	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
07/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
08/11/2020 19:33	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
05/11/2020 08:19	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Salida
04/11/2020 19:47	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada
27/10/2020 14:02	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella	Entrada T.E.

Tiempo	ID de Usuario	Nombre	Apellido	ero de la Dispositivo	anta del evento	verificado	Estado
25/11/2020 08:31	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
24/11/2020 19:41	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
21/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
20/11/2020 19:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
19/11/2020 07:54	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
18/11/2020 19:39	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
13/11/2020 07:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
12/11/2020 19:24	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
11/11/2020 08:28	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
11/11/2020 08:28	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
10/11/2020 19:23	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
07/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
06/11/2020 19:33	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
05/11/2020 08:19	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Salida
04/11/2020 19:47	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada
27/10/2020 14:02	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ		HGO	HGO-1	Huella Entrada T.E.

Tiempo	ID de Usuario	Nombre	Apellido	Numero de la Dispositivo	Modelo del dispositivo	Huella	Estado
25/11/2020 08:31	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
24/11/2020 19:41	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
21/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
20/11/2020 19:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
19/11/2020 07:54	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
18/11/2020 19:39	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
13/11/2020 07:51	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
12/11/2020 19:24	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
11/11/2020 08:26	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
11/11/2020 08:26	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
10/11/2020 19:23	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
07/11/2020 07:34	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
06/11/2020 18:33	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
05/11/2020 08:19	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Salida
04/11/2020 19:47	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada
27/10/2020 14:02	50442	JERONIMO	GARCIA DE LA CRUZ	HGO	HGO-1	Huella	Entrada T.E.

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 217012202-AD1/0013/2021
TOLUCA, MÉXICO; 01 DE MARZO DEL 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
P R E S E N T E.

En respuesta a su oficio No. 208C0301020202L/324/2021 de fecha 25 de febrero del presente año, remito a usted 17 incapacidades de los servidores públicos que a continuación se enlista, debidamente requisitadas, para continuar con los trámites correspondientes

1.-	MIGUEL ANGEL AGUILAR GARCIA	8.-	ANA KAREN VERDEJA PLATA
2.-	JOSE AMANDO SANTANA VILLA	9.- al 12.-	BERNABE RICARDO VALLEJO VALDES (4)
3.-	CARLOS ARIEL CASIANO LUNA	13.-	GUADALUPE ALVAREZ CUADROS
4.-	MA. DOLORES CHIMAL BELTRAN	14.-	MARIA FERNANDA HUERTA MERCADO
5.-	NORMA AVILA MANCILLA	15.-	LOURDES MARTINEZ BERNAL
6.-	ISRAEL CUALI MIRANDA	16.-	VERONICA RAMIREZ JARAMILLO
7.-	BRUNO VANEGAS GARCIA	17.-	ROSA ANAHI BONAGA RAMIREZ

Sin otro particular, se despide cordialmente.

ATENTAMENTE


P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
JEFA DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



C.c.p. Archivo
P.L.A. MUJ/ma.*

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 208C0301020202L/324/2021
25 DE FEBRERO DE 2021

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

En seguimiento al oficio número 208C0301020200L/0312/2021, adjunto 17 incapacidades originales emitidas por el ISSEMyM del personal adscrito a esta Unidad Médica, con la finalidad de que se recabe la firma de cada trabajador, a más tardar el día 03 de marzo del presente año, y remitirlas en tiempo a la Dirección de Servicios Médicos.

Por otra parte solicito a usted gire las instrucciones correspondientes para que el personal adscrito a Control de Tarjetas, verifique al momento de recibir las incapacidades que éstas se encuentren debidamente requisitadas, para el trámite correspondiente.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



C.c.p.- Archivo
CP'ATP/omsp***



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
08 marzo de 2021
Oficio No.013-bis/2021

C. ERIK ARCE GONZALEZ
PRESENTE

Por medio del presente se le informa que el día 09 de marzo de los corrientes estará usted comisionado a oficinas centrales a la jefatura de Enseñanza para dar continuidad a los trámites de contratación de los médicos residentes que ingresan a esta Institución, motivo por el cual no registrará su salida esto sin afectar su asistencia.

Sin más por el momento, quedo de usted.

I.M.I.E.M.

CONTROL DE TARJETAS H.C.

ATENTAMENTE

P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

RECIBO María P 10/03/2021

C.A. - C.F. AUCIA TOLEDO PEREZ - Subdirectora Administrativa del H.O.O.
ARCHIVO.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Recursos Humanos
Toluca de Lerdo, México a
Oficio No. 021/099/2021
23 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente se envía información requerida del **C. Mario Alejandro Alcántara Rivera**, copias simples del kardex de asistencia y tarjetas físicas de registros de asistencia del periodo de enero a diciembre del año 2018, kardex de asistencia de enero a marzo de 2019, en cuanto a las tarjetas de asistencia de este periodo le informo que no se encontró ningún archivo, en referencia a las listas de raya informo a usted que obran en el poder del Departamento de Recursos Humanos del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

C.c.p. - **DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL** - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
ARCHIVO





"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

OFICIO No. 217052202-AD1/005/2021
TOLUCA, MÉXICO; 08 FEBRERO DEL 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
P R E S E N T E.

Por medio del presente envío a usted oficio del personal que se encuentra en resguardo domiciliario corresponsable debidamente requisitados para el trámite correspondiente.

No.	Nombre	MES
1	GONZALEZ RAMIREZ LUCIA PATRICIA	AGO. SEPT.
2	VELAZQUEZ GONZALEZ ELVIA	AGO. SEPT. FEB.
3	MEJIA ROSSANO MARIA DOLORES	DIC.
4	HERNANDEZ CASTILLO MARIA ELVIA	ENE. FEB.
5	AYALA MUNOZ ROBERTO	ENERO
6	ARRIOLA AGUILERA SILVIA	ENERO
7	CONTRERAS AYALA RODOLFO	ENERO
8	ESQUIVEL ESTRADA VICTOR MANUEL	ENERO
9	FLORES CASTAÑEDA MARIA ISABEL	ENERO
10	FUENTES BELLO MARIA GUADALUPE	ENERO
11	GONZALEZ LONGARES MARIA DEL CARMEN	ENERO
12	HERNANDEZ CRUZ ROSA ISELA	ENERO
13	GOMEZ GAMA LIZ CARMEN	ENERO
14	LIRA ALcantara ALICIA	ENERO
15	MEJIA ROSSANO MARIA DOLORES	ENERO / FEB.
16	NAVARRO GOMEZ LEANA ROSALBA	ENERO
17	ROJAS ALBARRAN MARIBEL	ENERO
18	ROMERO ALAMO JULIA	ENERO
19	ROMERO MANJARREZ CATALINA BERTHA	ENERO
20	RIVERA GUADARRAMA JOSE	ENERO
21	VALENCIA CRUZ JAIME	ENERO
22	VALENCIA LOPEZ MARIA DEL CARMEN	ENERO
23	RUIZ GARCIA CARMEN	ENERO
24	GASPAR RAMIREZ EULALIA	FEBRERO
25	GARCIA YACA ANA MARIA	FEBRERO
26	HERNANDEZ GUTIERREZ ROBERTO	FEBRERO
27	MARTINEZ LEON VERONICA	FEBRERO
28	MANJARREZ CARBAJAL LETICIA	FEBRERO
29	VELAZQUEZ GUTIERREZ ANTONIA	FEBRERO
30	HERNANDEZ CRUZ ROSA ISELA	FEBRERO
31	RUIZ GARCIA CARMEN	FEBRERO
32	VILCHIS QUIROZ LUCIA ANDREA	FEBRERO
33	RITO GARCIA ROSA MARIA	FEBRERO
34	PEREZ CASTELAN MA. FIDEL	FEBRERO
35	SANTAMARIA SEGURA MARIA MARCELA	FEBRERO

Así mismo envío oficio del personal que regresó de resguardo C. Vargas Valenzuela Mariol Gabriela

Sin otro particular, se despide cordialmente.

ATENTAMENTE

P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ
JEFA DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c.p. Archivo
P.L.A. M.D.S.M.*



Rec. Humanos
atender
11. Mar. 2021
Orcd

"2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México."

Oficio No. 208C0301030102L/0213/2021
Toluca de Lerdo, México
10 de marzo de 2021

P.L.D EDUARDO JAVIER RODRÍGUEZ LENZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CENTRO
DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS
PRESENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

P.L.D. VICENTE ESCOBAR LÓPEZ
SUBDIRECTOR DEL HOSPITAL PARA EL NIÑO
PRESENTE

P.L.D JUAN JOSÉ GONZÁLEZ MORQUECHO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
PRESENTE

L.C.P. Y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE



Con la finalidad de cumplir cabalmente a la solicitud de información pública con número de folio 00053/IMIEM/IP/2021 relativo al rubro de Adquisición de Uniformes y Equipo de Protección al personal del IMIEM por lo que le solicitamos la siguiente información que a continuación se describe:

1.- Listado de servidores públicos que recibieron las dotaciones de Uniformes en los años 2018, 2019 y 2020.

2.- Listado de prendas y accesorios que corresponde a cada categoría del personal del IMIEM.

Cabe señalar la importancia que tiene la presente solicitud, por lo que se le solicita que esta información sea entregada en 24 horas, para dar cumplimiento a lo solicitado en formato pdf y enviado vía electrónica al correo imiem.materiales@gmail.com.

Agradeciendo la atención que le brinden al presente oficio y esperando contar con la información, les envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Srta. S. J.
LIC. SHAILA RAMÍREZ SAYÚN,
JEFA DEL DEPARTAMENTO
DE RECURSOS MATERIALES



C.c.p. L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA, Director de Administración y Finanzas, INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
LIC. JORGE SILVA PRIEGO, Subdirector de Administración,
Archivo.

SECRETARÍA DE SALUD
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Paseo Colón s/n esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170.
Tels. 722 280 92 11, 13 y 16 ext. 99735, 99736.
Correo-e: imiem.materiales@gmail.com

2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.G.O
OFICIO No. 208C0301020202L/00405/2021
10 DE MARZO DEL 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

En referencia al oficio No. 208C0301020200L/0339/2021 signado por el Dr. Gerardo Téllez Becerril, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia de fecha 4 de marzo, donde se nos informa de [REDACTED] la M.C. HANNALY GALLEGOS PATEIRO Residente de segundo año de la especialidad de Ginecología y Obstetricia con número de empleado 52018 remito a usted el cheque cancelado No. 0015765 correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero por la cantidad de: \$ 5,958.61 para los trámites a que haya lugar. (Se anexa copia simple del oficio en referencia y de la carta renuncia)

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.c. a: L.A. JOSE RICARDO MONDRAGON TAPIA.- Director de Administración y Finanzas
L.C. JORGE SILVA PUECO.- Subdirector de Administración
DR. GERARDO GILBERT TELLEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ARIADNA



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNAL INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



Journal of Interpersonal Violence 28(12)

Don: 302.333.6369, www.fishbase.org
Fax: 302.333.6371, fishbase@fishbase.org
E-Mail: fishbase@fishbase.org

19-550

SALES TAX 1.5%

© 2000 Blackwell Science Ltd

is included in the book.



Santander

Banco Santander México, S.A.
Institución de Banca Múltiple
Cartero, S de RL de CV, Calles 10 y 11

1

596590049457110015765

COMPROBANTE PARA EL EMPLEADO		NOMBRE		REG. FED. CONT.		No. CHEQUE	
[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
FECHA DE INGRESO		No. EMPLEADO	CATEGORIA	B	FECHA DE PAGO		QUINCENA
[REDACTED]		[REDACTED]	NO P. A.	3	26 FEB 2012		01/02/12
CLAVE DE ASCRIPCION		ISSEMYM	PERCEPCIONES		DEDUCCIONES		LIQUIDO
[REDACTED]		[REDACTED]	7,772.35		1,038.72		6,733.63
DETALLE DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES							
PERCEPCIONES				DEDUCCIONES			
CDIGO	CANTIDAD	CDIGO	CANTIDAD	CDIGO	CANTIDAD	CDIGO	CANTIDAD
0060	5,278.55	0010	4,952.38	0010	362.39	0010	336.11
0070	635.95			0010	635.35	0040	99.42

065/2021

24

21 de Febrero de 2021
Toluca de Lerdo, Estado de México

C. Dra. Aracely Espinosa Guerrero
Jefe de la División de Enseñanza e Investigación del Hospital de Ginecología y Obstetricia

At'n Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez
Director de Enseñanza e Investigación del INIEM

Por medio de la presente, la que suscribe Dra. Hannaly Gallegos Pateiro Residente del Primer año de la Especialidad de Ginecología y Obstetricia, les envío un cordial saludo. Les informo que derivado de complicaciones médicas de mi [REDACTED] en los últimos meses en la residencia médica, que a pesar de haber atendido en tiempo y forma de manera institucional y privada, ha tenido una [REDACTED] y el impacto que tiene en mi rendimiento tanto académico como laboral dentro de esta apreciable institución, por lo que he tomado la decisión de atender mi padecimiento actual por mis propios medios. [REDACTED]

[REDACTED] sin que contravenga con los tiempos y reglamentos de la residencia médica; por lo que la presente sirva como carta exponiendo [REDACTED] de carácter irrevocable del curso de Residencia Médica en Ginecología y Obstetricia, que inició en Marzo 2020, perteneciente al Instituto Materno Infantil del Estado de México.

Esperando su comprensión ante lo delicado del tema, espero su respuesta sea favorable. Quedo de usted.



Atentamente
Dra Hannaly Gallegos Pateiro
CR 11809169



CC. Interesada

CC. Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez

CC. Comité Interinstitucional para la Formación de Recursos Humanos para la Salud

"2021, Año de Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Subdirección Administrativa del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202L/345/2021
03 de Marzo de 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO.
P R E S E N T E

Envío a usted la información referente a las dietas otorgadas al personal de este Nosocomio, proporcionadas por el servicio del Comedor de esta Unidad Médica, correspondientes al mes de **Febrero** del año en curso, para la Declaración del Impuesto sobre Erogaciones por Remuneraciones al Trabajo Personal.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.



C.c.p. Lic. Jorge Silva Priego – Subdirector Administrativo del I.M.I.E.M.
Dr. Gerardo Efraín Téllez Becerril – Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
Archivo/Consecutivo
C.P.ATP/P.D.A.M.I.I.J./cag****



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Dietas Proporcionadas en el Servicio de Comedor
1° y 2° Segunda Quincena de Febrero 2021

Dietas Servidas a Personal		Precio Unitario	Monto		Total Mensual
Primera Quincena	Segunda Quincena		Primera Quincena	Segunda Quincena	
2071	2379	\$107.00	\$221,597.00	\$254,553.00	\$476,150.00

Medicos Residentes	1a. Quincena	801	Medicos Redidentes	2a. Quincena	825
Personal operativo	1a. Quincena	1270	Personal operativo	2a. Quincena	1554

Elaboró



C. María Inés Juárez Jiménez
 Jefe del Area de Recursos Humanos
 del Hospital de Ginecologia y Obstetricia.

Autorizó



C.P. Alicia Toledo Perez
 Subdirectora administrativa
 del Hospital de Ginecologia y Obstetricia.



"2021, Año de Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Subdirección Administrativa del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202L/344/2021
03 de Marzo de 2021

M.A. MARÍA JULIA ALARCÓN JUÁREZ
SUBDIRECTOR DE FINANZAS
P R E S E N T E

Anexo reporte de dietas proporcionadas en el Servicio de Comedor y Alimentación de este Hospital,
Correspondiente al periodo del 16 al 28 de Febrero de 2021, para que sea considerado el pago respectivo

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.

Recibi J.O. Becerra
03 03 2021

C.c.p. L.A. José Ricardo Mondragón Tapia – Director de Administración y Finanzas IMIEM
L.C.P. y A.P. Valentín Pedraza Rico – Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM
Dr. Gerardo Efraín Téllez Becerril – Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
Servicio de Alimentación.
Archivo/Consecutivo
C.P.ATP/P.L.A.MJJ/eag****



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Instituto Materno Infantil del Estado de México
Hospital de Ginecología y Obstetricia
Dietas Proporcionadas en el Servicio de Comedor
Durante el Periodo del 16 al 28 de Febrero de 2021

Proporcionado a:	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	TOTAL
Medicos Residentes	72	56	60	60	57	32	68	90	68	87	82	50	43	825
Turno Nocturno	24	27	23	23	23	18	37	41	34	34	24	24	19	351
Jornada Acomulada	63	42	59	51	135	169	70	78	64	64	71	139	198	1203
Covid - 19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	159	125	142	134	215	219	175	209	166	185	177	213	260	2379
Dietas Servidas a Personas	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	TOTAL
Dieta Normal.	81	88	89	76	72	93	94	76	75	78	89	107	88	1106
Dieta Blanda.	15	19	13	21	21	22	16	14	16	30	22	15	11	235
Dieta Modificada en Sodio y Proteínas o Dash.	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0	2	2	0	9
Dieta Restrictiva en Hidratos de Carbono Simples.	0	0	2	5	8	9	11	13	7	8	2	1	5	71
Dieta Liquida.	9	5	10	12	6	16	5	12	13	11	10	6	8	123
Dieta Hiperproteica.	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	10
Dieta Modificada en Lípidos o Estadiol.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta para Paciente Hepatopata.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Astrigente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Rica en Hierro y Vitamina "C".	1	3	1	4	5	4	4	5	4	2	3	0	1	37
Dieta sin Colesteroquinéticos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Exenta de Vegetales Verdes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Licuada Artesanal.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Colación para Médicos Residentes, y Donadores.	14	12	13	19	10	4	18	15	23	14	27	6	32	207
Colación Normal para Paciente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servicios Especiales de Cafeteria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Polimerica rica en Fibra	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
Polvo con Glutamina y Lactobacilos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Semielemental con Glutamina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Enteral, alta en grasa y baja en Hidratos de carbono, para pacientes con enfermedad pulmonar cronica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	126	134	136	147	129	155	154	142	145	150	162	144	152	1876

Valido
L.N. Carina Rodríguez Robles
Responsable del Servicio de Nutrición del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
L.N. Julio Ernesto Bucio Vazquez
Jefe del Servicio del Comedor del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
P.L.A. Maria Ines Juarez Jimenez
Jefe de Recursos Humanos del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
C.P. Alicia Toledo Pérez
Subdirectora Administrativa del
Hospital de Ginecología y Obstetricia



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021, Año de Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Subdirección Administrativa del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202L/271/2021
18 de Febrero de 2021

M.A. MARÍA JULIA ALARCÓN JUÁREZ
SUBDIRECTOR DE FINANZAS
PRESENTE

Anexo reporte de dietas proporcionadas en el Servicio de Comedor y Alimentación de este Hospital,
Correspondiente al periodo del 1° al 15 de Febrero de 2021, para que sea considerado el pago respectivo

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE




C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O

Handwritten green initials: AL

C.c.p. L.A. José Ricardo Mondragón Tapia -- Director de Administración y Finanzas IMIEM
L.C.P. y A.P. Valentín Pedraza Rico -- Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM
Dr. Gerardo Fraín Téllez Becerril -- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
Servicio de Alimentación.
Archivo/Consecutivo
C.P.ATP/P.L.A.MJJJ/cag****



Handwritten notes:
SCAR 14:45
fabi
Juliobuio.f.
23 Feb 2021

Instituto Materno Infantil del Estado de México
Hospital de Ginecología y Obstetricia
Diestas Proporcionaladas en el Servicio de Comedor
Durante el Periodo del 1° al 15 de Febrero de 2021

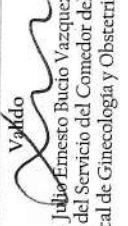
Proporcionado a:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	TOTAL
Medicos Residentes	40	36	32	44	40	40	125	61	56	59	46	62	56	37	67	801
Turno Nocturno	51	52	15	20	14	12	30	33	12	13	36	35	36	39	42	440
Jornada Acomulada	50	21	57	66	50	158	31	36	52	44	36	14	95	92	28	830
Covid - 19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	141	109	104	130	104	210	186	130	120	116	118	111	187	168	137	2071

2071

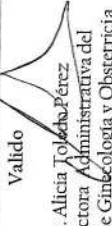
Diestas Servidas a Personas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	TOTAL
Dieta Normal.	102	67	92	91	89	76	83	72	77	85	85	85	74	65	60	1203
Dieta Blanda.	9	18	17	11	17	21	12	8	15	15	29	13	19	20	19	243
Dieta Modificada en Sodio y Proteinas o Dash.	4	3	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	10
Dieta Restrictiva en Hidratos de Carbono simples.	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	2	1	1	0	0	8
Dieta Liquida.	12	9	17	11	13	6	8	9	13	13	3	7	12	5	12	150
Dieta Hiperproteica.	0	0	2	0	1	0	3	1	2	1	2	1	0	0	0	13
Dieta Modificada en Lipidos o Estadrol.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta para Paciente Hepatopata.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Astrigente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Rica en Hierro y Vitamina "C".	0	1	2	1	1	5	4	3	4	1	1	3	3	7	5	41
Dieta sin Colestistoquineticos.	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	1	3	1	0	11
Dieta Exenta de Vegetales Verdes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Licuada Artesanal.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
Colación para Médicos Residentes, y Donadores.	49	58	96	58	53	9	36	40	20	20	18	20	3	5	155	640
Colación Normal para Paciente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servicios Especiales de Cafeteria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Semielemental con glutamina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Enteral, alta en grasa y baja en Hidratos de carbono, para pacientes con enfermedad pulmonar cronica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Polimerica rica en Fibra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suplementos Alimenticios Especificos para Pacientes con Afección Renal.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	75
Total	182	162	239	180	180	124	153	139	137	143	148	138	122	109	257	2413

2413


Valido
 L.N. Carina Rodríguez Robles
 Responsable del Servicio de Nutrición del
 Hospital de Ginecología y Obstetricia


Valido
 L.N. Julio Ernesto Bucio Vazquez
 Jefe del Servicio del Comedor del
 Hospital de Ginecología y Obstetricia


Valido
 P.L.A. Mariana Guadalupe Jiménez
 Jefe de Servicios Humanos del
 Hospital de Ginecología y Obstetricia


Valido
 C.P. Alicia Toledo Pérez
 Subdirectora Administrativa del
 Hospital de Ginecología y Obstetricia



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021, Año de Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Subdirección Administrativa del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202L/189/2021
05 de Febrero de 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO.
P R E S E N T E

Envío a usted la información referente a las dietas otorgadas al personal de este Nosocomio, proporcionadas por el servicio del Comedor de esta Unidad Médica, correspondientes al mes de Enero del año en curso, para la Declaración del Impuesto sobre Erogaciones por Remuneraciones al Trabajo Personal.

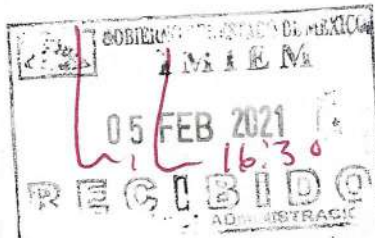
Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.



C.e.p. Lic. Jorge Silva Priego – Subdirector Administrativo del I.M.I.E.M.
Dr. Gerardo Efraín Téllez Becerril – Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
Archivo/Consecutivo
C.P.ATP/P.L.A.MIJJ/cag****



HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Dietas Proporcionadas en el Servicio de Comedor
1º y 2º Segunda Quincena de Enero 2021

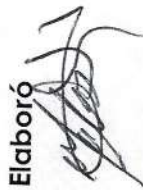
Dietas Servidas a Personal		Precio Unitario	Monto		Total Mensual
Primera Quincena	Segunda Quincena		Primera Quincena	Segunda Quincena	
1886	2958	\$107.00	\$201,802.00	\$316,506.00	\$518,308.00

Medicos Residentes 1a. Quincena
 Personal operativo 1a. Quincena

Medicos Residentes 2a. Quincena
 Personal operativo 2a. Quincena

467
 2491

Elaboró



C. María Inés Juárez Jiménez
 Jefe del Area de Recursos Humanos
 del Hospital de Ginecologia y Obstetricia.

Autorizó



C.P. Alicia Toledo Perez
 Subdirectora administrativa
 del Hospital de Ginecologia y Obstetricia.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2021, Año de Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

M.A. MARÍA JULIA ALARCÓN JUÁREZ
SUBDIRECTOR DE FINANZAS
PRESENTE

Subdirección Administrativa del H.G.O.
Oficio No. 208C0301020202L/177/2021
04 de Febrero de 2021

Anexo reporte de dietas proporcionadas en el Servicio de Comedor y Alimentación de este Hospital,
Correspondiente al periodo del 16 al 31 de Enero de 2021, para que sea considerado el pago respectivo

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.

C.c.p. L.A. José Ricardo Mondragón Tapia – Director de Administración y Finanzas IMIEM
L.C.P. y A.P. Valentín Pedraza Rico – Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM
Dr. Gerardo Efraín Téllez Becerril – Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
Servicio de Alimentación.
Archivo/Prosecutivo
C.P.ATP/PAJA.MIJJ/cag****

Recibi JOLIBO
08 02 2021
14:19

Edwin
16:24

05 02 2021

Recibi Original
05/02/2021
JCAE
16:36

Instituto Materno Infantil del Estado de México
Hospital de Ginecología y Obstetricia
Diestas Proporcionadas en el Servicio de Comedor
Durante el Periodo del 16 al 31 de Enero de 2021

Proporcionado a:	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
Medicos Residentes	20	15	4	30	33	94	18	12	25	32	10	35	51	44	27	17	467
Turno Nocturno	59	52	24	66	51	49	70	58	69	98	73	83	80	93	131	164	1220
Jornada Acomulada	94	94	71	21	43	33	64	119	96	49	63	82	99	75	113	155	1271
Covid - 19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	173	161	99	117	127	176	152	189	190	179	146	200	230	212	271	336	2958
Diestas Servidas a Personas	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
Dieta Normal.	92	93	92	108	81	92	104	86	69	66	88	84	98	67	87	102	1409
Dieta Blanda.	15	14	13	6	18	19	13	13	13	8	18	13	17	24	16	6	226
Dieta Modificada en Sodio y Proteínas o Dash.	0	1	1	0	4	1	2	4	3	3	1	3	5	4	5	6	43
Dieta Restrictiva en Hidratos de Carbono Simples.	7	8	8	6	2	0	0	1	3	1	2	6	5	3	2	2	56
Dieta Liquida.	13	9	2	11	15	12	9	5	8	7	9	15	19	10	6	6	156
Dieta Hiperproteica.	0	1	0	0	0	0	2	1	1	0	0	1	2	2	0	0	10
Dieta Modificada en Lípidos o Estadiol.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta para Paciente Hepatopata.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Astrigente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Rica en Hierro y Vitamina "C".	3	3	2	0	1	0	4	1	0	0	2	3	2	2	5	0	28
Dieta sin Colestistoquinéticos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Exenta de Vegetales Verdes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dieta Licuada Artesanal.	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19
Colación para Médicos Residentes, y Donadores.	4	4	21	17	13	11	15	4	12	12	18	28	31	41	18	41	290
Colación Normal para Paciente.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Servicios Especiales de Cafeteria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formula Polimerica rica en Fibra	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	80
Polvo con Glutamina y Lactobacilos	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Formula Semielemental con Glutamina	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
Formula Enteral, alta en grasa y baja en Hidratos de carbono, para pacientes con enfermedad pulmonar cronica	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Total	174	139	146	155	141	142	155	121	115	103	144	159	185	159	145	169	2352

Valido
L.N. Carina Rodriguez Robles
Responsable del Servicio de Nutrición del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
L.N. Julio Ernesto Bucio Vazquez
Jefe del Servicio del Comedor del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
P.L.A. Mariana Suarez Illiñez
Jefe de Recursos Humanos del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Valido
C.P. Alicia Toledo Pérez
Subdirectora Administrativa del
Hospital de Ginecología y Obstetricia

Toluca
19/03/2021



Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Comunicación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicalismo de la Mano Contigo"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México a 08 de Marzo de 2021
Oficio, No. SG/SOE/0231/2021

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM
PRESENTE

Ordo en D. Mirella Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos

Lic. en D. Raúl Hernández Juárez
Secretaría de
Organización y Estadística

Lic. en D. María Elena
González Álvarez
Secretaría de Prevención Social

Elvira Corde Sefinas
Secretaría de Acción Feminil
y Capacitación Cultural

Jorge Mario Chang Gómez
Secretaría de Finanzas
y Planeación Económica

Enf. Esp. María Isabel
Acuña Salazar
Secretaría de Actas
y Acuerdos

Lic. en D. Hilda Nápoles Zepeda
Secretaría de Evaluación

Marco Antonio Reyes López
Secretaría de
Eventos Especiales

Lic. Edna Art. Adriana Patricia
Luján Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villaseca Rosales
Secretaría de Educación,
Cultura y Recreación

Carlos Alberto González Diosdado
Secretaría de Vivienda

Tec. en T. José Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Acción Sindical

Por medio del presente, le informo que se ha convocado a la **C. SANDRA CASTILLO SANCHEZ**, con No. de empleado **50514**, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia, para realizar actividades de la Sección Sindical, los días 16 y 17 de Marzo del año en curso, lo anterior se hace de su conocimiento para que gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y se le justifique la comisión a la compañera en mención, de acuerdo a la cláusula No. 42 establecida en el convenio sindical vigente que a la letra dice: **"El IMIEM autorizará tiempo con goce de sueldo a Delegados, Subdelegados y Personal Sindicalizado para asistir a cursos de capacitación, comisiones, asambleas, juntas o eventos especiales del SUTEDIM y de la Sección Sindical, quienes darán aviso oportuno, sin que afecte los incentivos de puntualidad y asistencia, así como el servicio que se presta en las áreas correspondientes"**.

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes.

L.M.I.E.M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS

"Por el Triunfo de la Justicia Social"

RECIBIO

LIC. EN D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARÍA GENERAL

Atento LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA, Director de Administración y Finanzas del IMIEM, Subsecretaría de Administración del IMIEM, a la Lic. EN D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA, Secretaría General del IMIEM, para que gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y se le justifique la comisión a la compañera en mención, de acuerdo a la cláusula No. 42 establecida en el convenio sindical vigente que a la letra dice: "El IMIEM autorizará tiempo con goce de sueldo a Delegados, Subdelegados y Personal Sindicalizado para asistir a cursos de capacitación, comisiones, asambleas, juntas o eventos especiales del SUTEDIM y de la Sección Sindical, quienes darán aviso oportuno, sin que afecte los incentivos de puntualidad y asistencia, así como el servicio que se presta en las áreas correspondientes".

Atento
MIRA/PSI



mésunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IMIEM No. 200, Colonia Juárez, Toluca Estado de México, Tel. 212 63 21 / 212 35 75

Seccional Difem Imiem Japem



Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Comemoración de la Independencia y la Grandeza de México"
"Indicidismo de la Nueva Canchón"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México a 08 de Marzo de 2021
Oficio. No. SG/SOE/0231/2021

Lic. en D. Rosa María Sánchez Arriaga
Secretaría General

 Dra. en D. Micaela Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos

 Lic. Raúl Hernández Salinas
Secretaría de Organización y Estadística

 Lic. en Enf. María Elena Gonsu Álvarez
Secretaría de Promoción Social

 Dra. Cortes Salinas
Secretaría de Acción Femenil y Capacitación Cultural

 Jorge Mario Chang Gómez
Secretaría de Finanzas y Planeación Económica

 Enf. Exp. María Isabel Ariza Salazar
Secretaría de Asesoría y Asesorías

 Lic. en Enf. Hilda Nájales Zapata
Secretaría de Evaluación

 María Antonia Reyes López
Secretaría de Eventos Especiales

 Lic. Educ. Art. Adriana Patrón Lujano Rivera
Secretaría de Acción Política

 Mtra. María de Lourdes Villanueva Rosales
Secretaría de Educación, Cultura y Recreación

 Carlos Alberto González Diezado
Secretaría de Vivienda

 Tec. en T. José Fernando Hernández Sánchez
Coordinador de Acción Sindical

LA. JOSÉ RICARDO MONDEAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM
PRESENTE

Por medio del presente, le informo que se ha convocado a la **C. SANDRA CASTILLO SANCHEZ**, con No. de empleado **50514**, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia, para realizar actividades de la Sección Sindical, los días 16 y 17 de Marzo del año en curso, lo anterior se hace de su conocimiento para que gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y se le justifique la comisión a la compañera en mención, de acuerdo a la cláusula No. 42 establecida en el convenio sindical vigente que a la letra dice: "El IMIEM autorizará tiempo con goce de sueldo a Delegados, Subdelegados y Personal Sindicalizado para asistir a cursos de capacitación, comisiones, asambleas, juntas o eventos especiales del SUTEM y de la Sección Sindical, quienes darán aviso oportuno, sin que afecte los incentivos de puntualidad y asistencia, así como el servicio que se presta en las áreas correspondientes".

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

Por el Triunfo de la Justicia Social

09 MAR 2021

RECIBIDO

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

EN D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA SECRETARÍA GENERAL

RECIBIDO

HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

09 MAR 2021

másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IMIEM No. 303, Colonia Indio Híbrido, Toluca Estado de México, Tel. 233 63 23 / 232 95 79

© 2021 Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México



**Sindicato Único de Trabajadoras de los Poderes, Municipios e Instituciones
Descentralizadas del Estado de México**

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicalismo de la Mano Contigo"

COMITÉ EJECUTIVO

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaria General

Dra. en D. Mirella Rojas Gutiérrez
Secretaria de Trabajo y Conflictos

Felipe Raúl Hernández Salazar
Secretario de
Organización y Estadística

Lic. en Enf. María Elena
González Álvarez
Secretaria de Previsión Social

Elvira Cárdena Salinas
Secretaria de Acción Feminil
y Capacitación Cultural

Jorge Mario Chang Gómez
Secretario de Finanzas
y Planeación Económica

Inf. Exp. María Isabel
Avila Salazar
Secretaria de Asesoría
y Asuntos

Lic. en Inf. Hilda Nájera Zapata
Secretaria de Escuelas

Marcelo Antonio Rojas López
Secretario de
Eventos Especiales

Lic. Educ. Art. Adriana Patricia
Lujano Rivera
Secretaria de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villaseca Rosales
Secretaria de Educación,
Cultura y Recreación

Cirilo Alberto González Díezado
Secretario de Vivienda

Tec. en T. José Fernando Hernández
Gutiérrez
Coordinador de Acción Sindical

Toluca, México 16 febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/133/2021

L. A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM.
PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, solicito a usted su apoyo para el procedimiento administrativo y trámite correspondiente para que se continúe la plaza vacante que a continuación se menciona.

- BAJA POR DEFUNCIÓN: [REDACTED]
- No. PLAZA: 773
- ADOSCRIPCIÓN: HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
- CATEGORÍA: ENFERMERA SUPERVISORA



NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
SANCHEZ LOPEZ PETRA	773	ENF JF SERV	ENF SUP
GARCIA MELPA OLGA LIDIA	3088	ENF GRAL C	ENF JF SERV
FLORES REINTEZ MONICA	777	ENF GRAL B	ENF GRAL C
REYES MARTINEZ JUANA	882	ENF GRAL A	ENF GRAL B
RIVERA CRUZ MAYRA ANGELICA	668	AUX ENF B	ENF GRAL A
[REDACTED]		NUEVO INGRESO	AUX ENF B

Sirva lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser plaza sindicalizada la vacante que nos ocupa, solicito se reserve su base para ser aplicada a compañeros que opten a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE,
"Por el turno de la Justicia Social"

L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

C/ta: L.D. JORGE SILVA PARRA, Coordinador de Administración del IMIEM.
C/ta: DR. ROBERTO ESPINILLOZ RODRIGUEZ, Director del H.O.D.
C/ta: LIC. J.F. VALENTE PERAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM.
C/ta: CP. ROSA TOLEDO PEREZ, Subdirectora Administrativa del H.O.D.
C/ta: ANTONIO BARRAGAN



másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IMIEM No. 200, Colonia Centro, Toluca Estado de México. Tel. 252 60 21 / 252 26 79

1/SeccionalDifemImiemJapem



Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021, Año de la Constitución de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicámonos de la Mano Contigo"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México, 26 febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/196/2021

Lic. en D. Rosa María Sánchez Arriaga
Secretaría General

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAMAYO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM.
PRESENTE.

Dra. en D. Tlicela Rojas Bustillos
Secretaría de Trabajo y Conflicto

Rafael Raúl Hernández Juárez
Secretaría de Organización y Estadística

Lic. en Adm. Mario Mario Benítez Álvarez
Secretaría de Prevención Social

Elaine Cortés Salinas
Secretaría de Acción Feminil y Cooperación Cultural

Jorge Mario Chung Gómez
Secretaría de Promoción y Planeación Económica

Enf. Pop. María Isabel Ayala Salazar
Secretaría de ACAs y Acuerdos

Lic. en Enf. Milda Néstor Zapata
Secretaría de Evaluación

Marcos Jaramila Reyes López
Secretaría de Incentivos Especiales

Lic. Salas Art. Adriana Patricia Lukano Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes Villanueva Rosales
Secretaría de Educación, Cultura e Investigación

Carlos Alberto Gamboa Díez
Secretaría de Vigilancia

Tec. en T. José Fernando Hernández Sánchez
Coordinador de Atención al Ciudadano

Antecedente un cordial saludo, y en relación al Oficio No. SG/SE/133/2021 solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra lo plaza vacante que [REDACTED] Inja Jacoba Velázquez Ortiz No. Fianza 773 con las promociones ya desahucio, habiendo modificación únicamente en el Nuevo Ingreso, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
SANCHEZ LÓPEZ PETRA	773	ENF. J. SERV.	ENF. J. SERV.
GARCIA MILPA OLGA LIDIA	5088	ENF. GRAL. C	ENF. J. SERV.
FLORES BENITEZ MONICA	777	ENF. GRAL. B	ENF. GRAL. C
REYES MARTINEZ, JUANIA	862	ENF. GRAL. A	ENF. GRAL. B
IVERA CRUZ MAYRA ANDRUECA	508	AUX. ENF. B	ENF. GRAL. A
[REDACTED]		NUOVO INGRESO	AUX. ENF. B

Si no lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser plaza sindicalizada la vacante que nos ocupa, solicito se resuelva su base para ser aplicada a compañero que aspiran a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE.
"Por el Sindicato de la Justicia Social"

Lic. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

IMIEM
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

28 FEB 2021 Dura
1334

RECIBIDO

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

13 MAR 2021 más unidas, más fuertes, más comprometidos

Edo. de México, Toluca, Estado de México, Tel. 312 66 21 / 312 66 77
/ Sección Difem Imiemi Japem

RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO RECURSOS HUMANOS

Verbo
y notario
nominado
02/03/21

REC-117-
31 MAR 2021

Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicatario de la Maña Contigo"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México 26 febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/196/2021

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaria General

Orn en D. Miriam Rojas Gutiérrez
Secretaria de Trabajo y Confianza

Felipe Raúl Hernández Jiménez
Secretario de
Organización y Estadística

Lic. en D. María Elena
Gómez Álvarez
Secretaria de Prevención Social

Elvira Cortés Salazar
Secretaria de Acción Femenil
y Capacitación Cultural

Jorge Mario Chung Gómez
Secretario de Finanzas
y Planeación Económica

Enf. Exp. María Isabel
Ayala Salazar
Secretaria de Actas
y Asesoría

Lic. en Ed. Wilma Múscara Zepeda
Secretaria de Excepción

Marco Antonio Ruyos López
Secretario de
Excepción Especiales

Lic. Edic. Art. Adriana Patricia
Lujano Elvira
Secretaria de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villaverde Rosales
Secretaria de Educación,
Cultura y Recreación

Carlos Alberto González Díez
Secretario de Vivienda

Enf. en T. José Fernando Hernández
Sánchez

Coordinador de Asesoría Sindical

L. A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM,
PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, y en atención al Oficio No. SG/SE/133/2021 solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra la plaza vacante que [REDACTED] dejó Jacobo Velázquez Ortiz. No. Plaza 773 con las promociones ya descritas, haciendo modificación únicamente en el Nuevo Ingreso, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE	No. PLAZA	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
SANCHEZ LÓPEZ PETRA	773	ENF JF SERV	ENF SUP
GARCÍA MEPA OLGA LIDIA	3008	ENF GRAL C	ENF JF SER
FLORES BENITEZ MONICA	777	ENF GRAL B	ENF GRAL C
REYES MARTINEZ JUANA	882	ENF GRAL A	ENF GRAL B
RIVERA CRUZ MAYRA ANGELICA	668	AUX ENF B	ENF GRAL A
[REDACTED]		NUEVO INGRESO	AUX ENF B

Dirigir lo anterior, para que gire sus correspondientes instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser plaza sindicalizada la vacante que nos ocupa, solicito se reserve su base para ser aplicado a compañeros que aspiran a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
"Por el Tribunal de la Justicia Social"

L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

IMJ.E.N.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA

28 FEB 2021 17:34

RECIBIDO
SUBDIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA

¡¡ 3 MAR 2021 !! másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle 19 de Abril 1000, Colonia Centro Pabellón, Toluca Estado de México, Tel. 312 60 21 / 312 25 31
E-MAIL: secciondifiemimiemjapem@secciondifiemimiemjapem.org.mx

RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
RECURSOS HUMANOS

**Sindicato Único de Trabajadoras de los Poderes, Municipios e Instituciones
Descentralizadas del Estado de México**

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Continuación de la Independencia y la Grandesa de México"
"Satisfacción de la Mano Cerrada"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México; 26 de febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/197/2021

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

Dña en D. Mariana Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflicto

Refugio Raúl Hernández Arceles
Secretaría de
Organización y Estadística

Lic. en Dña. María Elena
González Álvarez
Secretaría de Promoción Social

Elvira Corde Solís
Secretaría de Acción Feminil
y Cooperación Cultural

Argia María Chung Álvarez
Secretaría de Finanzas
y Planeación Económica

Enr. Exp. María Isabel
Avila Salazar
Secretaría de Actas
y Asesoría

Lic. en Dña. Vilma Nájera Zamora
Secretaría de Evaluación

Marcos Antonio Reyes López
Secretaría de
Tiempos Especiales

Lic. Edgar, Art. Adolfo Pontillo
Lujano Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villaverde Ríos
Secretaría de Educación,
Cultura y Recreación

Cecilia Alberto Soriano Blasquez
Secretaría de Vigilancia

Tec. en T. José Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Apoyo Técnico

L. A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM.
PRESENTE.

Anticipándole un cordial saludo, y en alcance al Oficio No. SG/SE/155/2019 solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra la plaza vacante que [REDACTED] deja Juan Manuel de la Cruz Hernández No. Plaza 1099 con la persona que a continuación se menciona:

NOMBRE	CATEGORÍA ACTUAL	CATEGORÍA PROPUESTA
[REDACTED]	NUOVO INGRESO	INTENDENTE

Siwa lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser plaza sindicalizada la vacante que nos ocupa, solicito se reserve su base para ser aplicado a compañeros que aspiren a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE,
"Por el triunfo de la Justicia Social"

IMIEM
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA

13 FEB 2021

L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

IMIEM
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA

25 FEB 2021

RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA

13 FEB 2021

Cop. a: L. J. JORGE DE LA PIEDRA, Coordinador de Administración del IMIEM.
C.p. a: DR. ANTONIO ESPARTEACI, Director del H.G.
C.p. a: L.P. y V. VALERIO FERRER GARCÍA, jefe del Depto. de Recursos Humanos del IMIEM.
C.p. a: ALICIA TOLEDO HERNÁNDEZ, Subdirectora Administrativa del H.G.
C.p. a: ANDRÉS VARGAS, Jefe

másunidos, másfuerzas, máscomprometidos

Calle IPESM No. 300, Colonia Santa Fe, Toluca Estado de México, Tel. 212 60 21 / 212 36 70

Seccional Difem Imiemp Japem

*Rec. Humano
23 feb. 2021
Por el triunfo de la Justicia Social*



Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicalismo de la Mano Contigo"

Toluca, México; 19 de febrero de 2021
Oficio No. SG/SE/155/2021

COMITÉ EJECUTIVO

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

Dra. en D. Micaela Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos

Felipe Raúl Hernández Jalmes
Secretario de
Organización y Estadística

Lic. en Enf. María Elena
García Álvarez
Secretaría de Previsión Social

Elvira Cortés Salinas
Secretaría de Acción Femenil
y Capacitación Cultural

Jorge Mario Chang Gómez
Secretario de Finanzas
y Planeación Económica

Enf. Esp. María Isabel
Avila Salazar
Secretaría de Actas
y Acuerdos

Lic. en Enf. Hilda Nápoles Zepeda
Secretaría de Escalafón

Marco Antonio Reyes López
Secretario de
Eventos Especiales

Lic. Educ. Art. Adriana Patricia
Lujano Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villanueva Rosales
Secretaría de Educación,
Cultura y Recreación

Carlos Alberto González Diosdado
Secretario de Vivienda

Tec. en T. José Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Acción Sindical

L. A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM.
P R E S E N T E.

Anticipándole un cordial saludo, y en alcance al Oficio No. SG/SE/1445/2019 solicito a usted su apoyo, con el fin de que se realice el procedimiento administrativo y trámite correspondiente, para que se cubra la plaza vacante que [REDACTED] deja Juan Manuel de la Cruz Hernández No. **Plaza 1099** con la persona que a continuación se menciona.

NOMBRE	CATEGORIA ACTUAL	CATEGORIA PROPUESTA
[REDACTED]	NUEVO INGRESO	INTENDENTE

Sirva lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones y se realicen dichos movimientos, así mismo por ser **plaza sindicalizada** la vacante que nos ocupa, solicito se reserve su base para ser aplicada a compañeros que aspiran a ser sindicalizados.

Agradezco de antemano su atención, y queda a sus órdenes.

ATENTAMENTE,
"Por el Triunfo de la Justicia Social"



L. A. ROSA MARÍA SÁNCHEZ-ARRIAGA
SECRETARÍA GENERAL



C.p. L. A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA, Subdirector de Administración del IMIEM.
C.p. DR. GERARDO TRINIDAD ESCOBAR, Director del H.G.O.
C.p. L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Depto. de Recursos Humanos del IMIEM.
C.p. C.F. ALICIA TOLEDO PEREZ, Subdirectora Administrativa del H.G.O.
C.p. ARCHIVO/RMSA/HNZ.

másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IMIEM No. 300, Colonia Hidro Fabeila, Toluca Estado de México, Tel. 212 63 21 / 212 35 79

/SeccionalDifemimemjapem



**SEP**SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
PÚBLICA**SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL**

Subsecretaría de Educación Media Superior

Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios

Institución Centralizada Federal

Bachillerato Tecnológico Cuauhtemoc

Institución Particular con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios

Certificado de Terminación de Estudios

Modalidad Escolarizada

El Bachillerato Tecnológico Cuauhtemoc, ubicado en Oztolotepec, México,
con Clave de Centro de Trabajo 15PCT0709Z, certifica que:

Jonathan Agustín Reyes Lagunas

con Clave Única de Registro de Población [REDACTED] y número de control [REDACTED] acreditó
totalmente el plan de estudios del bachillerato tecnológico con la carrera técnica en Informática administrativa,
clave TIA-00, en el periodo del 07 de Febrero de 2017 al 08 de Enero de 2020, con 333 créditos, de un total de 333.

Promedio de Aprovechamiento:

9.0

Nueve punto cero



Firma

Karla Denisse Rosas Rosas
Directora del Plantel

BACHILLERATO TECNOLÓGICO
CUAUHTEMOCSEP UEMSTIS SEMS
C.C.T. 15PCT0709Z
-S000

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 60 de la Ley General de Educación, los certificados de estudios expedidos por instituciones del Sistema Educativo Nacional, tienen validez en la República Mexicana sin necesidad de trámites adicionales de autenticación o legalización, lo cual permite el tránsito del estudiante por el Sistema Educativo Nacional.

La versión electrónica del presente documento, su integridad y autoría se podrán comprobar en la página electrónica de la Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios (UEMSTIS), en la siguiente liga: <http://www.sesems-rvoes.sesms.gob.mx/certificado/egresado/M2gyMJQ4>. De igual manera, se podrá verificar el documento electrónico por medio del código QR.

Folio CSTI9332271

El presente documento se imprime en Oztolotepec, México, a los 10 días del mes de enero de 2020.



FOLIO [REDACTED]

[illegible]



SEGOB
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONSTANCIA DE LA CLAVE ÚNICA
DE REGISTRO DE POBLACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DEL
REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN
& IDENTIFICACIÓN PERSONAL



Soy México

Clave:



Nombre:

JONATHAN AGUSTIN REYES LAGUNAS



Fecha de inscripción
05/12/2002

Folio
93904618

Entidad de registro
MEXICO



115106200101072

CURP Certificada; verificada con el Registro Civil

JONATHAN AGUSTIN REYES LAGUNAS

PRESENTE

Ciudad de México, a 31 de enero de 2013

El derecho a la identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gocen de este derecho plenamente; y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola llave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendidos rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifique que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Agradezco su participación.

LIC. OLGA MA. DEL CARMEN SÁNCHEZ CORDERO DÁVILA

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



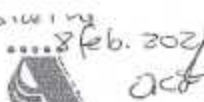
Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en TELCURP, marcando al 01 800 911 11 11

La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser aceptada para realizar todo trámite.

TRÁMITE GRATUITO

Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identificación Personal en el registro y acreditación de la identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero; asignando y expidiendo la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Público de Información Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://personas.inai.org.mx/persona/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <http://renapo.gob.mx>

tarjetas
09/02/21



**Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones
Descentralizadas del Estado de México**

COMITÉ EJECUTIVO SECCIONAL DIFEM, IMIEM Y JAPEM 2019-2020

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"
"Sindicalismo de la Mano Contigo"

COMITÉ EJECUTIVO

Toluca, México a 08 de Febrero de 2021
Oficio. No. SG/SOE/0101/2021

Lic. en D. Rosa María
Sánchez Arriaga
Secretaría General

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM
PRESENTE

Dra. en D. Micaela Rojas Gutiérrez
Secretaría de Trabajo y Conflictos

Felipe Raúl Hernández Jaimes
Secretario de
Organización y Estadística

Lic. en Enf. María Elena
Genaro Álvarez
Secretaría de Previsión Social

Elvira Cortés Salinas
Secretaría de Acción Femenil
y Capacitación Cultural

Jorge Mario Chang Gómez
Secretario de Finanzas
y Planeación Económica

Enf. Esp. María Isabel
Ávila Salazar
Secretaría de Actas
y Acuerdos

Lic. en Enf. Hilda Nápoles Zepeda
Secretaría de Escalafón

Marco Antonio Reyes López
Secretario de
Eventos Especiales

Lic. Educ. Art. Adriana Patricia
Lujano Rivera
Secretaría de Acción Política

Mtra. María de Lourdes
Villanueva Rosales
Secretaría de Educación,
Cultura y Recreación

Carlos Alberto González Diosdado
Secretario de Vivienda

Tec. en T. José Fernando Hernández
Sánchez
Coordinador de Acción Sindical

Por medio del presente, le informo que se ha convocado a la **C. SANDRA CASTILLO SANCHEZ**, con No. de empleado **50514**, adscrita al Hospital de Ginecología y Obstetricia, para realizar actividades de la Sección Sindical, los días 12, 15 y 16 de Febrero del año en curso, lo anterior se hace de su conocimiento para que gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y se le justifique la comisión a la compañera en mención, de acuerdo a la cláusula No. 42 establecida en el convenio sindical vigente que a la letra dice: **"El IMIEM autorizará tiempo con goce de sueldo a Delegados, Subdelegados y Personal Sindicalizado para asistir a cursos de capacitación, comisiones, asambleas, juntas o eventos especiales del SUTEYM y de la Sección Sindical, quienes darán aviso oportuno, sin que afecte los incentivos de puntualidad y asistencia, así como el servicio que se presta en las áreas correspondientes"**.

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes.



ATENTAMENTE
"Por el Triunfo de la Justicia Social"

LIC. EN D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA
SECRETARIA GENERAL

I. M. I. E. M.

c.c.p. LIC. JORGE SILVA PREGO - Subdirector de Administración.
c.c.p. C.F. AUCIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora de Administración del H.G.O.
c.c.p. L.C.P. Y F. VALENTIN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
c.c.p. FELIPE RAÚL HERNÁNDEZ JAIMES - Secretario de Organización y Estadística.
c.c.p. ENCARGADO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA.

ARCHIVO
RMS/AT/11

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO 08/02/21

másunidos, másfuertes, máscomprometidos

Calle IPDEM No. 300, Colonia Isidro Fabela, Toluca Estado de México, Tel. 212 63 21 / 212 35 79

/SeccionalDifemimjemjapem



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/096/2021
Toluca de Lerdo México a
11 de marzo de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención a su oficio 208C0301020202L/0380/2021, a través del cual solicita a C. Cecilia Georgina Díaz González Borja; al respecto comunico que con base a lo establecido en el artículo 108 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México, esta Subdirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la licencia requerida, por el período comprendido del 1º de abril y hasta el 31 de mayo de 2021, tal como se describe a continuación:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Fecha de Ingreso	Categoría	Percepciones Mensuales	
004-L-C	0766	08995	15/01/1982 01/03/1989	Médico Especialista "A" 8 Horas	Sueldo Base	\$14,320.00
					Gratificación Área Médica	\$13,445.30
					Despensa	\$302.50
					Ayuda Material Didáctico	\$530.20

Por lo anterior, le comento que deberá de remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal, en la fecha que se encuentre establecida para dicha recepción.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



L.D. JORGE SILVA PRIEGO - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.C.P. Y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA - Secretaria de la Sección Sindical DIFEM, IMIEM y JAFEM ante el SUTEM.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20800301030100L/094/2021
Toluca de Lerdo, México a
11 de marzo de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 2080030100202L/00381/2021, a través del cual solicita [REDACTED] C. María Graciela Estrada Sánchez, con número de empleado 9810, por defunción de un familiar; al respecto le informo que esta Subdirección a mi cargo no tiene inconveniente en autorizar los días 26, 27 y 28 de febrero del año en curso, de conformidad con lo establecido en la cláusula 39a del Convenio Sindical vigente.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO

12/03/2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



c.c.p. **L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO.** - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Archivo
JSP/MPR/MP



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 20800301030100L/088/2021
Toluca de Lerdo, México a
08 de marzo de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención al oficio 20800301020202L/0351/2021, a través del cual solicita se le otorgue la base 8 a la **C. Dalla Tamariz Jiménez**; al respecto informo a Usted que con fundamento en lo establecido en el artículo 39-A de la Ley Federal del Trabajo, esta Subdirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar su petición, siendo esto de acuerdo a lo siguiente:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Fecha de Ingreso	Categoría	Percepciones Mensuales	
010-V	1305	51073	01/12/2019	Terapeuta Especializado 7 Horas	Sueldo Base	\$8,742.80
					Gratificación Área Médica	\$4,879.20
					Despensa	\$217.90

Por lo anterior, le comento que será con efectividad a partir del 16 de marzo del año en curso, debiendo de remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombres, Baja o Movimiento de Personal, en la fecha establecida para entrega de documentos, a fin de que se aplique en el Sistema de Nómina.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE



**L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN**



C.C. **L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA**, Director de Administración y Finanzas.
L.C.P. Y.F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Activo
JSP/VFP/pca

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO OFICIO NÚMERO 20800301030100L/069/2021

Toluca de Lerdo, México a
23 de febrero de 2021

DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y
OBSTETRICIA

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Sirva el presente para hacerle llegar un cordial saludo, al tiempo que anexo copia del Oficio No. 20706004020100L/021/2020 signado por C.P. Eduardo Flores Archundia Subdirector de Apoyo Jurídico y Fiscal de la Secretaría de Finanzas a través del cual remite al comentario sobre el turno denominado "Jornada Especial", donde dicha jornada comprende de 19:00 a 08:30 horas, los días sábados, domingos y festivos señalados en el calendario oficial en la Gaceta de Gobierno así como los demás días que otorgue el ejecutivo y dicho instituto, en cual precisa que no existe inconveniente siempre y cuando la jornada no supere los horarios legales establecidos para los servidores públicos.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE


L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



c.c.p. **DRA. MÓNICA PÉREZ SANTÍN.** - Directora General
L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA. - Director de Administración y Finanzas
L.D. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS. - Jefe de Unidad Jurídica y Consultiva
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO. - Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Archivo
VPR/satp



"2020. Año de Laura Méndez de Cuenca; emblema de la mujer Mexiquense".

Toluca de Lerdo, Estado de México, a 29 de enero de 2020
Oficio No. 20706004020100L/021/2020

L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SECRETARÍA DE SALUD
P R E S E N T E.

En atención a su oficio número 208C0301030000/1277/2018/2019, dirigido a la Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Director General de Personal, mediante el cual solicita se emitan los comentarios relacionados a un turno denominado "Jornada Especial", donde dicha jornada comprende de 19:00 a 08:30 horas, los días sábados, domingos y festivos señalados en el calendario oficial en la Gaceta de Gobierno, así como los demás días que otorgue el ejecutivo y dicho Instituto; al respecto hago de su conocimiento lo siguiente:

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 3 fracciones IV y XVII, 30 fracción I y 31 fracción XXIX del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas, así como la función octava y decimotercera del numeral 20706004020100L de la Subdirección de Apoyo Jurídico y Fiscal establecidas en el Manual General de Organización de la Secretaría de Finanzas, le informo que de acuerdo al artículo 2.13, inciso A, fracción I, del Código Administrativo del Estado de México, el Instituto Materno Infantil del Estado de México es un organismo público descentralizado con patrimonio propio y personalidad jurídica, el cual cuenta con la autonomía y libertad para realizar las acciones que más le favorezcan y ayuden al correcto desarrollo de las necesidades y actividades de dicho instituto.

Por otro lado, en cuanto a que esta Unidad Administrativa emita los comentarios del turno y horario en cuestión, le preciso que no existe inconveniente, siempre y cuando este no supere los horarios de trabajo legales establecidos para los servidores públicos.

Sin otro particular de momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.P. EDUARDO FLORES ARCHUNDIA
SUBDIRECTOR DE APOYO JURÍDICO Y FISCAL



C.c.p.Mtro. Oscar Guzmán Aragón. - Director General de Personal.
Lic. Salvador Osorio Heras. - Director Jurídico y de Asuntos Laborales.
C.p. Benito Badillo Sánchez. - Director de Remuneraciones al Personal.
Archivo/Ministerio.
EFA/plr
DGP-7958/2019

SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN JURÍDICA Y DE ASUNTOS LABORALES
SUBDIRECCIÓN DE APOYO JURÍDICO Y FISCAL

Rec. Humanos
C. A. S. J. J. J.
23. feb. 2021
OK

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Número 208C0301030100L/063/2021

Toluca de Lerdo México a

18 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 208C0301020202L/0246/2021, a través del cual

[REDACTED] para la C. Silvia Neftali Osorio Sandoval, con número de empleo 51355; al respecto le comunico que con base a lo que establece el Artículo 10 fracción II inciso "a" de la "Ley para la Protección, Apoyo y Promoción a la Lactancia Materna del Estado de México", la Norma No. 20301/061-13 del Manual de Normas y Procedimientos de Desarrollo y Administración de Personal y al Certificado Médico No. 0588/2020 de Lactancia Materna Electiva expedido por el Hospital Materno Infantil del ISSEMYM, esta Subdirección en mi cargo no tiene inconveniente en autorizar [REDACTED] por el periodo comprendido del 09 de febrero al 09 de mayo de 2021.

No omito mencionar que esta licencia se verá reflejada en nómina de la quincena 04 a la 09 del año en curso.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

Recibo original
Alicia Toledo

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H. G.

ATENTAMENTE

RECIBIDO 15-07-21

L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
23 FEB 2021
11:57 AM
RECIBIDO
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA
I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA
Y OBSTETRICIA
15:30
23 FEB 2021
RECURSOS
HUMANOS
SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO

MTRO. JOSÉ RUBÉN REGINALDO ALCÁNTARA DÍAZ.- Director de Servicios Médicos
DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Archivo
18

Rec. Humanos
con si dar
23 Feb. 2021
ad

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/062/2021
Toluca de Lerdo, México a
18 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 208C0301020202L/0247/2021, a través del cual solicita se autorice [REDACTED] Karen Mariel Pavón León con No. de empleado 51829; al respecto le informo que de conformidad con lo establecido en el Artículo 109 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México se autoriza su petición, disfrutando esta prestación de las 19:30 a las 20:30 horas, a partir del 14 de febrero y hasta el 13 de agosto de 2021, por lo que la jornada laboral quedará comprendida durante este periodo de las 07:00 a las 19:30 horas.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO CH 25-02-21

ATENTAMENTE

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
23 FEB 2021
11:57
RECIBIDO
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
I.M.I.E.M.
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
13:30 23 FEB 2021
RECIBIDO
RECURSOS HUMANOS
SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO

C.C.D. L.C.P. y P. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Atmno,
SPV/SPV/SPV

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208003010301001/057/2021
Toluca de Lerdo, México a
15 de febrero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

En atención a su oficio No. 20800301002021/00211/2021, a través del cual solicita [REDACTED]
[REDACTED] C. Adriana Aidé Cid Hernández, con número de empleado 50768, por
defunción de un familiar; al respecto le informo que esta Subdirección a mi cargo no tiene
inconveniente en autorizar los días 31 de enero y 01 de febrero del año en curso, de conformidad
con lo establecido en el artículo 104 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del
Instituto.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIO CGA 19-02-21 15:21

c.c.p. L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Ginecología y Obstetricia

Archivo
J. S.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
com sin dejar
9. febr. 2021
ok d

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/047/2021

Toluca de Lerdo, México a

08 de febrero de 2021

**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención a su oficio No. 208C0301020202L/00171/2021, a través del cual solicita autorización de [REDACTED] para el personal de ese nosocomio, mismo que se enlistó; por este medio le informo que de conformidad con lo establecido en la cláusula 39ª del Convenio Sindical vigente, por parte de ésta Subdirección a mi cargo no existe inconveniente alguno en que a dichas servidoras públicas se les otorguen los días requeridos.

Nombre	No. Emp.	Días solicitados
Casas Viveros Laura Lourdes	11400	30, 31 de enero y 01 de febrero
Díaz Martínez Gloria	1424	22, 23, 24, 25 y 26 de enero

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE



**LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN**



**I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G.**

c.c.p. **L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO.** - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.

Archivo
JPM/...

RECIBIO

SAND

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTE DEL ESTADO DE MÉXICO**

Rec. Humanos
9 febr. 2021
ad

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/046/2021
Toluca de Lerdo México a
04 de febrero de 2021**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención a su oficio 208C0301020202L/0137/2021, a través del cual solicita [REDACTED] **C. Luz Carmen Gómez Gama**; al respecto comunico que con base a lo establecido en el artículo 108 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno infantil del Estado de México, esta Subdirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar la licencia requerida, por el periodo comprendido del 16 de febrero y hasta el 15 de abril de 2021, tal como se describe a continuación:

No. de Folio	Plaza	No. de Empleado	Fecha de ingreso	Categoría	Percepciones Mensuales
003-LC	2465	07988	01/02/1990	Médico Especialista "A" 6 Horas	Sueldo Base \$14,320.00 Gratificación Área Médica \$13,445.30 Despensa \$302.50 Ayuda Material Didáctico \$530.20

Por lo anterior, le comento que deberá de remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal, en la fecha que se encuentre establecida para dicha recepción.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.



ATENTAMENTE

L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

c.c.p. **DR. GERARDO EFRÁIN TÉLLEZ BECERRIL**, - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, - Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
L.D. ROSA MARÍA SÁNCHEZ ARRIAGA, - Secretaria de la Sección Sindical DPEM, IMEM y JAPEM ante el SATENM.
Archivo
JSPVPR/pda

Se envía el día 12/02/2021

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C03010301001/045/2021

Toluca de Lerdo, México a:
03 de febrero de 2021

**CONTADORA PÚBLICA
ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En atención al oficio 208C0301020202L/0136/2021, a través del cual solicita se le otorgue la base 8 a la **C. Candy Lizbeth Guerrero Díaz**; al respecto informo a Usted que con fundamento en lo establecido en el artículo 39-A de la Ley Federal del Trabajo, esta Subdirección a mi cargo no tiene ningún inconveniente en autorizar su petición, siendo esto de acuerdo a lo siguiente:

No. de Follo	Plaza	No. de Empleado	Fecha de Ingreso	Categoría	Percepciones Mensuales	
007-V	1306	51974	01/12/2019	Terapeuta Especializado 7 Horas	Salario Base Gratificación Área Médica Despensa	\$8,742.80 \$4,679.20 \$217.90

Por lo anterior, le comento que será con efectividad a partir del 16 de febrero del año en curso, debiendo de remitir al Departamento de Recursos Humanos la Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal, en la fecha establecida para entrega de documentos, a fin de que se aplique en el Sistema de Nómina.

Sea más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

**L.D. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN**



cc.p. **L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA**, Director de Administración y Finanzas.
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos.
Archivo
JSP/MFR/jcd

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**

Permita
pasar a Edo
y que
así de No



Rec. Humanos
Plenocimiento
4. febrero 2021
OK



EDOMEX
CONDICIONES PRIMAS, RESULTADOS FUENTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/043/2021
Toluca de Lerdo, México a
03 de febrero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 208C0301020202L/0139/2021, a través del cual solicita [REDACTED] para el C. Esaud Librado Bermúdez con número de empleado 51642, [REDACTED] al respecto le comunico que esta Subdirección a mi cargo no tiene inconveniente alguno en autorizar [REDACTED] los días 25, 26, 27, 28 y 29 de enero del año en curso, de conformidad con lo establecido en el Artículo 107 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México.
No omito mencionar que en un plazo no mayor a 15 días contados a partir de la fecha deberá presentar el acta de nacimiento correspondiente, turnando copia al Departamento de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.



ATENTAMENTE

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



c.c.p. **DR. GERARDO EFRAIN TÉLLEZ BECERRIL** - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Archivo
JSPM/Vel/10

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
Reconocimiento
4. Feb. 2021
OK

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

OFICIO NÚMERO 208C0301030100L/042/2021

Toluca de Lerdo, México D.
03 de febrero de 2021

C. P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. 208C030100202L/0138/2021, a través del cual solicita para la C. Carina Rodríguez Robles, con número de empleado 11678, al respecto le informo que esta Subdirección a mi cargo no tiene inconveniente en autorizar los días 18, 19, 20, 21 y 22 de enero del año en curso, de conformidad con lo establecido en la cláusula 39ª del Convenio Sindical vigente.

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
I. M. I. E. M.



CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO C6R 10-02-21

c.c.p. L.C.P. y F. VALENTÍN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Archivo
J.B. VARRILLAS

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México[®].



Sub Dirección Administrativa
Oficio Número 206C030102021L/0398/2021
Toluca de Lerdo, México a
02 de marzo del 2021

Handwritten signature: AIR

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente anexo envió un formato denominado "Constancia de Nombramiento, Baja o Movimiento de Personal", para su desactivación de nómina correspondiente.

NOMBRE	MOVIMIENTO	OBSERVACIONES
JOSE LUIS RIVERA RUIZ	[REDACTED]	A FAVOR DEL 1002021/ JEE ANEXO HOJA DE DETALLE DEL 0300111

Sin otro particular por el momento, recibe un cordial saludo.



ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



En la ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, a 02 de marzo del 2021.
El Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Firma: [Signature]
C.P. VALENTIN PEDRAZA RICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNAL INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Pedro Cordero, s/n. av. Domini Felipe Angeles, Col. Villa Roper Toluca, Estado de México, C.P. 50700.
Tel.: 722 47 47 47

chequeado
Folio 09/03/21

Rec. Luvandos
26 Feb. 2021
OK de

Toluca, México a 26 de febrero del 2021.

L. A. JOSE RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL IMIEM
P R E S E N T E

Quien suscribe, **C. JOSE LUIS RIVERA FLORES**, adscrito al Hospital de Ginecología y Obstetricia, con número de empleado 04050, con categoría de MED ESP A 6, informo a usted que he aceptado el dictamen de pensión emitido por el ISSEMYM, por así convenir a mis intereses, por lo que solicito [REDACTED] a partir del día 15 de marzo del año en curso.

Solicitando amablemente a usted gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, para que a la brevedad posible se tramite mi hoja de baja de ISSEMYM, la carta de no adeuda, finiquito y demás prestaciones que por ley me corresponde.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo y me reitero a sus órdenes.

ATENTAMENTE

C. JOSE LUIS RIVERA FLORES



C.c.p. Dr. Gerardo Elías Velasco Becerra, Director del H.G.O. del IMIEM.
C.P. Alicia Toledo Pérez, - Subdirectora Administrativa del H. G. O. del IMIEM
L.D. Rosa María Sánchez Arango, - Secretaria General de la Sección Sindical del IMIEM ante el SUTEM.
L. C. F. y F. Valerín Pedraza Rico, - Jefe del Departamento de Recursos Humanos del IMIEM.
Atentado.





"2018, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE IGNACIO RAMÍREZ CALZADA, EL MIGROMANTE"
CP/49560/18

Toluca de Lerdo, Estado de México, a los 8 días del mes de Noviembre, del 2018.

El Comité de Pensiones del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios es competente para conocer, analizar y resolver sobre el presente asunto conforme a los Bases de Pensiones emitido por el H. Consejo Directivo del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicado en el periódico oficial "Gaceta del Gobierno" el día 28 de julio de 2002; en ejercicio de las facultades conferidas por los artículos 9 fracción III, 10 fracción IV, y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el día 08 de septiembre de 2009; segundo y cuarto del Acuerdo número ESSEM/MS02/002 del H. Consejo Directivo del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el día 09 de noviembre de 2009; Segundo del Acta de la Sesión Extraordinaria número 001/2009 por la que se instale el Comité de Pensiones del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el día 18 de febrero de 2010; 2, 3, 4, 11 y demás aplicables del Manual de Operación del Comité de Pensiones del H. Consejo Directivo del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicado en el periódico oficial "Gaceta del Gobierno" en fecha 16 de febrero de 2010, así como por la disposición en el acuerdo ESSEM/MS03/001, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" de fecha 02 de agosto de 2011 por el cual se modifica y adiciona el acuerdo ESSEM/MS02/002 del 2009 relativo a la integración y funcionamiento del Comité de Pensiones y por el acuerdo ESSEM/MS03/002 del 2009 relativo al expediente formado en el momento que el H. Comité es competente para resolver el otorgamiento de la pensión solicitada; así mismo, el Decreto número 36 de fecha 19 de diciembre de 2012 por el que se reforma la Ley de Seguridad Social para los Servidores Públicos del Estado de México. Por lo que vale la presente documentaria que intercede al expediente de trámite formado con motivo de la solicitud de **PENSIÓN** del Sr. [REDACTED] de fecha al siguiente:

ACUERDO

KEVERA FLORES JOSÉ LUIS promotor, instancia de pensión ante la **UNIDAD DE ATENCIÓN AL DERECHAHABIENTE** TOLUCA DE LERDO.

El Comité de Pensiones en su sesión ordinaria 691, con fecha 14 de noviembre de 2018, con la intervención y análisis de los documentos que integran el expediente formado con motivo de la solicitud de pensión de [REDACTED] que origina Colegiado número [REDACTED] intercede en los términos siguientes:

Esta autoridad estatal tiene a su disposición los documentos presentados por el solicitante consistentes en Copia Simple del Acta de Intermediación del Seguro Social, comprobando de dicho correspondiente según sea el caso, en donde se debe consignar su expediente personal, así como los documentos que con fundamento en los artículos 10, 16, 300 y 305 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México se le otorga valor probatorio.

Con base en la Ley de Seguridad Social y en el artículo cuarto transitorio de la Ley de Seguridad Social para los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios publicado en Gaceta del Gobierno de fecha 02 de abril de 2009, en relación con el artículo primero transitorio de la Ley Interfederal publicada en Gaceta del Gobierno de fecha 12 de diciembre de 2012, en el caso de que se acredite que en todos los casos el monto de la pensión de jubilación conforma a lo establecido en los artículos 28, 30, 31 y 32 del artículo 12 de abril de 2009 y 10 de la Ley de Seguridad Social para los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios y en su virtud a partir del 01 de julio de 2002:

Artículo 86. Para calcular el monto diario de las pensiones se determinará el promedio del sueldo sujeto a cotización del Sistema Solidario de Reparto de los últimos 36 meses, siempre que el servidor público haya mantenido durante los últimos tres años al mismo nivel y rango. En caso de que el servidor público no cumpliera este supuesto, se promediará el sueldo sujeto a cotización del Sistema Solidario de Reparto de los últimos tres años, actualizado conforme al reglamento respectivo. En ambos casos el resultado de esta operación será el sueldo de referencia. Si este es mayor a doce salarios mínimos, se deberá establecer como base éste último monto y se multiplicará por la base de reemplazo señalada en cada supuesto de la presente ley.

Para los servidores públicos que tengan ingresado por concepto de horas clase, siempre se tomará el promedio de los últimos 3 años del sueldo sujeto a cotización del sistema solidario de reparto, actualizado conforme al reglamento respectivo." (Reformado 02 de abril de 2009)."

0061229 RIVERA FLORES JOSÉ LUIS

Años de Servicio	33	Año(s)	0	Mes(es)	0	Día(s)	0
------------------	----	--------	---	---------	---	--------	---

Detalles de Periodos Cotizados

Folio	Cons.	Fecha Inicial	Fecha Final	Año	Meses	Días
	1	16/11/1984	15/06/2018	33	0	0

"2018. AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE IGNACIO RAMÍREZ CALZADA, EL NEGROMANTE"

Ahora bien, teniendo en cuenta su último ingreso al servicio público le son aplicables los requisitos de edad y tiempos de servicios que prevé la Ley de Seguridad Social vigente en ese momento; por lo que con base en la documental pública, denominada Hoja de Períodos Cotizados al Patrimonio del Instituto, emitida por el Departamento de Control y Actualización Documental, acredita cumplir con el requisito de tiempo cotizado al Instituto que en el caso concreto es de **30 años**, correspondiéndole una tasa de nombrado del **100 %** en virtud de no haber mantenido durante los últimos tres años el mismo nivel y rango, derivado de la anterior de promoción los últimos **3 años** del sueldo sujeta a control de los sistemas de reparto, mismo que es multiplicado por la tasa de nombrado obteniendo un monto diario de pensión de **\$749.29 (SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 29/100 M.N.)**.

Aceptata la pensión queda obligado a separarse definitivamente del puesto que desempeñe y que de origen a la misma, lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 75, 76, 77, 78, 82 y 83 de la Ley de Seguridad Social que actualmente nos rige, el pago de la pensión otorgada es incompatible con el desempeño de cualquier cargo remunerado en las entidades públicas que impliquen la incorporación a esta Ley, en caso de hacerlo se suspenderá el mismo y estará obligado a reintegrar al Instituto las cantidades percibidas indebidamente los cuales se actualizarán conforme al interés que se señala en el Reglamento de Prestaciones del ISSMVM, vigente.

Con fundamento en los artículos 81, 91 y 94 del Reglamento de Prestaciones del Instituto de Seguridad Social del Estado de México, emitido en la Gaceta del Gobierno de fecha 2 de julio de 2009, refiriendo este último lo siguiente:

Si notificado el dictamen que reconoce el derecho a una pensión el servidor público continúa laborando, se considera una no aceptación tácita a la pensión. En su caso efectos la acreditación presentada ante el Instituto al el servidor público continúa trabajando y cotizando bajo este régimen, no siendo necesario que el Instituto emita resolución sobre tal hecho. Por tanto, todo dictamen relativo emitido con anterioridad al presente queda sin efectos legales y administrativos.

El Comité de Pensiones de este H. Instituto, en su sesión ordinaria 491 determinó que **RIVERA FLORES JOSE LUIS** tiene derecho a una pensión de **\$749.29 (SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 29/100 M.N.)**, desempeñando como puesto de **MD ESP A 6 Y PROF. ASIGNATURA** en **IMIEM** y **UAEM**, toda vez que a la fecha acredita los requisitos de procedencia, por lo cual le corresponde un monto diario de pensión para el año 2018 de **\$749.29 (SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 29/100 M.N.)** Se realiza crédito a 2 plazas **PMEM** y **UAEM**, S.C. Resolvo **NO**.

En diverso aspecto, con fundamento en los artículos 185, 189 y 238 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, se hace del conocimiento a **RIVERA FLORES JOSE LUIS**, el derecho que tiene de interponer Recurso Administrativo de Inconformidad ante esta autoridad o Jurisdicción Administrativa ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México, en el plazo de quince días hábiles, contado a partir del día hábil siguiente al en que surta efectos la notificación del presente acuerdo.

Por último, la presente resolución se hace conforme a lo establecido en el artículo 143 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, que refiere lo siguiente:

"Artículo 143.- Las autoridades del Estado sólo tienen las facultades que expresamente les confieren las leyes y otros ordenamientos jurídicos".

Así lo recibió el Comité de Pensiones del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios en ejercicio de las funciones que le confieren los artículos 1, 2, 3, 11, 12 y 38 del Manual de Operación del Comité de Pensiones del H. Consejo Directivo del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, emitido en la Gaceta del Gobierno de fecha 15 de febrero de 2016, y el Acta de Sesión Extraordinaria número 001/2018 por lo que se instaló el Comité de Pensiones del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, publicada en la Gaceta del Gobierno de fecha 16 de febrero de 2018; así mismo, la Presidencia del Comité de Pensiones signa los dictámenes con la facultad que le confiere el artículo séptimo del acuerdo número ISSMVM/SE02/002 del H. Consejo Directivo del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios publicado en la Gaceta del Gobierno de fecha 05 de noviembre de 2018.

INTENTAMENTE
MAYRA GRANADOS VILLEDA
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE PENSIONES

FO CPSS DP SPE DP38

CP/49560/18

2023. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.G.C.
OFICIO No. 20800001020202H/0349/2021
03 DE MARZO DEL 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Adjunto a la presente hoja de apertura de cuenta Bancaria con la finalidad de que se realice el pago de nómina a la C. TAMARIZ JIMENEZ DALIA, con número de empleado 051973 y fecha de ingreso el día 01/12/2019, en tarjeta bancaria ya que a la fecha se sigue realizando el pago con cheque.

Sin otro particular, se despide cordialmente.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

1. LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA: "L'azienda si arricchisce" (Pierluigi
 2. LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE: "L'azienda si rispetta" (Pierluigi)
 3. LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE: "L'azienda si rispetta" (Pierluigi)
 4. LA SOSTENIBILITÀ CULTURALE: "L'azienda si rispetta" (Pierluigi)

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

En caso de
no haber
condición de
pago
obedeciendo

Los Humanos
es suficiente el grupo p/Humanos
para por transferencia?
26/02/2021
ad

TOLUCA MEX. A 27 DE FEBRERO DEL 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
PRESENTE

La que suscribe TAMARIZ JIMENEZ DALIA con número de empleado 051973 y con categoría de T. ESP.7 HRS, Adscrito al Hospital de Ginecología y Obstetricia del IMIEM en el turno Nocturno B, Martes, Jueves y Domingos, con un horario de 22:00 a 07:30 Horas y fecha de ingreso al Instituto el día 01/12/2019.

Por este medio dirijo a usted muy atentamente para que con su amable conducto me sea cambiada la forma de pago el motivo:

Ya cuento con número de cuenta que se me solicito desde el primer día a mi ingreso a esta institución anexo nuevamente copia del número de cuenta.

Agradeciendo de antemano la atención que le brinda a lo presente me es grato enviar un cordial saludo

ATENTAMENTE

C. DALIA TAMARIZ JIMENEZ
PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL IMIEM



Cuenta /
TDO:

DALIA TAMARIZ JIMENEZ De

Núm. Sesión 534

Sección:

Suc. Tránsito:

Cleve Bancaria Estenderizada

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 208C0301020302L/336/2021
Toluca de Lerdo, México a
01 marzo de 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente anticipándole un cordial saludo, solicito a usted de su intervención a fin que se desactive del sistema de nómina correspondiente a la C. Diana Aline González Escamilla personal de contrato eventual a partir del 28 de febrero de 2021.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo,

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.P. L.C. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO, Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Dr. VALENTIN PEDRAZA RICO, Jefe del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. VALENTIN PEDRAZA RICO
Firma

RECIBIDO
I.M.E.S.
03 MAR 2021
15:00h
SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATEO SERRA DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Rec. - femenino
buje 22 febr 2021
OK

28 DE FEBRERO DE 2021

ASUNTO: CARTA DE RENUNCIA

C.F. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Tengo el agrado de dirigirme ante usted con motivo de saludarle e informarle que mediante el presente documento, yo, C. Diana Alfre González Escamilla con número de empleado 00245 presento a usted [REDACTED] al cargo con la categoría AG DE SERVICIO en el Hospital de Ginecología y Obstetricia, a partir del día de hoy 28 de febrero del 2021.

Deseo aprovechar esta oportunidad para agradecer la confianza y el apoyo recibido durante mi permanencia en el hospital, fue de gran ayuda para la realización exitosa de mis tareas.

Sin más por el momento, quedo de usted.

Atentamente

C. Diana Alfre González Escamilla
Personal de Contrato del HGO



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 2080301020202L/322/2021
25 DE FEBRERO DE 2021

C. MAYRA LISSETTE PÉREZ COLÍN
PERSONAL DE CONTRATO DEL HGO
P R E S E N T E

Con motivo de la contingencia sanitaria por Coronavirus (Covid-19), por este medio le comunico que está comisionada el día 26 de Febrero del presente año a partir de las 07:30 horas, para participar como capturista de información en la brigada de vacunación que se llevará a cabo en el Hospital para el Niño, por lo que no registrará su entrada y salida en el reloj digital.

Agradeciendo de antemano su colaboración y sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO 6/11.03.03-21

C.c.p.- DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Director.
M.E.P. Y N. LIDIA ESTELA GARCÍA SÓSA - Subdirectora Médica.
MARIA INES JUAREZ JIMENEZ - Responsable del Área de Recursos Humanos.
JOSÉ JUAN JIMÉNEZ SÁNCHEZ - Responsable del Área de Recursos Materiales.
Archivo
CPATP/cmmp**



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DESIGNIO FIANNE, REGULADOS FUENTES

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 208C0301020202L/288/2021
Toluca de Lerdo, México a
22 febrero de 2021

**C. BERENICE MARIN RICO
PERSONAL DE CONTRATO EVENTUAL
ADSCRITO AL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E**

En respuesta a su escrito de fecha 17 de febrero del presente año donde solicita la justificación por registrar su salida un minuto antes de su horario establecido del día 16 de febrero del año en curso, al respecto le informo que no es posible acceder a su petición esto en referencia a lo establecido con el ARTÍCULO 117. Se considerará como falta de asistencia injustificada cuando un servidor público abandone su trabajo antes de su hora de salida, con fundamento legal en las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Materno Infantil del Estado de México; así mismo le solicito que en lo sucesivo tenga más cuidado para no ver afectados sus intereses personales.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

[Signature]
**C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA**

Recibir original
[Signature]
24/Feb/21
Berenice Marin Rico

C.c.p.- DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL.- Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia.
P.L.A. MARIA INES JUAREZ JIMENEZ.- Responsable del Área de Recursos Humanos del H.G.O.
EXPEDIENTE DE PERSONAL
ARCHIVO
C.P. ALICIA TOLEDO



19/04/2021

Rec. Hum

No prorate, documentar con base en
reglamento

Se le solicita mas cuidado por sus

ver perturbado sus intereses personales

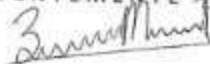
18 febr. 2021
MANTENIMIENTO Y BIOMÉDICA DEL H.G.O. D. de
17 FEBRERO 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por este medio me dirijo a usted de la manera más atenta para informarle que el día 16 de Febrero del año en curso me presente en el checador digital de huella para registrar mi salida, percatándome que cheque un minuto antes de mi horario laboral, por lo anterior pido a usted amablemente su autorización para que me permita registrar mi asistencia formal en mi horario de 8:00 am a 17:00 pm horas y no verme afectada en mi jornada laboral.

Sin más por el momento aprovecho la ocasión de enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



BERENICE MARIN RICO
DEPARTAMENTO DE BIOMÉDICA
PERSONAL DE CONTRATO
DEL H.G.O.

Cp. - Archivo
OMC



SECRETARIA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

Av. Colón s/n. esq. General Felipe Angeles, Col. Villa Hogar, Toluca, Estado de México, C.P. 50170
Tels. 722-280 92-11, 13 y 15



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DE CÍVILES FINCO, REGISTROS FUENTES

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 208C0301020202L/287/2021
Toluca de Lerdo, México a
22 febrero de 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO
DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente y anticipándole un saludo, solicito de su apoyo con la finalidad de que se realice el trámite correspondiente para la corrección del número de clave de issemym de la C. Diana Aline Gonzalez Escamilla personal de contrato eventual adscrito a este nosocomio, con la finalidad de que pueda registrarse y darse de alta en dicha Institución para recibir atención médica, ya que cuando ingreso en el mes de julio del año 2020 entregó copia simple donde hace constar que ya contaba con la misma siendo la número [REDACTED] se anexan copias simples de los documentos para los tramites que haya lugar así como para su cotejo.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Cop. ARCHIVO
CONFECCIONADO
C.P. ATG/13



R. H

presentar a Of. Contratos, marca de No de

Diana pf

12 febr. 2021

de

11 de Febrero del 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

El que suscribe **C. Diana Aline González Escamilla** personal de contrato con número de empleada 00245 me permite informarle que cuento con un problema para sacar cita en la página del ISSEMyM ya que el sistema no me permite registrarme, me aparece la leyenda "Clave ISSEMyM y/o CURP no existen, favor de verificar", cuando ambas cosas están como aparece en el talón de pago, no omito mencionarle que cuando me contrataron (periodo Julio-Octubre 2020), yo entregue mi copia de moviento y un talón de pago de la institución donde yo ya contaba con clave ISSEMyM, le solicito de la manera más atenta se pueda llevar a cabo el trámite correspondiente para resolver el problema con la clave ISSEMyM y así poder realizar mi alta en dicho instituto.

Sin otro particular quedo de usted.



C. Diana Aline González Escamilla
Personal de Contrato del HGO



DATOS DEL EMPLEADO

GONZALEZ ESCAMILLA DIANA ALINE

FECHA DE EMISIÓN

ASIGNACIÓN

BASES DE PAGO

PUESTO

NUM. CHEQUE

CONCEPTO	CLASIFICACIÓN	DÍAS	PERÍODO	ASIGNACIÓN	CLASIFICACIÓN	BASES	PUESTO	NUM. CHEQUE
		14	10%	010	00	SUST	SECRETARIA D SD	
FECHA DE PAGO	DESDE	HASTA	TOTAL PERCEPCIONES	TOTAL DEDUCCIONES	NETO			
15-FEB-18	01/02/18	15/02/18	1,903.37	399.15	1,504.22			

DESGLASE DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES

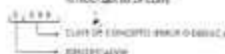
CVE	IMPORTE	CVE	IMPORTE	CVE	IMPORTE	CVE	IMPORTE
1105	421.33	1201	1,482.04	6408	168.36	6540	88.03
6541	116.11	6542	26.65				

CONSULTA TU RFC CON HOMOCLAVE DEL SAT

00110590665

issemym

ESTRUCTURA DE LA CLAVE



PERCEPCIONES	DEDUCCIONES
1. SALARIO	1. SALARIO
2. PAGO POR CONCEPTOS	2. PAGO POR CONCEPTOS
3. PAGO POR CONCEPTOS	3. PAGO POR CONCEPTOS
4. PAGO POR CONCEPTOS	4. PAGO POR CONCEPTOS

PERCEPCIONES

DEDUCCIONES

DEDUCCIONES

1. SALARIO	2. PAGO POR CONCEPTOS	3. PAGO POR CONCEPTOS	4. PAGO POR CONCEPTOS	5. PAGO POR CONCEPTOS	6. PAGO POR CONCEPTOS	7. PAGO POR CONCEPTOS	8. PAGO POR CONCEPTOS	9. PAGO POR CONCEPTOS	10. PAGO POR CONCEPTOS	11. PAGO POR CONCEPTOS	12. PAGO POR CONCEPTOS	13. PAGO POR CONCEPTOS	14. PAGO POR CONCEPTOS	15. PAGO POR CONCEPTOS	16. PAGO POR CONCEPTOS	17. PAGO POR CONCEPTOS	18. PAGO POR CONCEPTOS	19. PAGO POR CONCEPTOS	20. PAGO POR CONCEPTOS	21. PAGO POR CONCEPTOS	22. PAGO POR CONCEPTOS	23. PAGO POR CONCEPTOS	24. PAGO POR CONCEPTOS	25. PAGO POR CONCEPTOS	26. PAGO POR CONCEPTOS	27. PAGO POR CONCEPTOS	28. PAGO POR CONCEPTOS	29. PAGO POR CONCEPTOS	30. PAGO POR CONCEPTOS	31. PAGO POR CONCEPTOS	32. PAGO POR CONCEPTOS	33. PAGO POR CONCEPTOS	34. PAGO POR CONCEPTOS	35. PAGO POR CONCEPTOS	36. PAGO POR CONCEPTOS	37. PAGO POR CONCEPTOS	38. PAGO POR CONCEPTOS	39. PAGO POR CONCEPTOS	40. PAGO POR CONCEPTOS	41. PAGO POR CONCEPTOS	42. PAGO POR CONCEPTOS	43. PAGO POR CONCEPTOS	44. PAGO POR CONCEPTOS	45. PAGO POR CONCEPTOS	46. PAGO POR CONCEPTOS	47. PAGO POR CONCEPTOS	48. PAGO POR CONCEPTOS	49. PAGO POR CONCEPTOS	50. PAGO POR CONCEPTOS	51. PAGO POR CONCEPTOS	52. PAGO POR CONCEPTOS	53. PAGO POR CONCEPTOS	54. PAGO POR CONCEPTOS	55. PAGO POR CONCEPTOS	56. PAGO POR CONCEPTOS	57. PAGO POR CONCEPTOS	58. PAGO POR CONCEPTOS	59. PAGO POR CONCEPTOS	60. PAGO POR CONCEPTOS	61. PAGO POR CONCEPTOS	62. PAGO POR CONCEPTOS	63. PAGO POR CONCEPTOS	64. PAGO POR CONCEPTOS	65. PAGO POR CONCEPTOS	66. PAGO POR CONCEPTOS	67. PAGO POR CONCEPTOS	68. PAGO POR CONCEPTOS	69. PAGO POR CONCEPTOS	70. PAGO POR CONCEPTOS	71. PAGO POR CONCEPTOS	72. PAGO POR CONCEPTOS	73. PAGO POR CONCEPTOS	74. PAGO POR CONCEPTOS	75. PAGO POR CONCEPTOS	76. PAGO POR CONCEPTOS	77. PAGO POR CONCEPTOS	78. PAGO POR CONCEPTOS	79. PAGO POR CONCEPTOS	80. PAGO POR CONCEPTOS	81. PAGO POR CONCEPTOS	82. PAGO POR CONCEPTOS	83. PAGO POR CONCEPTOS	84. PAGO POR CONCEPTOS	85. PAGO POR CONCEPTOS	86. PAGO POR CONCEPTOS	87. PAGO POR CONCEPTOS	88. PAGO POR CONCEPTOS	89. PAGO POR CONCEPTOS	90. PAGO POR CONCEPTOS	91. PAGO POR CONCEPTOS	92. PAGO POR CONCEPTOS	93. PAGO POR CONCEPTOS	94. PAGO POR CONCEPTOS	95. PAGO POR CONCEPTOS	96. PAGO POR CONCEPTOS	97. PAGO POR CONCEPTOS	98. PAGO POR CONCEPTOS	99. PAGO POR CONCEPTOS	100. PAGO POR CONCEPTOS
------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	-------------------------

COMPROBANTE PARA EL EMPLEADO		NOMBRE GONZALEZ GONZALEZ DIANA ALINE		REG. FED. CONT. [REDACTED]		No. CHEQUE [REDACTED]	
FECHA DE INGRESO 14/07/2022		No. EMPLEADO 82000245		CATEGORIA A-1 COLIV		FECHA DE PAGO 13 OCT 2022	
				B 4		QUINCENA 13/09/22	
CLAVE DE DESCRIPCION [REDACTED]		ISSEMYM [REDACTED]		PERCEPCIONES 3,030.22		DEDUCCIONES 456.23	
						LIQUIDO 2,573.99	
DESGLOSE DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES							
PERCEPCIONES				DEDUCCIONES			
CDGO	CANTIDAD	CDGO	CANTIDAD	CDGO	CANTIDAD	CDGO	CANTIDAD
21	2,772.00	3134	477.70	5400	180.80	5540	148.00
35	455.89			5541	156.33	5542	45.89



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONSTANCIA DE LA CLAVE ÚNICA
DE REGISTRO DE POBLACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DEL
REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN
E IDENTIDAD

Clave:



Nombre:

DIANA ALINE GONZALEZ ESCAMILLA



Fecha de inscripción

15/09/2003

Folio



Entidad de registro

MEXICO



115106199900739

CURP Certificada: verificada con el Registro Civil

DIANA ALINE GONZALEZ ESCAMILLA

PRESENTE

Ciudad de México, a 07 de diciembre de 2020

El derecho a la identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gocen de este derecho plenamente; y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola llave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendida rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a Internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifique que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Agradezco su participación.

LIC. OLGA MA. DEL CARMEN SÁNCHEZ CORDERO DÁVILA

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en **TELCURP**, marcando el **01 800 911 11 11**

La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser aceptada para realizar todo trámite.

TRÁMITE GRATUITO

Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identidad en el registro y acreditación de la identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero; asignando y expidiendo la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Persona del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://persona.iftai.org.mx/persona/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <http://renapo.gob.mx/>

"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio Número 208C0301020202L/284/2021
Toluca de Lerdo, México a
22 febrero de 2021

C. EDGAR HERNANDEZ FERNANDEZ
PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

ALP

En respuesta a su escrito de fecha 15 de febrero del presente año, anexo la información requerida de sus registros de asistencia, para los tramites que haya lugar.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.C.P. - ~~RECIBIDO~~
CONSEJO DE
C.P. ATP/MI

Recibi original 24-Febrero 2021





Diana
10:00

Rec. Hm. 15

proporcionar Listado de asistencia pf
15. feb. 2021 ac. d.

TOLUCA-MEXICO A 15 DE FEBRERO DE 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTO ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E.

Por medio del presente, solicito a usted se me pueda otorgar comprobante de asistencia de los últimos 15 día anteriores al día 08 de febrero del presente año, ya que ese día tuve un accidente de trabajo en las instalaciones del hospital.

Sin más por el momento me despido de usted.



ATENTAMENTE

ÉDGAR HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
ADSCRITO AL ÁREA DE MANTENIMIENTO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.c.p. Interesado





"2021, Año de la Consumación de la Independencia y la Grandza de México"

Oficio Número 208C030102C02L1281/2021
Toluca de Lerdo, México a
22 febrero de 2021

L.C.P. y F. VALENTIN PEDRAZA RICO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

P/R

Por medio del presente anticipándole un cordial saludo, solicito a usted de su intervención a fin que se desactive del sistema de nómina correspondiente al C. Enrique Maya Alanís personal de contrato eventual a partir del 18 de febrero de 2021.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ch

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



22.02.21
Ara 15:40h

C.C. L.R. JORGE SILVA PARRA - Subdirector de Administración
C.C. GONZALO ORTIZ PÉREZ - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia

[Signature]





En la
27/02/21
discrepancia con
número de folio
OK.

Rec. Hum
Baja
221 Feb. 2021 gsc

Toluca México a 19 de febrero de 2021

C.P. Alicia Toledo Pérez

Subdirectora Administrativa

Del hospital de Ginecología y Obstetricia

Presente:

El que suscribe Enrique Maya Alanís con categoría de lavandero con numero de empleado 00121 por medio del presente hago de su conocimiento que por motivos personales [REDACTED] del Hospital de Ginecología y Obstetricia del Estado de México, la cual causara efecto el mismo diecinueve de febrero de dos mil veintiuno sin más por el momento y enviándole un cordial saludo quedo de usted esperando su favorable respuesta.

Enrique Maya Alanís
C. Enrique Maya Alanís



Rec. 1104
proporcionar registros
17/feb-2021
OFF

Toluca México a 17 de febrero del 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ

Subdirector administrativo del HGO

Por medio del presente, le solicito a usted me pueda dar mi registro de existencia de los últimos 15 días anteriores al día 6 de febrero del presente año, ya que ese día tuve un accidente de trabajo en las instalaciones del hospital

Si más por el momento le envío un cordial saludo

Atentamente

José Alfredo Velázquez Jiménez

Adscrito al área de mantenimiento del hospital de ginecología y obstetricia

C.c.p. Interesado



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA HGO
OFICIO NO. 208C0301030000L/0127/2021
18 DE FEBRERO DE 2021

DRA. MARÍA DEL SOCORRO GUADARRAMA ORTEGA
JEFE DEL SERVICIO DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CLÍNICO
PRESENTE.

En seguimiento al oficio número 208C0301030000L/0127/2021, emitido por la Unidad Jurídica y Consultiva de este Instituto, solicito a usted enviar a esta Subdirección a la brevedad, un informe del C. Fernando Estrada de la Luz, en donde refiera el actuar cotidiano en el desempeño de su labor o alguna incidencia que considere relevante.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



C.c.p.- DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL.- Director.
MARIA IVEZ JUAREZ JIMENEZ.- Responsable del Área de Recursos Humanos.
Archivo
CPATP/omsa"

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
ESTADO DE MÉXICO

2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL H.G.O.
OFICIO NÚM. 2002000000000/0206/2021
FECHADO 14 FEB. 2021

LIC. JORGE SILVA PRIEGO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

A/R

En base a lo que señala la "Ley para la protección, apoyo y promoción a la lactancia materna del estado de México", en su artículo 10, numeral II inciso a, solicito su intervención a fin de que le sea autorizada [REDACTED]

a la C. SILIA NEFTALI OSORNO SANDOVAL con número de empleado 51535 (Se anexa original del certificado médico de lactancia materna efectiva y actas correspondientes)

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.F. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



5:41p

22 FEB 2021

OPM

2.4.6 LIC. Y F. VALERIN FERRAZ RICO - Jefe del Departamento de Recursos Humanos
DE CREANDO STRATEGIAS EDUCATIVAS - Oficina del Hospital de Ginecología y Obstetricia
Ante: Gerente
C.F. ARIPEL ARIPEL

entero
Sancti Spiritus

Rec. Hum.
revisar documentación y tramitar

Toluca, Estado de México 10 de febrero 2021

ASUNTO: Solicitud de licencia temporal de lactancia materna

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ

Subdirectora Administrativa del Hospital de Ginecología y
Obstetricia (MIEM)

Presente:

Quien suscribe DRA. SILIA NEFTALI OSORRIO SANDOVAL con clave ISSEMYM 0902448 y con número de empleado del Instituto Materno Infantil del Estado de México 51535 adscrita a servicio de neonatología como médico de base "A" 6, me dirijo a usted de la manera más atenta para solicitar la otorgación de

[REDACTED] convalidado a partir del día 9 de febrero del 2021 hasta el día 9 de mayo del 2021 de acuerdo a lo establecido en el decreto 384 de La Gaceta del Gobierno del Estado de México, número 111 con fecha del 18 de diciembre del 2014, resultando el capítulo II artículo 30 y el inciso II.

Sin otro particular quedo de usted agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente solicitud.



ATENTAMENTE

[Signature]
Dra. Silia Neftali Osorio Sandoval
Número empleado 51535



CERTIFICADO DE INCAPACIDAD

UNIDAD MÉDICA Hospital Moderno Integral		SERVIDOR Cardiología		FECHA 11 / 11 / 2010	
NOMBRE COMPLETO DE LA SERVIDORA PÚBLICA O DEL SERVIDOR Gilda Pineda: Osorio González		NOMBRE DE LA UNIDAD MÉDICA [REDACTED]		NOMBRE DE LA UNIDAD MÉDICA Instituto Moderno Integral del Estado de México	
NOMBRE DEL MÉDICO [REDACTED]		NOMBRE DEL MÉDICO [REDACTED]		POR INCAPACIDAD ACTUAL [REDACTED]	
NOMBRE DEL MÉDICO [REDACTED]		FECHA DE EMISIÓN 11 / 11 / 2010		FECHA DE INCAPACIDAD Quarta	
CLASIFICACIÓN DE INCAPACIDAD [REDACTED]		POR INCAPACIDAD [REDACTED]		NOMBRE DEL MÉDICO SUBDIRECCIÓN MÉDICA	
FIRMA DEL MÉDICO O DEL MÉDICO [REDACTED]		FIRMA DEL RECEPTOR DE LA INCAPACIDAD [REDACTED]		FIRMA DEL MÉDICO [REDACTED]	
CUIDADO: TAD HORA Y LUGAR DE EMISIÓN DEL DOCUMENTO LEGAL. DICCIONARIO ORIGINAL PARA SU EMISIÓN.					



Este documento es válido para el Estado de México y para el extranjero.

Issenym | EDOMÉX

UNIDAD MÉDICA HOSPITAL MODERNO INTEGRAL		SERVIDOR Cardiología		FECHA 11 / 11 / 2010	
NOMBRE COMPLETO DE LA SERVIDORA PÚBLICA O DEL SERVIDOR [REDACTED]		NOMBRE DE LA UNIDAD MÉDICA [REDACTED]		NOMBRE DE LA UNIDAD MÉDICA SUBDIRECCIÓN MÉDICA	
NOMBRE DEL MÉDICO [REDACTED]		NOMBRE DEL MÉDICO [REDACTED]		POR INCAPACIDAD ACTUAL [REDACTED]	
FECHA DE EMISIÓN 11 / 11 / 2010		FECHA DE INCAPACIDAD Quarta		FIRMA DEL MÉDICO [REDACTED]	
FIRMA DEL RECEPTOR DE LA INCAPACIDAD [REDACTED]		FIRMA DEL MÉDICO [REDACTED]		FIRMA DEL MÉDICO [REDACTED]	
CUIDADO: TAD HORA Y LUGAR DE EMISIÓN DEL DOCUMENTO LEGAL. DICCIONARIO ORIGINAL PARA SU EMISIÓN.					



2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México*.

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DEL H.S.O
OFICIO No. 308C3503520202L/00221/2021
12 DE FEBRERO DEL 2021

AURORA REYES DE LA TORRE
PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente se anexan registro de asistencia correspondiente al mes de diciembre del 2020 para los trámites a que haya lugar.

Sin otro particular por el momento, recibe un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

CC: Archivo Histórico
Favorable

Recibo original

Quitar a la Torre

De la Torre

12- FEB- 2021

Recibido
entregar con
eficio

Rec. Humano
preparacion
4 febr 2021
OK

Toluca México a 4 de febrero de 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL HGO DE IMIEM
PRESENTE

Por medio del presente solicito de la manera más atenta y respetuosa, se me faciliten las
cheques impresos correspondientes al mes de diciembre 2020, en atención a que en Medicina del
Trabajo de ISSEMYM, me las está solicitando para calificar [REDACTED]

En otro en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración en el número telefónico
[REDACTED]

ATTENTAMENTE



[Signature]
AURORA REYES DE LA TORRE
ENFERERA GENERAL "C"
JORNADA ACUMULADA



Shady con Clotilde Ferrer
 24/11/15 - plaza 09/15
 15/11/2015
 218



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
3
MATERNAL INFANTIL
DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
SECRETARÍA DE SALUD
DIRECCIÓN DEL I.M.I.E.M.

"1986 Año de Leonidas de la Cruz, médico de la gran Medicina"

SECRETARÍA DE SALUD, INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
 DIRECCIÓN DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
 (Sección 10.000)

C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

PRESENTE

Anticipándole un cordial saludo, solicito a usted realizar los trámites correspondientes para llevar a cabo el movimiento del siguiente personal de enfermería.

NOMBRE	PLAZA	
	ACTUAL	PROPUESTA
KARINA HERNÁNDEZ YANAGUA	AUXILIAR DE ENFERMERÍA A plaza 0671	PASAPAS DE ENFERMERÍA ✓
[REDACTED]	ALVO INGRESO <i>Contrato</i>	AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Sin otro particular, quedo de usted.

ATEATAMENTE

[Firma]

DR. GERARDO BRAÍN TELLEZ DECEBUI,
DIRECTOR DEL HOSPITAL DE GINECOLOGÍA
Y OBSTETRICIA

Cop.: DR. LUIS ARTURO VILLALBA HERNÁNDEZ, Subdirector de Salud
 LIC. ANA LUCÍA GARCÍA, Jefa de Asesoría Jurídica
 LIC. JESÚS GARCÍA GUTIÉRREZ, Jefe de Asesoría Técnica
 Jefe de Asesoría
 Jefe de Asesoría



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DEL I.M.I.E.M.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C03010202DIL/0368/2021
MARZO 12 DEL 2021

**Q.F.B. SARA MAURILIA CAMACHO VILLAVICENCIO
ADSCRITA AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

Informo a usted que por necesidades de esta Unidad Médica, a partir del 16 de marzo del año en curso y hasta nuevo aviso, su jornada laboral será en la Jornada Especial Diurna en un horario de 8:00 a 20:00 horas.

No omito mencionar que el cambio es temporal con las mismas responsabilidades que tiene a su cargo.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE


**DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA**

C.C.P. DR. GERARDO ESPRIN TÉLLEZ BECERRIL.-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. AUCIA TOLEDO PÉREZ.-Subdirector Administrativo
P.L.A. MARIA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ.-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mepm

*Boletos del Folio
8033 al 8086*

Recibí 4 boletos

*Q.F.B. Sara Maurilia
Camacho Villavicencio*
17 MAR 2021

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
SECRETARÍA DE SALUD, PROTECCIÓN Y BIENESTAR

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C03210262011/0368/2021
MARZO 12 DEL 2021

C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted que la **DRA. OCAMPO BARBOSA STEPHANIE**, el día 10 de marzo del año en curso, [REDACTED] Motivo por el cual no se presentó a su Jornada Laboral.

Por lo anterior, para no verse afectada en su puntualidad y asistencia del día en comento.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G.

RECIBIO *María* 19/03/2021

C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ - Subdirector Administrativo
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Recursos Humanos
INTERESADA - para su conocimiento
ARCHIVO
mcpm



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
COCHELOS FIRMES, RESULTADOS FUERTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0368/2021
MARZO 12 DEL 2021

**Q.F.B. SARA MAURILIA CAMACHO VILLAVICENCIO
ADSCRITA AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE**

Informo a usted que por necesidades de esta Unidad Médica, a partir del 16 de marzo del año en curso y hasta nuevo aviso, su jornada laboral será en la Jornada Especial Diurna en un horario de 8:00 a 20:00 horas.

No omito mencionar que el cambio es temporal con las mismas responsabilidades que tiene a su cargo.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE


**DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA**

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H O
RECIBIO *Menes A 17/3/2021*



C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ RECERRIL-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ-Subdirector Administrativo
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mapm

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
EDOMEX

EDOMEX
DOSSIERES, FICHAS, RESULTADOS, FICHAS

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C030102020IL0374/2021
MARZO 12 DEL 2021

DR. DAVID JOEL GUERRERO VAZQUEZ
MEDICO DEL HOSPITAL
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted que por necesidades del servicio a partir del 13 de marzo del año en curso, su jornada laboral será Turno Nocturno en las Guardias lunes, miércoles y sábados de 20:30 a 6:30 horas. hasta nuevo aviso.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirector Administrativo
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mapm

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G.
RECIBIO Lidia A 17/03/2021



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

AV. 1700, C.P. 50000, Toluca de Lerdo, Estado de México
Tel. 01 (771) 771 771 771 - 771 771 771



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. ~~Maternales~~ Humanos

= considerar

8-Mar-2021

De cte

INSTITUTO

MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

DOSES DIAS FUERAS, RESULTADOS FUERTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0342/2021
MARZO 05 DEL 2021

DR. LUIS ANDRES VEGA ANZURES
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted que el día 8 de marzo del año en curso, esta comisionado para realizar
trámites correspondientes al 10° CONGRESO BIENAL de este Instituto Materno Infantil
del Estado de México.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

I. M. I. E. M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIO

Mora 8 11/03/2021

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.C.P. DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL-Director del Hospital
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ-Subdirector Administrativo
DR. LUIS RICARDEZ CUEVAS
P.L.A. MARIA INES JIMÉNEZ JUAREZ-Responsable de Recursos Humanos
aspm



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
OBSERVANDO FOMOS, RESOLUCIÓN FOMOS

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C030102020IL/03202021
MARZO 3 DEL 2021

DRA. ALONZO LOZANO DULCE MARIA
MEDICO DEL HOSPITAL
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted que esta comisionada de 17:00 a 20:30 horas el día 4 de marzo del año en curso, al curso "SINDROME POST COVID-19" que se llevara a cabo en el Instituto Mexicano del Seguro Social Clínica No.251.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBO *Marzo A 19/03/2021*



C.C.P. DR. GERARDO EFRAIN TÉLLEZ BECERRIL - Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirector Administrativo
P.L.A. MARIA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ - Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mapm

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.E.O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0287/2021
FEBRERO 24 DEL 2021

DR. FRANCISCO ALBERTO SANCHEZ ROGEL
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente, me permito informar a usted que esta
comisionado los dias 25 y 26 de febrero del año en curso, al curso
"Seguridad en Anestesia General", Que será impartido en el
Auditorio de la Clínica del IMSS No. 251 en Metepec, Estado de
México.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.C.P. DR. GERARDO EFRAIN TELLES REVERIL.-Director del Hospital
C.P. ALICIA VILANO PEREZ.-Subdirectora Administrativa
DR. LUIS RICARDO CUEVAS.-Jefe de Anestesiología
P.L.A. MARIA IMES JIMENEZ JUAREZ.-Responsable de Recursos Humanos
Archivo
supn

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

tarjetas
24/02/21



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
RECIBIMOS PRIMER RESULTADO FUERTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C03010262011/0279/2021
FEBRERO 23 DEL 2021

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H G

RECIBIO CGN 25-0221

DR. VICTOR HUGO DIAZ CARBATAL
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Informo a usted que el día 24 de febrero del año en curso,
esta comisionado para realizar gestiones correspondientes al
10° CONGRESO BIENAL de este Instituto Materno Infantil del
Estado de México.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.C.F. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ SECCARRIL.-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.F. ALICIA TOLINO SÉZEL.-Subdirector Administrativo
DR. SIMÓN DOMÍNGUEZ LÓPEZ.-Jefe de la División de Ginecología y Obstetricia
P.T.A. MARÍA INÉS JUÁREZ GIMÉNEZ.-Responsable de Recursos Humanos
RECIBIDO
negra

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

PLAZA 275 sqq. Poncha Felipe Ángeles, Col. Viala Herrera, Pórtico, Estado de México, C.M. 50130
Tels.: 722173102-722173508-722173511



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
Considerar
23/ Mar-2021
OK dt

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECEDES FINES, RESALTADOS FUERTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208CUBU10292011/0276/2021
MARZO 19 DEL 2021

CONTROL DE DEBITOS H.G.
RECIBIO 662 26-03-21

DR. LUIS ANDRES VEGA ANZURES
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA
PRESENTE

Informo a usted que el día 22 de marzo del año en curso, esta comisionado para realizar trámites correspondientes al 10° CONGRESO BIENAL de este Instituto Materno Infantil del Estado de México, por lo que no checara la entrada a la jornada laboral solo al momento de su salida.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

 IMIEM. HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA 22 MAR 2021 15:00 RECIBIDO RECURSOS HUMANOS
 IMIEM. HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA 24 MAR 2021 16:42 hrs RECIBIDO SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C.C.P. DR. GIBRARD EFRÁIN YÉLLEZ BECERRIL - Doctor del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa
ARCHIVO
mup

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Haye to 5
08/03/21



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
SECCIONES FEMINIL, INTELIGENTES, FORTES

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0275/2021
FEBRERO 19 DEL 2021

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Por medio del presente informo a usted que a la Dra. OCAMPO BARBOSA
STEPHANIE, le fue administrada vacuna contra COVID-19 el día 17 de febrero del
año en curso, presentando [REDACTED]

Por lo anterior, se le otorga RESGUARDO DOMICILIARIO del 18 al 23 de febrero
del 2021.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

L.M.I.E.M.

ATENTAMENTE

CONTROL DE TARJETAS H.G.

CIBIO

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.C.P. DR. GERARDO EFRAN TELLEZ BECERRIL-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARIA INES JIMENEZ JUAREZ-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mapm

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

arch.
Bentley
11/03/21

Rec. Humanos
como se considero
8 Mar. 2021
Ock



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
SISTEMAS FINANCIEROS, RESULTADOS Y VERIFICACIÓN

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0275/2021
FEBRERO 19 DEL 2021

C.P ALICIA TOLEDO PEREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Por medio del presente informo a usted que a la Dra. OCAMPO BARBOSA
STEPHANIE, le fue administrada vacuna contra COVID-19 el día 17 de febrero del
año en curso, presentando [REDACTED]

Por lo anterior, se le otorga RESGUARDO DOMICILIARIO del 18 al 23 de febrero
del 2021.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE


DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

C.C.P. DR. GERARDO EFRAIN TELLEZ BECERRIL.-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARIA INES JIMENEZ JUAREZ.-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

tarjetas
03/04/21



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
FAMILIA MEXICA

EDOMÉX
SECRETARÍA DE SALUD Y PROTECCIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208003010202011/0272/2021
FEBRERO 17 DEL 2021

DRA. MARTHA AGUIRRE AYALA
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente, me permito informar a usted que esta
comisionado el día de hoy a las 13:00 horas, a las oficinas de la
Universidad (RECTORIA), para realizar trámites correspondientes
para el cambio y/o actualización de la clave.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted

ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H.G.

RECIBIO

Martha A 04/03/2021



C.C.P. DR. GERARDO EPRAIM TELLES MUCERRIL.-Director del Hospital
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.-Subdirector Administrativo
DR. ROBERTO VILLALBA CALDERON.-Jefe de Consulta Externa
P.L.A. MARIA INES JIMENEZ JORRES.-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
HGP

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO, TOLUCA, ESTADO DE MEXICO, C.P. 50130



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD Y ATENCIÓN
DE LA MUJER Y EL NIÑO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 20803010202011/0256/2021
FEBRERO 12 DEL 2021

DR. VICTOR HUGO DIAZ CARBAJAL
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
PRESENTE

Por medio del presente, me permito informar a usted que esta comisionado el día de hoy a partir de las 12:00 horas, para realizar gestiones correspondientes al 10° CONGRESO BIENAL de este Instituto Materno Infantil del Estado de México.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA
SUBDIRECTORA MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H. C.

RECIBIDO

Marcas A 04/10/2021



C.C.P. DR. GERARDO ESPIN JONES RECEROTIL.-Director del Hospital
C.P. ALICIA TOLEDO PEREZ.-Subdirector Administrativo
DR. GILBERTO AMARAL LÓPEZ.-Jefe de la División de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARIA INES JIMENEZ JUANES.-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mjs

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Carretera a San Mateo Atenco, km. 1.5, San Mateo Atenco, Estado de México, C.P. 54500

Informar a las autoridades
Perito en exp. 10/11



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Rec. Humanos
considerar
9. feb. 2021
ok d

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCION MEDICA DEL HOSPITAL DE G. y O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0239/2021
FEBRERO 9 DEL 2021

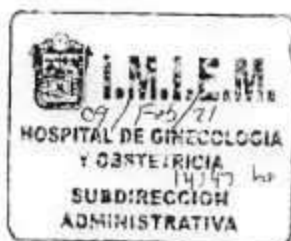
T.S. ÁNGELA YOLANDA GALLEGOS LÓPEZ
PERSONAL DE CONTRATO DEL H.G.O.
PRESENTE

Por medio del presente informo a usted se le otorga resguardo domiciliario del 7
al 16 de febrero del año en curso, por motivo de cursar con [REDACTED]

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE


DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MEDICO DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



C.C.P.

DR. GEFARDO EFRAÍN TELLEZ BOCERRIL-Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
DRA. ALICIA TOLEDO PÉREZ-Subdirector Administrativo
PLA. MARIA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ-Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mapm

I. M. I. E. M.
CONTROL DE TARJETAS H. G.

RECIBO

SAMD

17.02.21



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Informes
a los papeles
Pestaña ordenada
exp. de papeles
09/02/21



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
SECRETARÍA DE SALUD, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y PROMOCIÓN

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

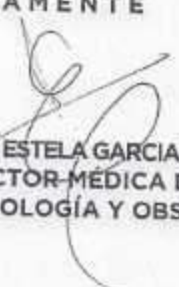
TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 20BC03010202011/0218/2021
FEBRERO 5 DEL 2021

DR. GERARDO AGUSTÍN REYES ARISTA
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente informo a usted que continúa con resguardo domiciliario del 5 al 12 de febrero del año en curso, por motivo de cursar [REDACTED]

Sin otro particular por el momento, quedo de usted en espera de sus comentarios,

ATENTAMENTE


DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICA

I.M.I.E.M.
CONTROL DE TARJETAS H C
17:03hrs
RECIBIO CGR 10-02-21

C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TÉLLEZ BECERRIL, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ, Subdirector Administrativo
P.C.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mspm



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICA

Revisado por: [REDACTED] Fecha: 05/02/2021
Evaluado por: [REDACTED] Fecha: 05/02/2021



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo

3 feb. 2021

OK

INSTITUTO



MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
COORDINACIÓN GENERAL DE SALUD, INVESTIGACIÓN Y PROMOCIÓN

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

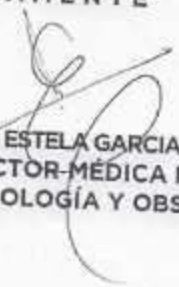
TOLUCA DE LERDO, ESTADO DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL H.G.O.
OFICIO No. 208C0301020201L/0218/2021
FEBRERO 5 DEL 2021

DR. GERARDO AGUSTÍN REYES ARISTA
MEDICO ADSCRITO AL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
P R E S E N T E

Por medio del presente informo a usted que continúa con resguardo domiciliario del 5 al 12 de febrero del año en curso, por motivo de [REDACTED]

Sin otro particular por el momento, quedo de usted en espera de sus comentarios.

ATENTAMENTE


DRA. LIDIA ESTELA GARCIA SOSA
SUBDIRECTOR-MÉDICA DEL HOSPITAL
DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.C.P. DR. GERARDO EFRAÍN TELLEZ BECERRIL, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia
P.L.A. MARÍA INÉS JUÁREZ JIMÉNEZ, Responsable de Recursos Humanos
ARCHIVO
mspm



INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
HOSPITAL DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México

SUBDIRECCIÓN MÉDICA DEL HOSPITAL DE G.O.

OFICIO No. 208C0301020201L/0212/2021

FEBRERO 04, DEL 2021

DRA.
GRACIELA JANET SIERRA GARCÍA
MÉDICO ADSCRITO AL H.G.O.
P R E S E N T E.

Informo a usted que por necesidades del servicio y derivado a la situación actual de la pandemia Covid-19, a partir del día 16 de febrero del año 2021, su horario laboral será de 08:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, hasta nuevo aviso.

Sin más por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE

DRA. LIDIA ESTELA GARCÍA SOSA
SUBDIRECTORA MÉDICA DEL HOSPITAL DE
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



C.c.p.- DR. GERARDO EFRAN TELLEZ BEDERRIL - Director del Hospital.
C.P. ALICIA TOLEDO PÉREZ - Subdirectora Administrativa.
DRA. VERÓNICA RAMÍREZ JARAMILLO - Asistente de Dirección de Jornada Especial Nocturna.
DR. GILBERTO L. RAMÍREZ LÓPEZ - Jefe de la División de Ginecología y Obstetricia.
Minutario.

DRA. LEGS

I. M. I. E. M.

CONTROL DE TARJETAS H.G.

17:03hrs

RECIBIO CGR 10-02-21

INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE SALUD
DIRECCIÓN DEL H.G.O.